



# **CLAUSES PARTICULIÈRES**

## **CONSTRUCTION, ENTRETIEN ET MODIFICATION DE RÉSEAUX AÉRIENS DE DISTRIBUTION – IMPLANTATION DE POTEAUX**

---

Version 1<sup>er</sup> février 2024

## Table des matières

<b>CLAUSES PARTICULIÈRES .....</b>	<b>1</b>
<b>CONSTRUCTION, ENTRETIEN ET MODIFICATION DE RÉSEAUX AÉRIENS DE DISTRIBUTION – IMPLANTATION DE POTEAUX .....</b>	<b>1</b>
<b>1. DÉFINITIONS.....</b>	<b>1</b>
1.1 Contrat spécifique.....	1
1.2 Contrat sur demande.....	1
1.3 Commande .....	1
1.4 Document de travail.....	1
1.5 Locataire .....	1
1.6 Intempéries .....	1
1.7 Période hivernale – Condition de réalisation .....	1
1.8 Ligne de distribution.....	1
1.9 Réseau de distribution .....	1
1.10 Personnel .....	2
1.11 Donneur d'ouvrage .....	2
1.12 Plan annoté (Tel que construit).....	2
1.13 Poste .....	2
1.14 Qualification .....	2
1.15 Site inaccessible .....	2
1.16 Site inaccessible arrière lot résidentiel.....	2
1.17 Travaux non prévus .....	3
1.18 Travaux en urgence.....	3
1.19 Point de rencontre .....	3
<b>2 DISPOSITION GÉNÉRALE .....</b>	<b>4</b>
2.1 Durée et type de contrat .....	4
2.2 Options de prolongation.....	4
2.3 Identification .....	4
2.4 Communication.....	4
2.5 Informatique.....	5
2.6 Réunion .....	6
2.7 Indexation annuelle des prix .....	6
<b>3 ÉTAT DES LIEUX – CONDITIONS LOCALES .....</b>	<b>9</b>
3.1 Visite présoumission (contrats spécifiques).....	9
3.2 Visite après attribution et avant l'exécution des travaux (contrats spécifiques) .....	9
3.3 Visite préalable des travaux (contrats sur demande).....	9
3.4 Ouvrages et réseaux de services publics souterrains.....	10
3.5 Info-Excavation .....	10
<b>4 MAÎTRISE DES TRAVAUX ET DES SERVICES .....</b>	<b>13</b>
4.1 Portée du contrat .....	13
4.2 Lieux des travaux.....	13
4.3 Déplacement hors territoire .....	13



## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

4.4	Sous-traitance .....	14
<b>5</b>	<b>RESPECT DES LOIS, RÈGLEMENTS ET AUTRES DISPOSITIONS APPLICABLES .....</b>	<b>15</b>
5.1	Règlements généraux.....	15
5.2	Obtention d'un permis de travail .....	15
5.3	Permis d'occupation de l'emprise publique .....	15
5.4	Projets particuliers .....	15
5.5	Usage d'explosifs.....	16
<b>6</b>	<b>EXÉCUTION DES TRAVAUX OU DES SERVICES.....</b>	<b>17</b>
6.1	Mode d'exécution.....	17
6.2	Dessins d'exécution et documents de travail .....	17
6.3	Programme des travaux .....	17
6.4	Pénalité pour retard dans l'exécution des travaux (contrats spécifiques) .....	18
6.5	Implantation des ouvrages.....	18
6.6	Bornes et repères .....	19
6.7	Délai dans la reprise des travaux .....	19
6.8	Suivi des travaux .....	19
6.9	Affectation des équipes .....	19
6.10	Rapports et formulaires. ....	20
6.11	Travaux en urgence.....	21
6.12	Travaux électriques sur réseau de distribution .....	21
6.13	Travaux de transferts d'attaches des locataires .....	22
6.14	Code à barres.....	22
6.15	Travaux hors réseau ou dans le voisinage du réseau .....	22
6.16	Main-d'œuvre et salaire .....	23
<b>7</b>	<b>BIENS, MATÉRIAUX, MATÉRIEL ET OUVRAGES .....</b>	<b>36</b>
7.1	Matériaux.....	36
7.2	Fournis par Hydro-Québec .....	36
7.3	Fournis par le fournisseur .....	38
7.4	Matériaux retirés du réseau .....	39
7.5	Signalisation .....	40
7.6	Équipement de levage pour l'implantation de poteaux .....	40
7.7	Liste des équipements.....	40
<b>8</b>	<b>AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>41</b>
<b>9</b>	<b>RESPONSABILITÉS DU FOURNISSEUR .....</b>	<b>42</b>
9.1	Bris et dommages mineurs .....	42
9.2	Règlement des dommages .....	43
9.3	Relations avec les citoyens .....	43
9.4	Sécurisation des lieux de travail .....	43
9.5	Accès à la propriété .....	43
<b>10</b>	<b>AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>45</b>
<b>11</b>	<b>SANTÉ ET SÉCURITÉ .....</b>	<b>46</b>
11.1	Dispositions générales.....	46
11.2	Gestion de la santé et sécurité .....	46

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

11.3	Programme de prévention .....	47
11.4	Protection des excavations .....	49
11.5	Mise à la terre utilisée sur l'équipement de levage, de déroulage et sur le réseau moyenne tension .....	49
11.6	Équipements de protection — Réseau distribution tension 25 KV et moins .....	49
11.7	Équipements de protection — Réseau distribution tension 34.5 KV .....	49
11.8	Vêtements ignifuges et à hautes visibilitées .....	50
11.9	Règles de sécurité dans les cours et les magasins .....	50
11.10	Maintenance et utilisation des gants isolants, des écrans de protection diélectrique, des perches isolantes et des shunts isolants .....	51
<b>12</b>	<b>PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT .....</b>	<b>52</b>
12.1	Définitions .....	52
12.2	Exigences générales .....	53
12.3	Communication des exigences environnementales au fournisseur et à ses subordonnés .....	54
12.4	Représentant environnement du fournisseur .....	54
12.5	Formation spécifique en Environnement .....	54
12.6	Propreté du chantier et remise en état des lieux .....	54
12.7	Gestion des matières résiduelles et matières dangereuses résiduelles .....	54
12.8	Notes environnementales .....	55
12.9	Protection des arbres, arbustes, arbrisseaux et taillis.....	55
12.10	Équipement et matériaux requis avant le début des travaux .....	56
12.11	Espace de chantier et aires d'entreposage d'équipements connexes, de matériaux et de contenants .....	56
12.12	Bois traité.....	57
12.13	Aires de circulation et stationnement .....	58
12.14	Traversée à gué.....	58
12.15	Utilisation de fondants et d'abrasifs .....	59
12.16	Déneigement du site des travaux et des aires d'entreposage .....	59
12.17	Poussières et abats-poussières.....	59
12.18	Moteur au ralenti.....	60
12.19	Conformité des équipements .....	60
12.20	Gestion des sols excavés excédentaires (plantage).....	62
12.21	Urgence environnementale et rejets accidentels de contaminants .....	65
12.22	Dynamitage .....	66
12.23	Protection des prises d'eau de consommation .....	67
12.24	Rejet des eaux résiduaires et de ruissellement .....	67
12.25	Archéologie.....	67
<b>13</b>	<b>PAIEMENTS, RÉCEPTION DES TRAVAUX ET TERMINAISON DES SERVICES .....</b>	<b>68</b>
13.1	Travaux inclus à la formule de soumission .....	68
13.2	Conditions de réalisation .....	68
13.3	Transfert d'attaches .....	68
13.4	Paiement des travaux d'implantation de poteaux, et d'installation d'ancrages réalisés à taux horaire .....	69
13.5	Montant provisionnel – Main-d'œuvre, matériel, matériaux non prévus.....	70
13.6	Dossier pour facturation – Travaux d'implantation de poteaux .....	70

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

13.7 Facturation - Généralités .....	71
13.8 Système de bonification pour respect du taux d'adhésion et des unités de plantage ordonnancées .....	72
13.9 Conformité de la facturation.....	74
13.10 Attestation CNESST .....	74
13.11 Attestation C.C.Q.....	74
13.12 Retenue de garantie .....	74
13.13 Remboursement de la retenue de garantie .....	75
<b>14 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>76</b>
<b>15 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>77</b>
<b>16 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>78</b>
<b>17 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>79</b>
<b>18 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>80</b>
<b>19 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES.....</b>	<b>81</b>
<b>20 GESTION DE LA QUALITÉ.....</b>	<b>82</b>
20.1 Obligations du fournisseur .....	82
20.2 Autorité du représentant d'Hydro-Québec .....	82
20.3 Portée du système qualité .....	82
20.4 Personnel pour assurer la qualité .....	82
20.5 Documentation du système qualité .....	83
20.6 Documentation du système qualité applicable aux travaux .....	86
20.7 Surveillance des travaux par Hydro-Québec .....	86
20.8 Audit qualité .....	86
20.9 Enregistrements qualité requis .....	86
20.10 Évaluation de la performance .....	89

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

<b>ANNEXE « 1 » .....</b>	<b>1</b>
<b>1 ACTIVITÉS DE BASE.....</b>	<b>2</b>
<b>2 CONDITIONS DE RÉALISATION .....</b>	<b>8</b>
<b>3 TRANSFERTS ET RÉARRANGEMENT D'ATTACHES .....</b>	<b>19</b>
<b>4 TRAVAUX HORAIRES .....</b>	<b>26</b>
<b>ANNEXE « 2 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 3 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 4 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 5 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 6 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 7 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 8 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 9 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 10 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 11 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 12 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 13 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 14 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 15 » .....</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE « 16 » .....</b>	<b>1</b>

## **1. DÉFINITIONS**

Aux fins d'administration du présent contrat, les termes ci-dessous ont la signification suivante :

### **1.1 Contrat spécifique**

Contrat dédié à la construction ou à la réfection d'une ou plusieurs structures aériennes données et pour lequel l'ampleur des travaux, la localisation et la période d'exécution sont définies à l'appel de propositions.

### **1.2 Contrat sur demande**

Contrat-cadre dédié à répondre aux besoins ponctuels de construction ou de réfection de multiples structures aériennes sur un ou des territoires donnés durant une période donnée et dont l'ampleur des travaux, la localisation et la période d'exécution de chaque projet ne sont pas définis à l'appel de propositions.

### **1.3 Commande**

Document émis au fournisseur afin de confirmer l'attribution des travaux à réaliser.

### **1.4 Document de travail**

Les documents de travail font référence aux commandes, aux plans, aux normes et devis, aux feuilles d'ordonnancement, aux spécifications particulières environnementales, aux fiches de plantage et à tous autres documents requis à l'exécution des travaux prévus au contrat.

### **1.5 Locataire**

Désigne toute compagnie, autre qu'Hydro-Québec, propriétaire d'équipement dans un poteau. Hydro-Québec Télécom est considérée comme un locataire.

### **1.6 Intempéries**

Toute condition atmosphérique qui empêche l'exécution normale des travaux.

### **1.7 Période hivernale – Condition de réalisation**

Période indiquée aux exigences particulières.

### **1.8 Ligne de distribution**

Ligne aérienne servant à la distribution de l'énergie électrique.

### **1.9 Réseau de distribution**

Réseau de distribution d'électricité dont la capacité est égale ou inférieure à 34.5 kV.

### **1.10 Personnel**

Désigne le personnel de supervision et d'exécution du fournisseur ou de ses sous-traitants.

### **1.11 Donneur d'ouvrage**

Personne responsable chez Hydro-Québec de l'émission des commandes de travail au fournisseur ainsi que de la planification, des délais et du suivi de la réalisation des travaux.

### **1.12 Plan annoté (Tel que construit)**

Plan d'origine, présenté en format électronique couleur ou selon la demande du représentant d'Hydro-Québec sur lequel sont inscrites en rouge toutes les modifications apportées au cours de la réalisation du projet. Ce plan doit contenir toutes les informations pertinentes au processus de préautorisation (exemple : date de réalisation de chaque unité, code à barres, profondeur de roc, type de mise à la terre, nom du tiers dans le cas d'un dégagement d'installation enfouie, etc.). Les unités de mesure (longueur et profondeur) doivent être en format métrique. Toutes ces informations doivent être inscrites de façon numérique. Un tampon au nom de l'entreprise doit être apposé sur le tel que construit (TQC) avec signature et date.

### **1.13 Poste**

Partie du contrat identifiant le territoire et les secteurs où les travaux doivent être exécutés.

### **1.14 Qualification**

Reconnaissance écrite de la valeur professionnelle d'un travailleur suivant son expérience et la formation ou l'information reçue sur le programme de prévention.

### **1.15 Site inaccessible**

Un site est considéré comme inaccessible lorsque tout le travail nécessaire : l'excavation, la mise en place et le remblayage ne peuvent être exécutés avec une grue tarière ou une rétrocaveuse sans qu'il soit nécessaire d'y aménager un chemin d'accès (ex. tabliers ou pont temporaire) et/ou d'utiliser obligatoirement du matériel spécialisé.

### **1.16 Site inaccessible arrière lot résidentiel**

Un site est considéré comme inaccessible arrière lot résidentiel lorsque l'exécution des travaux qui doit avoir lieu sur celui-ci (excavation, mise en place, remblayage, etc.) nécessite préalablement l'aménagement d'un chemin d'accès (installation de tabliers, de ponts temporaires, etc.). Un site est aussi considéré comme inaccessible arrière lot résidentiel lorsque du matériel et/ou équipement spécialisé (mini excavatrice, mini-grue, brouette motorisée, etc.) est nécessaire à l'exécution des travaux en raison de sa configuration ou tout autre motif raisonnable.

Enfin, pour être considéré inaccessible arrière lot résidentiel, le site des travaux doit-être localisé sur un terrain aménagé en arrière-lot, lequel a une vocation résidentielle. Sont exclus les sites à vocation commerciale, industrielle ou publique.

### **1.17 Travaux non prévus**

Tout travail demandé par le représentant d'Hydro-Québec qui n'est pas dans la planification régulière de la charge de travail et qui doit être complété dans un délai maximal de cinq (5) jours ouvrables est considéré comme des travaux non prévus. Le moment d'exécution est déterminé par le représentant d'Hydro-Québec.

De plus, toute demande de remplacement d'un poteau issu du programme d'inspection et nécessitant un remplacement urgent (IPOT RC – ZD02 PRCU) est aussi considérée comme des travaux non prévus.

### **1.18 Travaux en urgence**

Tout travail demandé par un représentant d'Hydro-Québec qui n'est pas dans la planification régulière et en urgence. Les pannes sont des travaux en urgence.

### **1.19 Point de rencontre**

Lieu de rassemblement où le personnel du fournisseur se présente pour récupérer les véhicules du fournisseur.

## **2 DISPOSITION GÉNÉRALE**

### **2.1 Durée et type de contrat**

Le type de contrat, soit travaux sur demande ou projet spécifique, est spécifié aux exigences particulières. Les contrats entrent en vigueur à la date précisée aux exigences particulières et prennent fin à la première éventualité entre l'atteinte de la valeur cible et la date de fin indiquée aux exigences particulières.

### **2.2 Options de prolongation**

Lorsque prévue aux exigences particulières, Hydro-Québec se réserve le droit de prolonger le contrat, sans obligation de la part des deux parties, pour la durée prévue qui y est indiquée, et ce, aux mêmes termes et conditions.

Au plus tard deux (2) mois avant la fin du contrat, Hydro-Québec signifie par écrit au fournisseur son intention d'exercer la prolongation du contrat. Le fournisseur doit, dans un délai de cinq (5) jours ouvrables de la date d'avis d'Hydro-Québec, signifier par écrit son acceptation ou son refus de prolonger le contrat.

### **2.3 Identification**

#### **2.3.1 Identification des véhicules et des équipements**

Les véhicules et les équipements du fournisseur et ses sous-traitants utilisés sur les lieux du travail doivent être identifiés en tout temps avec un logo au nom du fournisseur, et ce, qu'ils en soient propriétaires ou locataires.

#### **2.3.2 Identification du personnel**

Tout le personnel du fournisseur ayant à travailler en contact ou à la vue du public doit s'identifier clairement comme étant un(e) employé(e) du fournisseur. Il lui est interdit de s'identifier, de quelque manière que ce soit, à un fournisseur autre que celui pour lequel il est employé au moment d'effectuer les travaux.

En tout temps, il est interdit de porter un vêtement ou quelque équipement portant le logo d'Hydro-Québec.

### **2.4 Communication**

Pour tous les territoires, les chefs d'équipes et les chefs de groupes doivent être munis d'un téléphone cellulaire permettant d'être rejoint en tout temps. Les frais reliés à ces équipements doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

Le personnel administratif et de supervision du fournisseur doit avoir une adresse de courriel. La transmission de tous les documents et données (incluant notamment les rapports d'activités, les demandes de changement, les documents reliés à la gestion de la qualité et les plans tels que construits) doit se faire sous un format électronique compatible avec celui d'Hydro-Québec. L'application Ace Project (ou équivalent) doit être utilisée pour la transmission des documents et des suivis de réalisation selon la procédure définie à l'annexe « Procédure Ace Project ». Tous les dossiers touchés par les statuts de communication doivent être traités dans un délai maximal de vingt-quatre (24) heures. Tout document déposé dans Ace Project doit être intitulé selon les exigences émises par Hydro-Québec.

Les méthodes de communication peuvent évoluer selon les changements technologiques.



### **2.4.1 Radios de communication**

Au début du contrat, le représentant d'Hydro-Québec met à la disposition du fournisseur un système de radio de communication, lorsque requis, pour communiquer avec le Centre d'exploitation d'Hydro-Québec. Dès qu'il en prend possession, le fournisseur est entièrement responsable pour tout dommage, perte ou vol, et ce, pour toute la durée du contrat. À la fin du contrat, les équipements mentionnés ci-dessus doivent être remis intégralement et en bon état aux responsables des secteurs concernés d'Hydro-Québec. Tous frais jusqu'à concurrence d'une somme de huit mille dollars (8 000 \$) sont retenus par Hydro-Québec des montants dus au fournisseur, à titre compensatoire pour toute radio de communication perdue, volée ou endommagée.

En aucun temps, un véhicule muni d'un radio identifié à un territoire spécifique ne doit sortir de ce territoire sans que le représentant d'Hydro-Québec soit avisé. Aucune compensation ou rétribution de quelques natures que ce soit n'est accordée lors de l'installation ou de l'enlèvement des radios de communication. Ces opérations ne peuvent être réalisées que par du personnel d'Hydro-Québec. Il est strictement interdit au fournisseur de procéder à l'enlèvement d'une radio. Le temps d'attente requis pour l'installation et l'enlèvement de la radio est aux frais du fournisseur.

Le fournisseur doit faire une demande écrite au représentant d'Hydro-Québec pour l'installation, la réparation et l'enlèvement des radios.

Le système de radio de communication est strictement réservé à l'usage du Centre d'exploitation d'Hydro-Québec. Le fournisseur doit utiliser à ses frais, ses propres moyens de communication.

### **2.4.2 Système de repérage des véhicules (GPS)**

En tout temps, Hydro-Québec peut procéder ou exiger du fournisseur que celui-ci procède à l'installation d'un système de repérage appartenant à Hydro-Québec dans tous ses véhicules ou ceux déterminés par le représentant d'Hydro-Québec. Dans ce cas-ci, le fournisseur doit s'assurer que chacun des employés attitrés au présent contrat ait signé le formulaire de consentement à l'utilisation de données de géolocalisation à l'annexe « Formulaire consentement GPS ».

Dès qu'il en prend possession, le fournisseur en demeure entièrement responsable pour tout dommage, perte ou vol, et ce, pour toute la durée du contrat. À la fin du contrat, les équipements mentionnés ci-dessus doivent être remis intégralement à Hydro-Québec. Tous frais jusqu'à concurrence d'une somme de cinq cents dollars (500 \$) sont retenus par Hydro-Québec des montants dus au fournisseur, à titre compensatoire pour tout système de repérage des véhicules (GPS) perdu, volé ou endommagé.

Aucune compensation ou rétribution de quelques natures que ce soit n'est accordée lors de l'installation ou de l'enlèvement du système de localisation par le personnel du fournisseur. Le délai d'installation est de 30 jours à partir de la date de réception du matériel, en cas de défaut, le véhicule n'est pas autorisé à se mobiliser.

S'il y a lieu, le fournisseur doit faire une demande écrite au représentant d'Hydro-Québec pour acquérir le système de localisation ou pour toutes modifications.

## **2.5 Informatique**

### **2.5.1 Matériel informatique**

Tout le matériel informatique requis pour l'exécution et le suivi des travaux, notamment les ordinateurs, les écrans, les portables et les tablettes, doit être fourni par le fournisseur. De plus, le fournisseur doit prévoir les coûts pour la fourniture d'imprimantes supportant des formats pouvant aller jusqu'à A0, d'un numériseur couleur de qualité professionnelle ainsi que les coûts d'installation et d'utilisation liés à la connexion Internet haute vitesse. Tous les coûts doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

## **2.5.2 Accès au réseau Hydro-Québec (logiciels et applications)**

Hydro-Québec accorde des accès à distance à son réseau (RPVSSL et jeton d'authentification) pour le personnel du fournisseur préalablement autorisé par le représentant d'Hydro-Québec.

En fonction des tâches à réaliser, le personnel du fournisseur peut accéder au logiciel PAI (régime de travail) et SAP, à différents portails de navigation (transmission de documents et suivis des travaux), etc.

L'accès aux logiciels et applications Internet d'Hydro-Québec est fait selon l'évolution technologique.

Le fournisseur est notamment responsable de :

- Fournir des postes de travail respectant les critères d'accès au réseau Hydro-Québec
- Signer l'entente de confidentialité (utilisateurs)
- Compléter le formulaire de Vérification de fiabilité et de l'intégrité des personnes
- Respecter les bonnes pratiques de sécurité
- Avoir un service de support informatique pour ses employés

## **2.6 Réunion**

### **2.6.1 Réunion de démarrage**

Avant le début des travaux, le personnel de gestion, de supervision et de gestion de la qualité des travaux doit assister à une réunion de démarrage afin d'obtenir de l'information, entre autres, les modalités de fonctionnement, les nouvelles normes, les documents de travail, les documents administratifs. Le fournisseur doit prendre en considération que cette réunion peut être tenue à l'extérieur du territoire.

Le fournisseur doit inclure les coûts associés à cette rencontre dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

### **2.6.2 Rencontre de coordination**

Le personnel de supervision et de gestion de la qualité des travaux doit prévoir d'assister à des rencontres de coordination hebdomadaire et à l'endroit désigné par le représentant d'Hydro-Québec. Ces réunions peuvent être tenues à l'extérieur du territoire. Le fournisseur doit inclure les coûts associés à ces rencontres dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

### **2.6.3 Point de rencontre permanent**

Le fournisseur doit identifier au moment de la réunion de démarrage, l'adresse civique du ou des points de rencontre permanents à l'intérieur du territoire tel qu'indiqué aux exigences particulières. Ce ou ces points de rencontre sont considérés comme étant le quartier général du fournisseur.

## **2.7 Indexation annuelle des prix**

Cette clause s'applique globalement à l'ensemble des fiches au contrat de service de plantage de poteaux.

Les prix convenus entre les parties pour la fourniture des services de plantage de poteaux sont fermes pour les douze (12) premiers mois du contrat et sont sujets à révisions à la hausse ou à la baisse annuellement selon la formule ci-dessous pour toute la durée du contrat et les prolongations.

La formule d'indexation soumise est libellée en dollars canadiens. Les taxes de vente afférentes (TPS et TVQ) sont exclues.

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

$$P_i = P_{bs} [a + b (PR_n / PR_{bs}) + c (IPCQ_n / IPCQ_{bs}) + d (MO_n / MO_{col})]$$

Où  $a = 15 \%$ ,  $b = 15 \%$ ,  $c = 25\%$ ,  $d = 45\%$

Et  $a + b + c + d = 100\%$

Et  $(MO_n / MO_{col}) = 1$ , si la convention collective applicable au moment de l'indexation est inchangée depuis le dépôt des prix.

$a$  = Pourcentage du  $P_{bs}$  qui demeure constant.

$b$  = Pourcentage du  $P_{bs}$  qui varie en fonction de  $PR$ .

$c$  = Pourcentage du  $P_{bs}$  qui varie en fonction de  $IPCQ$ .

$d$  = Pourcentage du  $P_{bs}$  qui varie en fonction de  $MO$ .

$bs$  = La période de base servant au calcul de la valeur de l'indice est composée de la moyenne arithmétique des trois (3) mois précédant le (1) mois de la date limite de la remise du dépôt des soumissions.

À titre d'exemple, si le mois du dépôt des soumissions du contrat est septembre 2023, la période de base est composée de la moyenne des mois de juin, juillet et août 2023.

$col$  = Période servant au calcul de la moyenne arithmétique des indices correspondant aux trois (3) derniers mois de la convention collective applicable au moment du dépôt des prix commençant au moins douze (12) mois précédant le mois de la date de la première indexation suivant l'adoption de la nouvelle convention collective.

À titre d'exemple, si la date nouvelle convention entre en vigueur le 1<sup>er</sup> février 2025 et la prochaine date de mise à jour des prix est le 1<sup>er</sup> avril 2025, alors la période de base est composée de la moyenne des mois de janvier 2024 à mars 2024.

$n$  = La période de référence de dix (10) mois servant au calcul de la moyenne arithmétique des indices commence douze (12) mois précédant le mois de la date d'anniversaire d'indexation du contrat-cadre.

À titre d'exemple, si la date d'anniversaire est le 1<sup>er</sup> octobre 2024, les dix (10) mois à considérer pour déterminer la valeur de l'indice de référence pour la période «  $n$  » sont les mois d'octobre 2023 à juillet 2024.

$P_i$  = Prix indexé en dollars canadiens pour l'année contractuelle visée.

$P_{bs}$  = Prix convenu entre les parties lors de l'attribution.

$PR$  = Prix mensuel moyen IQCA du carburant diesel (¢/litre) (moyenne pondérée des 17 régions administratives du Québec).

Référence de l'indice : Régie de l'énergie, Carburant diesel - Par région administrative du Québec – IQCA, Tableau : Indicateur quotidien du coût d'acquisition mensuel, Données historiques : moyenne des prix mensuels, Géographie : moyenne pondérée des 17 régions administratives du Québec

<https://www.regie-energie.qc.ca/fr/consommateurs/informations-pratiques/carburant-diesel-par-region-administrative-du-quebec>

$IPCQ$  = Moyenne arithmétique de l'indice « Indice des prix à la consommation hors alimentation et énergie » pour la province Québec publié par Statistique Canada.

Référence de l'indice : Statistique Canada, « Tableau 18-10-0004-01, Indice des prix à la consommation mensuel, non désaisonnalisé, mensuel; Géographie : Québec, Produits et groupes de produits : IPC Ensemble excluant les aliments et l'énergie (Indice, 2002 = 100) » (série v41691909).

Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

<https://www150.statcan.gc.ca/t1/tbl1/fr/sbv.action>

MO = Moyenne arithmétique des Taux de salariale mensuels en vigueur pour la période de référence pour des métiers et spécialités suivants appartenant au secteur Génie civil et voirie : 1) creusage et mise en place des poteaux – chef d'équipe, 2) manœuvre spécialisé et 3) opérateur d'équipement et véhicules

Référence de l'indice : Commission de la construction du Québec (CCQ), Taux de salaire, Lignes de distribution et caténaires - Annexe E-2, Salaire.

<https://www.ccq.org/fr-CA/loi-r20/conventions-collectives>

Le calcul est ajusté dès la première publication du dernier indice nécessaire au calcul. Considérant que les indices publiés sont susceptibles de révision après la première publication des données mensuelles, le calcul final tient compte des révisions déjà apportées aux indices des mois antérieurs et les révisions ultérieures des indices ne sont pas considérées.

Dans l'éventualité où les publications de l'indice ci-dessus mentionné cessent d'être publiées, que le format soit modifié, que l'indice de référence soit aboli, les parties s'engagent, conjointement, à trouver un indice équivalent aux fins de l'application de la formule d'indexation.

La clause d'indexation prévoit un ajustement des coûts associés à la variation des taux de la main-d'œuvre pouvant survenir à la suite de l'adoption d'une nouvelle convention collective - Secteur génie civil et voirie.

### **3 ÉTAT DES LIEUX – CONDITIONS LOCALES**

#### **3.1 Visite présoumission (contrats spécifiques)**

Pour les contrats spécifiques, le fournisseur doit visiter les lieux des travaux à réaliser avant le dépôt de sa soumission. S'il y a impossibilité d'exécuter certains travaux comme stipulé dans les documents d'appel de soumission, le fournisseur doit aviser le représentant d'Hydro-Québec par écrit, dès qu'il prend connaissance de la situation.

Le fournisseur n'est pas dédommagé si des frais résultent de l'omission de visiter les lieux des travaux projetés.

#### **3.2 Visite après attribution et avant l'exécution des travaux (contrats spécifiques)**

Le fournisseur doit visiter le lieu des travaux à effectuer après l'attribution et avant l'exécution des travaux, pour s'enquérir de la possibilité d'exécuter ces travaux.

Avant l'exécution des travaux, le fournisseur doit fournir à Hydro-Québec, une liste incluant le numéro d'identification de chaque repère ainsi que les anomalies constatées.

Pour chacun des repères, le fournisseur doit prendre des images vidéo ou des photos du lieu des travaux et de son environnement, et ce, avant l'exécution des travaux. À la demande du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit être en mesure de fournir l'intégrale des images captées. À défaut de fournir les images, le fournisseur peut être tenu responsable pour tous les dommages faisant l'objet d'une réclamation.

Le fournisseur doit tenir compte du site physique et de la période de réalisation des travaux. S'il y a impossibilité d'exécuter certains travaux comme stipulé sur les dessins d'exécution, le fournisseur doit en aviser le représentant d'Hydro-Québec dans les plus brefs délais possibles au moyen des formulaires appropriés (Ex.: DC/QRT, autres).

Le fournisseur n'est pas dédommagé si des frais résultent de l'omission de visiter les lieux des travaux projetés.

Le fournisseur doit inclure les coûts associés de ces visites dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

#### **3.3 Visite préalable des travaux (contrats sur demande)**

Le fournisseur doit visiter les lieux des travaux au plus tard cinq (5) jours ouvrables après la réception des documents de travail pour s'enquérir de la possibilité d'exécuter ces travaux. S'il y a impossibilité d'exécuter certains travaux comme stipulé sur les dessins d'exécution, le fournisseur doit en aviser le représentant d'Hydro-Québec et/ou le responsable de projet dans les plus brefs délais afin de s'assurer que cette contrainte est réglée ou connue avant d'indiquer ces travaux en embûches.

Pour toutes questions ou demandes relatives à l'ingénierie, telles que les DC/QRT ou pour signaler des embûches de réalisation incluant, entre autres, les besoins d'émondage, d'accès ou RDVC, le fournisseur doit en premier lieu contacter le représentant d'Hydro-Québec. Ce dernier doit remplir les formulaires requis, apposer les statuts appropriés et lorsque nécessaire, joindre les photos et commentaires justificatifs.

Le fournisseur n'est pas dédommagé si des frais résultent de l'omission de visiter le lieu des travaux projetés. De plus, le fournisseur ne peut pas réclamer des pertes de temps à taux horaires pour un projet où il réclame une fiche visite inutile. À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, aucun dédommagement n'est payé si des changements surviennent entre la date de la visite préalable et la mobilisation des travailleurs.

### 3.4 Ouvrages et réseaux de services publics souterrains

#### 3.4.1 Références

Lorsque les travaux interfèrent avec des infrastructures souterraines existantes ou se déroulent à proximité, le fournisseur doit prendre connaissance des directives des propriétaires des infrastructures concernées et les appliquer. Le fournisseur doit en prévoir les impacts et inclure les coûts associés dans sa soumission.

À titre d'exemple, et de façon non limitative, le fournisseur dispose des références suivantes :

- Bell, CSEM, Énergir, Gazifère, Hydro-Québec, Telus, Vidéotron :

Les directives pour les travaux d'excavation à proximité de nos infrastructures sont disponibles au lien suivant :

<https://www.info-ex.com/prevention-des-dommages/guides-et-outils/directives-pour-les-travaux-a-proximite-dinfrastructures-souterraines/>

- Enbridge, TransCanada Pipelines Limitée (TC Énergie), Pipelines Trans-Nord inc.:

<https://www.cer-rec.gc.ca/fr/securite-environnement/prevention-dommages/entrepreneurs/construction-proximitepipelines/#:~:text=La%20r%C3%A9glementation%20de%20la%20R%C3%A9gie,conduite%20et%20de%20>

#### 3.4.2 Dessins

Les détails relatifs aux dimensions, à l'emplacement et à la profondeur auxquels sont enfouis les ouvrages et les réseaux de services publics indiqués aux dessins spécifiques sont donnés à titre indicatif seulement. Il est de la responsabilité du fournisseur de s'informer des exigences des propriétaires des infrastructures souterraines concernées, de les obtenir et de les appliquer.

### 3.5 Info-Excavation

Avant le début des travaux, le fournisseur doit contacter Info-Excavation et les propriétaires d'infrastructures qui ne sont pas membres de ce centre dans des délais suffisants pour obtenir les rapports de localisation des infrastructures souterraines ou les acquittements attestant qu'il y a absence d'infrastructures dans la zone des travaux.

Advenant le cas où il n'y a pas d'information concernant les infrastructures dans les documents du présent appel de propositions, les obligations du fournisseur prévues au premier paragraphe du présent article demeurent.

#### 3.5.1 Documents sur les lieux du chantier

Les rapports de localisation ou les acquittements doivent être accessibles en tout temps sur les lieux de l'excavation de même que toutes les coordonnées des services d'urgence civils ou des propriétaires d'infrastructures.

#### 3.5.2 Préservation du marquage

Avant le début des travaux, tous les services publics et privés, une fois localisés, doivent être identifiés et tracés clairement et visiblement au chantier à l'aide de peinture ou de piquets de couleurs appropriées selon le code de couleur adopté par l'Association canadienne de normalisation (CAN/CSA-C22.3 No. 7).

Durant l'exécution des travaux, le fournisseur doit prendre tous les moyens nécessaires pour conserver et protéger le marquage des infrastructures souterraines (marquage décalé, arpentage, coordonnées géoréférencées, etc.).

### **3.5.3 Rapport et documentation**

En cas de dommage, même mineur, le fournisseur suspend les travaux dans la zone affectée, et sécurise les lieux. Il signale la situation au propriétaire d'infrastructure concerné ou à Info-Excavation. Dans le cas des entreprises régies par la Régie de l'énergie du Canada (REC), le fournisseur attend l'arrivée sur les lieux de l'inspecteur du propriétaire d'infrastructure.

Le fournisseur consulte les rapports de localisation et suit les directives des propriétaires d'infrastructures en cas de dommage.

### **3.5.4 Réparation de bris ou dommages**

Le fournisseur ne peut réparer un dommage, même mineur, occasionné durant les travaux sans l'autorisation du propriétaire d'infrastructures concerné.

### **3.5.5 Erreur de localisation**

Lorsqu'un fournisseur se rend compte durant l'exécution des travaux qu'une infrastructure souterraine a été marquée de façon imprécise, il peut poursuivre les travaux s'il est en mesure de le faire de façon sécuritaire et sans endommager l'infrastructure souterraine. Dans le cas contraire, il suspend les travaux dans la zone identifiée. Dans tous les cas, il signale dans les plus brefs délais la situation au propriétaire d'infrastructure concerné ou à Info-Excavation.

### **3.5.6 Infrastructure souterraine non localisée, abandonnée**

Lorsqu'une infrastructure est découverte en cours de travaux et que celle-ci n'a pas été signalée lors de la localisation des infrastructures ou qu'elle n'a fait l'objet d'aucune information dans les documents d'appel de propositions, le fournisseur doit cesser les travaux et communiquer avec le représentant d'Hydro-Québec afin d'identifier le propriétaire de l'infrastructure concernée et de convenir avec lui des mesures à prendre.

À défaut de cela, le fournisseur doit convenir avec le représentant d'Hydro-Québec de la méthode appropriée et de la reprise des travaux.

### **3.5.7 Modification de la zone de travail**

Durant les travaux, il est possible qu'il y ait une demande de modification de la zone de travail. Malgré les travaux débutés, le fournisseur communique à nouveau avec Info-Excavation et avec les autres propriétaires d'infrastructures non membres afin d'obtenir les rapports de localisation des infrastructures souterraines nécessaires ou les acquittements attestant qu'il y a absence d'infrastructure dans la nouvelle zone des travaux.

Le fournisseur doit en informer le représentant d'Hydro-Québec, convenir avec lui de la reprise des travaux et, le cas échéant, d'un nouvel échéancier.

### **3.5.8 Respect de la zone tampon**

Lorsque les travaux requièrent que le fournisseur excave à l'intérieur de la zone tampon, celui-ci prend toutes les précautions nécessaires en effectuant des puits d'exploration et en utilisant des moyens d'excavation appropriés et sécuritaires tels que l'excavation douce (hydro-excavation, excavation pneumatique, etc.) afin de protéger les infrastructures présentes.

Dans le cas des entreprises régies par la Régie de l'énergie du Canada (REC), un inspecteur du propriétaire d'infrastructure doit être présent sur les lieux du chantier durant toute la durée des travaux.

### **3.5.9 Travaux à proximité des pipelines**

Lorsque des travaux ou le passage d'un véhicule hors de la partie carrossable sont requis dans la zone réglementaire, le fournisseur doit communiquer avec Info-Excavation au moins trois jours ouvrables avant l'exécution.

Le fournisseur doit recevoir les directives et l'autorisation de l'entreprise pipelinière concernée avant le début des travaux. Un représentant de l'entreprise pipelinière doit être sur place durant toute la durée des travaux.



## **4 MAÎTRISE DES TRAVAUX ET DES SERVICES**

### **4.1 Portée du contrat**

Le fournisseur doit assurer la réalisation de divers travaux sur le réseau de distribution aérien jusqu'à 34,5 kV, sous ou hors tension, ainsi que divers travaux hors réseau ou dans le voisinage de celui-ci.

Les travaux doivent être réalisés en respectant les encadrements en vigueur et toutes les exigences du présent document. Le fournisseur doit fournir la main-d'œuvre, le matériel (équipements et outils) et les matériaux en vue d'exécuter les travaux prévus aux exigences particulières.

Hydro-Québec ne confère pas de droit exclusif au fournisseur pour la réalisation des travaux dans le territoire désigné à l'appel de propositions

#### **4.1.1 Travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages**

Lorsque prévu aux exigences particulières, le fournisseur doit exécuter des travaux d'implantation des différents types de poteaux, installation d'ancrages et travaux connexes.

#### **4.1.2 Travaux civils (liaison aérosouterraine)**

Lorsque prévu aux exigences particulières, le fournisseur doit effectuer des travaux civils pour le bris des liaisons aérosouterraines.

#### **4.1.3 Travaux transfert d'attaches**

Lorsque prévu aux exigences particulières, le fournisseur doit effectuer des transferts d'attaches de toron, les câbles de branchements clients et/ou de haubans des compagnies locataires.

### **4.2 Lieux des travaux**

Le lieu des travaux est défini aux exigences particulières.

### **4.3 Déplacement hors territoire**

Lorsqu'Hydro-Québec identifie un besoin à l'extérieur du lieu des travaux identifiés aux exigences particulières et que le fournisseur consent à y répondre, ces travaux sont rémunérés à taux horaires.

Le temps remboursable débute à la sortie du point de rencontre et se termine au retour au point de rencontre. L'heure de début et l'heure de fin seront arrondies aux quinze (15) minutes favorables au fournisseur.

Le lieu de rassemblement où le personnel du fournisseur se présente pour récupérer les véhicules du fournisseur est considéré comme le point de rencontre. Le choix du point de rencontre doit préalablement être autorisé par le représentant d'Hydro-Québec.

Les frais de mobilisation et démobilitation entre le quartier général du fournisseur déterminé lors du dépôt de soumission et le point de rencontre sont rémunérés à taux horaires.

Les frais de séjour et de repas des employés du fournisseur sont applicables en fonction des règles établies par la « *Convention collective - Génie civil et Voirie* ».

## **4.4 Sous-traitance**

Lorsque la sous-traitance est permise aux exigences particulières et que le fournisseur désire y recourir pour l'exécution d'une partie du contrat, celui-ci doit d'abord obtenir l'approbation écrite d'Hydro-Québec. Outre la nature et l'ampleur des travaux que le fournisseur souhaite sous-traiter, la demande à acheminer à Hydro-Québec doit aussi identifier l'entreprise retenue.

L'entreprise retenue pour la sous-traitance doit respecter en totalité les exigences et obligations contractuelles, à l'exception des dispositions énoncées, si applicables, aux exigences particulières. Le fournisseur est imputable de la performance et des actions de son sous-traitant et est responsable de le représenter auprès d'Hydro-Québec pour la gestion des travaux, pour l'administration ou pour toute autre situation lorsqu'exigé par Hydro-Québec.

Le pourcentage maximum de la sous-traitance des travaux est spécifié aux exigences particulières.

Pour tous les services connexes requis pour la réalisation du projet tel que sans s'y limiter, la signalisation, le service de grue et l'hydro-excavation, la sous-traitance est autorisée.

La sous-traitance n'est pas autorisée pour les activités administratives, telles que facturation, préparation des rapports sur l'avancement des travaux (échancier, coûts, etc.), rencontres hebdomadaires.

Par conséquent, le fournisseur doit soumettre au représentant d'Hydro-Québec au plus tard 10 jours ouvrables après la fin du semestre un rapport démontrant la valeur totale des services rendus et facturés par le fournisseur ou par ses sous-traitants.

Aux fins de calcul du pourcentage des travaux réalisés par les sous-traitants, le pourcentage est établi en considérant la valeur des travaux réalisés par des sous-traitants et facturés par le fournisseur par rapport à la valeur totale des travaux réalisés et facturés au cours du semestre.

Le premier semestre (6 mois) débute le 1<sup>er</sup> du mois suivant celui l'attribution du contrat.

L'administrateur du contrat peut suspendre temporairement l'application de cette clause s'il y a une surcharge importante de commandes de travail pour une période donnée.

### **4.4.1 Pénalité pour non-respect du pourcentage limite de la sous-traitance**

À défaut de respecter le pourcentage limite spécifié aux exigences particulières attribuable à la sous-traitance tel que défini précédemment, le fournisseur se verra imposer une pénalité de 30 % sur la valeur des travaux excédant le pourcentage limite.

Les montants des pénalités seront prélevés à même les montants dus au fournisseur.

De plus, à défaut de produire le rapport dans le délai requis, le fournisseur se voit appliquer une pénalité de 500 \$ par jour de retard.

#### **4.4.1.1 Travaux de transferts d'attaches**

Pour les travaux de transferts d'attaches, la sous-traitance est permise.

## **5 RESPECT DES LOIS, RÈGLEMENTS ET AUTRES DISPOSITIONS APPLICABLES**

### **5.1 Règlements généraux**

Les règlements et guides suivants doivent être respectés en tout temps :

- Code de sécurité des travaux - chapitre Distribution;
- Normes de sécurité d'Hydro-Québec Distribution (D.25-05);
- Formation habilitation du personnel d'entrepreneurs au code de sécurité des travaux (D.37-05).

Ces documents sont disponibles sur demande.

- Guide de bonne gestion des déversements accidentels d'hydrocarbures annexe « Environnement ».

### **5.2 Obtention d'un permis de travail**



Lorsque requis par la municipalité, le fournisseur doit procéder à la demande du permis de travail, ou toute autre autorisation requise avant le début des travaux à ses frais. S'il y a lieu les frais du permis sont remboursés par Hydro-Québec et ce sans majoration. Il doit remettre ce permis à qui de droit immédiatement après l'achèvement des travaux.

### **5.3 Permis d'occupation de l'emprise publique**



Lorsque requis pour des travaux en bordure de la voie publique ou nécessitant l'obstruction complète de la voie publique, le fournisseur doit obtenir un permis d'occupation de la voie publique avant le début des travaux. S'il y a lieu les frais du permis sont remboursés par Hydro-Québec et ce sans majoration. Il doit également se conformer aux exigences des lois et règlements qui ont trait à la signalisation des travaux.

### **5.4 Projets particuliers**

Lors de la réalisation de travaux, le fournisseur doit respecter les procédures édictées pour l'exécution des travaux à proximité des ouvrages suivants : voies ferrées, autoroute, voies navigables, pipelines, lignes de transport et aérodromes.

Le fournisseur doit tenir compte que les compagnies propriétaires peuvent exiger la présence d'un responsable de la sécurité pour tous travaux à proximité de leurs installations. Les frais pouvant en découler sont à la charge d'Hydro-Québec.

La planification des travaux sur l'emprise des compagnies de chemin de fer doit être prise en charge par le représentant d'Hydro-Québec.

Lorsque l'emplacement des travaux nécessite des accès via des routes ou chemins situés à l'extérieur de la province de Québec, Hydro-Québec défraie, sur autorisation écrite préalable, les coûts reliés aux permis nécessaires. Ces frais sont assujettis à la majoration indiquée à l'article « RÉMUNÉRATION DES TRAVAUX ET SERVICES EXÉCUTÉS EN DÉPENSES CONTRÔLÉES » des clauses générales.

Tous les autres frais doivent être analysés et approuvés préalablement par le représentant d'Hydro-Québec.

## **5.5 Usage d'explosifs**

Lorsque requis pour des travaux d'excavation, le fournisseur doit détenir, un permis général d'explosifs et un permis de transport pour chacun de ses véhicules transportant des explosifs, ces derniers doivent être valides et délivrés par la Sûreté du Québec. Le travailleur faisant usage d'explosifs doit détenir un permis général d'explosifs valide et délivré par la Sûreté du Québec, ainsi qu'un certificat de boutefeux valide et délivré par la Commission de la construction du Québec.

Le fournisseur doit également se conformer aux exigences des lois et règlements qui ont trait à la manutention et au transport des explosifs.

## **6 EXÉCUTION DES TRAVAUX OU DES SERVICES**

### **6.1 Mode d'exécution**

#### **6.1.1 Travaux d'implantation de poteaux et d'installation d'ancrages**

Les travaux d'implantation de poteaux et d'installation d'ancrages sont principalement réalisés à taux unitaire. Certains travaux pourraient être réalisés à taux horaire selon des règles établies à l'article « Horaire de travail » des présentes clauses.

Sauf indication contraire, l'ensemble des fiches de conditions de réalisation décrites aux clauses est applicable autant pour les poteaux de bois que pour les poteaux en composites.

### **6.2 Dessins d'exécution et documents de travail**

Pour les contrats sur demande, Hydro-Québec fournit au fournisseur les plans d'exécution et documents de travail requis pour les différents projets en cours de contrat.

Pour les contrats spécifiques, le fournisseur utilise les plans déposés à l'appel de propositions.

Ces plans et documents de travail servent à déterminer la nature, l'emplacement et l'ampleur des travaux et à donner les numéros auxquels les travaux doivent être imputés.

Les dessins peuvent être fournis sous format électronique. Le fournisseur doit avoir les équipements requis pour l'impression de ces plans.

### **6.3 Programme des travaux**

Pour les contrats sur demande, l'ensemble des travaux est exécuté sous forme de projets sur demande. Pour chaque projet, Hydro-Québec émet une commande.

Pour les contrats spécifiques, les dates de début et de fin des travaux sont spécifiées aux exigences particulières.

#### **6.3.1 Programme des travaux ordonnancement**

Pour les contrats sur demande, sauf indication contraire du représentant d'Hydro-Québec, les travaux sont planifiés hebdomadairement, pour une période de deux (2) ou trois (3) semaines. L'émission de la feuille de route constitue la charge de travail à exécuter pour cette période.

La quantité d'unités ordonnancées (poteaux, enlèvements, ancrages, etc.) hebdomadaire est définie selon la somme des unités de plantage indiquée au bordereau de soumission divisée par le nombre de semaines travaillées (48 semaines). La sélection des travaux est effectuée en deux volets, une première partie par Hydro-Québec, une seconde partie par le fournisseur en collaboration avec Hydro-Québec, au besoin.

Charge de travail prioritaire :

Hydro-Québec cible soixante pour cent (60%) des unités à réaliser, de la quantité totale contractuelle. Les critères de sélection sont, en premier lieu, la priorité d'Hydro-Québec. Les autres critères de sélection, lorsque possible, sont la situation géographique et la logistique terrain. Hydro-Québec envoie cette première partie de charge de travail sous forme de fichier Excel préliminaire. Pour les projets de vingt (20) unités ou plus, Hydro-Québec peut demander de faire le projet en entier ou en partie.

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

Il est de la responsabilité du fournisseur de faire sa visite terrain dans les délais prescrits et de fournir l'information requise, après sa visite terrain, via la plate-forme d'échange électronique définie (ex. Ace Project). Lorsque l'information est absente, Hydro-Québec considère le projet sans condition logistique.

Charge de travail flexible :

À la suite de la réception de la charge prioritaire d'Hydro-Québec, le fournisseur doit cibler les projets qui complètent la feuille de route. Avec cette charge, il doit cibler quarante pour cent (40%) des unités qui seront réalisés. Le fournisseur doit présenter, lors de la rencontre de suivi de feuille de route, les projets retenus. S'il le désire, il peut établir conjointement cette charge de travail avec Hydro-Québec.

Le fournisseur a l'obligation d'inclure un minimum de vingt-cinq pour cent (25%) des deux plus hauts niveaux de priorités disponibles dans la charge flexible fournie. Lorsque cette proportion n'est pas respectée, Hydro-Québec se réserve le droit d'ajuster la proposition du fournisseur de manière à respecter la sélection des travaux prioritaires.

En cas d'omission d'émettre sa charge flexible, Hydro-Québec peut compléter la feuille de route avec les projets qu'il choisit.

Lorsqu'Hydro-Québec veut se prévaloir d'unités ordonnancées supplémentaires à soixante pour cent (60%) et que le fournisseur accepte, ces travaux sont alors exécutés à taux horaire.

Les journées d'envoi de la charge prioritaire d'Hydro-Québec et de la rencontre hebdomadaire de coordination sont spécifiées lors de la rencontre de démarrage.

Le fournisseur doit confirmer au plus tard le lendemain, l'avancement ou la fin de réalisation de tous les projets au représentant d'Hydro-Québec par moyen de l'application retenue par Hydro-Québec pour ce suivi.

### 6.4 Pénalité pour retard dans l'exécution des travaux (contrats spécifiques)

Pour les contrats spécifiques, si le fournisseur termine les travaux après le délai fixé par écrit par Hydro-Québec, il lui est déduit de toute somme alors ou subséquemment due sans qu'il soit nécessaire d'en faire la preuve, le montant indiqué aux exigences particulières de chaque appel de proposition.

La pénalité est calculée pour chaque jour civil complet de retard entre la date d'expiration du délai limite dûment fixé par Hydro-Québec et la date réelle de la fin des travaux de chaque projet.

Le montant des pénalités d'un projet ne peut dépasser dix pour cent (10%) du coût total du projet concerné.

Si le fournisseur prévoit ne pas respecter la date ou les dates de fin des travaux d'un projet, il doit aussitôt que les causes du retard sont connues, demander formellement par écrit la prolongation qu'il considère justifiée et énumérer les raisons qui motivent cette demande. Si Hydro-Québec considère que la demande est valide, elle accorde par écrit une prolongation et la nouvelle date établie sert de base pour l'application de la pénalité.

Dans le cas où le fournisseur néglige de faire cette demande écrite de prolongation en temps opportun, la clause de pénalité s'applique automatiquement, quelles que soient les causes de retard.

### 6.5 Implantation des ouvrages

Pour les projets relatifs aux travaux décrits dans le présent document, Hydro-Québec considère comme ligne de base les centres des poteaux et le point d'intersection de la tige d'ancrage avec la surface du sol. Le plan de nivellement est le terrain naturel au piquet. S'il arrive que la position du piquet diffère de la position indiquée sur le plan d'exécution, le fournisseur utilise la position au plan comme position d'implantation. À l'exception des spécifications de l'annexe « Implantation de poteaux sans piquet », l'absence de piquet de localisation doit être signalée immédiatement au représentant d'Hydro-Québec.

## **6.6 Bornes et repères**

### **6.6.1 Repère de nivellement et de piquetage pour construction**

Le fournisseur doit prendre les précautions nécessaires pour protéger tous les repères menacés par les travaux.

### **6.6.2 Repères et bornes officielles**

Le fournisseur doit respecter et protéger de façon sécuritaire tous les repères ayant un caractère de borne ou ayant été placés par un arpenteur géomètre de même que tous les points géodésiques, planimétriques, d'altimétrie, hydrographiques et tout autre point officiellement reconnu. Tout point ou repère difficile à classer doit être considéré comme officiel.

Tout repère, borne ou point déplacé ou brisé doit être remplacé, aux frais du fournisseur, par un arpenteur géomètre ou par un représentant nommé conjointement par le représentant d'Hydro-Québec et le propriétaire du repère ou de la borne. De plus, le fournisseur doit fournir au représentant d'Hydro-Québec tous les documents inhérents à un tel remplacement. Le service de géodésie du Québec doit être avisé de tout déplacement de point lui appartenant.

Si le fournisseur refuse ou néglige d'effectuer, dans un délai raisonnable, le remplacement qui lui incombe, le représentant d'Hydro-Québec peut, après un avis écrit au fournisseur, procéder au remplacement des bornes, repères ou points endommagés, et ce aux frais du fournisseur majoré des frais d'administration. Les coûts occasionnés et les frais d'administration sont compensés à même les montants dus au fournisseur.

## **6.7 Délai dans la reprise des travaux**

Pour tout avis de reprise de travaux non conformes donné par le représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur s'engage à reprendre les travaux non conformes à l'intérieur d'un délai de dix (10) jours ouvrables, et ce à moins d'un avis contraire du représentant d'Hydro-Québec. Au-delà de ce délai, Hydro-Québec se réserve le droit de faire exécuter les travaux correctifs par un autre fournisseur aux frais du fournisseur, majoré de frais d'administration. Les coûts occasionnés et les frais d'administration sont prélevés à même les montants dus au fournisseur.

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit avoir procédé à la correction des travaux hivernaux avant le 30 juin suivant.

## **6.8 Suivi des travaux**

Le fournisseur se doit d'appliquer les statuts appropriés et les quantités réalisées dans les vingt-quatre (24) heures suivant l'exécution des travaux dans l'application Ace Projet (ou équivalent).

## **6.9 Affectation des équipes**

Le fournisseur doit fournir au représentant d'Hydro-Québec tous les matins avant 8h la liste complète des équipes en indiquant le numéro de projet, l'adresse des travaux, le numéro de l'équipement comportant le système de localisation, le nom du personnel, le régime de travail planifié, la nécessité des signaleurs et les travaux qui leur ont été assignés. Cette information doit être transmise sous la forme demandée par le représentant d'Hydro-Québec. Le fournisseur doit s'assurer de la pertinence des informations fournies par ses sous-traitants. Voir à l'annexe « Affectation des équipes »

## **6.10 Rapports et formulaires.**

Le fournisseur doit remplir correctement les formulaires exigés par Hydro-Québec. L'employé affecté à ce travail doit, si nécessaire, recevoir du personnel d'Hydro-Québec les instructions requises avant le début des travaux. Le temps consacré à recevoir ces instructions est aux frais de celui-ci.

### **6.10.1 Rapport d'activités – Travaux d'implantation de poteaux à taux unitaires**

Ce formulaire est utilisé par le fournisseur pour :

- facturer à Hydro-Québec les services rendus sur chacune des commandes émises;
- consigner les services réalisés non prévus à la commande;
- consigner les changements administratifs, à savoir les modifications apportées à la commande originale sans incidence sur l'ingénierie.

Ce formulaire doit être fourni par le fournisseur suivant le modèle montré à l'annexe « Formulaire-rapport d'activités – fournisseur » des présentes clauses.

Dans le calcul de la rémunération, Hydro-Québec ne tiendra pas compte des rapports d'activités incomplets ou qui n'auront pas été attestés par son représentant.

Le représentant d'Hydro-Québec atteste uniquement, les quantités, la présence du personnel et du matériel sur le lieu de travail et cette attestation ne dégage d'aucune façon le fournisseur de ses obligations contractuelles.

Pour toute modification à la commande initiale, des justifications précises doivent être insérées dans la section remarques.

### **6.10.2 Fiche de plantage – Remplacement de poteau**

Cette fiche doit être remplie lors des travaux en urgence et lors des remplacements de poteau sans ingénierie. Cette fiche remplace les TQC pour les travaux de maintenance sans ingénierie. À moins d'avis contraires, le fournisseur doit transmettre une version électronique des fiches de plantage des travaux réalisés durant la journée annexe « Fiche de plantage – Remplacement de poteau ». Les coordonnées GPS doivent être indiquées selon l'unité de mesure degrés décimaux (DD.dddd).

### **6.10.3 Formulaire de planification d'un rendez-vous conjoint (RDVC)**

À la suite d'une visite préalable, le fournisseur doit signaler le besoin d'un Rendez-Vous Conjoint (RDVC) dans un délai maximal de cinq (5) jours ouvrables après la réception des documents de travail. Toutes les demandes de RDVC doivent être accompagnées par le formulaire de demande de rendez-vous conjoint et des photos des montages électriques des repères pour lesquels les rendez-vous conjoints sont requis.

Sauf sur avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit avoir complété tous les repères ne nécessitant pas un RDVC préalablement à la date planifiée de celui-ci.

Le tout doit être transmis au représentant d'Hydro-Québec au moyen de communication privilégiée par Hydro-Québec (ex. : Ace Project).

Voir annexe « Formulaire de rendez-vous conjoint ».



## **6.11 Travaux en urgence**

Pour les contrats sur demande, le fournisseur doit établir une structure organisationnelle permettant de répondre aux situations d'urgence dans le délai maximum précisé aux exigences particulières. Dans un cas d'urgence mettant la sécurité du public en jeu ou pouvant affecter la continuité de service, le fournisseur doit mobiliser ses équipes sans délai au moment de la réception de l'avis du représentant d'Hydro-Québec.

Selon la nature des travaux en urgence, si le représentant d'Hydro-Québec évalue qu'un nombre considérable d'équipes de travail est requis ou que la durée de la réalisation des travaux sera plus longue que seize heures (16h), le fournisseur peut être demandé à exécuter les travaux sous les conditions prévues à « l'entente – fournisseur applicable en situation d'urgence monteurs/planteurs ».

Une allocation comme prime de garde, telle que prévue à la « Convention collective – Génie civil et Voirie » en vigueur, est allouée à chaque travailleur mis en disponibilité sur la liste de garde, les jours fériés et fins de semaine. Advenant que lors d'une situation d'urgence, le fournisseur ne soit pas en mesure de fournir les équipes mises en disponibilité, il perd le droit à cette allocation pour ces mêmes équipes pour cette période donnée.

Lorsque le fournisseur doit intervenir lors de travaux en urgence sur le réseau électrique, il doit obligatoirement prendre des photos des dommages aux installations avant le début des travaux. Le fournisseur doit joindre ces photos avec son rapport d'activités.

### **6.11.1 Intervention sur hauban par une équipe de planteurs**

L'équipe peut intervenir sur un hauban au niveau de la tige d'ancrage seulement, dans le but de redresser un poteau ou permettre de remplacer un ancrage.

Il est interdit d'intervenir sur un hauban à moyenne tension en présence d'une bretelle ou d'un conducteur situé en dessous du hauban ainsi qu'en présence d'un appareillage.

En aucun cas, l'équipe n'est autorisée à rallonger un hauban, incluant d'utiliser une rallonge d'ancrage.

## **6.12 Travaux électriques sur réseau de distribution**

Dans un délai maximal de cinq (5) jours ouvrables après la réception des documents de travail, le fournisseur doit aviser le représentant d'Hydro-Québec que des travaux électriques en RDVC sont requis pour réaliser les travaux d'implantation, de redressement ou d'enlèvement de poteaux, et d'installation d'ancrages.

Dans tous les cas, Hydro-Québec se réserve le droit de mandater une équipe de monteurs d'Hydro-Québec ou d'un mandataire en fonction des disponibilités et du travail à réaliser.

### **6.12.1 Régime de travail**

Le fournisseur est responsable de faire les demandes informatiques dans le système PAI ainsi que les communications radio au CED lorsqu'il doit obtenir un régime de travail.

### **6.12.2 Maître d'œuvre, régime de travail et régime gouvernant les travaux**

En tout temps, le fournisseur détenant le régime de travail doit assumer le rôle de maître d'œuvre. Celui-ci est responsable de faire les demandes informatiques dans le système PAI ainsi que les communications radio au CED lorsqu'il doit obtenir un régime de travail.

Lorsque des équipes de monteurs sont requises pour exécuter les travaux, ceux-ci sont responsables d'obtenir le régime de travail. Dans ce cas, le fournisseur, soit les équipes de plantage, doit s'y subordonner et adhérer au programme de prévention.

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

Dans le cas où les équipes de monteurs ne sont pas requises, le fournisseur, soit les équipes de plantage, est responsable d'obtenir le régime de travail et de s'assurer que tout autre intervenant présent s'y subordonne et adhère à son programme de prévention.

En référence à l'article « CONDITIONS COMMUNES APPLICABLES AU CHANTIER DE CONSTRUCTION ET À L'ÉTABLISSEMENT » des clauses générales contrats de travaux, les travaux seront effectués en régime chantier de construction.

### 6.13 Travaux de transferts d'attaches des locataires

À la demande du représentant d'Hydro-Québec ou suivant la visite préalable du fournisseur après avoir obtenu l'autorisation d'Hydro-Québec, le fournisseur doit exécuter les travaux de transferts d'attaches de torons, accessoires, équipements, câbles de branchement client et/ou de haubans selon un des modèles montrés au Devis Technique Normalisé — Réseau Aérien de Bell Canada (révision du 28 février 2016).

Ce devis est un document de référence de Bell Canada et permet au fournisseur d'identifier les modèles types de transfert définis à l'Annexe « Fiche de services », sous-section 3-Transferts et Réarrangements d'Attaches pour chaque entreprise propriétaire de torons.

La réalisation de ces travaux est rémunérée selon les prix soumis aux articles concernés de la Formule de soumission suivant le modèle identifié et regroupant les installations, les accessoires, les torons et câbles de service d'un même propriétaire. (Fiche de services à taux unitaire) Une seule fiche est payable par propriétaire.

Le fournisseur doit détenir ou obtenir une accréditation pour les réalisations de ces travaux auprès des compagnies propriétaires.

### 6.14 Code à barres

Les codes à barres doivent être relevés pour tous types de travaux (implantation, redressement, travaux sur hauban, ancrage, etc.) excluant les enlèvements. Advenant l'absence ou le bris de ceux-ci, le fournisseur doit en installer un nouveau. Les codes à barres sont fournis par Hydro-Québec. Ces coûts doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

### 6.15 Travaux hors réseau ou dans le voisinage du réseau

Certains travaux sont réalisés en l'absence de réseau électrique moyenne ou basse tension, ou dans le voisinage de celui-ci. Les travaux dans le voisinage sont ceux situés à plus de 3 mètres des conducteurs, durant lesquels un équipement, de la machinerie ou une personne ne pourrait se trouver à moins de 3 mètres des conducteurs.

Pour ces travaux, Hydro-Québec permet la suspension de l'application du Code de sécurité des travaux – chapitre Distribution. La non-application du Code de sécurité des travaux – chapitre distribution entraîne la non-application des clauses de composition et de qualification des équipes concernées, incluant la présence d'un responsable des travaux qualifiés au régime de travail approprié.

En l'absence de réseau, aucune formation d'Hydro-Québec n'est exigée. Ces travaux comprennent l'implantation de poteau, d'ancrages, la construction de lignes et autres activités connexes. Les équipes concernées ne peuvent en aucun temps accéder à une aire de travail régie par le Code de sécurité des travaux – chapitre Distribution sans avoir suivi la formation appropriée.

Dans le voisinage du réseau, Hydro-Québec exige que les membres de l'équipe de travail aient suivi la formation minimale de base liée à leur titre d'emploi. Les travaux comprennent l'installation ou l'enlèvement d'ancrages sans intervention sur le hauban, ou des activités comparables sur approbation du représentant d'Hydro-Québec.

**Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux**

---

En aucun temps, il n'est possible de superposer des travaux exécutés sous un régime du Code de sécurité des travaux avec des travaux hors réseau ou dans le voisinage de celui-ci, dans une même aire de travail et durant la même période.

Lors de ces travaux, le fournisseur doit respecter les mesures suivantes lorsqu'applicable :

- Aucun travail ne doit être effectué à l'intérieur de la distance d'approche minimale de 3 mètres du réseau électrique en exploitation.
- Aucun essai de mise en service ou de mise en route ne doit être réalisé sur tous types d'appareillages
- Aucun travail ne doit être effectué dans une structure en exploitation Ex. : passer la dernière portée de conducteurs à un poteau existant (lorsqu'il est déjà en exploitation).
- La mise sous tension, le cas échéant, doit se réaliser sous le Code de sécurité des travaux, chapitre Distribution, par une autre équipe que celle visée par le présent article.

**6.16 Main-d'œuvre et salaire****6.16.1 Horaire de travail**

La journée régulière de travail est de huit heures (8h) par jour, comprise dans une plage horaire de 7h00 à 18h00 du lundi au vendredi. Les heures de travail se comptent sur le site des travaux.

L'aménagement de l'horaire de travail quotidien est établi par le fournisseur entre 7h00 et 18h00 avec une période de repas du midi minimum de trente (30) minutes non rémunérées, généralement entre 11h30 et 13h30. L'horaire de travail du fournisseur doit être transmis au représentant d'Hydro-Québec avant le début des travaux.

Les équipes du fournisseur doivent être disponibles dans le secteur durant cet horaire de travail. Tout travail en dehors de cet horaire et en rapport avec le présent contrat, doit avoir été préalablement autorisé par le représentant d'Hydro-Québec.

**6.16.1.1 Heures régulières – Taux unitaires**

Les travaux exécutés dans les heures régulières de travail sont rémunérés au prix unitaire et selon les exigences du contrat.

Toutefois, si pendant les heures régulières, le calendrier des travaux du fournisseur est modifié à la suite des travaux en urgence, le temps de transport est payable suivant les modalités de l'article « Temps de transport et frais de séjour » des présentes clauses.

**6.16.1.2 Heures supplémentaires – Taux unitaires**

Si, à la demande du représentant d'Hydro-Québec, des travaux doivent être exécutés un jour de congé conventionné, un samedi ou un dimanche, ou en dehors des heures régulières de travail, le fournisseur est rémunéré sur une base horaire selon les taux d'équipes soumissionnés.

#### **6.16.1.2.1 Heure de préparation ou présentation au travail**

L'heure journalière prévue à taux régulier pour le temps de préparation ou de présentation au travail, si applicable selon la convention collective génie civil et voirie, est rémunérée en sus des heures régulières quotidiennes.

Conformément à la convention collective génie civil et voirie, durant cette période ci-dessus mentionnée, les salariés doivent assister à la rencontre d'établissement des mesures de sécurité du chef de groupe, voir à la conduite de camion, à faire le plein d'essence, à réparer et préparer tous l'équipement requis et cela avant le début et après la fin de la journée de travail.

Pour les sites de travail qui nécessitent plus de trente (30) minutes de transport pour se rendre à pied d'œuvre, les règles de rémunération du personnel et des véhicules sont indiquées à l'article « Transport du personnel, de l'équipement et de l'outillage du fournisseur ».

#### **6.16.2 Liste du personnel**

Le fournisseur doit fournir au représentant d'Hydro-Québec, dix (10) jours ouvrables avant le début des travaux, une liste du personnel pour chaque poste de la formule de soumission, laquelle liste doit notamment comprendre les informations suivantes :

- Nom;
- Matricule Hydro-Québec;
- Titre de son emploi;
- Nombre d'heures reconnues par la CCQ dans le domaine approprié.
- Photocopie recto verso du numéro de client du certificat de compétence, valide émis par la CCQ;
- Attestation écrite de la formation et de l'information reçue par l'employé ainsi que la date de diffusion, telle qu'elles sont définies au programme de prévention;
- Photocopie recto verso du permis de conduire des employés.
- Permis général d'explosifs – Particulier et certificat de boufeu pour tous travailleurs devant faire usage d'explosifs.

Tout changement dans le personnel ou progression du personnel d'une classe à une autre pendant que le présent contrat est en cours doit être soumis par écrit et appuyé par un document officiel attestant des heures enregistrées à la CCQ, pour approbation par le représentant d'Hydro-Québec au moins 72 heures à l'avance. Une mise à jour de la liste du personnel doit être fournie dès qu'il y a des changements au niveau du personnel.

Hydro-Québec se réserve le droit d'interdire qu'un membre en particulier du personnel du fournisseur ou de ses sous-traitants soit employé à l'exécution du contrat.

#### **6.16.3 Gestionnaire de contrat**

Le fournisseur doit affecter en tout temps un gestionnaire de contrat qui agit comme porte-parole officiel du fournisseur auprès d'Hydro-Québec. Il doit entretenir des relations harmonieuses avec les différents intervenants et avoir des connaissances informatiques pour répondre aux exigences du présent document. Il a comme principales responsabilités, sans s'y limiter, de:

- Assurer un suivi administratif du contrat;

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- Coordonner les activités et les ressources selon les différents projets incluant la planification, l'organisation et le suivi des coûts et des échéanciers;
- Identifier les problématiques et proposer les orientations pour l'amélioration de la performance;
- Préparer des rapports sur l'avancement des travaux (échéancier, coûts, etc.);
- Collaborer avec le personnel de supervision au chantier;
- Fournir les informations relatives au suivi des plaintes de clients;
- Assurer l'atteinte des objectifs fixés par Hydro-Québec et ceux du fournisseur;
- Coordonner et superviser les activités relatives à la qualité et la sécurité;
- Participer aux revues de gestion des projets.

Tous les coûts reliés à l'affectation d'un gestionnaire de contrat doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

## 6.16.4 Personnel de supervision

### 6.16.4.1 Travaux sur poteaux et ancrages

À moins d'indication contraire dans les Exigences particulières, un minimum d'un superviseur ou chef de groupe par poste de contrat est obligatoire pour assurer la bonne marche des travaux. De plus si un même superviseur doit travailler simultanément sur d'autres contrats qu'il soit d'Hydro-Québec ou non, il doit préalablement obtenir l'accord d'Hydro-Québec.

Le personnel de supervision doit avoir la qualification minimale d'un chef d'équipe pour assurer une supervision et une surveillance adéquates, et ne doit pas faire partie de l'équipe en tant que travailleur. Il a comme principales responsabilités de :

- s'enquérir, auprès du représentant d'Hydro-Québec, des documents de travail, des modalités et de l'échéancier des travaux dès la disponibilité de ceux-ci;
- réaliser les visites préalables pour relever les difficultés d'exécution et les traiter avant l'exécution des travaux;
- assurer l'organisation du travail avec les tiers (Bell, Vidéotron, Télébec, Telus, service de grue, etc.);
- assurer l'organisation du travail y compris les liens avec les activités d'exploitation (par exemple : demande de retrait d'exploitation, retenue), d'approvisionnement et clientèle;
- assurer l'exécution des travaux par ses travailleurs;
- remettre au représentant d'Hydro-Québec les documents de travail dûment complétés, tel que les rapports d'activité, les formulaires qualité et fournir lorsque requis les justifications pertinentes en ce qui a trait à l'exécution des travaux;
- fournir les informations relatives au suivi des plaintes de clients;
- garantir la qualité des travaux exigée;

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- utiliser les moyens de communication privilégiés et mis en place par Hydro- Québec pour la gestion des embûches en temps réel.

Le coût de la supervision (personnel et matériel) durant une journée régulière de travail ou en temps supplémentaire doit être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission (Fiches de services unitaires et/ou horaires).

## **6.16.5 Personnel d'exécution**

### **6.16.5.1 Généralités**

L'administrateur de contrat s'assure que le personnel du fournisseur a atteint un certain niveau d'expérience dans l'emploi (en nombre d'années) conformément à l'encadrement d'Hydro-Québec HQ-SST-N-1003.

Le représentant d'Hydro-Québec se réserve le droit de contrôler la classification, la compétence et le rendement des employés affectés à l'exécution du contrat. Hydro-Québec se réserve le droit d'interdire qu'un membre en particulier du personnel du fournisseur ou de ses sous-traitants soit employé à l'exécution du contrat, soit pour des motifs d'incompétence, d'indiscipline, de malhonnêteté ou autre.

### **6.16.5.2 Équipe de base travaux de poteaux et d'ancrages**

Le fournisseur doit prévoir la composition de l'équipe et la qualification du personnel en fonction des exigences et des conditions de travail à réaliser. Lors de travaux d'implantation de poteau ou d'ancrage, un des membres de l'équipe doit être un responsable des travaux (RDT) habilité au régime de travail approprié (selon les travaux demandés) du Code de sécurité des travaux Chapitre Distribution d'Hydro-Québec.

Aux fins de paiement lors de travaux sur une base horaire, un maximum de trois (3) personnes (chef d'équipe, opérateur et manœuvre spécialisé) sera rémunéré à moins d'une entente écrite préalable avec le représentant d'Hydro-Québec.

### **6.16.5.3 Aide technique-superviseur**

À la demande du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit fournir un aide technique qui possède des connaissances suffisantes dans le domaine des lignes de distribution moyenne tension pour valider la faisabilité des travaux de plantage. Cette personne doit être disponible sur demande dans un délai de cinq (5) jours ouvrables à la demande du représentant d'Hydro-Québec.

Sur approbation du représentant d'Hydro-Québec, cette fiche peut également être utilisée lors de travaux nécessitant de la coordination pour des travaux complexes à taux horaires.

## **6.16.6 Formation du personnel**

### **6.16.6.1 Formation par le fournisseur**

Le fournisseur est responsable de la formation concernant la réglementation établie par d'autres organismes qu'Hydro-Québec ayant trait à la qualification de son personnel et assume tous les coûts qui y sont rattachés.

Le fournisseur doit assumer les formations suivantes par des formateurs reconnus :

- Raccord aluminothermique;

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- Secouriste en milieu de travail (C.N.E.S.S.T.);
- Signalisation routière;

Lorsqu'une de ces formations a lieu durant les heures régulières de travail, où la présence de l'employé est requise, le fournisseur doit en informer le représentant d'Hydro-Québec au moins soixante-douze (72) heures à l'avance.

#### **6.16.6.2 Formation par Hydro-Québec**

Hydro-Québec fournit les infrastructures telles que les locaux et assume les frais du formateur pour former le personnel du fournisseur.

La rémunération du personnel du fournisseur ainsi que leurs dépenses et les coûts d'utilisation de matériel sont aux frais du fournisseur et doivent être inclus aux articles les plus appropriés de la formule de soumission. Toutefois, à moins d'avis contraires aux exigences particulières, la rémunération du personnel du fournisseur ainsi que leurs dépenses et les coûts d'utilisation de matériel.

Le fournisseur a l'obligation de rémunérer son personnel en formation selon les taux horaires prescrits dans la Convention collective - Secteur Génie civil et Voirie en vigueur plus la majoration.

Ce personnel doit posséder une connaissance suffisante de la langue française pour assimiler cette formation. La formation peut être donnée à l'extérieur du territoire où l'employé doit travailler.

Lorsque le personnel du fournisseur doit suivre une formation en ligne, le fournisseur doit rendre disponibles le matériel informatique, une adresse courriel et une connexion Internet haute vitesse à son personnel. En autre cas, il doit s'assurer que son personnel possède le matériel informatique, une adresse courriel et une connexion Internet haute vitesse.

La rémunération du personnel du fournisseur ainsi que leurs dépenses et les coûts d'utilisation de matériel sont aux frais du fournisseur et doivent être inclus aux articles les plus appropriés de la formule de soumission. Toutefois, à moins d'avis contraires aux exigences particulières, la rémunération du personnel du fournisseur ainsi que leurs dépenses et les coûts d'utilisation de matériel.

Le fournisseur est responsable de demander la formation appropriée afin de permettre l'inscription aux différentes formations données par Hydro-Québec. Le fournisseur dont un employé ne se présente pas ou qui annule sa participation à une formation dans les 48 heures avant le début de celle-ci se voit imposer des frais de cinq cent cinquante dollars (550.00\$) par jour par employé de la formation prévue. Les montants des pénalités sont prélevés à même les montants dus au fournisseur.

Le fournisseur doit s'assurer que tous ses employés et ceux de ses sous-traitants, ayant à travailler à proximité ou sur le réseau électrique, aient suivi les formations énumérées ci-dessous ainsi que tous les rappels ou mises à jour associés à ces formations.

La formation minimale décrite aux articles concernés des présentes clauses est donnée aux employés du fournisseur ne l'ayant pas reçu préalablement et obligatoire avant de commencer les travaux selon la disponibilité des formateurs.

Dans le cadre de l'article concerné des présentes clauses, cette formation sera dispensée aux employés du fournisseur ayant les qualifications pour l'accomplissement des travaux sous-tension et dans les meilleurs délais en fonction d'un calendrier préétabli par Hydro-Québec en fonction des disponibilités des formateurs.

Tout le personnel du fournisseur doit avoir suivi préalablement les cours mentionnés ci-dessous :

Le temps des formations est à titre approximatif et peut être modifié sans préavis.

**6.16.6.2.1 Formation minimale pour les membres du personnel**

Le personnel de gestion, de supervision, d'inspecteurs chantier (surveillant), de responsable qualité, des équipes d'implantation de poteaux et d'installation d'ancrage, en plus des sous-traitants / artisan

<b>Titre du cours</b>	<b>Durée approx. (jours)</b>
Formation de base pour installateurs poteau (COURS 22688008) (pour nouvel employé en implantation de poteaux)	1,5
Rechercher Normes Sécurité D.25-05 (COURS 22902815)	0,5
Optimisation du programme pour planteur (Cours 25019107)	1,0
CDST – Formation initiale pour arboriculteurs et planteurs – HQD (cours 25019097)	1,0
CDST Rappel Initiés — Distribution — Élagueur/Inst. poteau	1,0
Utiliser système de radiocommunication (COURS 22004276)	0,5
Accueil et/ou vérification des connaissances du personnel des fournisseurs relatives aux installations d'Hydro-Québec Distribution – nouveaux employés seulement	0,5
Information (transmise par le conseiller environnement) sur l'évaluation environnementale interne-construction (obligatoire pour tous les chefs de groupes)	0,25



### 6.16.6.2.2 Formation minimale pour les RDT (Responsable des Travaux) d'implantation de poteaux et d'installation d'ancrages :

Les superviseurs, chefs de groupes, chefs d'équipe et compagnons qualifiés RDT doivent avoir reçu les formations suivantes en plus des formations énoncées à l'article « Formation minimale pour les membres des équipes d'implantation de poteaux et d'installation d'ancrages ».

Titre du cours	Durée approx. (jours)
Examen Précode Installateur de Poteau (COURS 22449108)	0,5
CDST – Qualification Distribution — Élagage/Plantage — évaluation pratique (COURS 25001942) CDST – Qualification Distribution — Élagage/Plantage — partie théorique (COURS 22005318)	1,0
CDST Rappel Qualifiés — Distribution — Élagueur/Inst. poteau	0,5

### 6.16.6.2.3 Formation systèmes pour les chefs de groupe et personnel support administratif du fournisseur seulement

Titre du cours	Durée approx. (jours)
Préalable autoformation : Autoformation - Naviguer dans le logiciel CED *le personnel avec les accès informatiques HQ doivent avoir leur VFIP valide Fiche – Ressources externes *Informer votre représentant contrat de votre besoin des accès aux différents logiciels (demande SIGA)	0,5
Demande d'intervention (Plan de travail) (COURS 22342304) Prise de retenue – PAI aux entrepreneurs (chefs de groupes et personnel support administratif seulement)	3

**6.16.6.2.4 Formation pour les travaux de transferts d'attaches :**

Titre du cours	Durée approx. (jours)
Diffusion d'information sur le transfert d'attaches	1,0

Lorsque le travail doit être effectué à un endroit non relié au réseau routier, les frais de transport du personnel et de l'équipement par avion, par bateau ou par train sont remboursés par Hydro-Québec sur présentation des pièces justificatives. Ces frais sont assujettis à la majoration indiquée à l'article « Rémunération des travaux exécutés en dépenses contrôlées » des clauses générales. Le temps de déplacement, aller et retour, est rémunéré selon les taux soumis par équipe de travail.

Les frais pour réunir le personnel du fournisseur au point de départ sont entièrement à la charge du fournisseur.

**6.16.7 Période de vacances et jours fériés**

Les périodes de vacances sont déterminées par les conventions collectives en vigueur.

Le fournisseur doit fournir les coordonnées des personnes responsables pour la mobilisation des équipes pour les situations d'urgence.

**6.16.8 Temps de transport et frais de séjour – Articles à taux unitaire**

Pour tous les types de travaux à taux unitaires, le temps de transport et de présentation et les frais de déplacement pour la main-d'œuvre doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

S'il y a lieu, les frais de séjour et les repas des employés du fournisseur sont à la charge du fournisseur et ceux-ci sont applicables en fonction des règles établies par la convention des travailleurs. Ces frais doivent être inclus dans les prix unitaires et horaires les plus appropriés de la formule de soumission.

**6.16.9 Temps de transport et frais de séjour – Articles à taux horaire**

Lorsque les travaux répondent à la définition de travaux en urgence ou de travaux non prévus, ceux-ci sont rémunérés à taux horaires et sont remboursables selon la portion « préparation » et la portion « réalisation » des travaux.

- Pour la portion « préparation », le temps de préparation est remboursable selon la fiche à taux unitaire « Préparation travaux de plantage à taux horaire ».
- Sans s'y limiter, le temps de préparation doit inclure; l'heure de présentation ou de préparation au travail pour la main-d'œuvre, la préparation des poteaux et tout autre matériel avant et après les travaux en urgence, toutes portions administratives des travaux (rédaction de rapports dépôt de photos dans les logiciels d'entreprise, etc.) et tout autre élément préalable et ultérieur à la portion « réalisation » des travaux.

**Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux**

---

Le temps de préparation et de chargement des matériaux sont inclus dans la fiche 7019570 « Préparation travaux de plantage à taux horaire ». Le point de rencontre est désigné comme le lieu de rassemblement où le personnel du fournisseur se présente pour récupérer les véhicules du fournisseur.

- Pour la portion « réalisation », le temps est remboursable selon la fiche à taux horaire « Taux d'équipe plantage ».

Le temps remboursable débute à la sortie du point de rencontre et se termine au retour au point de rencontre. L'heure de début et l'heure de fin seront arrondies aux 15 minutes favorables au fournisseur.

Le point de rencontre est désigné comme le lieu de rassemblement où le personnel du fournisseur se présente pour récupérer les véhicules du fournisseur.

Lorsque le fournisseur est déjà mobilisé sur un chantier, le temps payable débute à partir de ce chantier jusqu'au retour sur ce chantier ou jusqu'au bureau du fournisseur si les employés terminent leur journée de travail sur le site de l'urgence ou des travaux non planifiés.

S'il y a lieu, les frais de séjour et les repas des employés du fournisseur sont à la charge du fournisseur et ceux-ci sont applicables en fonction des règles établies par la convention des travailleurs. Ces frais doivent être inclus dans les prix unitaires. Lorsque cette situation se produit à taux horaires, le temps de repas est remboursé par Hydro-Québec.

## **6.16.10 Rémunération minimale**

### **6.16.10.1 Rémunération minimale – Article à taux unitaire**

Hydro-Québec ne paie au fournisseur aucune rémunération ou somme d'argent pour quelques motifs que ce soit dans les cas où les employés de celui-ci ou de ses sous-traitants ne peuvent travailler à la suite des situations hors du contrôle d'Hydro-Québec; ces cas comprennent sans s'y limiter les bris de véhicule ou d'équipement, la congestion ou coupure de lien routier, les grèves, les incendies, les émeutes, les inondations, les intempéries et les glissements de terrain.

De plus, le représentant d'Hydro-Québec peut en tout temps révoquer tout ordre de travail donné au fournisseur ou mettre fin au travail déjà entrepris. Il est convenu qu'un arrêt complet des travaux pour des périodes indéfinies, à cause des intempéries ou autres causes, soit possible.

Si à la demande du représentant d'Hydro-Québec, les équipes du fournisseur peuvent exécuter toutes sortes de tâches connexes à leur travail ne requérant pas de retenue, aucune compensation monétaire pour temps d'attente ne sera accordée.

### **6.16.10.2 Rémunération minimale – Article à taux horaire**

Lors d'un rappel au travail en dehors des heures régulières de travail pour effectuer des travaux d'urgence, les travaux sont rémunérés pour une durée minimale de trois (3) heures au taux associé prévu à la formule de soumission ainsi que la fiche de préparation de plantage à taux horaire (fiche de service 7019570) pour les équipes de deux ou trois personnes, à la condition que cette période de travail ne soit pas directement précédée ou suivie d'une autre période quelconque de travail.

### 6.16.10.3 Non-disponibilité de régime de travail

Lorsqu'un régime de travail a été accordé ou aurait dû être accordé au fournisseur par Hydro-Québec, et que pour des raisons d'exploitation du réseau, Hydro-Québec doit lui retirer ou ne peut lui accorder, une compensation monétaire pour le temps d'attente est allouée au fournisseur, selon les stipulations de l'article « Compensation monétaire pour temps d'attente » ci-après et aux conditions suivantes :

- Le représentant d'Hydro-Québec doit être avisé immédiatement pour tout temps d'attente excédant trente (30) minutes ou pour tout problème répétitif relié à la prise de retenue. À défaut d'être avisée selon le délai prescrit, aucune compensation ne sera accordée;
- Le fournisseur doit indiquer dans la section justifications du Rapport d'activités – fournisseur, l'heure de l'avis ainsi que le nom de la personne contactée.

### 6.16.10.4 Rendez-vous conjoint (RDVC) planifié avec une équipe de monteurs mandatée par Hydro-Québec retardé



Lorsqu'un RDVC est planifié et que l'heure de début des travaux ne peut être respectée en raison des monteurs d'Hydro-Québec le fournisseur a droit à une compensation monétaire pour le temps d'attente selon les stipulations de la fiche de service 7019574 « Retard RDVC » et aux conditions suivantes :

- Le fournisseur doit confirmer l'heure et l'endroit du RDVC avec le représentant d'Hydro-Québec le jour précédent les travaux par les moyens de communication privilégiés par Hydro-Québec (courriel, ACE, etc.);
- Le fournisseur doit consigner cette confirmation sur le rapport d'activités — fournisseur (heure, date, endroit, type de communication et nom de la personne avec qui il a confirmé le RDVC);
- Si trente (30) minutes après l'heure planifiée du RDVC, l'équipe plantage n'a aucune nouvelle de l'équipe de monteurs, le chef plantage (ou son chef de groupe) doit aviser le représentant d'Hydro-Québec pour l'informer de la situation;
- Le fournisseur doit indiquer dans la section justifications du Rapport d'activités – fournisseur, les faits justifiant le temps d'attente.

### 6.16.10.5 Rendez-vous conjoint (RDVC) planifié avec une équipe de monteurs mandatée par Hydro-Québec annulé après mobilisation



Lorsqu'un RDVC est planifié et que celui-ci est annulé après mobilisation des équipes, le fournisseur a droit à une compensation monétaire pour l'annulation aux conditions suivantes :

- Le fournisseur doit confirmer l'heure et l'endroit du RDVC avec le représentant d'Hydro-Québec le jour précédent les travaux par les moyens de communication privilégiés par Hydro-Québec (courriel, ACE, etc.);
- Le fournisseur doit consigner cette confirmation sur le rapport d'activités — fournisseur (heure, date, endroit, type de communication et nom de la personne avec qui il a confirmé le RDVC);
- Si trente (30) minutes après l'heure planifiée du RDVC, l'équipe plantage n'a aucune nouvelle de l'équipe de monteurs, le chef plantage (ou son chef de groupe) doit aviser le représentant d'Hydro-Québec pour l'informer de la situation;

- Le fournisseur doit indiquer dans la section justifications du Rapport d'activités – fournisseur, les faits justifiant l'annulation;
- Lorsque le RDVC est annulé après la mobilisation des équipes, un maximum de quatre heures pour le matériel (Hydrovac, grues, signaleurs) et un maximum de trois (3) heures au taux associé prévu à la formule de soumission ainsi que la fiche de préparation de plantage à taux horaire (fiche de service 7019570) pour les équipes de deux ou trois personnes, est remboursable.

#### **6.16.10.6 Rendez-vous vous conjoint (RDVC) avec une équipe de monteurs mandatée par Hydro-Québec avec perte de temps causée par le CED**

Lorsqu'un RDVC est en cours avec une équipe de monteurs et que les travaux ne peuvent s'exécuter à cause d'un délai généré par l'attente d'autorisation du CED, une compensation monétaire pour le temps d'attente est allouée au fournisseur, selon les stipulations de l'article « Compensation monétaire pour temps d'attente » ci-après et aux conditions suivantes :

- le RDVC a débuté depuis plus de trente (30) minutes;
- aucune manœuvre de l'équipe des monteurs ne peut être exécutée à cause du CED;
- le temps d'attente est supérieur à trente (30) minutes;
- le chef d'équipe plantage (ou son chef de groupe) a communiqué avec le représentant d'Hydro-Québec pour l'informer de la situation;
- l'équipe de plantage ne peut exécuter aucune autre tâche qui pourrait avancer l'exécution de ses travaux;
- le fournisseur doit indiquer dans la section justifications du Rapport d'activités – fournisseur, les faits justifiant le temps d'attente.

#### **6.16.10.7 Compensation monétaire pour temps d'attente**

La compensation monétaire pour temps d'attente est en fonction des heures déjà travaillées au cours d'une journée et de la possibilité de réaffecter une équipe au cours de la même journée. Cette compensation s'établit comme suit :

- si la journée de travail a débuté depuis moins de quatre (4) heures par rapport à l'horaire régulier de travail, sans qu'il y ait possibilité de réaffecter l'équipe à d'autres tâches ou projet, Hydro-Québec défraie le temps jusqu'à un maximum de quatre (4) heures pour la journée à titre de compensation, sur approbation des faits par le représentant d'Hydro-Québec;
- si la journée de travail a débuté depuis moins de quatre (4) heures par rapport à l'horaire régulier de travail, et qu'il y a possibilité de réaffecter l'équipe à d'autres tâches ou projets, Hydro-Québec défraie seulement le temps d'attente à pied d'œuvre, sur approbation des faits par le représentant d'Hydro-Québec;

- si la journée de travail a débuté depuis plus de quatre (4) heures par rapport à l'horaire régulier de travail, qu'il y ait ou pas possibilité de réaffecter l'équipe à d'autres tâches ou projet, aucune compensation n'est payée par Hydro-Québec. Cependant, à titre de compensation, Hydro-Québec défraie seulement le temps d'attente à pied d'œuvre, sur approbation des faits par le représentant d'Hydro-Québec;
- Le tarif horaire utilisé aux fins de calculs de la compensation est celui indiqué aux articles de la formule de soumission intitulés « Taux d'équipe de 2 ou 3 personnes », selon le cas.

### **6.16.11 Rémunération minimale – Articles à taux horaire**

#### **6.16.11.1 Intempéries, non-disponibilité d'un régime de travail ou autres**

Si, lors d'une journée régulière de travail prévue, les équipes du fournisseur se présentent au point de rencontre ou sur le lieu des travaux et que le travail est contremandé ou arrêté pour cause d'intempéries, non-disponibilité d'un régime de travail ou autres raisons découlant de la responsabilité d'Hydro-Québec, le fournisseur reçoit une indemnité correspondante aux heures de travail arrêtées jusqu'à un maximum de trois (3) heures plus une heure de préparation au travail aux taux de salaires réguliers de la main-d'œuvre, et ce, en plus des heures de travail effectuées avant ou après le travail arrêté.

Les équipes doivent rester à la disposition d'Hydro-Québec pendant cette période maximum de trois (3) heures et à la demande du représentant d'Hydro-Québec exécuter tous les travaux connexes à leur travail, ou assister à des séances d'information d'Hydro-Québec. Le représentant d'Hydro-Québec se réserve le droit de la cessation et de la reprise du travail à l'annexe « Rémunération minimale en cas de pluie ».

Toutefois, conformément à la Convention collective- Secteur- Génie civil et voirie, les travaux peuvent être contremandés sans aucune rémunération minimale, lorsque le fournisseur a été avisé avant la fin de la journée de travail précédente que ses services n'étaient pas requis.

Pour les équipements, qui n'ont pas quitté le point de rencontre lorsque le travail est contremandé ou arrêté, le fournisseur ne reçoit aucune rémunération.

Si les équipements sont présents sur les lieux des travaux lorsque le travail est contremandé ou arrêté, le fournisseur reçoit une indemnité correspondante aux heures réellement arrêtées sur les lieux des travaux selon le taux horaire en temps d'attente.

De plus, le représentant d'Hydro-Québec peut en tout temps révoquer tout ordre de travail donné au fournisseur ou mettre fin au travail déjà entrepris. Il est convenu qu'un arrêt complet des travaux pour des périodes indéfinies, à cause des intempéries ou autres causes, soit possible.

Si à la demande du représentant d'Hydro-Québec, les équipes du fournisseur peuvent exécuter toutes sortes de tâches connexes à leur travail, aucune compensation monétaire pour temps d'attente n'est accordée.

#### **6.16.11.2 Travaux pouvant être réalisés lors de conditions atmosphériques défavorables**

Hydro-Québec considère que certains travaux peuvent être réalisés lors de conditions atmosphériques défavorables et dans le cas présent, seul le représentant d'Hydro-Québec peut contremander les travaux pour cause de conditions atmosphériques défavorables.

**6.16.11.3 Transport du personnel, de l'équipement et de l'outillage du fournisseur**

Le transport de l'ensemble du personnel, du matériel, des équipements et de l'outillage du fournisseur pour se rendre au chantier ainsi que le retour quotidien doit s'effectuer en dehors de la journée régulière de travail et sont à la charge du fournisseur. Ce temps et ces frais doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission. Pour la main-d'œuvre, l'heure de présentation ou de préparation au travail est rémunérée pour la mobilisation et la démobilisation quotidienne.

Les coûts inhérents à la mobilisation et à la démobilisation journalière pour les équipements, les véhicules et l'outillage sont aux frais du fournisseur et doivent être inclus aux articles appropriés de la formule de soumission.

## **7 BIENS, MATÉRIAUX, MATÉRIEL ET OUVRAGES**

### **7.1 Matériaux**

Le fournisseur doit soumettre à l'approbation du représentant d'Hydro-Québec, dix (10) jours ouvrables avant le début des travaux, la liste complète des matériaux qui seront utilisés pour exécuter les travaux. Cette liste doit être soumise à nouveau pour approbation lorsque le fournisseur y effectue des modifications en cours de contrat.

### **7.2 Fournis par Hydro-Québec**

Hydro-Québec fournit à ses frais tous les matériaux permanents à installer sur le réseau électrique. Le fournisseur est entièrement responsable pour tout dommage, perte ou vol du matériel ou matériau mis à sa disposition par le représentant d'Hydro-Québec (ex. : poteaux, radio de communication, système de localisation, les clés de boîtiers de commandes, etc.), et ce, pour toute la durée du contrat.

Si, à la suite d'une prise de possession de matériaux ou matériel, le fournisseur se rend compte que celui-ci est non conforme, il doit le retourner au magasin en utilisant le formulaire approprié (non-conformité), et en acheminer une copie au représentant d'Hydro-Québec.

Les poteaux et les matériaux doivent être transportés et manipulés de façon sécuritaire et selon les méthodes approuvées par Hydro-Québec afin d'en maintenir les qualités intrinsèques.

À la fin de chaque projet, le fournisseur doit retourner au magasin d'origine le matériel majeur non utilisé. À la fin du contrat, tout le matériel mineur non utilisé doit être remis intégralement au représentant d'Hydro-Québec avant que la retenue de garantie ne soit remise au fournisseur.

Si Hydro-Québec remet au fournisseur un inventaire de poteaux destinés à couvrir les situations d'urgences, le fournisseur doit prioriser l'approvisionnement des poteaux lors de pannes à même cet inventaire afin d'éviter les délais d'approvisionnement au magasin d'Hydro-Québec.

Hydro-Québec fournit, à ses frais, tous les accessoires requis pour l'exécution des travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages tels que décrits à l'annexe « Matériaux fournis par Hydro-Québec – plantage » des présentes clauses.

Les coûts de transport, de manutention et de préparation des poteaux, ancrages et de tous les autres matériaux et équipements requis pour l'exécution des travaux sont aux frais du fournisseur et leurs coûts doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission qui sont rémunérées aux taux unitaires. Le fournisseur prendra livraison des matériaux (fournis par Hydro-Québec) au site d'approvisionnement indiqué par le représentant d'Hydro-Québec. De façon occasionnelle et en fonction de la disponibilité des différents types, longueurs et classe de poteaux dans chacun des sites de magasin, le fournisseur peut avoir à se déplacer dans différents sites pour s'approvisionner.

Le fournisseur est responsable de compléter le formulaire « Réquisition de quincaillerie de plantage par nos entrepreneurs » lorsque requis le temps consacré à remplir ce formulaire est aux frais du fournisseur.

À moins d'avis contraire, tout transport de poteau hors-norme (55' et plus), en provenance du centre de distribution vers le site des travaux est à la responsabilité d'Hydro-Québec.

Dans le cas contraire, ces coûts supplémentaires sont payés selon les modalités de l'article « RÉMUNÉRATION DES TRAVAUX ET SERVICES EXÉCUTÉS EN DÉPENSES CONTRÔLÉES » des clauses générales.

À moins d'avis contraire, lorsque la quantité de poteaux sur une même commande dépasse la quantité minimale de 40 poteaux, il est possible pour le fournisseur de faire une demande de livraison au site des travaux à la charge d'Hydro-Québec.



## 7.2.1 Centre de distribution des matériaux d'Hydro-Québec

Les exigences particulières indiquent les divisions désignées (magasin) pour l'approvisionnement des poteaux et autres matériaux connexes. Hydro-Québec se réserve le droit d'identifier d'autres sites d'approvisionnement de matériaux sans frais supplémentaires dans un rayon de 50 km des sites de magasin d'Hydro-Québec.

Pour les travaux rémunérés à taux horaire, le fournisseur prend possession des biens dans les magasins d'Hydro-Québec désignés sur les documents de travail pour chacun des projets.

Afin de s'assurer de la disponibilité des matériaux lors de chargements d'importance, Hydro-Québec se réserve le droit d'exiger au fournisseur la liste des poteaux qui seront récupérés au moins vingt-quatre (24) heures avant la prise de possession. Cette liste doit être acheminée au magasin d'Hydro-Québec concerné.

Le fournisseur prend possession des biens selon les règles et dans les délais fixés par le représentant d'Hydro-Québec après présentation d'un formulaire reconnu, lequel est signé par le fournisseur ou son représentant attitré et consiste en une énumération complète et précise des biens reçus à cette occasion. Ce formulaire, une fois remis à Hydro-Québec, est considéré comme un reçu des biens livrés et acceptés, attestant qu'ils sont désormais sous l'entière responsabilité du fournisseur selon les termes du contrat.

**À moins d'avis contraire**, le fournisseur peut se présenter aux magasins du lundi au jeudi aux heures suivantes :

8 h 30 à 11 h 30      13 h 30 à 15 h 30

Le fournisseur est entièrement responsable pour tout dommage, perte ou vol des matériaux et matériels fournis par Hydro-Québec. Tous les biens fournis à celui-ci une deuxième fois lui sont facturés au prix de remplacement, plus les frais d'administration. De plus, lesdits biens sont remis pour autant que ceux-ci soient disponibles, et ce, en tenant compte des autres besoins d'Hydro-Québec. À défaut, le fournisseur doit attendre la réception des biens réquisitionnés et en assumer les conséquences.

À titre informatif, voici la liste des cours Hydro-Québec dans lesquelles le fournisseur peut s'approvisionner en poteaux composite :

### Sites principaux

- Lebourgneuf – 2600, rue Decelles
- Gatineau – 200, rue Jean-Proulx
- Joliette – 1181, rue Raoul-Charrette
- Granby – 700, rue Georges-Cros

### Sites périphériques

- Chicoutimi – 1400, rue de la Manic
- Rouyn Noranda – 401, boul. Rideau
- Rimouski – 389, rue Vanier
- St-Jérôme – 200, rue John-F.-Kennedy
- Drummondville – 175, chemin du Golf Ouest
- Trois-Rivières – 6000, boul. des Forges
- Sherbrooke – 3275, boul. Industriel

Il est possible qu'en cours de contrat Hydro-Québec mette à la disposition des fournisseurs des cours additionnelles en fonction du besoin.

Dans l'éventualité où il est nécessaire pour le fournisseur de s'approvisionner dans un site autre que ceux desservant son territoire, Hydro-Québec assume les frais de transport. Ceux-ci sont payés en factures contrôlées à même les montants provisionnels.

## **7.2.2 Entreposage et gestion des matériaux**

Lorsque le fournisseur doit entreposer des matériaux dans un point de rencontre ou au chantier, le fournisseur en est responsable. Tous les coûts reliés à l'entreposage et à la gestion des matériaux fournis par Hydro-Québec (magasinier, homme de cours, etc.) sont aux frais du fournisseur et doivent être inclus aux articles les plus appropriés de la formule de soumission.

Le fournisseur doit remplir le formulaire « Fiche d'information lors d'entreposage des équipements sur le site des travaux » voir annexe « Environnement ».

En tout temps, il doit avoir la permission écrite des propriétaires pour entreposer du matériel ou des matériaux. Aucun entreposage n'est permis dans les parcs.

## **7.3 Fournis par le fournisseur**

### **7.3.1 Matériaux**

Le fournisseur doit fournir tous les matériaux non fournis par Hydro-Québec requis pour l'exécution des travaux. Les coûts reliés à la fourniture de ces matériaux doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

#### **7.3.1.1 Matériaux – Travaux d'implantation de poteaux et ancrages**

Le fournisseur doit fournir à ses frais et sans s'y limiter tous les matériaux autres que ceux fournis par Hydro-Québec et requis pour l'exécution des travaux à l'annexe « Matériaux fournis par le fournisseur-plantation », le tout en conformité avec les documents du présent contrat. Les coûts reliés à la fourniture de ces matériaux doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

#### **7.3.1.2 Enveloppe de protection pour tête de poteau et membrane de protection base de poteau**

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit installer une enveloppe de protection pour tête de poteau sur toutes les unités et une membrane de protection pour base de poteau sur chacun des nouveaux poteaux de cèdre installés. L'installation des enveloppes et membranes doit être faite au chantier. Nonobstant la méthode d'installation qui précise que l'installation doit se faire à des températures au-dessus de -10 degrés Celsius, l'entreposage des membranes à la chaleur et l'installation des crampes permettra une installation sous ces températures. À moins d'indication contraire de l'administrateur de contrat, l'installation est requise à toute température.

#### **7.3.1.3 Travaux transfert d'attaches**

Les matériaux de remplacement requis sont fournis par le fournisseur à ses frais.

Pour les transferts de Bell Canada, le fournisseur doit s'approvisionner dans les centres de distribution de Bell Canada. La procédure pour la récupération du matériel dans les centres de distribution de Bell Canada est disponible sur demande.

Les coûts reliés à la fourniture, au transport et à la manutention des matériaux doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la Formule de soumission pour les travaux réalisés à taux unitaires.

### **7.3.2 Matériel**

Les coûts reliés à la fourniture de tout le matériel doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

La liste de l'équipement devant être présent dans les véhicules se retrouve à l'annexe « Liste des équipements et de l'outillage pour véhicule ». Les notes et instructions qui figurent dans cette liste sont considérées comme faisant partie intégrante des présentes clauses particulières. À cet effet, le fournisseur doit tenir un registre de l'inventaire des équipements disponibles par véhicule, point de rencontre permanent et par équipe de planteurs. Ce registre peut être demandé à tout moment par Hydro-Québec et si elle le juge nécessaire, faire l'inventaire de l'équipement disponible dans les véhicules et aux points de rencontre.

Lors du démarrage d'un nouveau contrat, le fournisseur bénéficie d'une période de grâce de quatre (4) semaines pour compléter l'inventaire de ses véhicules, aux points de rencontre permanents et de ses équipes de planteurs. Lorsqu'un nouveau véhicule ou équipe de planteurs est ajouté au contrat et facturé pour plus de quatre (4) semaines cumulatives, le fournisseur a l'obligation de s'assurer que l'inventaire des équipements est complet.

Le fournisseur aura dix (10) jours ouvrables après réception d'un avis de correction du représentant d'Hydro-Québec, demandant l'ajout d'équipement manquant, pour corriger la situation. Dans certaines situations, le fournisseur pourrait obtenir un délai de correction prolongé. Si les corrections ne sont pas apportées à l'échéance du délai initial ou prolongé, une pénalité de cinq cents dollars (500\$) sera prélevée à même les montants dus au fournisseur.

L'utilisation de tout autre équipement ou outillage qui favorise la sécurité des travailleurs, l'augmentation de la productivité ou autre doit être utilisée et demeure aux frais du fournisseur.

Le fournisseur doit fournir à tout son personnel, les cadenas individuels selon les exigences et spécifications d'Hydro-Québec décrit à l'annexe « Sécurité ».

Le fournisseur doit fournir en nombre suffisant selon les travaux à réaliser, les cadenas de condamnation, les cadenas individuels de tous les employés, les boîtes de condamnation et les pinces de verrouillage. Le tout selon les exigences et spécifications d'Hydro-Québec prévues à l'annexe « Sécurité » du présent document.

#### **7.3.2.1 Matériel – Travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages**

Le fournisseur doit fournir à ses frais tout le matériel requis pour l'exécution des travaux ainsi que tous les petits équipements et outillages indiqués à l'annexe « Liste des équipements et de l'outillage pour véhicule », le tout en conformité avec les documents du présent contrat.

Le fournisseur est responsable de la fourniture, la conformité et l'entretien des protecteurs de poteaux ainsi que la fourniture des couvres conducteurs pour l'exécution des travaux du présent contrat à l'annexe « Sécurité ».

Le fournisseur doit respecter les normes en vigueur à l'annexe « Sécurité ».

### **7.4 Matériaux retirés du réseau**

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit rapporter dans les divisions spécifiées dans les exigences particulières, tous les matériaux retirés du réseau de distribution tel que, sans s'y limiter, les bouts de poteaux, les traverses, les appareils, les conducteurs et la quincaillerie.

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

Ces matériaux doivent être déposés par le fournisseur dans les conteneurs prévus à cet effet dans les magasins d'Hydro-Québec. Ces matériaux ne peuvent en aucun temps être déposés au sol.

Le fournisseur doit également rapporter tout autre matériel retiré du réseau dans les magasins d'Hydro-Québec et il doit en disposer dans les bacs de récupération appropriés.

### 7.5 Signalisation

Le fournisseur doit fournir toute la signalisation requise pour la réalisation des travaux lorsque la présence de signaleurs n'est pas requise en vertu des normes ou réglementations en vigueur. Ces coûts doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

Lorsque requis, le fournisseur doit fournir des signaleurs qualifiés et/ou des équipements spécialisés temporaires pour l'exécution des travaux de façon sécuritaire en conformité avec les normes du ministère des Transports, ou toutes autres réglementations municipales.

Les signaleurs affectés doivent avoir reçu la formation appropriée. Hydro-Québec rembourse les coûts de la signalisation (personnel et matériel) selon les taux prévus aux fiches de services concernés à la formule de soumission.

Pour les projets particuliers qui nécessitent une signalisation particulière, le traitement s'effectue selon les mêmes conditions définies à l'article « Projets particuliers » des présentes clauses.

Hydro-Québec est responsable de la signalisation uniquement lors de travaux conjoints ou en urgence.

Lors de rendez-vous conjoints avec des équipes de monteurs autres que celles d'Hydro-Québec, le fournisseur prenant le régime de travail est responsable de la signalisation pour sécuriser les opérations.

### 7.6 Équipement de levage pour l'implantation de poteaux

Peu importe la localisation des travaux, qu'elle soit accessible ou inaccessible, le fournisseur doit fournir le personnel, le matériel, les équipements, les outils et tous les engins de chantier (mini grue, mini excavatrice, brouette motorisée, etc.) requis pour leur réalisation, à l'exception des grues opérées, si requis.

Lorsque les travaux du fournisseur requièrent l'utilisation d'une grue, il doit justifier au représentant d'Hydro-Québec l'impossibilité d'exécuter les travaux avec les engins de chantier énumérés ci-dessus. Le fournisseur doit préalablement obtenir l'approbation écrite du représentant d'Hydro-Québec.

Les engins présents dans la zone de travail et pouvant être utilisés comme appareil de levage doivent obligatoirement être pourvus de dispositifs de contrôle de descente de la charge conforme au Code de sécurité pour les travaux de construction.

Une charte de levage doit être facilement disponible à l'opérateur dans chaque équipement de levage.

Le fournisseur doit considérer ces conditions et contraintes comme étant inhérentes à l'activité d'implantation de poteaux. Le fournisseur doit, par conséquent, inclure tous les coûts des équipements de levage, à l'exception de la grue opérée, pour l'implantation du poteau dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

### 7.7 Liste des équipements

Le fournisseur doit soumettre et maintenir à jour la liste de ses équipements. Cette liste devra contenir les informations suivantes pour la gestion des radios et des systèmes de localisation : numéro d'unité, type de véhicule, marque, modèle numéro d'immatriculation, numéro de série et numéro de radio. Cette information doit être transmise sous la forme demandée par le représentant d'Hydro-Québec.

## **8 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **9 RESPONSABILITÉS DU FOURNISSEUR**

Le fournisseur est tenu entièrement responsable de tout dommage, visible ou non et de quelque nature que ce soit, qui peut être causé aux installations d'une tierce personne ou à sa propriété, et ce même si Hydro-Québec a localisé l'emplacement exact des travaux.

Le fournisseur de même que son personnel doit traiter les clients avec courtoisie, diligence, bonne foi et équité. Cela signifie notamment que le fournisseur doit faire preuve de respect lorsqu'il travaille à proximité ou sur la propriété du client et se montrer à l'écoute des besoins de ce dernier. À cette fin, le fournisseur doit informer son personnel, avant le début des travaux, des particularités du projet, des limites de propriété et de tout autre détail pouvant affecter le client. Lorsqu'il accède à la propriété privée du client, le fournisseur doit laisser un accroche-porte pour informer ce dernier de sa présence sur place.

Le fournisseur doit prévenir, par écrit, le propriétaire qu'il a, ou a pu avoir, endommagé sa propriété et lui laisser ses coordonnées. Le fournisseur doit fournir et utiliser un accroche-porte approuvé par Hydro-Québec pour prévenir le propriétaire qu'il a ou a pu avoir endommagé sa propriété. Il doit réparer dans un délai maximum de dix (10) jours ouvrables, toute forme de dommages à la propriété des clients à leur entière satisfaction avec des matériaux de même qualité ou de qualité supérieure au matériau d'origine. Lorsque la remise en état n'est pas possible ou que le tiers ayant subi les dommages s'y oppose, le fournisseur doit négocier de bonne foi les indemnités à être versées.

Mensuellement, le fournisseur doit remettre au représentant d'Hydro-Québec une copie du registre des dommages causés à autrui, le cas échéant ainsi que le registre cumulatif complet. Le registre des dommages doit inclure les items suivants :

- le numéro de plainte, lorsque fourni par Hydro-Québec,
- le numéro de projet,
- l'adresse des travaux,
- la date des travaux,
- les coordonnées du client,
- la nature de la plainte,
- la date de correction.

### **9.1 Bris et dommages mineurs**

Lorsqu'un bris ou un dommage mineur se produit, le fournisseur doit cesser les travaux et signaler la situation au propriétaire de l'infrastructure endommagée. Il doit aussi prendre note de tous les renseignements nécessaires afin de rédiger les rapports d'incidents pertinents.

De plus, toute réparation par le fournisseur d'un bris ou d'un dommage mineur occasionné durant les travaux est interdite sans l'autorisation du propriétaire de l'infrastructure concernée.

Le fournisseur doit traiter chaque bris et dommage mineur conformément aux dispositions de l'article « Règlement des dommages ».

## **9.2 Règlement des dommages**

Le fournisseur s'engage et s'oblige à faire en sorte que toute réclamation, sujette à la loi ou non, est traitée à l'intérieur d'un délai de trente (30) jours. Le fournisseur doit négocier de bonne foi les indemnités à être versées à des tiers ayant subi des dommages. Il a l'obligation d'informer Hydro-Québec, à l'intérieur de ces délais, du règlement intervenu ou de la décision qu'il a prise à l'égard des dommages causés. Le fournisseur doit obtenir une quittance du client et remettre sur demande une copie de celle-ci à Hydro-Québec.

Si dans les trente (30) jours de la réception d'une telle réclamation, aucun règlement ou entente en vue d'un règlement n'est intervenu, Hydro-Québec peut alors négocier elle-même les indemnités à être versées, payer directement les tiers ayant subi des dommages. Les coûts occasionnés en plus des frais d'administration sont compensés à même les montants dus au fournisseur.

Pour chaque réclamation traitée, le fournisseur de services doit fournir à Hydro-Québec une analyse détaillée de la nature des dommages et la façon dont ceux-ci ont été réparés, et ce, à la satisfaction du client.

## **9.3 Relations avec les citoyens**

Pour toutes communications habituelles susceptibles de devoir se faire entre les employés du fournisseur et les citoyens, le fournisseur et ses employés doivent agir et communiquer avec le tact nécessaire pour qu'Hydro-Québec puisse maintenir des relations harmonieuses avec les citoyens. Si Hydro-Québec considère qu'un employé du fournisseur n'est pas en mesure de communiquer de façon adéquate avec les citoyens, elle peut exiger du fournisseur de remplacer cet employé.

Dans les cas où les citoyens contestent les façons de faire ou les travaux prescrits par Hydro-Québec, les employés du fournisseur ne doivent en aucun temps remettre en cause la décision d'Hydro-Québec devant les citoyens.

Dans le cas de contestation de prescription de travaux par les citoyens, les employés du fournisseur sont tenus de communiquer la situation sans délai au représentant d'Hydro-Québec et d'interrompre les travaux en cours.

Le représentant d'Hydro-Québec se charge de rencontrer les citoyens, de revoir les prescriptions au besoin et de communiquer avec le fournisseur pour lui signaler le moment auquel les travaux peuvent être exécutés là où ils ont été interrompus.

## **9.4 Sécurisation des lieux de travail**

Pour chaque endroit où il sera nécessaire d'enlever les clôtures des clients pour accéder à la zone de travail, celles-ci doivent être sécurisées, après chaque fin de journée de travail, à l'aide de clôtures type neige, jusqu'à la réinstallation des clôtures permanentes.

Le coût associé à ses travaux doit être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission pour les travaux réalisés à taux unitaire.

## **9.5 Accès à la propriété**

Lorsque les fournisseurs ou leurs sous-traitants désirent procéder à l'évaluation d'un projet sur des terrains privés, ceux-ci doivent d'abord se présenter au propriétaire, comme représentant d'Hydro-Québec, pour s'assurer de leur accord.

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

Avant le début des travaux, un chef de groupe doit visiter les lieux et laisser des communications de type accroche porte, aux endroits où il sera nécessaire d'accéder et circuler sur le terrain arrière-lot. La communication doit indiquer la date de l'intervention, le besoin de déverrouiller les cadenas de clôtures (s'il y a lieu), ainsi le nom du chef de groupe avec son numéro de téléphone.

Ces démarches doivent se faire selon les règles énoncées au *Code de conduite des fournisseurs d'Hydro-Québec*.

Le coût associé à ses travaux doit être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission pour les travaux réalisés à taux unitaire.



## **10 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **11 SANTÉ ET SÉCURITÉ**

### **11.1 Dispositions générales**

Le fournisseur est entièrement responsable de la santé et de la sécurité au travail de ses employés et du personnel de ses sous-traitants, conformément avec l'article « Santé et Sécurité » des clauses générales, aux lois, aux règlements et aux codes existants et à ceux qui peuvent être émis par les gouvernements, leurs agents et Hydro-Québec.

De plus, le fournisseur doit respecter les trois (3) obligations suivantes :

- 1) il doit remettre dans les plus brefs délais au représentant d'Hydro-Québec une copie des avis de correction et/ou des avis préalables émis par un inspecteur de la CNESST;
- 2) il doit rapporter au représentant d'Hydro-Québec dans les plus brefs délais possibles, tous les dommages causés aux équipements ou aux installations d'Hydro-Québec ou de ses abonnés au cours de l'exécution de travaux et ce, en complétant le rapport de dommages causés à autrui, afin de respecter la loi L.R.Q chapitre E-17.1;
- 3) il doit remettre au représentant d'Hydro-Québec dans un délai maximal de 24 heures à la suite d'un événement, un rapport d'accident ou d'incident dûment complété selon les obligations de l'article 62 de la loi L.R.Q., S-2,1.

Dix (10) jours ouvrables avant le début des travaux, le fournisseur doit transmettre au représentant d'Hydro-Québec les documents suivants :

- une copie du programme de prévention transmis à la CNESST;
- une copie de l'avis d'ouverture de chantier transmis à la CNESST.

### **11.2 Gestion de la santé et sécurité**

Hydro-Québec se réserve le droit d'effectuer des observations de tâches en santé-sécurité au chantier. Dans l'éventualité où un risque est détecté, le représentant d'Hydro-Québec doit informer le fournisseur par écrit. À la suite de cet avis, le fournisseur doit informer le représentant d'Hydro-Québec à l'intérieur d'un délai de 10 jours ouvrables des correctifs apportés. Sa réponse doit inclure, entre autres, le compte-rendu de la rencontre avec le personnel impliqué et les mesures préventives applicables.

Le fournisseur est aussi responsable d'effectuer des observations de tâches auprès de son personnel. Les résultats des observations du fournisseur ne sont pas assujettis à des pénalités. Le calendrier des observations exigé par Hydro-Québec doit être inclus au programme de prévention.

#### **11.2.1 Évaluation des différents niveaux de risque**

Selon l'écart observé, une évaluation du niveau de risque permet de déterminer si l'écart sera considéré comme étant un risque mineur, majeur ou majeur avec pénalité. Le représentant d'Hydro-Québec est le seul à pouvoir déterminer le niveau de risque de l'écart observé.

### 11.2.2 Pénalité attachée aux risques majeurs

Les risques majeurs identifiés dans le tableau des risques avec pénalité à l'annexe « Sécurité » sont assujettis aux pénalités suivantes :

- Risque majeur non lié à un équipement de protection individuel : 2000 \$ par risque.
- Équipement de protection individuelle (EPI) non porté ou non conforme:
  - 1re infraction : 100 \$
  - 2e infraction : 250 \$
  - 3e infraction : 500 \$
  - 4e infraction et plus : 1000 \$.

Devant la présence d'un risque majeur, le représentant Hydro-Québec demande l'arrêt immédiat des travaux. La correction de la situation est obligatoire à la reprise des travaux.

La comptabilisation de l'occurrence des risques pour les équipements de protection individuelle (EPI) se fait annuellement par individu. Les ordinogrammes du processus de traitement des écarts sont disponibles à l'annexe « Sécurité ».

Les montants des pénalités seront prélevés à même les montants dus au fournisseur.

### 11.3 Programme de prévention

Le fournisseur, conformément aux articles « RESPECT DES LOIS, RÈGLEMENTS ET AUTRES DISPOSITIONS APPLICABLES » et « SANTÉ ET SÉCURITÉ » des clauses générales, s'engage à prendre et faire prendre toutes les dispositions devant assurer la santé, la sécurité et l'intégrité physique de ses travailleurs et du public.

Il doit établir et mettre en application un programme de prévention relatif aux travaux conformément aux lois en vigueur, entre autres, la Loi sur la santé et la sécurité du travail et dans le respect des règlements et des décrets qui en découlent. Le fournisseur doit tenir compte, lors de l'élaboration de son programme de prévention des encadrements suivants :

- B.6-01: Aménagement du poste de travail aérien et souterrain.
  - Aide-mémoire – Aménagement du poste de travail - réseau aériens et réseau souterrains;
  - Aide-mémoire – Aménagement du poste de travail - pour l'installation de poteaux et d'ancrages;
  - Aide-mémoire – Aménagement du poste de travail - pour l'installation d'un poteau en acier.
- D.24-09 : Techniques de travail sous-tension en moyenne tension sur le réseau aérien
- Guide d'information – Fiche des mesures de sécurité – CDST chapitre Distribution (2022-01)
  - HQ-SST-N-1001-Principes de cadenassage
  - HQ-SST-N-1005 - Arc flash
  - HQ-SST-M-1002 - Élaborer et utiliser une fiche de cadenassage

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- D.24-12 – Document de référence sur la condamnation
- Fiche de cadenassage
- Prendre et retourner une retenue pour un boîtier de commande F4C, SEL351, SEL651R
- Interrupteur tripolaire S&C automatisé avec boîtier de commande 6801M, Série M, Série M esthétique
- D.24-16 : Installation de mises à la terre portative sur le réseau de distribution moyenne tension;
- D.24-19 - Choix du régime de travail pour l'exécution des travaux sous tension et hors tension sur les lignes aériennes moyenne tension
- D.24-21 - Vérification d'absence de tension dans les installation moyenne tension de distribution
- C.36-01 - Préparation et traitement d'une demande de retrait d'exploitation sur le réseau de distribution
- C.36-02 - Modalités d'application du régime Retenue
- D.25-04 - Utilisation de bretelles comme points de coupure d'une zone protégée
- D.24-20 : Vérification visuelle ou positive de la séparation électrique dans la zone protégée;
- D.25-05 : Les normes de sécurité d'Hydro-Québec Distribution et ces modifications :
  - BTP 2020-01 - Modification de l'article 204-2 Rôle du signaleur - version finale.pdf
  - BTP 2020-02\_Modification article 104-1-incendie poteau\_vfinale.pdf
  - BTP 2020-03\_Modification article 102-2.7 et 307-2 -équipement de protection pour scie à chaîne - vfinale.pdf
  - BTP\_2021-01\_Modification\_de\_l'article\_204-3\_Planches de signalisation des travaux les plus couramment utilisées\_-\_version\_02
  - Modification de l'article 306 par l'annexe A de D.18-02\_Affectation des monteurs en développement
- HQ-TEC-N-0001 Protection infrastructure enfouie vs CDST
- D.27-01 : Accès aux installations de distribution;
- HQ-SST-N-0001 – Accueil santé et sécurité du travail à Hydro-Québec
- HQ-SST-N-1003 – Norme de formation et habilitation du personnel d'entrepreneurs au code de sécurité des travaux (CDST)
- Code de sécurité des travaux – Chapitre distribution;
- A.73-05 - Norme sectorielle centrales thermiques des installations boréales et Îles de la Madeleine
- HQ-SST-N-1004 - Application particulière du CDST à des systèmes de stockage d'énergie et/ou autres installations spécifiques de production énergie

Ces encadrements sont disponibles sur demande et doivent être disponibles à pied d'œuvre.

Cinq (5) jours ouvrables avant le début des travaux, le fournisseur doit présenter son programme de prévention. Aucun travail n'est exécuté tant que ce document n'est pas reçu par Hydro-Québec. Le programme de prévention doit rencontrer les critères de la « Fiche analyse - Programme de prévention et Registre de risques SST- Fournisseur ».

#### **11.4 Protection des excavations**

Toute excavation laissée sans surveillance doit être protégée par une clôture d'un mètre de haut et ancrée au sol à l'aide de piquet. La protection de l'excavation doit être suffisamment rigide pour empêcher la chute d'une personne. Un autre moyen de protection pourrait être utilisé après avoir été autorisé par le représentant d'Hydro-Québec.

#### **11.5 Mise à la terre utilisée sur l'équipement de levage, de déroulage et sur le réseau moyenne tension**

Chaque véhicule non isolé, pouvant intervenir sur une structure comprenant un réseau basse tension ou moyenne tension sous tension, doit posséder sa propre mise à la terre portable.

Les mises à la terre portatives utilisées sur le réseau et sur les équipements du fournisseur doivent répondre aux exigences d'Hydro-Québec (Normes de sécurité D.25-05) et (Installation de mises à la terre portatives sur le réseau de distribution moyenne tension D.24-16).

Les mises à la terre (MALT) temporaires conformément aux normes en vigueur à utiliser sur les installations du réseau moyenne tension et sur les équipements œuvrant à proximité du réseau moyenne et basse tension doivent être de 70 mm<sup>2</sup> (2/0) et munies d'une gaine transparente. Toutes autres références à un calibre de MALT différent sont caduques.

Seulement les MALT assemblées et entretenues par une firme accréditée par Hydro-Québec seront autorisées. Pour connaître la liste des fournisseurs accrédités, contactez votre représentant d'Hydro-Québec.

L'inspection, la maintenance et l'entreposage des MALT doivent être exécutés selon les encadrements prévus dans le document Malt en vigueur 01-2022 disponible à l'annexe « Sécurité ».

#### **11.6 Équipements de protection — Réseau distribution tension 25 KV et moins**

Lorsque le fournisseur exécute des travaux d'implantation ou d'enlèvement de poteaux à proximité du réseau de distribution ayant une tension de 25 kV et moins, il doit fournir les équipements de protection ci-dessous :

- Protecteur de poteaux classe 4;
- Gants isolants classe 2;
- Mise à la terre des véhicules à l'aide d'une malt conforme aux exigences en vigueur.

#### **11.7 Équipements de protection — Réseau distribution tension 34.5 KV**

Lorsque le fournisseur exécute des travaux d'implantation ou d'enlèvement de poteau sur le réseau de distribution ayant une tension de 34.5 kV, il doit fournir les équipements de protection ci-dessous :

- Protecteur de poteaux classe 4;
- Gants isolants classe 3;

- Socle de gonflage permettant la vérification des gants isolants;
- Mise à la terre des véhicules à l'aide d'une malt conforme aux exigences en vigueur.

## **11.8 Vêtements ignifuges et à hautes visibilité**

Le fournisseur doit s'assurer que les vêtements ignifuges et/ou la combinaison des couches de vêtements ignifuges portés par ses travailleurs rencontrent la norme CAN/ULC-S801- dernière édition et offrir une valeur de performance thermique à l'arc (ATPV) minimum de 335 kJ/m<sup>2</sup> (8 cal/cm<sup>2</sup>). De plus, tous les vêtements portés sous les vêtements de protection ignifuges incluant les habits de pluie et hivernaux, tuques, cagoules, cache-cous et capuchons doivent être composés à 100 % de fibres naturelles ou en matériaux ignifuges.

Le fournisseur doit s'assurer que son personnel porte en tout temps un vêtement de sécurité à haute visibilité de couleur orange fluorescent de classe 2 ou 3 et de niveau 2, conforme à la norme Vêtements de sécurité à haute visibilité CSA Z96. Celui-ci doit également être ignifuge.

Tous les coûts reliés aux vêtements ignifuges doivent être inclus dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

## **11.9 Règles de sécurité dans les cours et les magasins**

À l'intérieur des bâtiments, les travailleurs doivent circuler dans les corridors spécialement aménagés à cette fin, à l'intérieur de cette zone le port des EPI est optionnel. À l'extérieur du corridor de circulation le port des EPI suivants sont obligatoires : casque de sécurité, chaussures de sécurité et lorsque mentionné les lunettes de sécurité. En tout temps, les travailleurs doivent respecter les consignes affichées dans tout lieu de travail.

À l'intérieur des cours les EPI suivants sont obligatoires : chaussures de sécurité, casque de sécurité, lunettes de sécurité et le port d'un vêtement ou d'un dossard de haute visibilité. La circulation doit se faire à l'intérieur des zones prévues à cet effet et la limite de vitesse affichée doit être respectée.

### **11.9.1 Manutention des poteaux dans les cours d'Hydro-Québec**

À l'intérieur des enceintes des cours de magasins d'Hydro-Québec, le fournisseur doit prendre les mesures nécessaires pour assurer une manutention sécuritaire. Préalablement, délimiter un périmètre de sécurité couvrant l'ensemble de la zone attirée aux opérations de levage, chargement/déchargement des poteaux.

L'opérateur de l'appareil de levage, lorsque nécessaire, doit se faire assister d'une deuxième personne en tant que guide lorsque sa vision pour la manœuvre est restreinte ou jugée dangereuse. Seules ces deux personnes sont permises dans la zone de travail.

Lors du chargement/déchargement des poteaux, le véhicule utilisé pour effectuer la manœuvre de levage doit obligatoirement être muni de pattes stabilisatrices déposées au sol. Une charte de levage indiquant la charge nominale maximale doit être disponible à pied d'œuvre pour l'opérateur.

Aucun travailleur n'est autorisé à grimper à l'intérieur ou sur les supports d'entreposage. Au moment du levage, aucun travailleur ne doit être présent directement sous la charge, dans l'air ou l'axe de déplacement du poteau en mouvement. Si le mouvement de rotation ou de déplacement durant la manœuvre présente un danger, utiliser un câble de guidage.

Le chargement et le déchargement doivent être réalisés à l'aide d'une pince à grumes, hydraulique ou d'une élingue. Si l'extraction du poteau de son support d'entreposage s'avère difficile, tracter ou soulever préalablement le poteau en fixant son extrémité afin de faciliter la manœuvre (traction au sol, insertion d'une cale ou autre).

### **11.10 Maintenance et utilisation des gants isolants, des écrans de protection diélectrique, des perches isolantes et des shunts isolants**

Le fournisseur doit s'assurer que les gants isolants et plus qu'il fournit à son personnel soient conformes à la norme CAN/ULC-60903-04. Ceux-ci doivent faire l'objet d'un essai diélectrique, minimalement à tous les six (6) mois. La date d'expiration de la validité de l'essai diélectrique doit être inscrite sur chaque gant. Le fournisseur doit s'assurer que les écrans de protection électrique rigides et souples qu'il fournit à son personnel soient conformes aux normes ASTM F712-06 et ASTM F968-93 pour l'équipement rigide et aux normes ASTM F479-06 et ASTM F478-14 pour l'équipement souple. Ceux-ci doivent faire l'objet d'un essai diélectrique minimalement tous les deux (2) ans pour l'équipement rigide et tous les ans pour l'équipement souple. Les écrans isolants de classe 0 n'ont pas à subir un essai diélectrique ou une inspection complète, seulement l'inspection avant usage. Les conditions d'utilisation, d'inspection et d'essai diélectrique doivent se faire selon la norme O EI 2010 disponible à l'annexe « Sécurité ».

Le fournisseur doit s'assurer que les perches isolantes qu'il fournit à son personnel soient conformes à la norme ASTM F711. Celles-ci doivent faire l'objet d'un essai diélectrique et d'une inspection complète annuellement. Les conditions d'utilisation, d'inspection et d'essai diélectrique doivent se faire selon la norme O EI 3020 disponible à l'annexe « Sécurité ».

Le fournisseur doit s'assurer que les shunts isolants moyenne tension qu'il fournit à son personnel soient conformes à la norme ASTM F478. Ceux-ci doivent faire l'objet d'un essai diélectrique et d'une inspection complète annuellement. Les conditions d'utilisation, d'inspection et d'essai diélectrique doivent se faire selon la norme O EI 4020 disponible à l'annexe « Sécurité ». La date d'expiration de la validité des essais diélectriques et d'inspections complètes doivent être inscrite sur chaque équipement ou dans un registre disponible à pied d'œuvre, seulement si l'équipement possède un numéro d'identification unique.

Tous ces équipements doivent être entreposés dans un endroit sec et non exposé à la lumière solaire ou fluorescente, de manière à ne pas les déformer et ne doivent pas entrer en contact avec des produits pétroliers ou chimiques. Ces équipements doivent faire l'objet d'une vérification avant usage et il est interdit de les utiliser si une anomalie est détectée.

## 12 PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

### 12.1 Définitions

**Contaminant:** une matière solide, liquide ou gazeuse, un micro-organisme, un son, une vibration, un rayonnement, une chaleur, une odeur, une radiation ou toute combinaison de l'un ou l'autre susceptible d'altérer de quelque manière la qualité de l'environnement (source : LQE)

**Cours d'eau:** Toute masse d'eau qui s'écoule dans un lit avec débit régulier ou intermittent, y compris un lit créé ou modifié par une intervention humaine, le fleuve, l'estuaire et le golfe du Saint-Laurent, et toutes les mers qui entourent le Québec, à l'exception d'un fossé.

**Fossé:** Fossé de voie publique, fossé mitoyen, un fossé de drainage qui satisfait aux exigences suivantes:

- utilisé aux seules fins de drainage et d'irrigation;
- qui n'existe qu'en raison d'une intervention humaine;
- dont la superficie du bassin versant est inférieure à 100 hectares.

**Limite du littoral (auparavant ligne des hautes eaux):** Ligne servant à délimiter le littoral et la rive.

**Littoral (aussi appelé lit du cours d'eau):** Partie d'un lac ou d'un cours d'eau qui s'étend à partir de la ligne qui la sépare de la rive vers le centre du plan d'eau.

**Matière dangereuse résiduelle:** Toute matière dangereuse mise au rebut, usée, usagée ou périmée et autre matière assimilée à une MDR tel que prescrit dans le Règlement sur les matières dangereuses. Est entre autres assimilée à une matière dangereuse un récipient contaminé par un dépôt de éliminées plus de 2,5 cm d'huile ou contenant de l'huile en quantité supérieure à 3% du volume du récipient lorsque le récipient a un volume inférieur à 440 litres, ou en quantité supérieure à 0,3% du volume du récipient lorsque le récipient a un volume de 440 litres ou plus, tout objet contenant des huiles contenant plus de 50 mg de BPC ou par des BPC ainsi que tout objet dont la surface est contaminée par une huile.

**Milieu humide et hydrique (MHH):**

**Milieu humide:** Lieu d'origine naturelle ou anthropique qui se distingue par la présence d'eau de façon permanente ou temporaire et caractérisé par des sols typiques des milieux humides ou une végétation dominée par des espèces typiques de milieux humides, tels un étang, un marais, un marécage ou une tourbière.

**Milieu hydrique:** Milieu caractérisé par la présence d'eau de façon permanente ou temporaire, laquelle peut occuper un lit et dont l'état peut être stagnant ou en mouvement, tel un lac, un cours d'eau et incluant leurs rives, leur littoral et leurs zones inondables.

**Ornière en tourbière:** Tapis végétal déchiré mesurant au moins 4m de longueur.

**Ornière en milieux hydrique et humide:** Trace qui mesure au moins 4m de longueur et plus de 200 mm de profondeur (mesurée à partir de la surface de la litière) creusée dans le sol.

**Ouvrage de franchissement amovible:** Ouvrage aménagé temporairement pour franchir un cours d'eau, dont les ponts provisoires, pontages temporaires, ouvrage de traversée, plaques d'acier, excluant l'installation de ponceau.

**Rejet:** tout dépôt, tout rejet, tout dégagement ou toute émission de contaminants dans l'environnement (source : LQE)



Rive (aussi appelée bande riveraine): Partie d'un territoire qui borde un lac ou un cours d'eau et dont la largeur se mesure horizontalement, à partir de la limite du littoral vers l'intérieur des terres. Elle a une largeur de 10 ou 15m.

Tourbière: Milieu humide caractérisé par un sol composé de tourbe sur une profondeur d'au moins 30 cm et qui est généralement recouvert de mousses ou de sphaignes. La tourbe provient d'une décomposition lente de la matière végétale qui s'accumule au fil des années.

Zone inondable (auparavant appelée plaine inondable): Espace qui a une probabilité d'être occupé par l'eau d'un lac ou d'un cours d'eau en période de crue.

## 12.2 Exigences générales

Le fournisseur doit se conformer et respecter toutes les lois, règlements, directives, codes et toutes autres dispositions des gouvernements et des municipalités, de leurs agents et d'Hydro-Québec, existants ou émis subséquemment, destinés à prévenir ou éliminer toute forme de pollution et à protéger l'environnement. En plus des exigences mentionnées au présent document, le fournisseur doit prendre toutes les mesures nécessaires pour ne pas altérer les milieux réglementés ou sensibles tels que :

Sans s'y limiter:

- Boisé
- Milieu agricole
- Aire protégée (habitat faunique ou floristique, habitat essentiel protégé, parc national, réserve naturelle reconnue, refuge biologique, etc.)
- Milieu humide et hydrique (cours d'eau, lac, étang, marais, marécage, tourbière, rive, zone inondable)
- Milieu archéologique et patrimonial
- Milieu urbain (terrain aménagé, espace de villégiature, etc.)
- Puits d'eau potable
- Regard d'égout, puisard
- Réseau de drainage
- Puits d'observation
- Fossé
- Etc.

Le fournisseur doit prendre connaissance de la Politique – Notre environnement d'Hydro-Québec, laquelle peut être consultée sur le site d'Hydro-Québec à l'adresse Internet suivante :

<https://www.hydroquebec.com/data/a-propos/pdf/politique-environnement.pdf>

Le fournisseur doit signaler tous les écarts relatifs à la protection de l'environnement auprès du représentant d'Hydro-Québec.

### **12.3 Communication des exigences environnementales au fournisseur et à ses subordonnés**

Le fournisseur doit participer à une rencontre de démarrage organisée par Hydro-Québec afin de prendre connaissance, entre autres, des exigences environnementales contenues dans le présent document, et/ou spécifiques à un projet particulier.

Le fournisseur doit aussi tenir une séance d'information afin de communiquer les exigences environnementales d'Hydro-Québec à son personnel et au personnel de ses sous-traitants. Sur demande du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit faire la preuve de la tenue d'une telle séance.

### **12.4 Représentant environnement du fournisseur**

Le fournisseur doit transmettre au représentant d'Hydro-Québec le nom et les coordonnées de son représentant Environnement lors de la rencontre de démarrage. Ce dernier doit être accessible par téléphone 24 heures par jour et 7 jours sur 7.

### **12.5 Formation spécifique en Environnement**

Le personnel du fournisseur et ses sous-traitants doivent, aux frais de ce dernier, assister à une séance de formation spécifique en environnement diffusée par Hydro-Québec. La formation du personnel et des sous-traitants peut aussi être assurée par le(s) superviseur(s) du fournisseur à condition que ce(s) dernier(s) ait assisté à la séance de formation diffusée par Hydro-Québec. Dans ce cas, le fournisseur doit faire la preuve de la tenue d'une telle séance sur demande du représentant d'Hydro-Québec.

### **12.6 Propreté du chantier et remise en état des lieux**

Le fournisseur doit s'assurer en tout temps de la propreté des lieux. Le fournisseur doit ramasser quotidiennement et trier les différents déchets qu'il génère selon qu'ils constituent des matières résiduelles, des matières dangereuses résiduelles ou des matières récupérables (comme les métaux, équipements électriques, etc.). Avant de quitter les sites de travaux, il doit s'assurer qu'aucun déchet n'a été laissé sur place. Le fournisseur doit prendre toutes les mesures nécessaires afin de prévenir, contrôler et éliminer toute forme de contamination ou autre dommage à l'environnement selon la réglementation en vigueur.

En plus des exigences énoncées à l'article « Ordre et propreté » des clauses générales », le fournisseur doit, à ses frais, assurer le nettoyage et la remise en état progressive de la partie complétée des travaux et non pas différer le tout à la fin du contrat. Cela implique notamment le retrait de la machinerie, de l'équipement et du matériel excédentaire, le démantèlement de tout ouvrage temporaire, la gestion des matières résiduelles, des matières dangereuses résiduelles et des sols conformément aux lois et règlements en vigueur.

À la fin des travaux, le fournisseur doit vérifier toute trace de contamination des sols, de l'eau souterraine ou de l'eau de surface. Il doit également remettre les sites et chemins utilisés dans un état environnemental équivalent ou supérieur à celui qui existait avant le début des travaux.

### **12.7 Gestion des matières résiduelles et matières dangereuses résiduelles**

#### **12.7.1 Généralités**

Le fournisseur est responsable de la récupération, de l'entreposage, de la manutention, de l'utilisation, du transport, du traitement et de la valorisation ou de l'élimination des matières résiduelles (MR) et des matières dangereuses résiduelles (MDR) générées par ses activités conformément à la loi et aux règlements en vigueur.

Il doit disposer des matières dangereuses résiduelles (MDR) dans les sites autorisés conformément à la réglementation applicable, et ce, à ses frais (ex.: contenants de peinture, d'huile, de graisses, d'essence, absorbants souillés par ces matières, etc.) à l'exception des MDR appartenant à Hydro-Québec, c'est-à-dire les MDR qui sont générées lors de travaux réalisés sur une installation ou sur de l'équipement d'Hydro-Québec, qui sont éliminés par Hydro-Québec et à ses frais. Le fournisseur doit fournir, sur demande, au représentant d'Hydro-Québec, une preuve d'élimination des MDR dans un site autorisé.

L'entreposage, la manutention et l'utilisation de matières dangereuses et de matières dangereuses résiduelles sont interdits dans un milieu réglementé ou un secteur sensible identifié par le représentant d'Hydro-Québec, ainsi que dans leur aire de protection.

Le fournisseur doit procéder régulièrement au nettoyage des aires de travail et placer les matières résiduelles dans des contenants appropriés. L'ensemble des matières résiduelles et MDR doit être évacué du chantier à intervalles réguliers et géré selon la réglementation en vigueur. Avant de quitter définitivement le site des travaux, le fournisseur doit inspecter le site, les voies d'accès, l'emprise de ligne, les cours d'eau et les plans d'eau afin qu'aucune matière résiduelle ne soit laissée sur place.

### **12.7.2 Matières résiduelles récupérables appartenant à Hydro-Québec**

Le fournisseur doit manipuler les matières résiduelles appartenant à Hydro-Québec de façon à préserver leur intégrité (ex : poteaux de bois, équipements électriques endommagés ou non, câbles électriques, métaux, etc.). Les matières résiduelles récupérables doivent être déposées dans les contenants de récupération (cuivre, fer, aluminium, porcelaine, bouts de poteau, traverse de bois), supports (poteaux de bois, bouts de poteaux) ou plates-formes (équipements électriques) prévus à cette fin dans les sites autorisés par le Représentant d'Hydro-Québec.

## **12.8 Notes environnementales**

En plus de se conformer aux présentes clauses environnementales, le fournisseur doit respecter les notes environnementales inscrites sur les plans de construction et les devis techniques, et toutes notes d'encadrements environnementales qui lui seront communiquées par le représentant d'Hydro-Québec lors de la rencontre de démarrage.

S'il advient qu'une note environnementale, une mesure d'atténuation ou une condition légale de réalisation soit difficile, voire impossible à respecter, le fournisseur doit arrêter les travaux et aviser sans délai le représentant d'Hydro-Québec.

Les projets ayant fait l'objet d'une étude environnementale interne de type B portant la mention « soumis à des exigences légales » sont spécifiés au cartouche des plans et le fournisseur est assujéti à un point d'arrêt tel que mentionné à la matrice Qualité, Sécurité et Environnement de l'article « Documentation du système qualité » des présentes clauses.

## **12.9 Protection des arbres, arbustes, arbrisseaux et taillis**

Le fournisseur doit, à ses frais, protéger et remettre en bon état les arbres et arbustes, et ce, à la satisfaction de leurs propriétaires. En cas de dommages occasionnés aux arbres, arbustes, arbrisseaux ou taillis dans les rues et parcs appartenant à une municipalité, leur réparation ou remplacement peut alors être effectué par la municipalité, mais ce, aux frais du fournisseur.

Dans tous les cas, le fournisseur avise par écrit, Hydro-Québec des dommages qu'il a ainsi causés ou du danger créé par ou à l'occasion de ses travaux. Un registre de ces dommages doit être transmis mensuellement au représentant Hydro-Québec.

## 12.10 Équipement et matériaux requis avant le début des travaux

Lorsqu'Hydro-Québec exige des équipements ou matériaux ou lorsque le fournisseur juge que ces équipements ou matériaux sont requis pour respecter les exigences légales ou contractuelles, le fournisseur doit disposer de tous les équipements et matériaux requis avant le début des travaux.

Voici des exemples d'équipements et matériaux pouvant être exigés par Hydro-Québec ou requis par le fournisseur afin de respecter les exigences légales et contractuelles en environnement :

### Mesures de protection des sols

Pour limiter la compaction du sol ou la création de traces ou d'ornières en milieu réglementé ou sensible, l'utilisation de matelas de bois, fascines, ouvrages amovibles, tabliers temporaires ou équipement qui exerce une faible pression au sol peut être exigés par Hydro-Québec ou jugés nécessaires par le fournisseur.

### Érosion du sol et apport de sédiments

Lorsque des milieux humides ou hydriques sont susceptibles d'être affectés par les travaux, le fournisseur doit prendre toutes les mesures de contrôle de l'érosion du sol nécessaires pour éviter l'apport de sédiments dans les milieux humides et hydriques (ex. : barrière à sédiments, remblais et déblais confinés de manière étanche, couverture anti-érosion biodégradable, telle que la noix de coco, la paille, les fibres de bois). Ces mesures doivent être appliquées dès le début du chantier, avant la livraison de tous les matériaux, et tout au long des travaux, en tenant compte des prévisions climatiques défavorables (ex. : pluies abondantes, dégel printanier, redoux hivernal). Si des matériaux atteignent les milieux humides ou hydriques, les travaux doivent être arrêtés et des mesures de contrôle additionnelles doivent être mises en place avant la reprise des travaux.

- Lorsqu'une couverture anti-érosion est requise, celle-ci doit être composée de fibres biodégradables et laissées en place à la fin des travaux.
- Lorsqu'une barrière à sédiment est requise, celle-ci doit être composée d'une membrane géotextile de type III et être retirée du milieu lorsqu'il n'y a plus de risque d'apport de sédiments en milieux humides et hydriques. La barrière à sédiment doit être positionnée parallèlement au milieu humide ou hydrique et le plus près possible de l'aire de travail et d'entreposage et de la zone de circulation, entre ces dernières et le milieu humide ou hydrique pour empêcher les déblais et remblais d'atteindre le milieu sensible.

## 12.11 Espace de chantier et aires d'entreposage d'équipements connexes, de matériaux et de contenants

Le fournisseur doit obtenir les permissions écrites requises pour tout espace de chantier qu'il entend utiliser hors de l'aire de travail et des servitudes déterminées par Hydro-Québec.

L'aménagement d'un espace de chantier ou d'une aire d'entreposage d'équipements connexes, de matériaux et de contenants est interdit en tout temps dans un milieu réglementé ou sensible, ainsi que dans leur aire de protection. Si cela s'avère impossible, le fournisseur doit soumettre pour approbation au représentant d'Hydro-Québec l'emplacement de l'espace chantier ou de l'aire d'entreposage projetée en milieu réglementé ou sensible, à moins qu'il ne soit clairement indiqué aux plans et dessins fournis.

Le fournisseur doit éviter en tout temps d'aménager une aire d'entreposage en bordure d'une pente, à proximité d'un fossé, d'un regard d'égout, en amont d'une source d'approvisionnement en eau de consommation (humaine et animale) ou de tout autre lieu permettant la pénétration des eaux de ruissellement dans le réseau de drainage en cas de pluie.

À la fin de la période d'entreposage, le fournisseur doit procéder à une inspection visuelle du site afin de s'assurer qu'il est dans son état original. S'il constate des tracés de contamination, le fournisseur doit en aviser le représentant d'Hydro-Québec sans délai et procéder aux travaux de décontamination conformément à la réglementation en vigueur.

## **12.12 Bois traité**

### **12.12.1 Bois traité**

Inclus, sans s'y limiter :

- Poteau
- Traverse
- Croisillon
- Pièce de bois traité
- Etc.

Peu importe que l'état soit, neuf, réutilisable ou à rebuter

### **12.12.2 Entreposage temporaire de bois traité sur le site des travaux**

L'entreposage de bois traité, même temporaire, est interdit dans un milieu humide et hydrique.

Il est interdit d'entreposer du bois traité à moins de 3 mètres d'un site de prélèvement d'eau souterraine de catégorie 3 (ex. : résidence) et à moins de 30 mètres d'un site de prélèvement d'eau souterraine de catégorie 1 ou 2 (ex. : puits municipal).

### **12.12.3 Entreposage de bois traité (autre que sur le site des travaux)**

Advenant qu'un entreposage de bois traité s'effectue à l'extérieur du site des travaux (ex. : installation du fournisseur), le fournisseur doit s'assurer de respecter les exigences du Règlement sur l'encadrement d'activités en fonction de leur impact sur l'environnement (REAFIE) et d'obtenir les autorisations ministérielles requises sous la LQE, le cas échéant. Le cahier explicatif : Le REAFIE – Stockage de bois traité et les Lignes directrices relatives à la gestion du bois traité du ministère résume les exigences applicables (mesures, autorisations) pour ce type d'entreposage.

### **12.12.4 Retour de bois traité retiré du réseau - Exigences générales**

Le fournisseur doit rapporter dans les sites autorisés désignés d'Hydro-Québec, et ce, dans les meilleurs délais, tout le bois traité (poteau sectionné si requis) retiré du réseau de distribution. Les pièces métalliques et quincailleries doivent être retirées du bois traité.

### **12.12.5 Retour de bois traité retiré du réseau - Sites autorisés HQ**

La liste des sites autorisés HQ pour le retour de bois traité retiré du réseau, incluant le type de bois traité rebut accepté, est disponible à l'annexe « Environnement ».

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

Le fournisseur doit déposer les poteaux rebutés à l'intérieur des endroits protégés prévus à cette fin dans les sites autorisés d'Hydro-Québec. Il doit s'assurer que les poteaux ne dépassent pas les bordures des bassins. Aussi, le fournisseur doit ramasser toutes les éclisses de bois générées par le transport et la manutention des poteaux et en disposer dans un contenant prévu à cette fin.

Les bouts de poteaux et traverses de bois rebutés doivent être déposés dans les conteneurs ou les supports prévus à cet effet dans les sites autorisés d'Hydro-Québec. Le sectionnement des poteaux doit être réalisé sur le site des travaux. Le sectionnement de poteaux n'est pas autorisé sur le site d'Hydro-Québec. Ce matériel ne peut en aucun temps être déposé au sol. Le fournisseur doit s'assurer que les amoncellements de bouts de poteaux et de traverses sont déposés dans le conteneur ou sur les supports de façon à s'assurer de la sécurité du personnel et de la protection des équipements d'Hydro-Québec.

### **12.12.6 Récupération de bois traité chez le fournisseur par un récupérateur**

Le bois traité retiré du réseau de distribution peut également être rapporté et entreposé temporairement dans un site appartenant au fournisseur sous condition que l'entreposage s'effectue en conformité avec la clause « Entreposage de bois traité (autre que sur le site des travaux) ». Hydro-Québec est alors responsable de mandater un récupérateur pour le ramassage de l'ensemble des poteaux et bouts de poteaux.

Si le fournisseur décide d'entreposer temporairement les poteaux et bouts de poteaux retirés du réseau de distribution sur un site lui appartenant, il s'engage non seulement à en remettre la totalité au récupérateur qui sera mandaté par Hydro-Québec, mais également à remplir le document « Engagement de récupération de poteaux et bouts de poteaux » à l'annexe « Environnement ». Ce document doit être signé et retourné en début de contrat.

### **12.13 Aires de circulation et stationnement**

Il est interdit en tout temps de stationner des véhicules et de la machinerie dans un milieu réglementé tel que les milieux humides et hydriques, les milieux agricoles protégés et les aires protégées ainsi que dans leur aire de protection, à moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec.

Privilégier la circulation sur une voie carrossable ou un chemin d'accès existant. S'il n'y a pas de chemin existant, le fournisseur doit limiter la circulation dans les milieux humides ou hydriques, les milieux agricoles protégés, les aires protégées ainsi que les zones sensibles identifiées par Hydro-Québec, notamment en contournant ces milieux, en circulant sur un seul trajet, en évitant tout déplacement inutile et en circulant le plus loin possible des zones d'eau libre. Selon la saison et la nature du sol, Hydro-Québec peut restreindre la circulation des véhicules et de la machinerie qui risquent de perturber le sol lorsque la portance n'est pas adéquate.

### **12.14 Traversée à gué**

La traversée à gué d'un cours d'eau avec un équipement est interdite en tout temps. Le fournisseur doit utiliser les ponts et infrastructures existants ou installer un ouvrage de franchissement amovible (pontages temporaires, ponts provisoires, plaques d'acier, etc.).

Il est interdit de modifier la topographie des rives d'un cours d'eau.

#### **12.14.1 Ouvrage de franchissement amovible**

Un ouvrage de franchissement amovible, incluant son installation et son retrait, ne doit pas entraîner de sédiments dans les cours d'eau ou de problème d'érosion. Il doit être installé de manière à ne pas nuire au libre écoulement des eaux, à ne pas créer d'étangs, de chutes ni de fortes dénivellations et ne doivent pas entraîner d'inondations ni entraver la circulation des poissons ou des glaciés.

Un ouvrage de franchissement amovible doit être localisé au-dessus de la limite du littoral en terres privées et au-dessus de la limite supérieure des berges en terres publiques.

### **12.15 Utilisation de fondants et d'abrasifs**

Le fournisseur doit utiliser un minimum de fondants et d'abrasifs pour assurer la sécurité des travailleurs et du public.

Il est interdit d'épandre des fondants ou abrasifs sur les propriétés privées, en milieu agricole, dans une aire protégée et à moins de 30 mètres d'une source d'approvisionnement en eau potable (catégorie 1 ou 2) ou 3 mètres d'une source d'approvisionnement en eau potable (catégorie 3).

Il est interdit d'épandre des fondants à moins de 15 mètres d'un milieu humide ou hydrique ou dans tout autre secteur sensible désigné par le représentant d'Hydro-Québec. Si cela s'avère nécessaire, l'épandage d'abrasifs à moins de 15 mètres d'un cours d'eau, d'un lac ou d'un milieu humide ainsi que dans la rive où la zone inondable est autorisée.

Le fournisseur doit éviter d'épandre des fondants et des abrasifs à proximité des ponts, puisards, des regards d'égouts et des fossés de drainage.

### **12.16 Dénéigement du site des travaux et des aires d'entreposage**

Le fournisseur doit procéder au déneigement du site des travaux et des aires d'entreposage, s'il y a lieu, avant de débiter les travaux. Il doit s'assurer que son équipement de déneigement ne décape pas le sol.

Entreposer la neige uniquement dans les aires d'entreposage autorisées par Hydro-Québec et identifiées aux plans fournis. Informer le représentant d'Hydro-Québec lorsqu'il n'y a plus d'espace disponible dans les aires d'entreposage désignées afin d'évaluer la possibilité d'ajouter d'autres aires ou d'acheminer la neige vers un lieu d'élimination de neige autorisé. Au besoin, Hydro-Québec demande les autorisations nécessaires au ministère.

La neige doit être poussée ou soufflée et être accumulée sur place. Il est interdit de pousser ou de souffler de la neige directement dans un milieu humide ou hydrique à moins d'autorisation contraire d'un représentant d'Hydro-Québec. Le fournisseur doit prendre toute mesure nécessaire pour qu'à la fonte des neiges, l'eau de ruissellement n'atteigne pas les milieux humides et hydriques ou un système de drainage s'y déversant sans avoir préalablement été traitée et filtrée. Après la fonte des neiges, nettoyer les zones d'accumulation.

Exceptionnellement, la neige d'une aire de stationnement peut être soulevée et transportée par camion ou par chargeur sur pneu pour y être déposée ailleurs sur cette même aire de stationnement aux conditions suivantes :

- 1) Le transport n'implique pas de passer par une voie de circulation publique;
- 2) Aucune activité de nature industrielle (ex. : cour d'entreposage, poste de carburant, etc.) n'est effectuée sur l'aire de stationnement;
- 3) L'aire de stationnement est à >15 mètres de tout cours d'eau, lac ou milieu humide, à l'extérieur de la zone inondable 0-20 an et à >100 m d'une source d'approvisionnement en eau potable.

### **12.17 Poussières et abats-poussières**

Le fournisseur doit limiter les émissions de poussières générées par la circulation de ses équipements et la réalisation des travaux.

**Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux**

---

Si cela s'avère nécessaire, il peut utiliser de l'eau ou un abat-poussières conforme à la norme BNQ 2410-300 « Abat-poussières pour routes non asphaltées et autres surfaces similaires » du Bureau de normalisation du Québec (BNQ).

Les abat-poussières, autres que l'eau, ne doivent pas être appliqués à moins de 50 mètres d'un cours d'eau faisant partie d'un réseau hydrique reconnu (fossés exclus) et à moins de 30 mètres de toute source d'approvisionnement en eau potable.

Les abat-poussières liquides ne doivent pas être appliqués lorsqu'il pleut, lorsque le sol est déjà saturé d'eau (présence de flaques d'eau) ou si la probabilité de précipitations est supérieure à 40% au cours de la journée ou supérieurs à 40% pour le lendemain, selon les prévisions météorologiques d'Environnement Canada.

La liste des produits détenant une certification peut être obtenue auprès du Bureau de normalisation du Québec.

Foreuse à roc : L'utilisation de la foreuse à roc peut générer des poussières selon le degré d'humidité dans le roc. Un système de rabattage des poussières peut être requis en fonction de la sensibilité du milieu ou des inconvénients engendrés. Par exemple, une toile fixée au bras de la foreuse à roc.

## **12.18 Moteur au ralenti**

Le fournisseur doit respecter les règlements sur la nuisance causée par la marche au ralenti des moteurs partout où ils sont en vigueur.

En leur absence, la marche au ralenti des véhicules immobilisés est interdite:

- 1) Pendant plus de 3 minutes par période de 60 minutes, sous réserve du paragraphe 2.
- 2) Pour les véhicules lourds au diesel:
  - a. Pendant plus de 5 minutes par période de 60 minutes, lorsque la température ambiante extérieure est supérieure à 0°C;
  - b. Pendant plus de 10 minutes par période de 60 minutes, lorsque la température ambiante extérieure est inférieure à 0°C.

Cette mesure cesse de s'appliquer lorsque la température extérieure est inférieure à -10°C et que le moteur du véhicule fonctionne afin d'en activer le chauffage en raison du fait qu'une personne est présente à l'intérieur du véhicule.

## **12.19 Conformité des équipements**

Tous les équipements du fournisseur doivent fonctionner en conformité avec les spécifications du fabricant et doivent être exempts de fuite d'huile et de graisse, de fuite d'essence ou de tout autre contaminant. Toute apparition de fuite doit être corrigée dans les plus brefs délais.

Tous les équipements utilisés pour des travaux en eaux, en bandes riveraines ou en milieux humides doivent être préalablement nettoyés avec des chiffons ou des absorbants afin d'y enlever les excédents d'huile, de graisse ou autre contaminant.

Tout équipement stationnaire qui contient des hydrocarbures doit être équipé d'un système de récupération étanche. L'équipement doit être situé à plus de 30 mètres d'une source d'approvisionnement en eau, d'un milieu humide et hydrique ou de tout autre secteur sensible. Le système de récupération doit être inspecté et vidé régulièrement pour éviter les débordements. En présence d'iridescence ou de tout autre indice de contamination, les eaux de ces bacs doivent être entreposées dans une cuve étanche en vue d'être caractérisées avant.



Le fournisseur doit utiliser des bacs de récupération sous les appareillages et équipements montrant des fuites d'hydrocarbures, sous les pompes et les joints d'accouplement des équipements de transfert d'huile ou de produits potentiellement contaminés.

### **12.19.1 Fluide hydraulique et graisse biodégradables et non toxiques**

Lors de forage en littoral ou en rive ou à la demande d'Hydro-Québec, les équipements doivent contenir un fluide hydraulique et une graisse de forage biodégradables et non toxiques certifiées selon la norme OCDE-301B ou ASTM-5864 (dégradation naturelle de plus de 60% en 28 jours validés par un laboratoire indépendant), ou certifiées par un des organismes suivants; ÉcoLogo – Choix environnemental, Écolabel de l'Union européenne, The Blue Angel, Good Environmental Choice Australia ou tout autre produit équivalent préalablement approuvé par le représentant d'Hydro-Québec.

Le fournisseur doit présenter une preuve de conformité et la fiche de données de sécurité du produit utilisé. Hydro-Québec se réserve le droit d'échantillonner les huiles et graisses des équipements pour fins de vérification.

### **12.19.2 Entretien et ravitaillement des équipements**

L'entretien et le ravitaillement des équipements et de la machinerie, ainsi que toute autre manipulation de carburant, d'huile, de lubrifiants ou d'autres produits contaminants, doivent être effectués sur des aires où un rejet de contaminants pourrait être rapidement confiné et récupéré et sont interdits dans un milieu réglementé tel que les milieux humides et hydriques, les milieux agricoles protégés, les aires protégées ou un milieu sensible identifié par le représentant d'Hydro-Québec, ainsi que dans leur aire de protection. Par mesure de sécurité, les réservoirs d'hydrocarbures de plus de 20 litres doivent être munis d'un clapet antiretour. Le ravitaillement en carburant, en huile et en autres contaminants doit être effectué sous surveillance constante.

La manipulation (ravitaillement, transfert, etc.) de carburant, d'huile ou d'autres produits contaminants doit être effectuée à plus de 60 m d'un milieu humide ou hydrique, d'un milieu agricole, d'une aire protégée et de tout autre milieu sensible identifié par le représentant d'Hydro-Québec. Toutefois, s'il ne peut respecter cette distance de 60 m, une méthode de prévention des rejets doit être préparée et soumise à Hydro-Québec pour vérification de conformité et approbation.

### **12.19.3 Lavage des équipements**

Le lavage des équipements est interdit en tout temps dans un milieu réglementé tel qu'un milieu humide ou hydrique, un milieu agricole, une aire protégée et de tout autre milieu sensible identifié par le représentant d'Hydro-Québec, ainsi que dans leur aire de protection.

Les excédents d'huile et de graisse doivent être préalablement enlevés à l'aide de chiffons ou d'absorbants avant de procéder au lavage des équipements.

Le lavage de bétonnières et des équipements servant au transport ou à la pose du béton doivent être effectués dans une aire spécifique prévue à cette fin. Lorsque requis, un bassin de sédimentation tapissé d'une membrane géotextile doit être aménagé pour recueillir les résidus de béton. Une fois durcis, les résidus de béton doivent être récupérés et déposés dans un site autorisé.

### **12.19.4 Lavage des équipements et bétonnières**

Le lavage des équipements est interdit en tout temps dans un milieu réglementé (plan d'eau, bande riveraine, zones inondables, milieu humide, terre en culture, etc.) ou un secteur sensible identifié par le représentant d'Hydro-Québec, ainsi que dans leur aire de protection.

Advenant que ces eaux de lavage ne soient pas prises en charge à l'usine de fabrication comme recommandé par le ministère concerné, l'emplacement de l'aire de lavage doit être accepté par Hydro-Québec. Cette aire de lavage doit avoir un contenant étanche qui doit permettre aux MES de décanter suffisamment pour respecter les exigences de rejet (MES, PH et C10-C50). S'assurer qu'aucune résurgence n'est observable à proximité d'un bassin de décantation excavé pour les travaux.

À la fin des travaux, enlever les résidus solides décantés et les déposer dans un conteneur de matériaux secs et fournir la preuve de leur évacuation vers un lieu autorisé. Remblayer ensuite le bassin de décantation avec le sol d'origine, en prenant soin de remettre la couche de terre végétale à la surface.

## **12.20 Gestion des sols excavés excédentaires (plantage)**

### **12.20.1 Généralités**

Le régalage du surplus de sols excavé autour d'un nouveau poteau est interdit en milieu urbain, en milieu aménagé agricole, en milieu humide ou hydrique ou lorsqu'une note environnementale sur les plans le spécifie. Dans d'autres situations, le régalage est permis à condition qu'il se limite à un rayon d'un mètre autour du poteau et respecte le niveau du sol.

Le fournisseur peut récupérer les surplus de sols excavés provenant d'une implantation même assiette ou d'une assiette adjacente présumée contaminée par le même ingrédient de préservation (ex.: ACC ou PCP), mais ne peut en aucun temps le mélanger avec des sols provenant d'une implantation dans une assiette nouvelle ou adjacente présumée non contaminée.

Il est strictement interdit d'acheminer les surplus de sols sur un terrain vague ou sur le terrain d'un tiers afin de servir de terre de remblayage ou à un autre usage, à moins qu'une caractérisation démontre l'absence de contamination de ces sols (sous le critère A) selon le Guide d'intervention – Protection des sols et réhabilitation des terrains contaminés du Ministère et d'en informer Hydro-Québec, préalablement.

Le fournisseur doit fournir les adresses civiques de ses sites de stockage temporaire de sols présumés contaminés à l'intérieur du rayon de contamination connu autour d'un poteau (c.-à-d. ACC-PA (poteau vert) 1,15m et PCP (poteau brun) 3,35m; se référer à l'annexe «Gestion des sols excavés» des présentes clauses) - incluant la preuve de l'avis écrit au ministère concerné qui est prévu à la Loi sur la qualité de l'environnement (LQE), dans les 10 jours suivant l'attribution du contrat et à la suite de tout changement. L'entreposage de sols présumés contaminés, chez le fournisseur et provenant d'un plantage de poteaux pour Hydro-Québec, doit être effectué conformément aux paragraphes 1 et 2 du second alinéa de l'article 10 et également du 3e alinéa du RSCTSC. Ces sols présumés contaminés ainsi que les déblais excédentaires issus d'une nouvelle assiette, doivent être caractérisés et déclarés dans Traces Québec, à chaque mouvement de sols contaminés >A.

Hydro-Québec privilégie la valorisation des sols issus de ses travaux ainsi que par ses fournisseurs. Il est recommandé de choisir des centres de traitement et de valorisation (ex.: carrière) des sols contaminés ainsi que des terrains à usages compatibles à la contamination (lieu récepteur dans Traces Québec). Cette directive devrait encourager la valorisation de cette ressource réutilisable ainsi que de réduire les frais additionnels directs de la redevance sur l'enfouissement des sols contaminés vers un lieu d'enfouissement technique (LET ou centre de disposition). Cette redevance est créée également pour ralentir le remplissage des LET et qui ont déjà une redevance sur les autres matières enfouies. Les frais de la redevance, ajoutés aux frais de la traçabilité, sont applicables à partir de 2024 selon le type de lieu récepteur.

Les adresses servant également à stocker des sols excédentaires qui ne sont pas présumés contaminés (ex.: nouvelle assiette, hors rayon de contamination présumée) et le temps de la caractérisation environnementale, doivent être précisées dans les mêmes délais.

Lors de la découverte fortuite de sol contaminé par des contaminants autres que ceux habituellement reliés à la problématique des poteaux de bois traités à l'ACC-PA et au PCP (ex. : hydrocarbures pétroliers (essence, mazout, etc.), résidus sidérurgiques (scories), etc.), matière résiduelle et amiante, le fournisseur doit aviser immédiatement le représentant d'Hydro-Québec. Ces sols potentiellement contaminés devront être séparés et transportés comme décrit à la section suivante (voir section 12.19.2).

### **12.20.2 Sols présumés contaminés et provenant d'une implantation dans une même assiette et une assiette adjacente**

Le fournisseur doit se conformer à la fiche d'instructions # RA-FI-1 de l'annexe « Gestion des sols excavés » des présentes clauses.

Les sols excavés et présumés contaminés peuvent être stockés temporairement aux terrains du fournisseur (uniquement les adresses de l'avis écrit au ministère concerné ainsi qu'à titre de lieu de réception inscrit dans Traces Québec) et en attente des résultats de la caractérisation ou peuvent être livrés uniquement en contenant étanche de type « Quatrex » (en bon état et arrimé sur une palette) dans un centre de services d'Hydro-Québec, à l'intérieur des heures d'ouverture (se référer à la liste des centres de services d'Hydro-Québec annexée).

Ces sols excavés provenant d'une implantation dans une même assiette et d'une assiette adjacente sont reconnus comme étant potentiellement contaminés, car à l'intérieur du rayon de contamination des sols autour d'un poteau traité. Les travaux d'excavation de ces sols contaminés, en projet linéaire, impliquent un transport hors site, sans obligation de caractérisation préalable et sans le suivi dans le système Traces Québec, seulement s'ils sont acheminés à un lieu récepteur autorisé par le ministère (ex.: site du fournisseur ou d'Hydro-Québec). C'est seulement après la caractérisation environnementale qui précise que ces sols sont contaminés >A et qu'il faut en disposer hors du lieu récepteur que le suivi dans Traces Québec est obligatoire. La preuve d'inscription et de suivi de la disposition via Traces Québec, incluant les tonnages aux lieux de disposition des sols >A doivent être disponibles pour d'Hydro-Québec. Le fournisseur est responsable de la caractérisation et de sa conformité aux exigences légales dans Traces Québec, et ce, de chaque lot de sols contaminés qui sera transporté à un centre de traitement des sols contaminés et lieu d'enfouissement autorisé par le ministère.

Hydro-Québec se réserve le droit de refuser tout arrivage de sols non conforme aux présentes clauses et à leurs annexes. Le cas échéant, le fournisseur est responsable de corriger la situation à ses frais.

### **12.20.3 Coûts associés à la gestion des surplus de sols excavés présumés contaminés**

Les coûts reliés à la gestion des déblais excédentaires présumés contaminés sols contaminés au-dessus du critère A du Guide d'intervention du Ministère (excavation, chargement, manipulation, transport, stockage temporaire conforme et déclaration dans Traces Québec impliquant le suivi du transport) ou de matière granulaire résiduelle (MGR) de catégorie >1 du Guide d'application du Règlement concernant la valorisation de matières résiduelles (RVMR) sont aux frais du fournisseur.

Les coûts reliés à la caractérisation environnementale, aux frais de la traçabilité des sols contaminés >A, de valorisation, de disposition et de traitement à un lieu autorisé ainsi que la redevance sont à la charge d'Hydro-Québec. Ces coûts supplémentaires sont payés selon les modalités de l'article « Rémunération des travaux et services exécutés en dépenses contrôlées » des clauses générales.

### **12.20.4 Sols provenant d'une implantation dans une assiette nouvelle ou adjacente hors du rayon de contamination connu des sols**

Le fournisseur doit se conformer aux fiches d'instructions # RA-FI-2 et #RA-FI-3 de l'annexe « Gestion des sols ». Ces sols sont présumés non contaminés théoriquement, à moins d'avis contraire et précisé à ces fiches d'instructions.

Les travaux de transport et de disposition hors site de sols contaminés doivent être suivis dans le système Traces Québec du ministère, s'ils s'avèrent contaminés >A après la caractérisation au terrain du fournisseur. Étant donné que les sols stockés temporairement chez le fournisseur sont présumés non contaminés, la responsabilité d'inscription dans Traces Québec revient au fournisseur de lieu (récepteur). C'est uniquement après la confirmation analytique de sols >A que le chargement, le transport et la valorisation, le traitement ou la disposition doivent être suivis dans Traces Québec. La preuve d'inscription et de suivi de la disposition via Traces Québec, incluant les tonnages aux lieux de disposition des sols >A doivent être disponibles pour d'Hydro-Québec. Les frais de traçabilité et de redevance, facturés par le ministère concerné au fournisseur, seront pris en charge par Hydro-Québec. Si après la caractérisation, les sols sont confirmés >A, voir section « Coûts associés à la gestion des surplus excavés présumés contaminés ». Si les sols sont confirmés non contaminés, voir section « Coûts associés à la gestion des surplus excavés non contaminés ».

### **12.20.5 Coûts associés à la gestion des surplus excavés non contaminés**

Les coûts reliés à la manipulation, au transport et à l'élimination des sols non contaminés (critère A et moins) du Guide d'intervention du ministère ou de matière granulaire résiduelle (MGR) de catégorie 1 du Guide d'application du Règlement concernant la valorisation de matières résiduelles (RVMR) sont aux frais du fournisseur. Les coûts reliés à la caractérisation sont à la charge d'Hydro-Québec.

### **12.20.6 Audit de conformité**

Hydro-Québec se réserve le droit d'aller évaluer la conformité d'entreposage des sols et des MGR présumés et contaminés sur les sites du fournisseur, dans son site Traces Québec et sur les lieux des travaux de plantage. Advenant un écart observé, le fournisseur devra corriger son mode de gestion environnementale, selon le rapport écrit et fourni par Hydro-Québec ou son représentant. Les ajustements seront réalisés dans les plus brefs délais, avec preuve à l'appui (ex. : photo).

### **12.20.7 Preuves documentaires**

Pour chaque disposition de sols contaminés dans un lieu d'élimination ou de traitement, le fournisseur doit fournir à Hydro-Québec l'original du formulaire #RA-FO-1 disponible à l'annexe « Gestion des sols » dûment complété accompagné des documents suivants :

- certificats d'analyses de caractérisation des sols signés par un chimiste membre de l'Ordre des chimistes du Québec;
- factures du laboratoire agréé par le ministère;
- les bons de connaissance de réception, de pesée et de traitement des sols;
- factures de transport détaillées;
- information reliée à Traces Québec.

Également, à la demande d'un représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit fournir tous autres information ou document permettant à ce dernier de vérifier la conformité aux lois et règlements en matière de gestion des sols contaminés excavés

## **12.21 Urgence environnementale et rejets accidentels de contaminants**

### **12.21.1 Généralités**

Le fournisseur est responsable de tout rejet de contaminants provoqué notamment par le bris ou le mauvais fonctionnement de l'un de ces équipements, par une action humaine involontaire, par un cas fortuit ou par l'utilisation d'une technologie ou d'une méthode de travail qu'il utilise.

Le fournisseur doit aviser sans délai le représentant d'Hydro-Québec de tout incident ou urgence de nature environnementale (ex. : rejet de contaminants, incendie, explosion, etc.) survenant dans le cadre de l'exécution des obligations découlant du présent contrat, que cette situation implique les équipements du fournisseur ou ceux d'Hydro-Québec.

Le fournisseur doit prendre toutes les mesures nécessaires afin de prévenir, contrôler et éliminer toute forme de contamination ou autre dommage à l'environnement selon les lois et règlements en vigueur.

### **12.21.2 Prévention**

Lors de la rencontre de démarrage, le fournisseur doit présenter au représentant d'Hydro-Québec une structure d'alerte en cas de rejet accidentel de contaminant. Cette structure d'alerte doit minimalement comprendre :

- les étapes d'intervention à suivre en cas rejet accidentel;
- le nom et les coordonnées téléphoniques du responsable de la gestion des rejets accidentels chez le fournisseur;
- le nom et les coordonnées téléphoniques du représentant d'Hydro-Québec;
- le nom et les coordonnées téléphoniques des autorités (Ministère provincial, Ministère fédéral, etc.) à aviser selon le cas;
- le nom et les coordonnées téléphoniques d'une firme spécialisée en récupération de contaminants.

Une copie de la structure d'alerte doit être présente dans chacun des véhicules du fournisseur.

Par ailleurs, le fournisseur doit également être en mesure de démontrer que son personnel a été informé de la démarche à suivre en cas d'urgence environnementale.

### **12.21.3 Trousses d'intervention**

Dès le début des travaux, le fournisseur doit démontrer qu'il a le matériel sur place et la main-d'œuvre nécessaire pour intervenir rapidement en cas de rejet accidentel. Chaque équipe de travail doit avoir en sa possession une trousse d'intervention pour les rejets accidentels d'hydrocarbures. On retrouve une description du contenu de cette trousse dans le « Guide de bonne gestion des déversements accidentels d'hydrocarbures, 1<sup>re</sup> édition 2013 » à l'annexe « Environnement ». De plus, s'il utilise des contaminants autres que des hydrocarbures dans le cadre de ses activités, le fournisseur doit équiper chaque équipe de travail d'une trousse d'intervention adaptée aux particularités des contaminants utilisés (ex. : absorbants universels).

Le fournisseur doit s'assurer que le matériel d'intervention des trousse d'intervention est remplacé à la suite de son utilisation.

#### **12.21.4 Intervention**

Tous les intervenants concernés doivent être informés de ce qu'ils doivent faire en cas de rejet et être sensibilisés à l'importance d'une action rapide et conforme au plan d'intervention. Consultez le « Guide de bonne gestion des déversements accidentels d'hydrocarbures, 1<sup>ère</sup> édition 2013 » disponible à l'annexe « Environnement ».

Lors d'un rejet accidentel, le fournisseur doit déclencher sa structure d'alerte en signalant, notamment, l'incident aux autorités gouvernementales concernées (Ministère et toute autre instance gouvernementale concernée) et en s'assurant que le contaminant et les matériaux contaminés soient récupérés, et ce, à ses frais et conformément aux lois et règlements en vigueur, incluant la gestion des sols contaminés dans Traces Québec. Le fournisseur doit également aviser sans délai le représentant environnement d'Hydro-Québec.

Si le fournisseur ne possède pas l'expertise et les compétences nécessaires pour intervenir efficacement lors d'un rejet de contaminants, il doit mandater une entreprise spécialisée dans ce type d'intervention. Lorsqu'elle juge que les mesures mises en œuvre par le fournisseur sont insuffisantes ou non appropriées, Hydro-Québec peut retirer la gestion du rejet au fournisseur, conformément à l'article « Défaut-résiliation » des clauses générales, et retenir les coûts à même les sommes dues.

#### **12.21.5 Renseignements à communiquer**

À moins d'une entente avec le représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit, dans un délai de 30 jours suivant un rejet accidentel, fournir à Hydro-Québec un rapport de rejets contenant les informations suivantes:

- la date, l'heure et l'adresse (civique ou LCLCL) du rejet;
- la date et l'heure à laquelle les instances gouvernementales concernées ont été avisées;
- la nature et la quantité du contaminant rejeté;
- les milieux atteints (sols, terrain aménagé, rue, végétation, milieu humide ou hydrique, égout, puits, etc.);
- les quantités de contaminants et de matériaux contaminés récupérés;
- le lieu de disposition des matériaux contaminés;
- toutes autres informations jugées requises par le représentant d'Hydro-Québec.

#### **12.22 Dynamitage**

Il est interdit en tout temps d'utiliser le dynamitage comme moyen d'excavation dans un milieu réglementé ou sensible, ainsi que dans leur aire de protection.

Sans limiter la généralité de ce qui précède, le fournisseur doit appliquer les mesures d'atténuation suivantes :

- s'assurer de bien connaître les activités qui s'exercent à proximité du chantier;
- informer les propriétaires de proximité du chantier par une rencontre ou par la transmission de notes d'information;

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- utiliser une méthode de sautage qui ne risque pas de causer des dommages ou des nuisances telles que :
  - des fissures dans le tubage d'un puits ou une modification du réseau d'écoulement de l'eau souterraine qui pourrait réduire le débit du puits ou même le tarir, ou permettre à des contaminants de s'y introduire;
  - des bruits gênants pour les riverains du chantier, pour la faune ou pour certains types d'exploitation comme les élevages.
- prendre les précautions nécessaires afin de limiter la projection de roc et de débris à l'intérieur de l'aire de travaux autorisée (la projection de roc et de débris dans un plan d'eau est interdite);
- éloigner le plus loin possible les animaux des limites du chantier;
- à la demande du représentant d'Hydro-Québec, faire le suivi hydrogéologique des sources d'approvisionnement en eau potable situées à proximité de l'aire des travaux.

### 12.23 Protection des prises d'eau de consommation

Si applicable, localiser les puits d'approvisionnement en eau potable avant les travaux.

Il est interdit de planter un poteau, de creuser ou de dynamiter à l'intérieur de 3 mètres d'un puits d'approvisionnement en eau potable.

Il est interdit de planter un poteau en bois traité ou de dynamiter à l'intérieur de 30 mètres pour un puits d'approvisionnement en eau potable de catégorie 1 ou 2.

### 12.24 Rejet des eaux résiduelles et de ruissellement

Le fournisseur est responsable de la gestion des eaux résiduelles (eaux pompées en vue d'assécher la zone des travaux) et des eaux de ruissellement provenant de la zone des travaux.

Les eaux résiduelles peuvent être rejetées dans un réseau d'égout municipal à condition de respecter les normes de rejet de la municipalité concernée. Les eaux résiduelles peuvent également être rejetées dans le réseau hydrographique à condition de respecter les normes de rejet de la municipalité concernée pour l'évacuation des eaux pluviales. En l'absence de normes ou de règlements municipaux, se conformer aux exigences prévues au contrat ou aux notes environnementales aux plans.

### 12.25 Archéologie

Si des découvertes fortuites d'objets, de structures ou de vestiges archéologiques sont effectuées sur le lieu des travaux (par exemple : anciennes fondations, solage, section de mur, ossements, bouteilles de verre, concentration de céramiques, etc.), suspendre les travaux et informer sans délai Hydro-Québec. Déployer un périmètre de sécurité dans le secteur immédiat de la découverte. Éviter toute intervention susceptible de compromettre l'intégrité du site ou des vestiges découverts et collaborer et permettre en tout temps le libre accès au chantier à l'archéologue d'Hydro-Québec ou à son représentant afin qu'il puisse effectuer les expertises nécessaires pour identifier, protéger et conserver la ou les vestiges exhumés. Il incombe à Hydro-Québec de déterminer à qui revient la propriété des découvertes.

## **13 PAIEMENTS, RÉCEPTION DES TRAVAUX ET TERMINAISON DES SERVICES**

### **13.1 Travaux inclus à la formule de soumission**

Les montants soumis à la formule de soumission doivent comprendre la main-d'œuvre, le matériel, les matériaux à l'exception de ceux fournis par Hydro-Québec et tout le travail nécessaire à la réalisation des travaux (incluant le transport et la fourniture de tout le matériel requis). Les travaux sont payés selon les dispositions du présent article et s'il y a lieu, selon les spécifications aux exigences particulières. La description des services pour le paiement des travaux est prévue à l'annexe « Description des services » des présentes clauses.

Les pentes d'excavation montrées aux dessins sont théoriques; le fournisseur doit tenir compte des exigences de sécurité selon les méthodes de soutènement qu'il prévoit utiliser dans l'établissement de ses quantités d'excavation et de remblai.

Hydro-Québec ne se rend pas responsable des inconvénients causés par l'implantation de poteaux et/ou ancrages à proximité d'installations de clients (ex. : corde à linge, remise, clôture, aménagement paysager). Les équipements appartenant à des municipalités qui sont installés sur des poteaux à remplacer ou à enlever doivent être transférés à la suite de l'accord de la municipalité. Le fournisseur doit évaluer ces niveaux de difficulté et inclure les coûts associés à ceux-ci dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

De plus, Hydro-Québec ne paie au fournisseur aucune indemnité supplémentaire de quelque nature que ce soit pour des retards ou des obstacles dans l'exécution des travaux lorsque ces retards ou ces obstacles ne relèvent pas de la responsabilité d'Hydro-Québec.

### **13.2 Conditions de réalisation**

Les activités de base décrites à l'article 1 de l'annexe « Description des services » précédemment peuvent être réalisées dans des circonstances ou un environnement particuliers. Les conditions de réalisation sont identifiées par les fiches de services de l'article 2 de l'annexe « Description des services » :

Les montants soumis à la formule de soumission, pour les fiches prévues au présent article « Conditions de réalisation » comprennent tous les travaux d'excavation, l'enlèvement, le transport et la disposition des déblais, les travaux nécessaires à la construction ou au démantèlement, le remblayage. Ces conditions de réalisation sont payées en supplément aux activités de base.

### **13.3 Transfert d'attaches**

Le paiement des articles « Transfert d'attaches » est fait selon l'un des modèles énumérés ci-dessous pour chacun des propriétaires de torons. La description des modèles au devis de référence est valable tant pour un transfert d'attaches d'une compagnie de télécommunication, de câblodistribution, d'autres locataires d'Hydro-Québec et aussi pour Hydro-Québec Telecom.

Le fournisseur doit fournir des photos de l'ensemble des torons et câbles à transférer (avant et après transfert) d'un propriétaire et remplir la Fiche de plantage fournie à l'Annexe « Fiche de plantage-Remplacement de poteau ». Cette fiche doit être déposée avec le rapport d'activité. Le fournisseur est tenu de réinstaller la plaquette d'identification du propriétaire de torons lors qu'elle est présente.

Les activités qui suivent sont incluses dans chacun des modèles :

- le transfert/déplacement de potences/bras d'extension/traverses;
- l'enlèvement des haubans qui ont été remplacés et leur disposition (modèle 5);



## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- l'enlèvement de tous types de hauban inclut également la quincaillerie associée et les ancrs (enlever l'ancre en coupant sous le niveau du sol, dévisser ou enfoncer la tige);
- enlèvement des attaches de trottoir;
- l'installation de protecteur de hauban, lorsque requise;
- l'extension des torons fins de course, lorsque requis;
- le transfert/déplacement de toron inclut tous les câbles ligaturés ainsi que tous les équipements qui y sont attachés;
- le rebranchement de la liaison de mise à la terre entre le toron et le fil de mise à la terre;
- l'installation du numéro d'identification sur le nouveau poteau identique à ceux présents sur les anciens poteaux;
- la fixation temporaire des fils de services sur le toron lorsqu'ils sont trop courts pour être transférés;
- la coordination et la facturation pour le raccordement des équipements branchés au réseau électrique par un maître électricien (modèle 4 seulement);
- le transfert d'équipement divers appartenant au client, tel que corde à linge, cabane à oiseaux, etc.;
- le nettoyage et la restauration des lieux;
- Photos avant et après.

### **13.4 Paiement des travaux d'implantation de poteaux, et d'installation d'ancrages réalisés à taux horaire**

#### **13.4.1 Généralités**

L'utilisation des taux horaires fournis par le fournisseur à la formule de soumissions est limitée seulement lorsque des travaux sont demandés en urgence ou à l'extérieur de la journée régulière de travail décrite aux présentes clauses.

Le fournisseur doit prendre toutes les mesures que le représentant d'Hydro-Québec juge nécessaire de lui prescrire pour assurer une utilisation économique et efficace de la main-d'œuvre, du matériel et des matériaux requis.

Effectuer des travaux à taux horaire ne dégage en aucune façon le fournisseur de son entière responsabilité des travaux autant pour la qualité, que la garantie exigée aux clauses générales.

La rémunération à taux horaire inclut également tous travaux non prévus tels qu'indiqués à l'article « Travaux non prévus ».

#### **13.4.2 Matériaux**

Lorsqu'il est demandé au fournisseur d'installer des mises à la terre (M.A.L.T.) et que les travaux sont réalisés à taux horaire, le montant soumissionné à l'article 7011770 – Installation M.A.L.T avec piquet ou spirale peut être utilisé pour le paiement des matériaux.

Lorsque le fournisseur choisit d'utiliser de la dynamite et des détonateurs comme méthode de travail pour réaliser des excavations dans le roc, il n'est pas rémunéré pour ces matériaux. Le fournisseur doit inclure ces coûts dans les articles les plus appropriés de la formule de soumission.

### **13.4.3 Main-d'œuvre à taux régulier**

Le paiement de la main-d'œuvre à taux régulier prévue à la formule de soumissions est fait selon le prix unitaire net résultant du produit du coût horaire indiqué par Hydro-Québec et du facteur de majoration soumissionné par le fournisseur à l'article concerné de la formule de soumissions.

Le prix unitaire net comprend le salaire, les avantages sociaux, les primes, le taux de CSST applicable et toute autre obligation prévue à la « Convention collective – Secteur Génie civil et Voirie », toutes les obligations du présent appel de propositions, ainsi que les frais d'administration et le profit.

Les allocations de déplacement et le gîte et le couvert sont payés en sus du temps de travail. Hydro-Québec n'accorde aucune majoration à ces dépenses.

### **13.4.4 Main-d'œuvre à taux supplémentaire**

Le paiement de la main-d'œuvre et des repas à taux supplémentaire prévu à la formule de soumissions est fait selon le prix unitaire net résultant du produit du coût horaire indiqué par Hydro-Québec et du facteur de majoration soumissionné par le fournisseur à l'article concerné de la formule de soumissions.

Le prix unitaire net comprend le salaire, les avantages sociaux, les primes, le taux de CSST applicable et toute autre obligation prévue à la « Convention collective – Secteur Génie civil et Voirie », toutes les obligations du présent appel de propositions, ainsi que les frais d'administration et le profit.

### **13.4.5 Matériel**

Le paiement relatif au matériel requis pour les travaux prévus à la formule de soumissions est fait selon le prix unitaire soumis à l'article concerné pour chaque heure d'utilisation réelle au chantier.

Les prix unitaires soumis comprennent tous les coûts tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, immatriculation, assurances, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser, le temps de mobilisation et de démobilisation journalier au chantier, toutes les obligations du présent appel de propositions ainsi que les frais d'administration et le profit. Le prix soumis exclut le salaire de la main-d'œuvre.

## **13.5 Montant provisionnel – Main-d'œuvre, matériel, matériaux non prévus**

Ce montant provisionnel est utilisé pour rémunérer le fournisseur pour l'utilisation de la main-d'œuvre, du matériel et des matériaux non prévus au contrat et préalablement approuvés par le représentant d'Hydro-Québec.

Cette provision est également utilisée pour permettre l'exécution de divers travaux non prévus au contrat et ne modifiant pas l'objet du contrat. Les modalités de l'article des clauses générales intitulé « Rémunération des travaux exécutés en dépenses contrôlées » sont alors utilisées pour effectuer le paiement de ces travaux.

Hydro-Québec ne s'engage d'aucune façon à utiliser la totalité ou une partie de ce montant provisionnel. Le fournisseur ne peut prétendre avoir subi une perte de profits ou réclamer des dédommagements en invoquant le prétexte que ce montant provisionnel ne lui a pas été versé.

## **13.6 Dossier pour facturation – Travaux d'implantation de poteaux**

Le fournisseur doit, dans les dix jours ouvrables suivants la fin des travaux d'une commande, remettre au représentant d'Hydro-Québec le dossier complet contenant tous les rapports d'activités – fournisseur se trouvant à l'annexe « Formulaire – Rapport d'activités – fournisseur ») dûment complétés, demande de changements (si requis) et le plan tel que construit (TQC) et tout autre document pertinent.

---

Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

---

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, toutes les photos requises, selon les présentes clauses, doivent être regroupées en un seul fichier PDF avec l'identification de chacune d'entre elles.

L'attestation de la réalisation de travaux ne dégage d'aucune façon le fournisseur de ses obligations contractuelles.

À moins d'avis contraire, une copie électronique du dossier doit être fournie à l'administrateur de contrat.

### **13.7 Facturation - Généralités**

Sauf avis contraire, le fournisseur ne peut facturer avant que **tous les travaux d'une commande ne soient terminés**. La facturation doit se faire par commande.

Tous les renseignements énumérés ci-dessous doivent apparaître sur chaque facture :

- Le nom du fournisseur;
- Numéro de fournisseur Hydro-Québec du fournisseur
- La date de la facture;
- Le numéro de la commande;
- Le numéro de rapport d'activité;
- La localisation des travaux;
- La période couverte par la facture;
- Les montants facturés selon ceux apparaissant au contrat-cadre;
- Les montants de la TPS et de la TVQ montrées séparément;
- Le numéro d'inscription aux registres pour la TPS et celui de la TVQ;
- Le nom de l'acquéreur (Hydro-Québec);
- Le montant total de la facture.

Le fournisseur doit faire parvenir ses factures en version électronique, selon la fréquence établie avec l'administrateur de contrat et selon les dispositions indiquées à l'adresse Internet suivante :

<http://www.hydroquebec.com/soumissionnez/envoi-factures.html>

À moins d'avis contraire, une copie de chacune des factures, accompagnée des pièces justificatives pertinentes incluant la copie originale des rapports quotidiens d'activités signés, doit être transmise au représentant d'Hydro-Québec désigné à l'avis d'attribution.

Si le fournisseur ne se conforme pas à ces exigences, Hydro-Québec pourra refuser cette facturation et la retourner pour correction ou rectification.

Si elle est conforme, Hydro-Québec acquitte la facture trente (30) jours après sa réception aux comptes fournisseurs d'Hydro-Québec de toute somme que le fournisseur peut lui devoir. Hydro-Québec se réserve le droit de corriger ou rectifier toute facture.

### **13.7.1 Facturation partielle**

La facturation partielle d'une commande n'est permise que lorsqu'une période de 30 jours s'est écoulée depuis le début des travaux. Lors de la facturation finale d'une commande, le fournisseur devra soumettre, en référence, les copies des rapports d'activités – fournisseur associées.

## **13.8 Système de bonification pour respect du taux d'adhésion et des unités de plantage ordonnancées**

L'observation de la date de fin des travaux demandée par Hydro-Québec est primordiale pour celle-ci. C'est pourquoi la feuille de route remise au fournisseur doit être respectée en tout temps par ce dernier.

Dans le but de récompenser le fournisseur pour les efforts déployés à respecter la feuille de route, mais aussi pour le motiver à accroître la quantité d'unités de plantage réalisées, Hydro-Québec propose un système de bonification.

### **13.8.1 Déclencheur**

Pour avoir le droit à une bonification, le fournisseur doit réaliser deux conditions simultanément :

- un taux minimum du volume d'unités de plantage ordonnancées;
- un taux minimal de respect de la feuille de route.

### **13.8.2 Informations pour le calcul**

#### Seuils

Les seuils utilisés pour déterminer l'admissibilité du fournisseur à une bonification pour une période sont fixés à quatre-vingts pour cent (80%) :

80% des unités ordonnancées

80% du respect de la feuille de route

Unités de plantage ordonnancées

Les unités de plantages ordonnancés sont les unités réalisées représentées par les fiches de service suivantes :

- 7000017 - Implantation d'un poteau
- 7019698 - Implantation d'un poteau composite
- 7000037 - Enlèvement d'un poteau
- 7000044 - Enlèvement tout ancrage
- 7011754 - Redressement, rehaussement ou enfoncement poteau
- 7019573 - Installation ancre à roc
- 7011755 - Installation ancre à vis
- 7011756 - Installation — Ancre à plaque ou à billes

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- 7000073 - Installation —M.A.L.T. (Piquet) — sur poteau existant
- 7000041 - Installation ancre à plaque (20" x 20")
- 7004010 - Installation ancre plaque (30" x 30")
- 7002074 - Remblai travaux horaires – implantation de poteau
- 7007642 – Remblai travaux horaires – enlèvement de poteau
- 7007640 – Remblai travaux horaires - Redressement de poteau
- 7007641 – Remblai travaux horaires – Ancrages
- 7019660 – Remblai travaux horaires – implantation de poteaux en composite

Le volume d'unités de plantage ordonnancées sur lequel le seuil est appliqué est indiqué au bordereau de soumission. Il est à noter que celui-ci varie à la hausse à chaque anniversaire du contrat en fonction du tableau suivant :

Augmentation du seuil par rapport à l'année précédente

2025	2026	2027	2028
5,00%	6,00%	7,00%	10,00%

Dans l'éventualité où Hydro-Québec n'est pas en mesure de fournir une charge de travail équivalente aux volumes indiqués au bordereau de soumission, la condition associée à la réalisation des unités de plantage ordonnancées est considérée comme respectée dès que 80% de celle-ci est complétée.

#### Feuille de route

Le respect de la feuille de route représente la proportion des projets devant être complétés durant la semaine en cours et qui a effectivement été complétée.

#### Localisation des informations

Le calcul de ces intrants est effectué automatiquement par le logiciel de gestion de projet d'Hydro-Québec. L'information sur la progression des objectifs est communiquée au fournisseur lors des rencontres hebdomadaires d'élaboration des feuilles de route.

### 13.8.3 Établissement du facteur de bonus

Une fois qu'il a été déterminé qu'un bonus est applicable, le facteur de bonus doit être défini pour la période en utilisant le tableau suivant :

**Table de détermination du facteur de bonus**

Taux de réalisation des unités	Facteur de bonification 2024
≥80%	31,80\$
≥85%	39,80\$
≥90%	47,80\$
≥95%	55,70\$
≥100%	63,70\$

Le facteur de bonus est indexé annuellement en fonction de la clause « Indexation annuelle des prix ».

#### **13.8.4 Applications du bonus**

Pour fixer le montant global de bonus qui est octroyé pour une période, le facteur de bonus déterminé à l'étape précédente est multiplié par le nombre d'unités de plantage réalisées pour la même période.

#### **13.8.5 Périodisation et modalités de paiement**

Le calcul du taux est effectué hebdomadairement. La somme globale doit être facturée à Hydro-Québec de manière hebdomadaire, en utilisant la fiche de service prévue à cet effet. Le fournisseur a la responsabilité de transmettre la facturation pour la période de bonification dans un délai de cinq (5) jours ouvrables suivant celle-ci. Au-delà de cette période, la facturation n'est pas recevable et aucun bonus ne sera payé.

#### **13.8.6 Obligations et responsabilités**

Le fournisseur a la responsabilité de mettre à jour, sur une base quotidienne, les informations sur ses projets dans le logiciel de suivi identifié par Hydro-Québec. Hydro-Québec n'est pas responsable si, lors du calcul du bonus, des informations sont manquantes ou ne sont pas mises à jour.

Hydro-Québec se réserve le droit, en tout temps, de vérifier que les dates d'entrées des informations dans le logiciel par le fournisseur concordent avec les dates réelles de réalisation des travaux. Si ce n'est pas le cas, Hydro-Québec est en droit de refuser le paiement du bonus ou dans le cas où celui-ci ait déjà été payé, d'en exiger son remboursement. Hydro-Québec appliquera les modalités prévues au code d'éthique.

Lorsque la quantité d'unités de plantage réalisée pour une période donnée représente un écart égal ou supérieur à dix pour cent (10%) par rapport à la période précédente, le fournisseur est dans l'obligation de démontrer à Hydro-Québec les explications sans quoi la bonification lui sera refusée.

### **13.9 Conformité de la facturation**

La présente clause complète l'article « Lois et Règlements » des clauses générales. Tout élément constituant la facturation, incluant les documents comptables qui la supportent, doit respecter les lois, décrets et règlements qui y sont applicables.

#### **13.10 Attestation CNESST**

Avant la remise de la retenue contractuelle, le fournisseur doit fournir une attestation d'employeur en règle émise par la Commission des Normes, de l'Équité, de la Santé et de la Sécurité au Travail (CNESST).

#### **13.11 Attestation C.C.Q.**

Avant la remise de la retenue contractuelle, sur demande écrite d'Hydro-Québec, le fournisseur doit fournir une attestation d'employeur en règle émise par la commission de la construction du Québec (C.C.Q.).

#### **13.12 Retenue de garantie**

Hydro-Québec effectue une retenue selon l'article « Retenue de garantie » des clauses générales du présent document d'appel de proposition.

La retenue de garantie ne s'applique pas sur le montant des taxes à percevoir d'Hydro-Québec telles que la TPS et la TVQ.

Sauf si expressément prévu à l'avenant, la retenue de garantie s'applique aussi à la valeur des avenants.

### **13.13 Remboursement de la retenue de garantie**

La retenue de garantie telle qu'accumulée, diminuée de toutes les sommes que le fournisseur peut devoir à Hydro-Québec pour quelque raison que ce soit, est remise au fournisseur après chacune des années du contrat.

Pour cette libération de la retenue accumulée, le fournisseur doit fournir les documents décrits aux clauses générales, tels que la déclaration de paiement, la quittance partielle ou finale (en fin de contrat) et l'attestation de conformité d'employeur en règle émise par la commission des normes de l'équité, de la santé et de la sécurité au travail (CNESST).

## **14 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**



## **15 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **16 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **17 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **18 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **19 AUCUN AJOUT PAR RAPPORT AUX CLAUSES GÉNÉRALES**

## **20 GESTION DE LA QUALITÉ**

Le présent contrat exige un enregistrement à la norme ISO-9001. Le fournisseur doit exécuter les travaux selon le mode « Assurance de la qualité » décrit ci-après.

### **20.1 Obligations du fournisseur**

Pour l'ensemble des travaux du contrat, le fournisseur doit appliquer et maintenir en vigueur un système qualité conforme aux exigences de la norme ISO-9001. Dans l'éventualité de la perte de l'enregistrement de son système qualité, il doit en informer par écrit le représentant d'Hydro-Québec dans les meilleurs délais.

En tout temps lors de l'exécution du contrat, le fournisseur doit être en mesure de démontrer, à la satisfaction du représentant d'Hydro-Québec, que les stipulations du contrat en matière d'assurance de la qualité sont respectées, et ce pour toutes les phases de réalisation.

Si le fournisseur ne peut respecter ses obligations en matière d'assurance qualité, il doit payer à Hydro-Québec, sur présentation de pièces justificatives, les dépenses additionnelles qu'elle devra engager pour assurer le contrôle de la qualité.

### **20.2 Autorité du représentant d'Hydro-Québec**

Le représentant d'Hydro-Québec peut, en tout temps, vérifier la qualité des travaux. Il peut notamment :

- S'assurer de la conformité des travaux et des matériaux aux prescriptions du contrat, refuser les travaux et matériaux non conformes et ordonner leur démolition ou enlèvement ainsi que leur réfection ou remplacement;
- Ordonner l'arrêt immédiat des travaux, s'il juge que la qualité de l'environnement ou la sécurité est en jeu.

À ces fins, il a droit d'accès à tout endroit où sont exécutés les travaux ainsi qu'à tout endroit où sont entreposés les matériaux.

### **20.3 Portée du système qualité**

Le système qualité du fournisseur couvre l'ensemble de ses activités et celles de ses sous-traitants.

### **20.4 Personnel pour assurer la qualité**

Le fournisseur doit prévoir au chantier un responsable d'assurance de la qualité pour assurer la mise en œuvre et le suivi du système qualité, et doit aussi prévoir, s'il y a lieu, le personnel d'inspection et d'essais pour vérifier la conformité des travaux.

#### **20.4.1 Rôle et responsabilités du personnel affecté à l'assurance de la qualité**

Le ou les responsables qualité du fournisseur ainsi que ses assistants au chantier doivent détenir les pleins pouvoirs leur permettant d'assurer la qualité conformément aux exigences du contrat. Toutes les vérifications requises aux divers documents fournis pour l'exécution des travaux (devis technique normalisé, plan qualité, etc.) doivent être validées par le responsable qualité du fournisseur.

Les exigences minimales du personnel clé affecté au projet sont :

**Responsable qualité :** En plus d'une formation pertinente sur ISO 9001,

- Un DEC en génie civil ou équivalent; ou 5 ans d'expérience dans le domaine dans un rôle en assurance de la qualité

Inspecteur chantier :

- AEC ou CEC en génie civil, électrique, ou équivalent; ou 3 ans d'expérience pertinente dans le domaine

En plus des responsabilités qui lui sont dévolues à l'intérieur du système qualité, le ou les responsables qualité ne doivent pas faire partie de l'équipe en tant que travailleurs ni assumer les responsabilités du chef de groupe.

Ils doivent, entre autres :

- assurer la mise en application du plan qualité;
- assurer que toutes les vérifications inscrites au plan qualité soient effectuées et consignées; au moment et à la fréquence établie; selon les méthodes établies; et que les résultats soient conformes;
- assurer la mise en œuvre des inspections au chantier ainsi que la rédaction des certificats de conformité selon la méthode définie;
- assurer le traitement des rapports de non-conformité et prendre des mesures pour les corrections s'il y a lieu dans les délais prescrits dans les clauses contractuelles;
- former le personnel relativement à la qualité et faire le suivi de la performance de ses équipes;
- faire des auto-évaluations à la demande d'Hydro-Québec et enregistrer les données au système d'enregistrement d'Hydro-Québec.

Le fournisseur est responsable de mettre en place les ressources qualité nécessaires pour assurer le respect de ces critères. Ces ressources peuvent provenir du fournisseur ou de firmes externes.

## **20.5 Documentation du système qualité**

### **20.5.1 Manuel qualité**

Sur demande du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit mettre à sa disposition, pour consultation, une copie contrôlée de son manuel qualité.

### **20.5.2 Plan qualité**

Le plan qualité doit préciser les modalités d'application du système qualité du fournisseur pour la gestion des travaux du présent contrat. Le plan qualité décrit les étapes de réalisation et de vérification des travaux correspondant aux exigences techniques du contrat.

Lors de contrat spécifique, le plan qualité doit couvrir tout le programme d'exécution des travaux, c'est-à-dire du début jusqu'à la réception définitive des travaux. Les périodes requises pour réaliser les inspections et les essais doivent être intégrées au programme des travaux du fournisseur.

Le fournisseur ne peut débiter ses travaux qu'après la réception à Hydro-Québec du plan qualité concerné par lesdits travaux.

### 20.5.2.1 Contenu du Plan qualité

#### 20.5.2.1.1 Exigences relatives au volet exécution des travaux

Le ou les plan(s) qualité(s) du fournisseur qui est (sont) soumis à Hydro-Québec et devant intégrer aussi les activités de ses sous-traitants, doit (doivent) notamment inclure :

- l'organigramme détaillé du chantier;
- la définition des rôles et des responsabilités du personnel, particulièrement du responsable et des inspecteurs qualité, affectés à la gestion de la qualité et de la santé et de la sécurité au chantier;
- les procédures du système qualité applicables au présent contrat (référence aux matrices qualité);
- les procédures et instructions d'exécution, de contrôle et d'essai liées au programme des travaux et requises au contrat, entre autres et sans s'y limiter;
  - Méthode d'implantation de poteaux sans point d'attache sur un site inaccessible;
  - Méthode scellée pour l'assujettissement d'un poteau adjacent à une distance de deux (2) mètres maximum;
  - Méthodes d'enlèvement des poteaux et procédure de validation par le superviseur selon les critères de sélection prédéterminés.
- les modalités assurant le respect des lois, règlements, codes, normes et pratiques industrielles, notamment en ce qui a trait à la sécurité et l'environnement, ainsi que les références à ceux-ci;
- l'énumération des enregistrements relatifs à la qualité à conserver
- la qualification particulière du personnel;
- la description de l'outillage spécialisé;
- la description des principaux équipements de contrôle, de mesure et d'essai;
- les modalités d'identification des produits;
- les éléments des produits visés par la traçabilité ainsi que les paramètres de celle-ci.

L'inclusion de matrices qualité ne dégage pas le fournisseur de ses responsabilités de développer et mettre en œuvre un ou des plan(s) qualité afin de fournir à Hydro-Québec des biens et services entièrement conformes aux exigences qualité prévues au présent contrat.

Hydro-Québec peut demander en cours de réalisation du contrat des ajustements au plan qualité du fournisseur.

#### 20.5.2.1.2 Exigences relatives au volet achats et aux biens fournis par Hydro-Québec

Le fournisseur doit :

- fournir une liste identifiant les principaux produits et services à acheter, leur source et les exigences d'assurance de la qualité pertinente;



## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

- préciser la séquence des principales activités nécessaires aux contrôles et essais des produits des sous-traitants, à la source ou à la réception, incluant le pilotage des procédés et la revue de la documentation, afin de réaliser des produits conformes aux spécifications reliées au contrat;
- préciser les mécanismes pour assurer la maîtrise, le stockage, le conditionnement, le respect de l'environnement et la préservation des biens sous sa responsabilité au chantier.

### 20.5.3 Délai de soumission du plan qualité

Dix (10) jours ouvrables après l'attribution du contrat, le fournisseur soumet à Hydro-Québec le volet organisationnel du plan qualité préparé conformément aux exigences du contrat. Toute révision à celui-ci afférent aux exigences contractuelles doit également être soumise à Hydro-Québec.

Le fournisseur doit prévoir un délai de dix (10) jours ouvrables pour obtenir l'avis de réception du volet organisationnel de son plan qualité par Hydro-Québec.

De plus, le fournisseur doit planifier avant le début des travaux une rencontre avec tout son personnel afin de leur présenter le plan qualité et le programme de prévention. Il doit également fournir à l'administrateur du contrat le compte-rendu de la rencontre ainsi que la feuille de présence.

### 20.5.4 Point d'arrêt et point de surveillance

#### Point d'arrêt

Le fournisseur doit aviser par écrit (courriel) le représentant d'Hydro-Québec dans un délai de deux (2) jours ouvrables avant les travaux marqués d'un point d'arrêt. Les activités marquées d'un point d'arrêt ne peuvent être exécutées sans la présence d'un représentant d'Hydro-Québec, à moins d'avis contraire, que ces points d'arrêt soient dans les matrices qualité du devis technique normalisé, sur les plans ou sur tout autre devis particulier fourni par Hydro-Québec. Un point d'arrêt est requis pour un projet comportant un des items suivants; régulateur, plate-forme pour transformateur, T.T.O.G., poteau sur le roc, projet comportant une étude environnementale interne (EEI) de type B étant soumis à des exigences légales. De plus, un point d'arrêt pourrait être demandé par Hydro-Québec pour certains projets spécifiques.

À défaut d'aviser le représentant d'Hydro-Québec dans le délai requis, le fournisseur se verra appliquer une pénalité de 500 \$ par intervention. Les montants des pénalités seront prélevés à même les montants dus au fournisseur.

#### Point de surveillance

Sur demande du représentant d'Hydro-Québec, le fournisseur doit aviser par écrit (courriel) le représentant d'Hydro-Québec dans un délai de deux (2) jours ouvrables avant de débiter les activités marquées d'un point de surveillance, que ces points de surveillance soient dans les matrices qualité du devis technique, au tableau des matrices sécurité et environnement ou sur tout autre devis particulier fourni par Hydro-Québec.

### 20.5.5 Documents à fournir par le fournisseur

Tous les documents référencés au plan qualité par le fournisseur doivent être fournis sur demande à Hydro-Québec sous la forme indiquée à la réunion de démarrage.

## 20.6 Documentation du système qualité applicable aux travaux

Les formulaires servant à produire les enregistrements qualité doivent être validés par Hydro-Québec avant d'être utilisés. Cependant, lorsqu'Hydro-Québec détient ses formulaires, elle doit les fournir au fournisseur sur demande, après l'attribution du contrat.

### 20.6.1 Demande de changement (DC) / Question — Réponse-Technique (QRT) Annexe « Formulaires d'assurance Qualité « NC, DC, QRT » »

Ce formulaire est utilisé par le fournisseur pour toute demande de changement (DC) au contrat. Par changement, on entend toute modification à la commande, aux plans ou proposition d'utilisation de produit qui n'est pas conforme aux exigences contractuelles pour la réalisation des travaux et qui a un impact sur l'ingénierie du projet. À titre d'exemple, le changement de position d'un poteau ou d'un ancrage, le changement de classe ou de type de poteau ou d'ancrage, la non-réalisation d'une profondeur additionnelle doivent faire l'objet d'une demande de changement.

Le formulaire de demande de changement doit être approuvé avant l'exécution des travaux et rempli de façon électronique. Il est également utilisé par le fournisseur et par le représentant d'Hydro-Québec pour toute demande d'information (QRT) se rapportant à la réalisation des travaux du présent contrat. Toutes les demandes de changement dûment approuvées doivent être fournies avec les rapports d'activités pour l'attestation des services rendus.

### 20.6.2 Rapport de non-conformité

Ce formulaire est utilisé pour toute non-conformité.

Le fournisseur reçoit d'Hydro-Québec les formulaires de non-conformités en format électronique.

Dans le cas où le fournisseur veut proposer une méthode de correction ou faire accepter les travaux tels quels, il doit utiliser le formulaire « Rapport de non-conformité » à l'annexe « Formulaire d'assurance qualité « NC, DC, QRT » » et l'acheminer au responsable du projet pour obtenir son approbation et/ou ses recommandations.

Tout retour de non-conformité travaux corrigée doit être accompagné d'une photo couleur attestant de la correction.

## 20.7 Surveillance des travaux par Hydro-Québec

En tout temps, Hydro-Québec se réserve le droit d'effectuer des contrôles afin de s'assurer que les contrôles exercés par le fournisseur sont conformes au plan qualité. Cette vérification ne dégage en rien le fournisseur de sa responsabilité d'exécuter les travaux conformément aux exigences du contrat.

## 20.8 Audit qualité

Hydro-Québec peut en tout temps effectuer chez le fournisseur et au chantier tous les audits nécessaires à la vérification de l'application et de l'efficacité du système qualité.

## 20.9 Enregistrements qualité requis

Pendant toute la durée du contrat, le fournisseur doit fournir et/ou mettre à la disposition du représentant d'Hydro-Québec, sans s'y limiter, les enregistrements qualité stipulés ci-après (voir tableau matrice Qualité, Sécurité et Environnement). Ceux-ci doivent être constitués de documents originaux dûment complétés par le fournisseur et si applicables, revus par Hydro-Québec au fur et à mesure de l'exécution des travaux pour être considérés valides et acceptables.

**Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux**

---

De plus, le fournisseur doit fournir au représentant d'Hydro-Québec les enregistrements qualité stipulés ci-après dans le délai stipulé à l'article « Délai de soumission du plan qualité » des présentes clauses.

- les rapports d'activités – fournisseur;
- les demandes de changement/questions-réponses-techniques;
- les plans annotés (Tel que construit);
- les listes, croquis d'inspection, fiches de contrôle;
- les rapports des inspections (contrôles) et des essais;
- les certificats d'analyse et des propriétés physiques (matériaux);
- les documents d'attestation de la conformité des matériaux, produits;
- les bons de livraison;
- les fiches d'étalonnage (pénétrromètre);
- les fiches techniques.
- méthode de compactage pour profondeur additionnelle

## Construction, entretien et modification de réseaux aériens de distribution – Implantation de poteaux

Matrice Qualité, Sécurité et Environnement	SÉCURITÉ					ENVIRONNEMENT				
	Manipulation	Exécution des travaux	Protection équipement et main-d'œuvre	Signalisation	Dynamitage (utilisation et transport)	Travaux réalisés par équipe de monteuses	Exécution des travaux avec étude environnementale type B	Rapport d'incident (incluant déversement)	Dompage à la propriété	Exécution des travaux avec notes environnementales
<b>Légende des documents à fournir par le fournisseur :</b>  <b>1— Méthode de travail approuvée</b> <b>2— Fiche Enregistrement</b> <b>3— Certificat de la main-d'œuvre et de l'équipement</b> <b>4— Point d'arrêt de surveillance</b>  <b>(Matrices qualité du devis technique)</b>										
Implantation d'un poteau dans le sol	1	1	1 & 2	1	1 & 3	1	4	2	2	2
Implantation d'un poteau d'acier ou de béton	1	1 & 4	1 & 2	1	1 & 3	1	4	2	2	2
Implantation d'un poteau dans la même assiette	1	1	1 & 2	1		1	4	2	2	2
Implantation d'un poteau sur le roc	1	1, 3 & 4	1 & 2	1		1	4	2	2	2
Implantation d'un poteau à l'intérieur d'un caisson	1	1 & 4	1 & 2	1		1	4	2	2	2
Implantation d'une ancre à plaque	1	1	1	1	1 & 3		4	2	2	2
Implantation d'une ancre à bille	1	1	1	1	1 & 3		4	2	2	2
Implantation d'une ancre à vis	1	1	1	1			4	2	2	2
Implantation d'une ancre dans le roc	1	1	1	1			4	2	2	2
Enlèvement d'un poteau en bois	1	1	1 & 2	1			4	2	2	2
Enlèvement d'un ancrage (Plaque, bille, vis)	1	1	1	1			4	2	2	2
Installation d'une mise à la terre (Piquet et spirale)	1	1	1	1			4	2	2	2
Rehaussement et enfoncement d'un poteau existant	1	1	1	1	1 & 3*	1	4	2	2	
Redressement d'un poteau existant	1	1	1	1		1	4	2	2	
Renforcement d'un poteau existant	1	1	1	1		1	4	2	2	

## **20.10 Évaluation de la performance**

L'exécution du contrat conclu entre le fournisseur et Hydro-Québec est assujettie à une évaluation de la performance annuelle. Cette évaluation porte sur les quatre critères selon la pondération suivante :

- (i) La qualité des biens et des services (pondération de 20%)
- (ii) La performance du contrat (pondération de 30%)
- (iii) La qualité de relation d'affaires (pondération de 10%)
- (iv) La santé, la sécurité, l'environnement et le développement durable (pondération de 40%)

L'évaluation de la performance est effectuée sur la base des sous-critères qui seront définis pendant l'exécution du contrat à travers un guide d'évaluation de la performance des fournisseurs. Hydro-Québec se réserve le droit, en tout temps moyennant un préavis raisonnable transmis par écrit aux fournisseurs, de modifier le guide d'évaluation de la performance des fournisseurs et de revoir l'indice de performance.

Les résultats des évaluations de performance sont transmis au fournisseur par le biais d'une communication officielle dans les meilleurs délais suivant la réalisation de l'évaluation de performance.

Outre l'évaluation annuelle décrite aux présentes, Hydro-Québec se réserve également le droit, à son entière discrétion et à tout moment, d'effectuer des évaluations de performance ponctuelles pendant l'exécution du contrat selon les modalités énoncées dans la présente clause moyennant un préavis écrit au fournisseur.

## **ANNEXE « 1 »**

### DESCRIPTION DES SERVICES

# 1 ACTIVITÉS DE BASE

## 7000017 Implantation d'un poteau

Le paiement de l'article « Implantation d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque poteau ou jambe de force implanté.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le transport du poteau et sa quincaillerie, l'installation du poteau de toutes les longueurs, la fourniture, le transport, la mise en place et le compactage des remblais granulaires, l'installation des identifications et lorsque requis l'installation, des plaques de protection, d'une plaque d'appui, la fourniture et la pose de la membrane géotextile (sol de classe C et D), la réfection des surfacés incluant l'asphaltage, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Le montant soumis est valable pour une profondeur d'excavation, d'implantation et de remblayage allant jusqu'à 2,59 mètres. De plus, le montant soumis comprend tous les coûts reliés à l'inscription du « code à barres » sur le plan annoté (tel que construit) remis avec le rapport d'activités – fournisseur. Lors de l'implantation d'un poteau sur base temporaire, le montant soumis inclut le transport à partir d'un site d'Hydro-Québec le plus près du lieu des travaux selon les exigences particulières et l'installation complète de la base temporaire, de ses composantes (blocs) et du poteau sur le site des travaux. La coupe du poteau et l'application de l'enduit de protection sont également incluses dans le prix soumis, lorsque demandé au plan.

Lorsqu'il est requis d'utiliser une grue, tous les frais de grues ou d'autres équipements spécialisés de levage seront remboursés en dépenses contrôlées par Hydro-Québec lorsque leur utilisation répond aux exigences de l'article 7.6 Équipement de levage pour l'implantation de poteaux.

Les travaux d'excavation peuvent être différés dans le temps et le fournisseur doit en tenir compte dans le montant soumis.

Lors de l'installation d'une jambe de force, le montant soumis inclut le biseautage du poteau, si nécessaire, l'application d'enduit de protection, ainsi que la fixation du connecteur (1091481) ou des plaques d'appui pour jambe de force (1025077) en installant les boulons comme montrés aux dessins des normes A-4240 et A-4540 du devis technique normalisé.

## **7019698    Implantation d'un poteau composite**

Le paiement de l'article « Implantation d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque poteau composite

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le transport du poteau et sa quincaillerie, l'installation du poteau de toutes les longueurs, la fourniture, le transport, la mise en place et le compactage des remblais granulaires, l'installation des identifications et lorsque requis l'installation des plaques de protection, d'une plaque d'appui à la base, d'un chapeau à la tête, la fourniture et la pose de la membrane géotextile (sol de classe C et D), la réfection des surfaces incluant l'asphaltage, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Le montant soumis est valable pour une profondeur d'excavation, d'implantation et de remblayage allant jusqu'à 2,59 mètres. De plus, le montant soumis comprend tous les coûts reliés à l'inscription du « code à barres » sur le plan annoté (tel que construit) remis avec le rapport d'activités – fournisseur.

Lorsqu'il est requis d'utiliser une grue, tous les frais de grues ou d'autres équipements spécialisés de levage seront remboursés en dépenses contrôlées par Hydro-Québec lorsque leur utilisation répond aux exigences de l'article 7.6 Équipement de levage pour l'implantation de poteaux.

Les travaux d'excavation peuvent être différés dans le temps et le fournisseur doit en tenir compte dans le montant soumis.

## **7000037    Enlèvement d'un poteau**

Le paiement de l'article « Enlèvement d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque poteau ou jambe de force enlevé.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, incluant l'enlèvement d'un caisson et son contenu, l'enlèvement de la butée d'une liaison aérosouterraine, la coupe des ancrages à roc (type Paranovitch), la mise en place et le compactage du remblai, la réfection de pelouse, la réfection de l'asphaltage ainsi que l'enlèvement d'objets fixés au poteau (luminaire, corde à linge, etc.), des piquets de mises à la terre, le transport du poteau et sa quincaillerie à une division désignée, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution. Cette fiche est applicable pour l'enlèvement d'un poteau, peu importe la profondeur d'implantation. Lors de l'enlèvement d'un poteau sur base temporaire, le montant soumis inclut le démantèlement complet de la base temporaire, de ses composantes (blocs), du poteau et le transport de retour vers un site d'Hydro-Québec le plus près du lieu des travaux selon les exigences particulières. Le montant soumis est applicable également pour l'enlèvement de tout type de poteau assujetti.



## **7000041 Installation ancre à plaque (20" x 20")**

Le paiement de l'article « Installation ancre à plaque (20" x 20") » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque ancre à plaque ou à billes installée.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le transport, l'assemblage et la mise en place de l'ancre à plaque 0,507 m x 0,507 m (20" x 20") ou bien à billes ou à doubles billes, la fourniture et la pose de la membrane géotextile, lorsque requis, le remblayage, le compactage du remblai, la réfection de l'asphaltage, le marquage sur la tige des spécifications de l'ancrage selon le devis technique, ainsi que la fourniture et l'installation d'un piquet de localisation d'une longueur minimum de 1,22 m (48"). Le montant soumis comprend également tous les coûts pour l'installation des rallonges supplémentaires lorsque requis.

## **7000044 Enlèvement tout ancrage**

Le paiement de l'article « Enlèvement tout ancre » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque ancre enlevée.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, l'enlèvement de l'ancre, le remblayage, le compactage, la réfection de toute surface, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

## **7000073 Installation – M.A.L.T. (Piquet) – Sur poteau existant**

Le paiement de l'article « Installation – M.A.L.T. (Piquet) – sur poteau existant » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque M.A.L.T. (piquet) installée.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation d'une mise à la terre à proximité d'un poteau déjà implanté. Le montant soumis inclut notamment l'excavation et la réfection de surface, le transport, l'assemblage et la mise en place de la mise à la terre, ainsi que l'installation de la moulure, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

## **7004010 Installation ancre à plaque (30" x 30")**

Le paiement de l'article « Installation ancre à plaque (30" x 30") » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque ancre à plaque installée.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le transport, l'assemblage et la mise en place de l'ancre à plaque 0,634 m x 0,634 m (30" x 30"), la fourniture et la pose de la membrane géotextile lorsque requis, le remblayage, le compactage du remblai, la réfection de l'asphaltage, le marquage sur la tige des spécifications de l'ancrage selon le devis technique, ainsi que la fourniture et l'installation d'un piquet de localisation d'une longueur minimum de 1,22 m (48"). Le montant soumis comprend également tous les coûts pour l'installation des rallonges supplémentaires lorsque requis.

## **7007450 Visite inutile**

Le paiement de l'article « Visite inutile » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque visite inutile réalisée.

Le montant soumis comprend tous les coûts reliés au dédommagement du personnel et du matériel du fournisseur lorsque l'une des situations décrites ci-dessous s'applique. Le fournisseur doit utiliser la fiche lorsque :

- Le superviseur ou chef de groupe constate, au moment de sa visite préalable qu'aucun travail mentionné à la commande émise ne peut être réalisé au chantier (exemple : poteaux déjà enlevés, poteaux déjà plantés, transferts déjà réalisés, etc.). De plus, celui-ci doit fournir des photographies couleur de bonne qualité à l'appui, identifiant clairement la cause. Les photos demeurent requises même en l'absence de travail à réaliser (Ex. : poteau à retirer, déjà enlevé, etc.).
- Aucun travail pour une commande n'a pu être réalisé deux mois suivant la mise en place du statut de contrainte associé dans la plate-forme Ace Project (exemple : indisponibilité des équipes Hydro-Québec pour assistance, lorsque requis) pour les activités décrites au présent contrat.

Dans le champ « remarque » du rapport d'activités — fournisseur annexe « Formulaire rapport d'activités – fournisseur »), le fournisseur doit inscrire la justification de l'utilisation de la fiche. Le fournisseur doit réclamer la fiche « Visite inutile » dans les 30 jours suivant la date d'émission du constat qu'aucun travail ne peut être réalisé. Au-delà de cette période, aucune fiche n'est acceptée aux fins de facturation.

La présente fiche ne s'applique pas si des travaux ont déjà été facturés à la commande et qu'un délai de deux mois s'est écoulé depuis l'exécution des derniers travaux reliés à cette commande. Dans ce cas, le fournisseur retourne le dossier au représentant d'Hydro-Québec.

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, une seule fiche de visite inutile peut être facturable par commande, réseau ou ordre correspondant au dossier, peu importe le nombre de repères non réalisables dans le dossier.

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, aucune compensation à taux horaire ne peut être réclamée par le fournisseur pour un changement survenu entre la visite préalable du chef de groupe et la mobilisation de l'équipe de travailleurs.

## **7011754 Redressement, rehaussement ou enfouissement d'un poteau**

Le paiement de l'article « Redressement, rehaussement ou enfouissement d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque poteau redressé, rehaussé et/ou enfoucé.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le redressement, le rehaussement, enfouissement ou déplacement du poteau, et lorsque requis l'installation des appuis latéraux (réalisé par le fournisseur avec poteaux rebuts), la fourniture, le transport, la mise en place et le compactage des remblais granulaires, la mise en place des autres remblais ainsi que la réfection des surfacés, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Le fournisseur est autorisé à réaliser l'une ou l'autre de ces activités avec les appareils majeurs suivants :

- coupe-circuits
- sectionneurs unipolaires
- transformateurs de 167 kVA et moins
- groupe de transformateurs qui totalise 150 kVA et moins (3 x 50 kVA).

Toutefois, si la structure démontre des signes de vieillissement prématuré ou de non-conformité, le fournisseur doit informer le représentant d'Hydro-Québec avant le début des travaux.

Lorsque le poteau contient les appareils majeurs suivants, le fournisseur doit vérifier la faisabilité auprès du représentant d'Hydro-Québec avant d'entreprendre les travaux. Une équipe de monteurs pourrait être requise pour l'exécution de ces travaux :

- groupe de transformateurs qui totalise plus de 150 kVA
- disjoncteurs
- régulateurs
- dévolteurs
- survolteurs
- interrupteurs
- sectionneurs tripolaires
- condensateurs.

## **7011755 Installation — Ancre à vis**

Le paiement de l'article « Installation – Ancre à vis » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque ancre à vis installée.

Le montant soumis comprend, le transport, l'assemblage et la mise en place de l'ancre, le marquage sur la tige des spécifications de l'ancrage selon le devis technique ainsi que la fourniture et l'installation d'un piquet de localisation d'une longueur minimum de 1,22 m (48"). Le montant soumis comprend également tous les coûts pour l'installation des rallonges supplémentaires lorsque requis.

## **7019573    Installation — Ancre à roc**

Le paiement de l'article « Installation – Ancre à roc » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque ancre à roc installée.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le forage, le transport, l'assemblage et la mise en place des composantes de l'ancre, le remblayage, le compactage du remblai (si requis), le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution ainsi que la fourniture et l'installation d'un piquet de localisation d'une longueur minimum de 1,22 m (48"). Le montant soumis comprend également tous les coûts pour l'installation des rallonges supplémentaires lorsque requis.

## **7015490    Plaque de protection ou rallonge d'ancrage**

Le paiement de l'article « Plaque de protection ou rallonge d'ancrage » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour l'installation des plaques de protection sur un poteau existant.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution. Cette fiche s'appliquera aussi pour tous les travaux requis (excavation, remblayage, etc.) pour la pose d'une ou plusieurs rallonges sur un ancrage existant sans transfert de haubans.

## **2 CONDITIONS DE RÉALISATION**

### **7000019 Excavation dans le roc — Implantation d'un poteau ou d'un ancrage**

Le paiement de l'article « Excavation dans le roc — Implantation d'un poteau ou d'un ancrage » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque excavation dans le roc réalisée lors de l'implantation d'un poteau ou d'un ancrage.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'excavation (jusqu'à une profondeur de 2.59 mètres), au remblayage, au compactage du remblai, au transport et à la disposition du roc, que celui-ci soit brisé peu importe le moyen (tramac, marteau piqueur, foreuse à roc, etc.).

Lorsque la fiche excavation dans le roc est utilisée, une photo montrant l'utilisation de l'équipement spécifique est requise en plus d'une photo montrant la présence de roc.

### **7000020 Implantation d'un poteau — Même assiette**

Le paiement de l'article « Implantation d'un poteau – Même assiette » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque implantation dans la même assiette réalisée.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire pour l'implantation d'un poteau dans la même assiette. Notamment sont inclus le maintien du poteau existant, sa coupe à la base, l'enlèvement du pied de poteau et son transport dans une division désignée, l'assujettissement du poteau existant au nouveau poteau à l'aide de 4 entretoises à une hauteur de 300 mm à 1000 mm du niveau du sol et 4 entretoises dans la zone neutre ou dans la zone de télécommunications si l'espace entre la ligne basse tension et la ligne de communication est restreint et la pose d'une pancarte interdiction de grimper dans un poteau. De plus, le montant soumis comprend tous les coûts reliés aux sols excavés décrits à l'article « Équipement et matériaux requis avant le début des travaux » des présentes clauses.

Lorsque le poteau remplacé contient des appareils majeurs tels que : transformateur, disjoncteur, régulateur, dévolteur, survolteur, interrupteur, sectionneur, condensateur et coupe-circuit, le fournisseur doit vérifier la faisabilité auprès du représentant d'Hydro-Québec avant d'entreprendre les travaux. Une équipe de monteurs pourrait être requise pour l'exécution de ces travaux.

### **7000021 Poteau sur roc — Implantation d'un poteau**

Le paiement de l'article « Poteau sur roc — Implantation d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque implantation d'un poteau sur roc réalisée.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation d'un dispositif d'ancrage au roc (type Paranovich) et à la fixation du poteau à ce dernier incluant l'installation d'une plaque d'identification de poteau installé sur le roc, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

## **7000025 Membrane géotextile — Implantation d'un poteau sol E**

Le paiement de l'article « Membrane géotextile — Implantation d'un poteau sol E » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque membrane géotextile installée lors de l'implantation d'un poteau dans des sols de classe E.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation d'une membrane synthétique (géotextile) lors de l'implantation d'un poteau (référence Dessin A-2520) jusqu'à une profondeur de 2,59 mètres, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Lorsque la profondeur d'implantation est au-delà de 2,59 mètres, une majoration de 20% s'applique pour chaque tranche (totale ou partielle) de 0,300 m. Cette majoration couvre tous les coûts supplémentaires.

## **7000051 Profondeur additionnelle — Implantation de poteau**

Le paiement de l'article « Profondeur additionnelle – implantation d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsque la profondeur d'implantation est au-delà de 2,59 mètres. L'article s'applique pour chaque tranche (totale ou partielle) de 0,300 m.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire, et ce dans tous les types et classes de sols. Le montant soumis inclut également la pose de la membrane géotextile, les appuis latéraux et la plaque d'appui lorsque requis.

## **7009740 Installation d'un T.T.O.G. pour implantation d'un poteau**

Le paiement de l'article « Installation d'un T.T.O.G. pour implantation d'un poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque T.T.O.G. (tuyau de tôle ondulée galvanisée) installé.

Le montant soumis comprend tous les travaux supplémentaires requis pour l'implantation d'un poteau dans un T.T.O.G. tel que l'excavation, le transport et la disposition des déblais, la fourniture et le transport de tous les matériaux incluant le tuyau de tôle ondulée galvanisée, les matériaux granulaires, le remblayage, le compactage du remblai, la membrane, etc., le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution. Le montant soumis est valable jusqu'à une « profondeur normale d'implantation » de 3,1 mètres. Lorsque la profondeur d'implantation est au-delà de 3,1 mètres, une majoration de 20% s'applique pour chaque tranche (totale ou partielle) de 0,300 m. Cette majoration couvre tous les coûts supplémentaires.

La fiche de service 7000051 « Profondeur additionnelle » ne peut être utilisé simultanément avec la fiche 7009740 « Installation d'un T.T.O.G. pour implantation d'un poteau », peu importe la profondeur d'implantation du poteau ou du T.T.O.G.

## **7019750 Excavation et remblai additionnels – plaque d'appui et coinçage**

Le paiement de l'article « Excavation et remblai additionnels – plaque d'appui et coinçage » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque plaque d'appui égale ou supérieure à 750 mm ainsi que tous types de coinçage (réalisé par le fournisseur avec poteaux rebuts).

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, des matériaux et tout le travail nécessaire, et ce dans tous les types et classes de sols. Le montant soumis inclut également la pose de la membrane géotextile, lorsqu'une plaque d'appui égale ou supérieure à 750 mm est requise ainsi que tous types de coinçage (réalisé par le fournisseur avec poteaux rebuts).

## **7009741 Condition hivernale – Travaux sur poteaux et ancrages**

Le paiement de l'article « Condition hivernale – Travaux sur poteaux et ancrages » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que des travaux sont requis pour la réalisation des activités de base liées à l'implantation de poteaux ou ancrages durant la période hivernale.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à la réalisation de ces activités de base.

En plus des mesures spéciales prises en période hivernale, sont compris dans le montant soumis, l'excavation, le transport et la disposition de la neige dans un rayon de 100 mètres autour de l'unité à réaliser. Pour toute distance supérieure à ce rayon, une entente préalable doit être prise avec le représentant d'Hydro-Québec avant d'entreprendre les travaux

**Note :** Pour une à plusieurs ancrés à roc dans le même axe, une seule fiche (7009741) peut être facturée.

## **7011758 Inaccessibilité au site des travaux**

Le paiement de l'article « Inaccessibilité au site des travaux » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le site des travaux est inaccessible pour l'installation d'un poteau ou d'une jambe de force, pour le redressement d'un poteau, pour l'enlèvement d'un poteau ou d'une jambe de force ou pour l'installation d'une ancre. Une seule fiche peut être facturée pour l'installation d'une à plusieurs ancrés à roc dans le même axe.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire pour rendre le site accessible lorsque le site des travaux correspond à la définition d'un site inaccessible. Une seule fiche par activité de base peut être facturée. Des photographies couleur de bonne qualité doivent être fournies en tout temps pour justifier l'utilisation de cette fiche.

L'installation de contreplaqués pour protéger la pelouse ou la surface du site des travaux ne constitue pas une mesure supplémentaire qui donne droit automatiquement à une compensation pour site inaccessible.

## **7011770 Installation M.A.L.T avec piquet ou spirale**

Le paiement de l'article « Installer M.A.L.T avec piquet ou spirale » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque M.A.L.T installée.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation d'une mise à la terre par piquet de terre ou spirale lors de l'installation d'un poteau. Ledit montant inclut notamment l'excavation, le remblai et la réfection de surface supplémentaire, le transport, l'assemblage et la mise en place de la mise à la terre ainsi que l'installation de la longueur de moulure, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Le fournisseur doit également indiquer sur le plan tel que construit le type de M.A.L.T qu'il a installé.

Lorsque plusieurs piquets de terre sont requis suivant la norme Q1505, une seule fiche peut être facturée.

## 7011773 Implantation travaux conjoints

Le paiement de l'article « Implantation travaux conjoints » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que des monteurs mandatés par Hydro-Québec sont requis pour effectuer les travaux, peu importe la durée de l'opération. Le montant soumis constitue un supplément pour tenir compte des inconvénients reliés aux travaux conjoints.

Le montant soumis est payable une seule fois pour la réalisation (installation et enlèvement) de chaque repère (le poteau, l'ancrage et/ou la jambe de force qui leur est rattaché) où des travaux conjoints sont requis.

Cette fiche est également utilisée pour le redressement, le rehaussement, l'enfoncement ou l'enlèvement d'un poteau. Une seule fiche par repère est applicable. (Ex. : pose et enlèvement du poteau adjacent.)

Si lors de travaux conjoints, Hydro-Québec demande au fournisseur d'exécuter les travaux en dehors de son horaire régulier, les heures supplémentaires à pied d'œuvre sont rémunérées en plus de l'article « Implantation travaux conjoints ». Aucune compensation ne sera accordée pour le déplacement en dehors des heures régulières si les travaux demandés sont réalisés dans l'horaire de travail régulier.

Cependant, pour recevoir une rémunération les conditions suivantes doivent être respectées par le fournisseur :

- le dépassement de l'horaire régulier de travail doit être requis pour la remise en service du courant;
- le représentant d'Hydro-Québec doit préalablement être informé de la situation;
- le fournisseur doit indiquer dans la section justifications du rapport d'activités – fournisseur, les faits justifiant le dépassement de l'horaire régulier de travail.

Le tarif horaire utilisé aux fins de calculs de la rémunération supplémentaire est celui indiqué aux articles de la formule de soumission intitulés « Taux d'équipe de 2 ou 3 personnes », selon le cas.

Cette fiche ne s'applique pas dans le cas de travaux réalisés avec tiers uniquement. Dans ces cas, le fournisseur devra aviser préalablement le représentant d'Hydro-Québec et sera rémunéré à taux horaire pour la perte de temps réel subie au chantier.

Le fournisseur doit tenir compte que la durée de l'opération par les monteurs mandatés par Hydro-Québec peut être d'une durée de 4 à 8 heures (Intervention planifiée). La présence de l'équipe de planteurs peut être requise pour toute cette période. Aucune compensation pour perte de temps n'est accordée pour les travaux réalisés dans les heures régulières.

Lors de travaux réalisés avec la présence de monteurs mandatés par Hydro-Québec et de tiers simultanément, seule la fiche 7011773 Implantation travaux conjoints s'applique.

L'utilisation de cette fiche ne dispense pas le fournisseur de son obligation de fournir les photographies ou les fiches de plantage requises à l'appui de ses travaux.



## **7011774 Inaccessibilité arrière-lot résidentiel**

Le paiement de l'article « Inaccessibilité arrière-lot résidentiel » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumissions à chaque fois que le site des travaux correspond à la définition d'un site inaccessible arrière lot résidentiel pour l'installation d'un poteau ou d'une jambe de force, pour le redressement d'un poteau, pour l'enlèvement d'un poteau ou d'une jambe de force ou pour l'installation d'une ancre. Une seule fiche peut être facturée pour l'installation d'une à plusieurs ancres à roc dans le même axe.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire pour rendre le site accessible lorsque le site des travaux correspond à la définition d'un site inaccessible arrière lot résidentiel. Une seule fiche par activité de base peut être facturée. Des photographies couleur de bonne qualité doivent être fournies en tout temps pour justifier l'utilisation de cette fiche.

## **7011775 Assujettissement d'un poteau RU**

Le paiement de l'article « Assujettissement d'un poteau RU » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumissions à chaque fois qu'il est demandé d'assujettir un poteau existant à un poteau adjacent.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire requis à l'assujettissement du poteau existant au poteau adjacent. L'assujettissement du poteau existant au nouveau poteau à l'aide de quatre (4) entretoises à une hauteur de 300 mm à 1000 mm du niveau du sol et quatre (4) entretoises dans la zone neutre ou dans la zone de télécommunications si l'espace entre la ligne basse tension et la ligne de communication est restreint. Sont inclus le maintien du poteau existant, et la pose d'une pancarte interdiction de grimper dans le poteau.

Lorsque le poteau à remplacer contient des appareils majeurs tels que : transformateur, disjoncteur, régulateur, dévolteur, survolteur, interrupteur, sectionneur, condensateur et coupe-circuit, le fournisseur doit vérifier la faisabilité auprès du représentant d'Hydro-Québec avant d'entreprendre les travaux. Une équipe de monteurs pourrait être requise pour l'exécution de ces travaux.

Le fournisseur doit fournir des photos démontrant qu'il y a eu assujettissement afin de justifier l'utilisation de la fiche.

## **7015501 Installation de protège poteau latéral simple ou double**

Le paiement de l'article « Installation de protège poteau latéral simple ou double » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque installation de protège poteau latéral simple ou double.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

L'application de cette fiche doit être priorisée par rapport à l'utilisation d'une équipe de monteurs pour effectuer des travaux d'assistance plantage.

## **7017210 Déplacement régions éloignées**

Le paiement de l'article « Déplacement régions éloignées » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que des travaux sont requis pour la réalisation des activités de base liées à l'implantation de poteaux ou ancrages dans une région éloignée.

La fiche est applicable une seule fois par équipe, peu importe le nombre de projets et de destinations à chaque déplacement dans la région éloignée. Cette fiche n'est pas applicable lorsque le déplacement est payé à taux horaire pour des travaux en urgence. Les régions éloignées sont définies aux exigences particulières. Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux, du transport et tout le travail nécessaire à la réalisation de ces activités de base.

## **7011759 Dégagement d'installation enfouie – poteau ou ancrage**

Le paiement de l'article « Dégagement d'installations enfouies – poteau ou ancrage » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le dégagement d'installation enfouie est requis lors de l'installation, le redressement, le rehaussement ou l'enfoncement d'un poteau ou d'un ancrage.

Le montant soumis comprend tous les coûts supplémentaires de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire au dégagement d'installation enfouie. Le fournisseur doit être en mesure de fournir, sur demande, les pièces justificatives (ex. photo, plan de localisation, etc.) pour démontrer que l'installation enfouie est située à l'intérieur d'un rayon d'un mètre du lieu d'implantation du poteau ou de l'ancre.

Cette fiche ne peut pas être utilisée simultanément avec les fiches « Camion hydro-excavation – Taux régulier » et « Camion hydro-excavation – Taux supplémentaire ».

Lorsque les installations enfouies suivantes se trouvent à l'intérieur d'un (1) mètre de l'installation du nouveau poteau ou de l'ancrage, il faut prioriser l'utilisation du camion hydro-excavation (conduite de gaz, massif électrique, conduite d'égout ou aqueduc plus grand que 450mm).

## **7019575 Camion hydro-excavation – Taux régulier**

Le paiement de l'article « Camion hydro-excavation – Taux régulier » est fait selon le prix horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois qu'un camion hydro-excavation est requis en temps régulier.

Le montant soumis comprend tous les coûts; tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires nécessaires à l'utilisation optimum des équipements en fonction du travail à réaliser, etc., et incluent les salaires de la main-d'œuvre (1 opérateur et 1 manœuvre) à taux régulier. Les heures d'utilisation du camion, incluant le transport, sont rémunérées selon le taux horaire inscrit à la formule de soumission. Si tous les travaux et les déplacements sont réalisés à l'intérieur d'une plage horaire de 4 heures, un minimum de 4 heures peut être facturé.

Des photographies couleur de bonne qualité doivent être fournies en tout temps pour justifier l'utilisation de cette fiche.

Le camion hydro-excavation doit être autorisé par un représentant d'Hydro-Québec et ce dernier se réserve le droit d'imposer cette méthode.

Cette méthode sera permise lorsque la localisation des infrastructures souterraines existantes municipales, publiques ou privées n'a pu être obtenue, est incomplète ou inadéquate, dans le but de réaliser les travaux dans un délai raisonnable, en toute sécurité et d'éviter des bris d'infrastructures indus.

Cette fiche ne peut être utilisée simultanément avec la fiche « Dégagement d'installation enfouie – poteau ou ancrage ».

Le paiement de la disposition des matériaux d'excavation effectuée avec des camions vacuums hydro-excavation est fait en dépense contrôlée plus une majoration de 10%. Cette majoration couvre tous les coûts supplémentaires et est payable au montant provisionnel.

## **7019576 Camion hydro-excavation – Taux supplémentaire**

Le paiement de l'article « Camion hydro-excavation – Taux supplémentaire » est fait selon le prix horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois qu'un camion hydro-excavation est requis en temps supplémentaire.

Le montant soumis comprend tous les coûts; tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires nécessaires à l'utilisation optimum des équipements en fonction du travail à réaliser, etc., et incluent les salaires de la main-d'œuvre (1 opérateur et 1 manœuvre) à taux supplémentaire. Les heures d'utilisation du camion, incluant le transport, sont rémunérées selon le taux horaire inscrit à la formule de soumission. Si tous les travaux et les déplacements sont réalisés à l'intérieur d'une plage horaire de 4 heures, un minimum de 4 heures peut être facturé.

Des photographies couleur de bonne qualité doivent être fournies en tout temps pour justifier l'utilisation de cette fiche.

Le camion hydro-excavation doit être autorisé par un représentant d'Hydro-Québec et ce dernier se réserve le droit d'imposer cette méthode.

Cette méthode sera permise lorsque la localisation des infrastructures souterraines existantes municipales, publiques ou privées n'a pu être obtenue, est incomplète ou inadéquate, dans le but de réaliser les travaux dans un délai raisonnable, en toute sécurité et d'éviter des bris d'infrastructures indus.

Cette fiche ne peut être utilisée simultanément avec la fiche « Dégagement d'installation enfouie – poteau ou ancrage ».

Le paiement de la disposition des matériaux d'excavation effectuée avec des camions vacuums hydro-excavation est fait en dépense contrôlée plus une majoration de 10%. Cette majoration couvre tous les coûts supplémentaires et est payable au montant provisionnel.

## **7019571-7019572 – Équipe de signaleurs et véhicule à temps régulier et à temps supplémentaire**

Le paiement du service « 2 signaleurs + véhicule » est fait selon le prix horaire soumis par le fournisseur aux articles concernés de la formule de soumission pour chaque heure à pied d'œuvre, ainsi qu'une heure par jour travaillé pour la présentation au travail (ex. : pour une journée à pied d'œuvre de 8h, la rémunération est de 9h).

Le prix horaire comprend la fourniture d'un véhicule et tous les frais en lien avec ce véhicule, le salaire pour la fourniture de deux (2) signaleurs, les frais d'administration, le profit, la CNESST ainsi que tout autre frais connexe. Le prix horaire comprend notamment la fourniture, l'installation et le démantèlement de tous les accessoires nécessaires pour respecter les planches de signalisation TCD-005A et TCD-005B. Le tout conforme à la norme du ministère des Transports du Québec.

Les coûts reliés aux frais de mobilisation et démobilitation journalière de la main-d'œuvre, des équipements, du matériel et des accessoires doivent être inclus.

## **7018560 Enveloppe de protection tête de poteau**

Le paiement de l'article « Enveloppe de protection tête de poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour la fourniture et l'installation d'enveloppe de protection pour tête de poteau.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation, le tout conformément aux directives d'installation.

## **7018593 Membrane de protection base de poteau**

Le paiement de l'article « Membrane de protection base de poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour la fourniture et l'installation de membrane de protection pour base de poteau.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à l'installation, le tout conformément aux directives d'installation.

## **7018820 Implantation poteau pour plate-forme**

Le paiement de l'article « Implantation poteau pour plate-forme » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque poteau supportant des équipements sur plate-forme.

Le montant soumis comprend tous les travaux d'excavation, le transport et la disposition des déblais, le transport du poteau et sa quincaillerie, l'installation du poteau de toutes les longueurs, la fourniture, le transport, la mise en place et le compactage des remblais granulaires, la mise en place des autres remblais, l'installation des identifications et lorsque requis l'installation, des plaques de protection, des appuis latéraux (réalisé par le fournisseur avec poteaux rebuts), d'une plaque d'appui, la fourniture et la pose de la membrane géotextile (sol de classe C et D), la réfection des surfaces incluant l'asphaltage, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

De plus, le montant soumis comprend tous les coûts reliés à l'inscription du « code à barres » sur le plan annoté (tel que construit) remis avec le rapport d'activités – fournisseur. La coupe du poteau et l'application de l'enduit de protection sont également incluses dans le prix soumis, lorsque requis.

Lorsqu'il est requis d'utiliser une grue, tous les frais de grues ou d'autres équipements spécialisés de levage seront remboursés en dépenses contrôlées par Hydro-Québec lorsque leur utilisation répond aux exigences de l'article 7.6 Équipement de levage pour l'implantation de poteaux.

Les travaux d'excavation peuvent être différés dans le temps et le fournisseur doit en tenir compte dans le montant soumis.

Le montant soumis est valable jusqu'à une « profondeur normale d'implantation » de 3,1 mètres. Lorsque la profondeur d'implantation est au-delà de 3,1 mètres, une majoration de 20% s'applique pour chaque tranche (totale ou partielle) de 0,300 m. Cette majoration couvre tous les coûts supplémentaires et est payable au montant provisionnel.

La fiche de service 7000051 « Profondeur additionnelle » ne peut être utilisé simultanément avec la fiche 7018820 « Implantation poteau pour plate-forme » peu importe la profondeur d'implantation du poteau.

## **7018850 Intervention sur hauban par équipe de plantage**

Le paiement de cet article est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque intervention par l'équipe de plantage sur un ou plusieurs haubans d'un même poteau.

Le montant soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tout le travail nécessaire à chaque intervention, et tous les autres travaux connexes incluant l'installation et la mise en conformité des protège-haubans lorsque requis, et ce pour tous les types d'ancres, le tout conformément au devis technique et dessins d'exécution.

Des photos de qualités avant et après les travaux doivent être fournies.

## **7002074 Remblai travaux horaires – implantation de poteau**

Le paiement de l'article « Remblai travaux horaires – implantation de poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le fournisseur exécute des travaux à taux horaires d'implantation de poteaux.

Le montant soumis comprend les fournitures, le transport des matériaux, la fourniture et la pose de la membrane géotextile (sol de classe C et D). Il comprend également tous les frais relatifs au réapprovisionnement d'un poteau dans le cas où le fournisseur a utilisé un poteau déjà en sa possession, à la réfection de tout type de surface conformément aux devis et dessins d'exécution, ainsi qu'à la disposition de tout volume de déblai selon les normes environnementales en vigueur.

Cet article s'applique, peu importe la profondeur d'implantation.

## **7007642 Remblai travaux horaires – enlèvement de poteau**

Le paiement de l'article « Remblai travaux horaires – enlèvement de poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le fournisseur exécute des travaux à taux horaires d'enlèvement de poteaux.

Le montant soumis comprend les fournitures et le transport des matériaux. Le retour de poteaux doit être effectué uniquement aux heures d'ouverture des magasins. Il comprend également la réfection de tout type de surface, le tout conformément aux devis et dessins d'exécution.

Cet article s'applique, peu importe la profondeur d'implantation.

## **7007640 Remblai travaux horaires - Redressement de poteau**

Le paiement de l'article « Remblai travaux horaires - Redressement de poteau » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le fournisseur exécute des travaux à taux horaires de redressement de poteaux.

Le montant soumis comprend les fournitures, le transport des matériaux. Il comprend également la réfection de tout type de surface, le tout conformément aux devis et dessins d'exécution.

Cet article s'applique, peu importe la profondeur d'implantation.

## **7007641 Remblai travaux horaires – Ancrages**

Le paiement de l'article « Remblai travaux horaires – Ancrages » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le fournisseur exécute des travaux à taux horaires sur des ancrages.

Le montant soumis comprend les fournitures, le transport des matériaux. Il comprend également tous les frais relatifs au réapprovisionnement d'ancrage pour le cas où le fournisseur a utilisé un ancrage déjà en sa possession, la réfection de tout type de surface, le tout conformément aux devis et dessins d'exécution, ainsi que la disposition de tout volume de déblai selon les normes environnementales en vigueur.

Cet article est payable pour l'installation et l'enlèvement.

## **7019660 Remblai travaux horaires – implantation de poteau en composite**

Le paiement de l'article « Remblai travaux horaires – implantation de poteau composite » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission à chaque fois que le fournisseur exécute des travaux à taux horaires d'implantation de poteaux composite.

Le montant soumis comprend les fournitures, le transport des matériaux, la fourniture et la pose de la membrane géotextile (sol de classe C et D). Il comprend également tous les frais relatifs au réapprovisionnement d'un poteau dans le cas où le fournisseur a utilisé un poteau déjà en sa possession, à la réfection de tout type de surface conformément aux devis et dessins d'exécution, ainsi qu'à la disposition de tout volume de déblai selon les normes environnementales en vigueur.

Cet article s'applique, peu importe la profondeur d'implantation.



## **7019130 Annulation de RDVC**

Le paiement de l'article « Annulation de RDVC » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article de la formule de soumission lorsqu'un représentant d'Hydro-Québec annule un RDV conjoint à moins de seize heures (16h) d'avis de l'heure de début planifiée ou en cours d'exécution des travaux.

Cette fiche n'est pas applicable lorsque d'autres travaux peuvent être réalisés sur le site. Les pièces justificatives à cet effet doivent être remises par les moyens de communication privilégiés par Hydro-Québec (ex. : Ace Project)

## **7019574 Retard de RDV conjoint**

Le paiement de l'article retard de « RDV conjoint » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsqu'un représentant d'Hydro-Québec retarde de plus d'une heure un RDV conjoint.

Cette fiche n'est pas applicable lorsque d'autres travaux peuvent être réalisés sur le site. Cette fiche doit préalablement être autorisée par le représentant d'Hydro-Québec. Cette autorisation doit être remise par les moyens de communication privilégiés par Hydro-Québec (ex. : Ace Project).

## **7019570 Préparation travaux de plantage à taux horaire – Article à taux unitaire**

Le paiement de l'article « Préparation travaux de plantage à taux horaire » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsqu'une préparation travaux de plantage à taux horaire est requise.



Les montants soumis comprennent les salaires, les frais accessoires et toutes les charges sur les salaires, prévus par les lois applicables, par la convention collective du domaine de la construction ou par tout autre contrat de travail, les frais d'administration, le profit, la CNESST, les frais de déplacement ainsi que les coûts reliés aux particularités de l'article « Temps de transport et frais de séjour – Articles à taux unitaire » des présentes clauses.

Les prix soumis comprennent également tous les types de matériel requis incluant sans être limité grue tarière, transporteur sur chenilles, pelle hydraulique, rétrocaveuse, camion-remorque, remorque à poteau, mini équipements, compresseurs, compacteurs ou tous autres équipements requis et utilisés par le fournisseur selon la méthode de travail que ce dernier prévoit utiliser. Les frais afférents à l'opération du matériel tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux unitaire soumis pour « Préparation travaux de plantage à taux horaire ».

Le tarif de préparation travaux de plantage à taux horaire s'applique uniquement aux équipes plantage de 2 ou 3 personnes.

La fiche est limitée à une (1) facturation par équipe par jour durant les heures régulières de travail et ce peu importe le nombre de poteaux et ancrages réalisés au cours de cette dernière.

La fiche est payable une (1) seule fois par équipe par jour en dehors des heures régulières de travail et ce peu importe le nombre de poteaux et ancrages réalisés au cours de cette dernière.

## **7019644 Prime de garde**

Le paiement de l'article « Prime de garde » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsque la prime de garde est requise.

Cette fiche est facturable pour les services rendus lors des journées de fin de semaine et des jours fériés. Cette fiche peut seulement être facturée dans le cas où l'équipe est conforme avec responsable des travaux (RDT) selon les critères d'Hydro-Québec. Le maximum d'équipe équivalente est remboursable par journée et le nombre d'équipe est spécifié aux exigences particulières.

### **3 TRANSFERTS ET RÉARRANGEMENT D'ATTACHES**

Les transferts d'attaches ont été regroupés sous cinq (5) catégories d'exécution appelés « modèle » et sont identifiés dans les pages ci-dessous. Le transfert d'attaches inclut le réarrangement, la fixation, le retensionnement des attaches et du transfert de la traverse de déport (bras d'extension). Le « modèle » inclut autant les transferts d'attaches de télécommunications que les transferts d'attaches de câblodistribution. Un seul modèle peut être utilisé par poteau par propriétaire ou pour les cas de remplacement de poteau.

#### **7017910 Transferts d'attaches Locataires – simples (Contrat sur demande)**

Le paiement de l'article « Transferts d'attaches Locataires – simples » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attache correspondant au modèle 1A, modèle 1, modèle 2 et modèle 5 décrit à l'article 3.1.2 du Devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.

#### **7017911 Relevé transferts d'attaches complexes (Contrat sur demande)**

Le paiement de l'article « Relevé transferts d'attaches complexes » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attache complexe non-réalisé correspondant entre autres au modèle 3 et modèle 4 et tous autres travaux jugés complexes ou en restriction.

Le montant soumis comprend tous les coûts reliés au dédommagement du personnel, du matériel du fournisseur, la prise d'informations pour chaque repère ayant des transferts complexes, une fiche de plantage – Remplacement de poteau annexe « Fiche de plantage – Remplacement de poteau » dûment complétée. Des photographies couleur de bonne qualité doivent être fournies en tout temps pour démontrant clairement les travaux de transferts à réaliser. La fiche de service 7007450 « visite inutile », ne peut être utilisée avec cette fiche de service.



## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 1A

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 1A » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 1A décrit à l'article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.



### **Modèle Compagnie-1A**

(Transfert, réarrangement, fixation et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs fils de service seulement
- avec ou sans hauban

## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 1

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 1 » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la Formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 1 décrit à l'article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.



### **Modèle Compagnie-1**

(Transfert, réarrangement, fixation et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs torons
- 1 ou plusieurs fils de service
- avec ou sans hauban

## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 2

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 2 » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 2 décrit à l'article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.



### **Modèle Compagnie-2**

(Transfert, réarrangement, fixation, et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs torons
- 1 ou plusieurs fils de service
- avec ou sans hauban
- avec boîtier de raccordement fixé aux câbles ou sur poteau ou boîtier d'épissures

## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 3

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 3 » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 3 décrit à l'Article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.



### Modèle Compagnie-3

(Transfert, réarrangement, fixation, et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs torons
- 1 ou plusieurs fils de service
- avec ou sans hauban
- avec boîtier de raccordement fixé aux câbles ou sur poteau ou boîtier d'épissures
- avec un ou plusieurs câbles en montée aérosouterraine

## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 4

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 4 » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 4 décrit à l'article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.



### **Modèle Compagnie-4**

(Transfert, réarrangement, fixation, et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs torons
- 1 ou plusieurs fils de service
- avec ou sans hauban
- avec boîtier de raccordement fixé aux câbles ou sur poteau ou boîtier d'épissures
- avec un ou plusieurs câbles en
- montée aérosouterraine
- avec boîtier de pupinisation,
- boîtier d'interconnexion (QCCE, BJI, IBV), balcon, coffret répéteur, concentrateur de ligne

## Transfert d'attaches Locataires – Modèle 5

Le paiement de l'article « Transfert d'attaches Locataires – Modèle 5 » est fait selon le prix unitaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission pour chaque transfert d'attaches correspondant au modèle 5 décrit à l'article 3.1.2 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016, et ce, quelle que soit l'accessibilité au site des travaux.

Le montant soumis comprend tous les travaux indiqués à l'article 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 et 3.1.8 du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016 ainsi que suivant les pratiques appropriées contenues aux annexes B, C, D, E et F du devis technique normalisé — Réseau aérien 28 février 2016.

Le montant soumis inclut l'enlèvement de l'ancien hauban, de toute la quincaillerie associée ainsi qu'à l'enlèvement de l'ancre en le coupant sous le niveau du sol, en le dévissant ou en enfonçant la tige, le nettoyage et la restauration des lieux. L'enlèvement des luminaires de trottoirs est également inclus ans le montant soumis.

Cette fiche ne peut pas être facturée conjointement avec la fiche « Équipe de monteurs – Travaux restreints » et les fiches de transferts d'attaches Locataires Modèles 1-2-3-4).



### **Modèle Compagnie-5**

(Transfert, réarrangement, fixation, et retensionnement des attaches)

- 1 ou plusieurs haubans

## **4 TRAVAUX HORAIRES**

### **7011776, 7011777, 7011778, 7011779 Taux d'équipe plantage de 2 ou 3 personnes**

Le paiement des articles « Taux d'équipe de 2 ou 3 personnes » est fait selon le prix horaire inscrit aux articles concernés de la formule de soumission lorsque le taux d'équipe de 2 ou 3 personnes est requis.

Les montants soumis comprennent les salaires, les frais accessoires et toutes charges sur les salaires, prévus par les lois applicables, par la convention collective du domaine de la construction ou par tout autre contrat de travail, les frais d'administration, le profit, la CNESST, les frais de déplacement ainsi que les coûts reliés aux particularités de « l'article Temps de transport et frais de séjour – Articles à taux unitaire » des présentes clauses.

Les prix soumis comprennent également tous les types de matériel requis incluant sans être limité grue tarière, transporteur sur chenilles, pelle hydraulique, rétrocaveuse, camion-remorque, remorque à poteau, mini équipements, compresseurs, compacteurs ou tous autres équipements requis et utilisés par le fournisseur selon la méthode de travail que ce dernier prévoit utiliser. Les frais afférents à l'opération du matériel tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux unitaire soumis pour l'équipe de 2 ou de 3 personnes.

Le tarif de l'équipe de 2 personnes comprend un chef d'équipe et un opérateur.

Le tarif de l'équipe de 3 personnes comprend un chef d'équipe, un opérateur et un troisième homme (manœuvre ou opérateur).

### **7011340 Aide technique (superviseur)**

Le paiement de l'article « Aide technique » est fait selon le prix horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsqu'une aide technique (superviseur) à taux horaire est requis.

Les montants soumis comprennent les salaires, les frais accessoires et toutes les charges sur les salaires, prévus par les lois applicables, par la convention collective du domaine de la construction ou par tout autre contrat de travail, les frais d'administration, le profit, ainsi que la CNESST,

Le prix soumis comprend tous les coûts de la main-d'œuvre, du matériel, des matériaux et tous autres équipements requis et utilisés par l'aide technique, sans être limité pour le travail nécessaire pour effectuer des relevés techniques sur des lignes de distribution et pour valider certaines données au terrain. Notamment sont inclus la fourniture d'un véhicule, d'un appareil photo numérique, ordinateur portable et tous autres équipements requis. Les frais afférents à l'opération du matériel telle que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, immatriculation, assurances, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux horaire soumis.



## 7019182 Foreuse à roc – taux simple

Le paiement de la « Foreuse à roc – taux simple » est fait selon le prix à taux horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsque l'utilisation de la foreuse à roc – taux simple est requise à l'intérieur des heures régulières de travail.



Le prix soumis comprend la main-d'œuvre et tous les types de matériel requis incluant sans être limité une foreuse à roc sur camion porteur, sur pelle hydraulique ou tous autres équipements requis et utilisés par le fournisseur et selon la méthode de travail que ce dernier prévoit utiliser pour le transport et la réalisation des travaux. Les frais afférents à l'opération du matériel telle que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux horaire soumis.

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, cette fiche est utilisée uniquement pour les travaux non prévus et en urgence à taux horaire (poteau cassé) en supplément de l'équipe de base.

Lorsque la fiche excavation dans le roc est utilisée, une photo montrant l'utilisation de l'équipement spécifique est requise en plus d'une photo montrant la présence de roc.

## 7019183 Foreuse à roc – taux supplémentaire



Le paiement de la « Foreuse à roc – taux supplémentaire » est fait selon le prix à taux horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission lorsque l'utilisation de la foreuse à roc – taux supplémentaire est requise à l'extérieur des heures régulières de travail.

Le prix soumis comprend la main-d'œuvre et tous les types de matériel requis incluant sans être limité une foreuse à roc sur camion porteur, sur pelle hydraulique ou tous autres équipements requis et utilisés par le fournisseur et selon la méthode de travail que ce dernier prévoit utiliser pour le transport et la réalisation des travaux. Les frais afférents à l'opération du matériel telle que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux horaire soumis.

À moins d'avis contraire du représentant d'Hydro-Québec, cette fiche est utilisée uniquement pour les travaux non prévus et en urgence à taux horaire (poteau cassé) en supplément de l'équipe de base.

Lorsque la fiche excavation dans le roc est utilisée, une photo montrant l'utilisation de l'équipement spécifique est requise en plus d'une photo montrant la présence de roc.

## 7019661 Équipe manœuvre (assemblage poteau composite)

Le paiement des taux « Équipe manœuvre » équipe de deux hommes est fait selon le prix horaire inscrit à l'article concerné de la formule de soumission

Les montants soumis comprennent les salaires, les frais accessoires et toutes charges sur les salaires, prévus par les lois applicables, par la convention collective du domaine de la construction ou par tout autre contrat de travail, les frais d'administration, le profit, la CNESST, les frais de déplacement ainsi que les coûts reliés aux particularités de l'article « Temps de transport et frais de séjour – Articles à taux unitaire » des présentes clauses.

Les prix soumis comprennent également tous les types de matériel requis incluant sans être limité l'équipement de levage, camion-remorque, remorque à poteau, ou tous autres équipements requis et utilisés par le fournisseur selon la méthode de travail que ce dernier prévoit utiliser. Les frais afférents à l'opération du matériel tels que réparation, entretien, carburant, lubrification, dépréciation, les accessoires et outils nécessaires à l'utilisation optimum en fonction du travail à réaliser ainsi que les frais d'administration et profit doivent être inclus au taux horaire soumis pour l'équipe de 2 personnes. Lorsque le temps d'assemblage dépasse une heure, le représentant d'Hydro-Québec se réserve le droit de demander des justifications.



## **ANNEXE « 2 »**

FORMULAIRES RAPPORT D'ACTIVITÉS – FOURNISSEURS

Contrat-cadre	Poste	Entrepreneur			N° Fournisseur	Facturation <input type="checkbox"/> Partielle <input type="checkbox"/> Finale	
Commande	Réseau ou ordre		Activité SAP	Bureau d'affaires			
Lieu de travaux						Début (A-M-J)	Fin (A-M-J)
Nom du personnel							

[illegible]

Travaux horaires		Total :	-	\$
Début	Fin			
Justifications :				

## **ANNEXE « 3 »**

FICHE DE PLANTAGE – REMPLACEMENT DE POTEAU

Fiche de plantage - Remplacement de poteau

Fiche à utiliser pour chaque repère, pour les plantages effectués en urgence OU effectués sur des ordres de travail – plan annoté non requis lorsqu’utilisée

Informations générales

Adresse des travaux :

Demandeur HQ

Date :

N° d'ordre/réseau :

Type de travaux :

Propriétaire du parc :

N° de panne :

Appel reçu à :  
HH:MM

Section Entrepreneur

Chef d'équipe :

Opérateur :

Rapp. d'activité :

N° du véhicule :

Nom de l'entrepreneur :

Horaire des travaux

Départ

Recherche poteau

Plantage

Retour

Notes, matériaux utilisés et provenance

Magasin HQ

Cour entrepreneur

HH:MM

HH:MM - HH:MM

HH:MM - HH:MM

HH:MM

Section Transferts

Réparation urgente

Plantage poteau

Aucun

À faire

Complété

Transferts Hydro-Québec :  
(Primaire, secondaire, neutre et haubans)

Les transferts HQ étaient déjà complétés à notre arrivée au terrain

Oui

Non

Transferts restants

---

Nous avons réalisé les transferts HQ

Transferts de tiers (ex. Bell, Vidéotron, etc.)  
(Torons, équipements et haubans)

Les transferts de tiers étaient déjà complétés à notre arrivée au terrain

Oui

Non

Partiel

Nous avons réalisé les transferts de tiers

---

Fil de service restant à transférer (corde jaune)

---

Impossibilité de procéder aux transferts de tiers (complexe)

---

Identifications des tiers

---

Autres transferts :

Lampe de rue :

---

Panneaux de municipalité :

---

Liaison aérosouterraine :

---

---

Enlèvement de poteaux / ancrages :

Nous avons réalisé l'enlèvement du poteau/ancrage

Impossibilité de procéder à l'enlèvement du poteau/ancrage

Enlèvement du poteau/ancrage non requis

Prise de photos réalisée :

Caractéristiques de l'ancien poteau

Longueur

Classe

Année

---

---

Ancrage (s) à remplacer ?

Oui

Non

Nombre :

Code à barres :

Caractéristiques du nouveau poteau

Longueur :

Classe :

Année : (Fabrication/**P**lantage)

---

Traitement :

Dérivation :

Repère :

---

---

Nouveau code à barres :

Accessibilité :

Plaque de protection :

Oui

Non

---

Coordonnées GPS :

DD.dddd (LAT.)

-DD.dddd (LONG.)

LCLCL au poteau remplacé :

Si aucun, inscrire AUCUN

Si aucun appareil au poteau, veuillez le localiser (ex : 2 portées du O5M2O)

Info. administratives pour réclamation (à l'usage d'HQ)

Présence policière

Pompiers

Aucune

N° rapport de police ou du rapport d'événement (pompiers) :

Nom du responsable de l'incident :

Nom de l'entreprise (s'il y a lieu) :

Téléphone ou adresse :

Autre contact (témoin) :

Téléphone ou adresse :

Tranformateur remplacé ?

Oui

Non

Si oui, en lien avec l'accident

ou pour maintenance

Déversement d'huile ?

Oui

Non

À l'usage du pers. Tech. Maintenance

Instructions :

Boîte LAU

Boîte MTL

Boîte MAT

Boîte MCY

Boîte RU

Hydro-Québec

Version 2022-01-12

## **ANNEXE « 4 »**

FORMULAIRES D'ASSURANCE QUALITÉ « NC; DC; QRT »

Unité \_\_\_\_\_

**Site(s):** \_\_\_\_\_

## IDENTIFICATION

**No. :**

<b>Titre projet:</b>		<b>No. projet:</b>
<input type="radio"/> Demande changement <input type="radio"/> Q-R-T		
<b>Émis par:</b> <u>interne</u> <input type="radio"/> Construction <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Travaux <input type="radio"/> Maintenance <input type="radio"/> Plainte client	<u>externe</u> <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Civil <input type="radio"/> Travaux électriques <input type="radio"/> Implantation poteaux fournisseur _____	<b>Incidence:</b> OUI   NON       ESTIMÉ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">           Délais du projet :   <input type="radio"/>   <input type="radio"/>       _____ jrs         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Coût du projet :     <input type="radio"/>   <input type="radio"/>       _____ \$         </div> <b>Remis à:</b> _____ <small>nom/titre</small>
<b>Problématique :</b> _____  _____  _____  _____  _____		
<b>Recommandation:</b> _____  _____  _____  _____  _____		
<b>Préparé par:</b> _____ <small>nom/titre</small>		

## TRAITEMENT

<b>Recommandation acceptée :</b>	<input type="radio"/> oui <input type="radio"/> non	Approuvé par:	<input type="radio"/> technicien <input type="radio"/> ingénieur <input type="radio"/> gestionnaire
Consigne particulière: _____			
<b>Approuvé par:</b>		_____	_____
		nom/titre	date

## VÉRIFICATION

**Effectué tel qu'approuvé :** ☐ oui ☐ non

Commentaire: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Vérifié par:** \_\_\_\_\_

nom/prénom date

Unité 1

Site(s): 2

**IDENTIFICATION**

No. : **3**

Titre projet: <b>4</b>		No. projet: <b>5</b>	
<input type="radio"/> Demande changement		<input type="radio"/> Q-R-T <b>6</b>	
Émis par: <u>interne</u> <input type="radio"/> Construction <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Travaux <input type="radio"/> Maintenance <input type="radio"/> Plainte client	<u>externe</u> <b>7</b> <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Civil <input type="radio"/> Travaux électriques <input type="radio"/> Implantation poteaux <small>fournisseur</small>	Incidence: <b>8</b>	OUI NON ESTIMÉ Délais du projet : <input type="radio"/> <input type="radio"/> _____ jrs Coût du projet : <input type="radio"/> <input type="radio"/> _____ \$ Remis à: <b>9</b> <small>nom/titre</small>
Problématique : <b>10</b>    			
Recommandation: <b>11</b>    			
Préparé par: <b>12</b> <small>nom/titre</small> <span style="float:right"><small>date</small></span>			

**TRAITEMENT**

Recommandation acceptée :	<input type="radio"/> oui <input type="radio"/> non	Approuvé par: <input type="radio"/> technicien <input type="radio"/> ingénieur <input type="radio"/> gestionnaire
Consigne particulière: <b>13</b>    		
Approuvé par: <b>14</b> <small>nom/titre</small> <span style="float:right"><small>date</small></span>		

**VÉRIFICATION**

Effectué tel qu'approuvé :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Commentaire <b>15</b>   	
Vérifié par: <b>16</b> <small>nom/titre</small> <span style="float:right"><small>date</small></span>	

2015-10-16

## **Traitement des demandes de changements , des Question-Réponse-Technique**

Le responsable de l'Entrepreneur initie le processus en remplissant le formulaire DC/QRT, de la façon suivante:

- 1: Unité du donneur d'ouvrage
- 2: Site du donneur d'ouvrage
- 3: Numéro séquentiel du document selon le système de l'Entrepreneur.
- 4: Titre du projet, rue et ville.
- 5: Numéro du graphe ou de l'ordre de travail.
- 6: Indiquer si c'est une Demande de Changement ou une QRT.
- 7: Émetteur externe.
- 8: Estime l'incidence de la recommandation sur les travaux prévus.
- 9: Le nom du technicien, ingénieur ou gestionnaire à qui le document est destiné.
- 10: L'Entrepreneur explique la problématique.
- 11 et 12: L'Entrepreneur recommande les mesures à prendre et signe la recommandation.  
La section 11 n'est pas applicable pour la QRT.

À ce stade, l'Entrepreneur doit tenter d'entrer en contact avec le responsable du projet pour obtenir l'autorisation de procéder à la modification proposée.

Si le contact se fait par téléphone, l'Entrepreneur indique si la recommandation est acceptée ou non et inscrit à 13 la date, l'heure et l'identité de la personne contactée.

Si l'Entrepreneur ne parvient pas à contacter le responsable du projet pour des modifications qui n'ont pas été décelées lors de la visite préalable, il contacte l'administrateur de contrat. La situation est évaluée et ensemble ils prennent la décision qui leur semble la plus adéquate. Il (Entrepreneur) indique à 13 qu'il a dû procéder.

L'Entrepreneur doit faire parvenir le formulaire au responsable du projet pour que celui-ci complète la partie 13 et appose sa signature à 14. Le formulaire est alors retourné à l'Entrepreneur.

À la fin de chaque projet réalisé, l'Entrepreneur devra remettre une copie de la demande de changement signée avec le dossier construction (TQC, etc).



**Site:**

## Version 4.3

[illegible]

## TRAITEMENT

## VÉRIFICATION

**Effectué tel qu'approuvé :** ☐ oui ☐ non

Commentaire: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Vérifié par:** \_\_\_\_\_ nom/titre \_\_\_\_\_ date

Unité Projets: \_\_\_\_\_

1

Site: \_\_\_\_\_

## IDENTIFICATION

Version 4.3

Titre projet: <b>2</b>		No. projet: <b>3</b>	
<input type="radio"/> Demande changement		<input type="radio"/> Non-Conformité (HQ seulement) <b>4</b> à <b>5</b>	
Émis par: <u>interne</u> <b>6</b> <input type="radio"/> Construction <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Travaux <input type="radio"/> Maintenance <input type="radio"/> Plainte client		<u>externe</u> <input type="radio"/> Ingénierie <input type="radio"/> Civil <input type="radio"/> Travaux électriques <input type="radio"/> Implantation poteaux fournisseur _____	
Incidence:		OUI NON ESTIMÉ <b>7</b> Délais du projet : <input type="radio"/> <input type="radio"/> _____ jrs Coût du projet : <input type="radio"/> <input type="radio"/> _____ \$	
Remis à: _____ nom/titre			
Problématique : <b>8</b> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			
Préparé par: <b>9</b> nom/titre _____ date _____			

## TRAITEMENT

Recommandation acceptée : <input type="radio"/> oui <input type="radio"/> non		Approuvé par: <input type="radio"/> projeteur <input type="radio"/> ingénieur <input type="radio"/> gestionnaire	
NoNC Correction		Approuvé par: _____ date _____	
<b>10</b>			
_____ _____ _____ _____ _____			

## VÉRIFICATION

Effectué tel qu'approuvé : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Commentaire: <b>11</b> _____ _____ _____	
Vérifié par: <b>12</b> nom/titre _____ date _____	

2015-10-16

## **Traitement de non-conformité et demande de changement**

Le représentant d'Hydro-Québec initie le processus en remplissant le formulaire NC/DC, de la façon suivante:

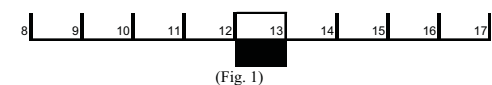
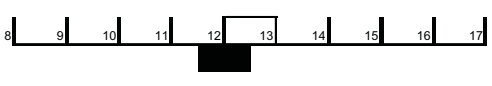
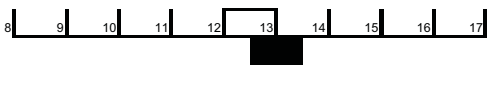
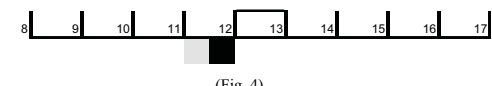
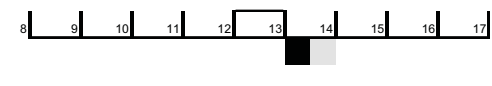
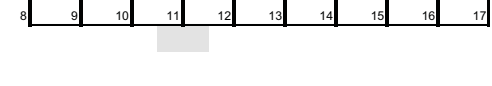
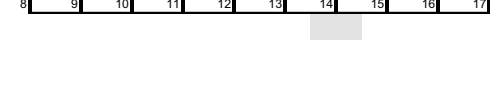
- 1: Unité du donneur d'ouvrage
- 2: Titre du projet.
- 3: Numéro du graphe ou de l'ordre de travail.
- 4: Le représentant Hydro-Québec indique s'il s'agit d'une demande de changement ou d'une non-conformité.
- 5: Le représentant Hydro-Québec indique les numéros de non-conformité s'il y a lieu.
- 6: Le représentant Hydro-Québec indique qui est l'émetteur.
- 7: Le représentant Hydro-Québec estime l'incidence de la problématique sur les travaux prévus.
- 8 et 9: Le représentant Hydro-Québec fait une description de la problématique et la signe.
- 10: L'Entrepreneur recommande la correction proposée et la signe.
- 11 et 12: Le représentant Hydro-Québec s'occupe de procéder aux vérifications d'usage et complète les parties 11 et 12.

## **ANNEXE « 5 »**

DÉPLACEMENT DE L'HEURE DES REPAS

## DÉPLACEMENTS DE L'HEURE DES REPAS

INTERPRÉTATION DE L'ARTICLE "HEURES DE TRAVAIL" DES DOCUMENTS D'APPELS D'OFFRES NORMALISÉS DANS LE DOMAINE DE LA DISTRIBUTION, CONCERNANT LES ACTIVITÉS "CONSTRUCTION ET ENTRETIEN , IMPLANTATION DE POTEAUX ET ANCRAGES ET ENTRETIEN DES Puits D'ACCÈS .

FIGURATION	DESCRIPTION
 <p>(Fig. 1)</p>	<p>A) La journée de travail sera de 8 h à 17 h avec une (1) heure maximum non rémunérée pour le repas, généralement entre 12 h et 13 h (voir fig. 1).</p> <p>a) Façon de rémunérer:    de 8 h    à 12 h à taux régulier  de 12 h à 13 h non rémunérable  de 13 h à 17 h à taux régulier</p>
 <p>(Fi.2)</p>  <p>(Fig. 3)</p>	<p>B) Le début de la période du repas du midi peut, à la demande du directeur, être devancé (voir fig. 2) ou retardé (voir fig. 3) de trente (30) minutes au maximum sans rémunération.</p> <p>a) Façon de rémunérer dans le premier cas (voir fig. 2):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 11 h ½ à taux régulier  de 11 h ½ à 12 h ½ non rémunérable  de 12 h ½ à 17 h à taux régulier</p> <p>b) Façon de rémunérer dans le deuxième cas (voir fig. 3):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 12 h ½ à taux régulier  de 12 h ½ à 13 h ½ non rémunérable  de 13 h ½ à 17 h à taux régulier</p>
 <p>(Fig. 4)</p>  <p>(Fig. 5)</p>  <p>(Fig. 6)</p>  <p>(Fig. 7)</p>	<p>C) Si le début de la période de repas excédait les limites ci-dessus mentionnées (11 h ½ et 12 h ½), l'entrepreneur serait rémunéré au tarif de la main-d'oeuvre qui s'applique durant sa période de repas (voir fig. 4, 5, 6 et 7).</p> <p>a) Façon de rémunérer si la période de repas est de 11 h à 12 h (voir fig. 4):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 11 h à taux régulier  de 11 h à 11 h ½ à taux régulier  de 11 h ½ à 12 h non rémunérable  de 12 h à 17 h à taux régulier</p> <p>b) Façon de rémunérer si la période de repas est de 13 h à 14 h (voir fig. 5):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 13 h à taux régulier  de 13 h à 13 h ½ non rémunérable  de 13 h ½ à 14 h à taux régulier  de 14 h à 17 h à taux régulier</p> <p>c) Façon de rémunérer si la période de repas est de 10 h ½ à 11 h ½ (voir fig. 6):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 10 h ½ à taux régulier  de 10 h ½ à 11 h ½ à taux régulier  de 11 h ½ à 17 h à taux régulier</p> <p>d) Façon de rémunérer si la période de repas est de 13 h ½ à 14 h ½ (voir fig. 7):</p> <p style="padding-left: 40px;">de 8 h à 13 h ½ à taux régulier  de 13 h ½ à 14 h ½ à taux régulier  de 14 h ½ à 17 h à taux régulier</p>

**LÉGENDE :**

Limites non rémunérables

Limites rémunérables à taux régulier

## **ANNEXE « 6 »**

### RÉMUNÉRATION MINIMALE EN CAS DE PLUIE

RÉNUMÉRATION MINIMALE - Intempéries

INTERPRÉTATION DE LA CLAUSE "RÉNUMÉRATION MINIMALE À TAUX HORAIRE" DES DOCUMENTS D'APPELS D'OFFRES NORMALISÉS DANS LE DOMAINE DE LA DISTRIBUTION, CONCERNANT LES ACTIVITÉS "CONSTRUCTION ET ENTRETIEN"

FIGURATION	DESCRIPTION
	A) Présentation au travail à 8 h 00 (Pluie) 8 h 00 à 11 h 00 (3 heures au code intempéries - pluie) 11 h 00 - Fin de la journée sans aucune autre rémunération
	B) Présentation au travail à 8 h 00 8 h 00 à 9 h 00 - Travail 9 h 00 à 12 h 00 (3hres au code intempérie - pluie) 12 h 00 - Fin de la journée sans aucune autre rémunération
	C) Présentation au travail à 8 h 00 Travail de 8 h 00 à 11 h00 h 11 h 00 à 12 h 00 (1 hres intempérie - pluie) 13 h 00 à 15 h00 ( 2 hres intempérie - pluie) 15 h 00 retour au travail si la température le permet, si non fin de la journée sans aucune autre rémunération

LÉGENDE: Travail Intempérie Non rémunéré

## **ANNEXE « 7 »**

MATÉRIAUX FOURNIS PAR LE FOURNISSEUR – PLANTAGE



**IMPLANTATION DE POTEAUX ET ANCRAGES**  
**Liste des matériaux fournis par l'entrepreneur (À titre indicatif et non exhaustif)**

- Attache plastique (Délimitation de la "zone neutre")
  - Bille de coinçage
  - Clou galvanisé (Pancarte "Roc" et "Interdiction de monter dans poteau (Même assiette)
  - Crampon anti-recule (Installation conducteur de MALT) (HQ 1119234)  
  
Fournisseur homologué HQ: Poltec, # produit P-41STA (DC), Maclean Power system, # de produit J7656
  - Crampon anti-recule (Installation de moulure de protection du conducteur de MALT) (HQ 1119235)  
  
Fournisseur homologué HQ: Poltec # produit : P-40STA (SDC), Maclean Power system, # de produit J7663
  - Protège-conducteur (moulure) de mise à la terre noire en polyoléfine de 1 1/8 po x 10 pi  
  
Fournisseur homologué HQ: IPL inc., # produit 5127409908 (HQ 1119236)
  - Entretoise (Assujettissement des poteaux dans la même assiette)
  - Câble monoconducteur (MALT), cuivre étamé 4 AWG 7T normal (mi-dur)  
  
Fournisseur homologué HQ: Général Câble Canada, # produit: 716205M (HQ 4198081)
  - Matériel de remblai (Terre végétale)
  - Matériel de remblai granulaire
  - Membrane géotextile (Installation poteaux et ancrages)
  - Piquet arpentage (Localisation ancrage)
  - Tire fond (Fixation entretoise, plaque d'appui à la base des poteaux, plaque protection poteau)
  - Raccord aluminothermique pour piquet de M.A.L.T. 3/4 po et conducteur # 4 Cu
    - (entrée/sortie)
      - Fournisseur homologué HQ: FCI Canada inc (Burdy), n° produit: BS2032HQ
-

- Fournisseur homologué HQ: Blackburn (Thomas and Betts), n° produit: SCRG2-34-3446
- Fournisseur homologué HQ: Cadweld / Erico, n° produit: GT1181LHQ
- Raccord aluminothermique pour piquet de M.A.L.T. 3/4 po et conducteurs n°4 Cu (2 entrées/1 sortie)
  - Fournisseur homologué HQ: Cadweld / Erico, n° produit: NT1181LHQ

■ Naphténate de cuivre

■ Peinture en aérosol

---

## **ANNEXE « 8 »**

SÉCURITÉ

# GESTION DE LA SÉCURITÉ - DISTRIBUTION

## Ordinogramme de processus

Titre du processus: **Gestion des risques mineurs**

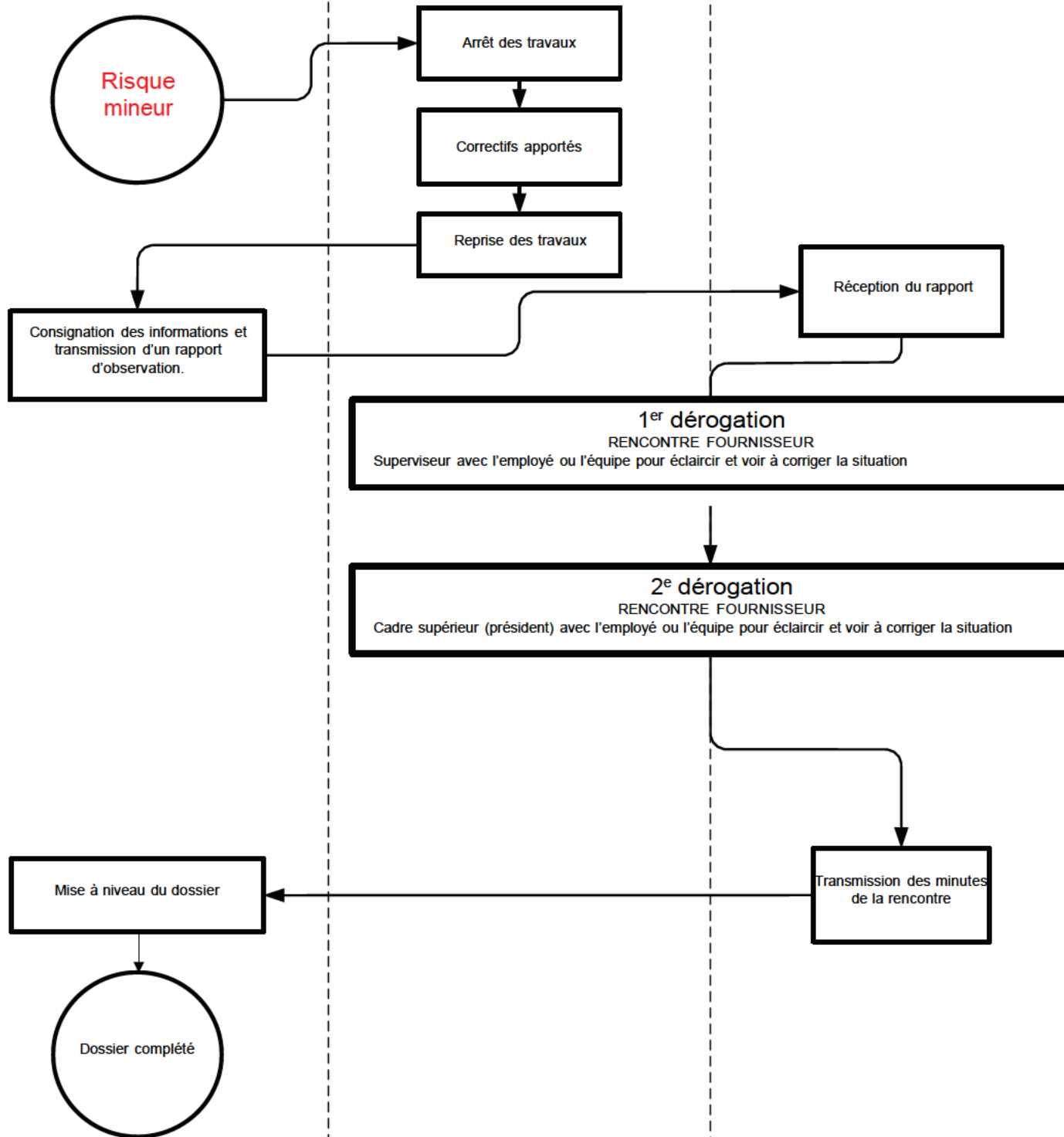
But du processus:  
Uniformiser la gestion de la sécurité.

Ordinogramme du processus

Représentant d'Hydro-Québec

Fournisseur  
Employé et/ou Équipe de travail

Fournisseur  
Gestion et/ou Supervision



# GESTION DE LA SÉCURITÉ - DISTRIBUTION

## Ordinogramme de processus

**Titre du processus:** Gestion des risques majeurs

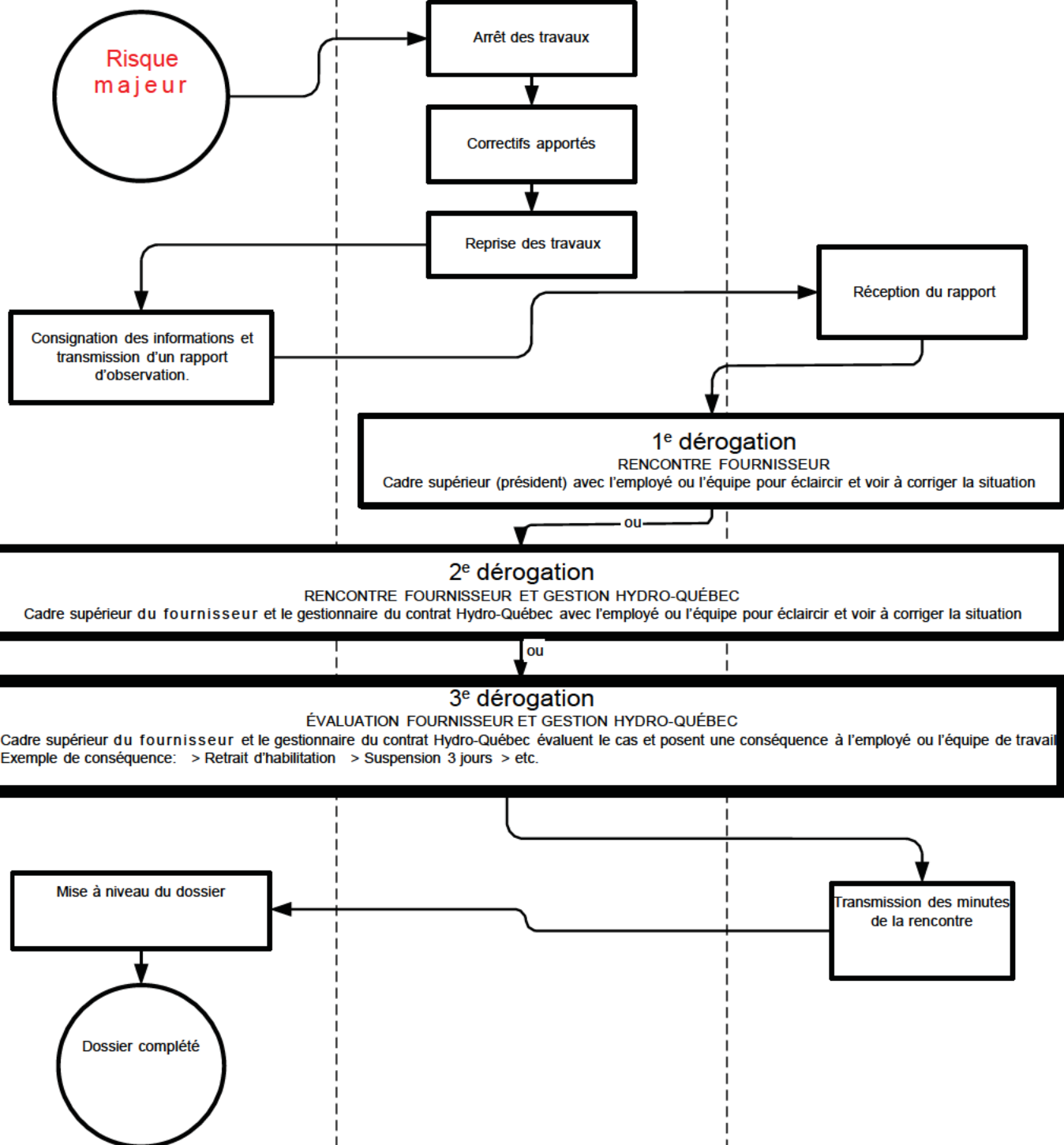
**But du processus:**  
Uniformiser la gestion de la sécurité.

Ordinogramme du processus

Représentant d'Hydro-Québec

Fournisseur  
Employé et/ou Équipe de travail

Fournisseur  
Gestion et/ou Supervision



Situation en écart	Définition	S o u t e r r a i n	P l a n t a g e	V é g é t a t i o n	M o n t e u r
Équipements de protection individuelle	Équipements de protection individuelle non portés ou non conformes.	x	x	x	x
	Absence des gants isolants et des couvres-bottes isolants dans la cabine, lors de travaux mécanisés avec machinerie non diélectrique.			x	
Travaux en hauteur	Dispositif de protection contre les chutes non utilisé.	x	x	x	x
Équipement de protection et outils isolants	Présence d'un équipement de protection électrique ou d'un outil isolant dont la date de validité de l'essai diélectrique est périmée ou illisible et l'utilisation d'un équipement endommagé. (perches et gants isolants, équipements de protection diélectriques). Ne pas porter ses gants isolants lorsque requis.	x	x	x	x
Formation des travailleurs	Présence d'un travailleur n'ayant pas reçu les formations obligatoires exigées pour la tâche dans l'aire de travail.	x	x	x	x
Respect des distances d'approche	Non-respect des distances d'approche.	x	x	x	x
	Absence d'une tige non conductrice sur une corde utilisée à l'intérieur des distances d'approche.		x	x	x
	Système de limitation des mouvements non utilisé à proximité du réseau électrique aérien en civil ainsi que lors des travaux de déboisement et d'abattage mécanisés.	x		x	
	Non-respect des principes de travaux sous tension à la méthode au contact et à distance		x		x
Accès aux structures souterraines	Accès à une structure souterraine dont la thermographie est non-conforme.	x			
	Procédure de détection des gaz ou de ventilation en continue non réalisée.	x			
	Absence de la demande d'accès, de l'état de la structure ou de la fiche de concession	x			
	Absence d'échelle dans un espace clos.	x			
	Aucune protection diélectrique n'est installée pour les travaux dans un TSS ou un PTSS.	x			
	Absence d'une toile en kevlar sur un joint moyenne tension alors que requise.	x			
Conformité de la machinerie de déboisement et abattage mécanisé	Absence du déflecteur ou des crochets sur la tête de débroussaillage.			x	
	Utilisation d'une tête d'abattage non fixe et non directionnel lors de travaux sur des arbres situés à moins de 3 m du réseau moyenne tension.			x	
	Utilisation de cales non métalliques sous les stabilisateurs ou non utilisation des stabilisateurs pour les engins sur pneumatiques.			x	
	Absence/défectuosité du gyrophare ou de l'inscription de s'éloigner de 25 m.			x	
	Absence ou la non-conformité des liens équipotentiels des éléments de la cabine.			x	
Installation de mise à la terre (MALT)	Omission d'utiliser une mise à la terre (malt) lorsque requis ou utilisation d'une malt non conforme.	x	x		x
Surveillance des travaux et de l'aire de travail	Les travaux ont lieu malgré l'absence d'un surveillant, alors que la situation l'exige.	x	x	x	x
Application de la signalisation routière	Signalisation absente ou déficiente pouvant entraîner un risque important pour le travailleur ou le public.	x	x	x	x
Inspection des composantes du réseau électrique	Travaux effectués alors qu'une ou plusieurs composantes du réseau sont dangereuses (altération de l'intégrité).	x	x	x	x
Bris canalisation bétonnée	Bris d'une canalisation bétonnée à l'aide d'un marteau piqueur manuel sans faire usage d'un garde en 'U'.	x			
Bris d'une chambre souterraine	Absence de la boîte protégeant les câbles.	x			
Application du code de sécurité des travaux Hydro-Québec	Omission d'utiliser le régime de travail approprié au sens du Code de sécurité des travaux – Distribution.	x	x	x	x
	Travaux réalisés sans concession.	x			
	Absence du Responsable des travaux dans la zone de travail.	x	x	x	x
	Non-respect des directives de condamnation matérielles.	x	x	x	x
	Fiches de mesures de sécurité non utilisée ou non signée par tous les travailleurs.	x	x	x	x
Application du code de sécurité de chantier de construction	Absence d'étançonnement alors que cette dernière est requise.	x	x		
	Utilisation d'un engin non muni des dispositifs de contrôle de descente de la charge.	x	x		
	Système de protection et soutènement provisoire de poteau ou d'une infrastructure souterraine absent ou non-conforme.	x			
	Absence de protection des excavations dont la profondeur excède de 3m (10 pieds), ou pouvant être une source de danger pour les travailleurs ou le public.	x	x		

N.B. La colonne *souterrain* est applicable pour les contrats liés aux travaux spécialisés en canalisations souterraines (travaux mineurs et urgents, bris et reconstruction de structures, enfouissement et construction de réseaux), à l'inspection de structures civiles souterraines et au pompage et nettoyage de structures souterraines et à la construction et modification de réseaux souterrains. La colonne *plantation* s'applique aussi à l'inspection de poteaux et du réseau. La colonne *végétation* s'applique à tous les travaux en élagage, abattage et déboisement et travaux mécanisés.

## Poste de travail : Installation de poteaux et d'ancrages



### 1 APPLIQUER LA SIGNALISATION ROUTIERE

- Actionner les signaux lumineux du véhicule
- Assembler et positionner les accessoires de signalisation routière



### 4 DÉLIMITER L'AIRE DE TRAVAIL

- Placer les accessoires



### 2 STATIONNER LE MATERIEL ROULANT

- Positionner le camion et la remorque
- Placer les cales de stabilisateurs et de roues
- Abaisser les stabilisateurs en vérifiant le niveau du véhicule
- Défaire les attaches et les raccords reliant la remorque



### 5 DÉGAGER L'AIRE DE TRAVAIL

S'assurer de :

- Disposer de l'espace nécessaire pour exécuter la tâche
- Vérifier l'état de la surface du sol



### 3 INSPECTER LES LIEUX ET PRÉPARER L'AIRE DE TRAVAIL

- S'assurer de maîtriser tout risque d'accident



### 6 COUVRIR LES BIENS D'AUTRUI

S'assurer que :

- Le nécessaire est fait pour protéger les biens d'autrui contre tout dommage pouvant résulter des activités de la tâche

### Avant de se rendre à pied d'oeuvre le personnel doit :

#### 1. Prendre connaissance du rapport de visite préalable (sauf pour une urgence)

- Planifier l'application du code de sécurité des travaux ;
- Faire isoler les conducteurs si requis ;
- Faire enlever l'appareillage dans le poteau si requis ;
- Disposer de l'équipement nécessaire aux travaux ;
- Prévoir des signaleurs si requis ;
- S'assurer d'avoir les permis requis ; (municipalité, voie ferrée, etc.) ;
- S'informer auprès des autorités compétentes (info-excavation, MTQ, municipalités, propriétaires, etc.) pour d'éventuelles infra-structures souterraines.

#### 2. Vérifier l'état de l'équipement nécessaire aux travaux

- Véhicules (V.A.D., cales de bois pour stab. et roues, etc.) ;
- Equip. de levage (stabilisateurs, présence de fuites, etc.) ;
- Rétrocaveuse (valves de retenue) ;
- Outillage ;
- Équipement de signalisation ;
- Matériel d'arrimage et de gréage ;
- Système d'éclairage de l'équipement en bon état.

### Équipement de protection individuel (obligatoire à pied d'oeuvre)

- Casque de sécurité ;
- Chaussure de sécurité ;
- Lunettes de sécurité (si nécessaire) ;
- Vêtement ignifuge ;
- Gants de travail ;
- Gants de caoutchouc de classe 02 pour la personne qui guide la base du poteau.

### Équipement de protection collectif

- Couvre-poteau (deux par poteau à planter)

### Personnel requis

- Une équipe d'au moins deux personnes

Gérard Cyr, chef  
Unité Sécurité et prévention  
Direction Expertise et support technique  
Vice-présidence Réseau

Paul Héroux  
Directeur général  
ASP Construction

25 mars 2002

en vigueur le

recommandé par





## Installation d'un poteau d'acier (suite)

5

### PRÉPARER LE POTEAU

- Identifier la zone du neutre

- Installer la plaque d'appui selon la norme B.41.11

- Installer le mécanisme de retenue de la sangle de levage

Ce mécanisme sera installé à 300 mm (1 pi) du point d'équilibre du poteau, vers le sommet

6

### INSTALLER LES PROTECTEURS DE POTEAUX

- Installer les protecteurs de poteaux approuvés pour la tâche
- S'assurer que le sommet du poteau est recouvert
- Installer le nombre requis par la situation (longueur du poteau, méthode de levage). Les protecteurs de poteaux doivent descendre en dessous de la moyenne tension

7

### INSTALLER LE MANIPULATEUR DE POTEAU

- Installer le manipulateur le plus proche possible de la base du poteau

8

### LEVER LE POTEAU

- Installer la sangle de levage en dessous du mécanisme de retenue
- Lever le poteau tout en maintenant une distance minimale de 150 mm (6 po) entre le poteau et les éléments couverts de la moyenne tension

- Tout en levant le poteau, stabiliser et guider la base à l'aide du manipulateur
- Le travailleur qui guide la base du poteau doit porter des gants isolants de classe 02

9

### INSTALLER LE POTEAU DANS L'EXCAVATION

- Installer la toile géotextile dans l'excavation
- Installer le poteau dans l'excavation selon la norme B.41.11
- Stabiliser le poteau à la verticale
- Déverser le gravier
- Compacter

## Outils spécialisés

- Pince à poteau à manche isolé
- Manipulateur de poteau à manche isolé
- Élingue de nylon pour poteau d'acier
- Compresseur
- Marteau piqueur
- Dynamite
- Outil à compacter

## Calibres des MALT

■ Montréal	■ 50 mm <sup>2</sup>
■ Ailleurs	■ 35 mm <sup>2</sup>

### Personnel requis :

- une équipe d'au moins deux personnes



## Poste de travail : Installation de poteaux et d'ancrages (suite)



### 7 VÉRIFIER LES STRUCTURES PRINCIPALES ET ADJACENTES

- État, longueur et profondeur d'implantation, Couple de serrage, coulis de résine du support sur roc, Poteau dans la même assiette



### 11 FIXER LES MALT DES VÉHICULES

- Fixer les MALT au neutre de terre ou au neutre commun



### 8 VÉRIFIER VISUELLEMENT LES COMPOSANTS

- État des isolateurs, des attaches, des conducteurs
- L'intégrité du matériel



### 12 FAIRE COUVRIR LES COMPOSANTS DE LA ZONE MOYENNE TENSION

- Faire appel à une équipe HQ ou une équipe entrepreneur habilitée



### 9 PRÉPARER L'ÉQUIPEMENT

Sortir, vérifier et nettoyer :

- Équipement de protection
- Outils isolants, à essence, hydrauliques, électriques, à main, de scellement
- Équipement de secours



### 13 S'ASSURER D'AVOIR UN DÉGAGEMENT SUFFISANT DANS LA ZONE MOYENNE TENSION

- Faire déplacer les conducteurs au besoin



### 10 S'ASSURER DE L'ABSENCE D'OBSTACLE SUR LE POTEAU

- Retirer et descendre les obstacles

**Le personnel affecté à l'aménagement du poste de travail doit maîtriser les notions et les connaissances applicables aux points suivants :**

- Le système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT) ;
- La signalisation routière ;
- Le réseau de distribution ;
- Le maniement d'un extincteur portatif ;
- L'utilisation, le fonctionnement et l'entretien de l'équipement nécessaire à la tâche.

**Avant de réaliser l'aménagement du poste de travail décrit dans cette méthode, le personnel doit s'assurer :**

- de disposer de l'espace nécessaire afin de pouvoir exécuter sa tâche et de déplacer l'équipement librement dans l'aire de travail ;
- de vérifier l'état de la surface du sol dans l'aire de travail et l'état des voies de circulation ;
- de maîtriser tout risque d'accident pouvant être engendré par la présence d'un obstacle ou de tout autre élément perturbateur ;
- de vérifier l'état de fonctionnement des accessoires, de l'équipement, de l'outillage et du système de communication ;
- de respecter les prescriptions du code de sécurité des travaux, chapitre Distribution.

**Le personnel affecté à l'aménagement du poste de travail doit connaître et respecter les consignes énoncées dans les documents suivants :**

- La Loi sur la santé et la sécurité du travail et la Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles ;
- Normes de sécurité à la Vice-présidence Réseau (D.25-05) ;
- Code de sécurité des travaux (HQ) ;
- Code d'exploitation ;
- Restrictions relatives aux travaux sous tension (B.41.12-01) ;
- Restrictions relatives à l'ascension de poteaux en bois (D.24-08) ;
- La norme B.42.17-01, Vérification de chaînes d'isolateurs sur le réseau moyenne tension ;
- La norme B.45.2-01, Vérification des poteaux en bois.

# Installation d'un poteau d'acier

Avant de réaliser la présente méthode, le personnel doit s'assurer d'avoir aménagé un poste de travail sécuritaire



## 1 DÉCHARGER LE POTEAU DU CAMION

- Orienter le sommet du poteau vers le lieu d'excavation



- Installer le point fixe
- Installer la mise à la terre sur le poteau



## 2 INSTALLER LA SECTION INFÉRIEURE DU POTEAU

- Dans le cas d'un poteau comportant deux sections, assembler les sections selon la norme B.41.11



- Installer la mise à la terre sur :
- La grue-tarrière
- L'engin de levage



## 3 INSTALLER LES MALT

- Planter la tige de mise à la terre



## 4 EXCAVER

- Évaluer la profondeur à excaver
- Excaver à la profondeur établie (excavation manuelle, mécanisée ou dynamitage)

Avant de réaliser les travaux décrits dans cette méthode, le personnel doit :

- faire couvrir les composants de la zone moyenne tension ;
- faire couvrir les composants de la zone basse tension ;
- respecter les différents règlements provinciaux régissant l'activité ;
- installer un nombre suffisant de protecteurs de poteaux lors de travaux à proximité de lignes sous tension ;
- posséder un certificat de boufeufu ;
- remplir un journal de tir.

Équipement de protection individuelle

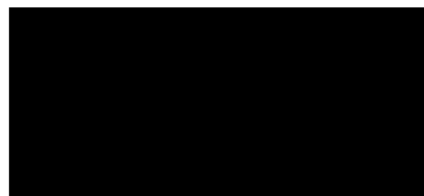
- équipement requis par le poste de travail ;
- coquille antibruit.

Équipement de protection collective

- Protecteurs de poteaux appropriés (trois minimum).



Gérard Cyr, chef unité Sécurité et prévention  
Direction Expertise et support technique  
Vice-présidence Réseau



Paul Héroux, directeur général  
ASP Construction

2003-04-17  
en vigueur le



recommandé par





# Aménagement du poste de travail



1

## INSTALLER LES ACCESSOIRES DE SIGNALISATION DES TRAVAUX

- Actionner les signaux lumineux du véhicule
- Assembler et positionner les accessoires de signalisation des travaux



5

## DÉLIMITER L'AIRE DE TRAVAIL

- Placer les accessoires



2

## STATIONNER LE MATÉRIEL ROULANT DANS L'AIRE DE TRAVAIL

- Positionner le camion et la remorque
- Placer les cales de stabilisateurs et de roues
- Abaisser les stabilisateurs en vérifiant le niveau du véhicule
- Défaire les attaches et les raccords reliant la remorque



6

## DÉGAGER L'AIRE DE TRAVAIL

- S'assurer de :
- Disposer de l'espace nécessaire pour exécuter la tâche
  - Vérifier l'état de la surface du sol



3

## PRÉPARER CHAQUE VÉHICULE HORS ROUTE

- Désarrimer et vérifier le véhicule hors route
- Installer les rampes d'accès
- Descendre le véhicule hors route de la remorque



7

## COUVRIR LES BIENS D'AUTRUI

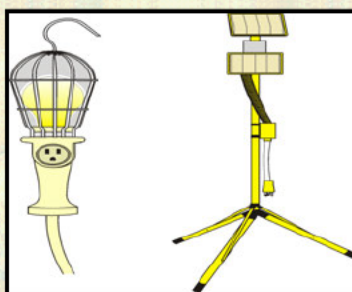
- S'assurer que :
- Le nécessaire est fait pour protéger les biens d'autrui contre tout dommage pouvant résulter des activités de la tâche



4

## INSPECTER LES LIEUX DES TRAVAUX

- S'assurer de :
- Disposer de l'espace nécessaire pour exécuter la tâche
  - Maîtriser tout risque d'accident



8

## INSTALLER UN DISPOSITIF D'ÉCLAIRAGE PORTATIF

- Sortir et assembler le dispositif d'éclairage

**Avant de réaliser l'aménagement du poste de travail décrit dans cette méthode, le personnel doit s'assurer :**

- de disposer de l'espace nécessaire afin de pouvoir exécuter sa tâche et de déplacer l'équipement librement dans l'aire de travail ;
- de vérifier l'état de la surface du sol dans l'aire de travail et l'état des voies de circulation ;
- de maîtriser tout risque d'accident pouvant être engendré par la présence d'un obstacle ou de tout autre élément perturbateur ;

- de vérifier l'état des composants électriques du poste du réseau souterrain (structure souterraine), selon la procédure en vigueur dans le territoire ;
- de vérifier l'état de fonctionnement des accessoires, de l'équipement, de l'outillage et du système de communication ;
- de respecter les prescriptions du Code de sécurité des travaux ;
- d'appliquer les dispositions concernant les limitations d'accès.



Alain Trépanier, Chef Expertise souterraine  
Dir.- Expertise et soutien à la réalisation des travaux  
Vice-présidence Réseau de distribution



Gaétan Daigneault, Chef Expertise aérienne  
Dir.- Expertise et soutien à la réalisation des travaux  
Vice-présidence Réseau de distribution



recommandé par :  
Hocine Krizou, ing.  
Prévention au travail



6 septembre 2008

en vigueur le

**Le personnel doit respecter les étapes nécessaires au montage des postes aérien et souterrain**

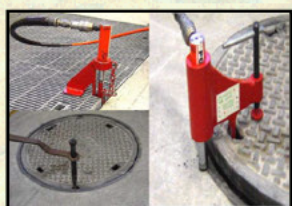


## Réseau souterrain



### 9 VÉRIFIER LA QUALITÉ DE L'AIR DANS LA CHAMBRE ENFOUÏE

- Vérifier le détecteur puis analyser la qualité de l'air :
- Avant d'ouvrir le couvercle
  - Au fond de la chambre enfouie avant d'y accéder
  - Dans la chambre enfouie en régime continu, en s'assurant que le détecteur soit relié à l'extérieur



### 10 DÉGAGER LE COUVERCLE DE LA CHAMBRE ENFOUÏE

- Porter une attention particulière à :
- L'effort
  - L'ergonomie



### 11 POSITIONNER LE GARDE-FOU (GARDE-CORPS) AUTOUR DE L'OUVERTURE DE LA CHAMBRE ENFOUÏE

- Sortir et positionner le garde-fou



### 12 OUVRIR LE POSTE DU RÉSEAU SOUTERRAIN (STRUCTURE)

- Chambre enfouie
- Poste client (chambre annexe, client MT)
- Installation de TransÉnergie (Poste)
- Poste de sectionnement/protection sur socle
- Transformateur sur socle



### 13 INSTALLER L'ANNEAU PARE-POUSSIÈRE (CERCEAU)

- Nettoyer l'assise
- Placer l'anneau sur l'assise
- Gonfler la chambre à air de l'anneau



### 14 POSITIONNER LE DISPOSITIF D'ACCÈS

- Descendre le dispositif d'accès
- Installer la rallonge d'échelle
- Placer le dispositif d'accès



### 15 INSTALLER L'APPAREIL DE VENTILATION ET DE CHAUFFAGE DANS LA CHAMBRE ENFOUÏE

- Descendre manuellement et placer le tuyau flexible dans la chambre enfouie



### 16 ACCÉDER AU POSTE DU RÉSEAU SOUTERRAIN (STRUCTURE)

- Pénétrer dans le poste du réseau souterrain (structure)
- Verrouiller la porte et/ou la barrière



### 17 VIDANGER LA CHAMBRE ENFOUÏE

- Assembler et descendre le système de pompage dans la chambre enfouie
- Placer la pompe dans le puisard
- Placer le lest à l'extrémité du boyau



### 18 VÉRIFIER VISUELLEMENT L'ÉTAT DU POSTE DU RÉSEAU SOUTERRAIN (STRUCTURE)

- S'assurer du bon état :
- Du béton
  - De l'armement
  - Des câbles
  - De l'installation électrique



### 19 INSTALLER L'ÉCRAN DE PROTECTION

- Installer l'écran de protection :
- De type Kevlar
  - Mobile avec panneaux latéraux dans une installation intérieure de TransÉnergie (poste)



### 20 COUVRIR LES COMPOSANTS DÉNUDÉS DE LA ZONE BASSE TENSION

- Installer les toiles sur chaque borne dénudée



### 21 NETTOYER LE POSTE DU RÉSEAU SOUTERRAIN (STRUCTURE)

- Sortir le nécessaire de nettoyage
- Nettoyer le poste du réseau souterrain (structure) à l'aide de l'absorbant



### 22 POSITIONNER LES ACCESSOIRES DU JOINTEUR

- Descendre à l'aide de la corde de service et positionner les accessoires dans la chambre enfouie



### 23 INSTALLER L'ABRI TEMPORAIRE

- Déployer l'abri au-dessus de la chambre enfouie
- Assujettir l'abri à l'aide des dispositifs prévus à cet effet



### 24 PLACER L'OUTILLAGE NÉCESSAIRE À LA TÂCHE

- Positionner l'outillage dans un endroit sécuritaire



# Réseau aérien



9

## VÉRIFIER LES SUPPORTS PRINCIPAUX ET ADJACENTS

- État, longueur et profondeur
- Couple de serrage, coulis de résine du dispositif pour installation sur la roche
- Si le poteau est dans la même assiette



10

## VÉRIFIER VISUELLEMENT LES COMPOSANTS

- État des isolateurs, des attaches, des conducteurs (flèche, manchon)
- Les bretelles lors de déplacement de conducteurs
- L'intégrité du matériel



11

## PRÉPARER L'ÉQUIPEMENT

- Sortir, nettoyer :
- Équipement de protection
  - Outils isolants, à essence, hydraulique, à main, de scellement, électrique
  - Équipement de secours



12

## PRÉPARER LE MATÉRIEL

- Sortir le matériel du véhicule et de l'emballage
- Vérifier, transporter et étaler le matériel



13

## PRÉPARER LES DISPOSITIFS D'ACCÈS

- Grimpettes
- Nacelle
- Échelle
- Échafaudage



14

## INSTALLER L'ÉQUIPEMENT SUR LA NACELLE

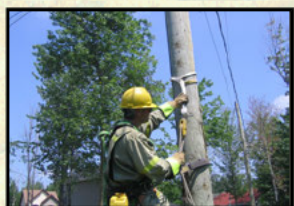
- Le plateau à outils
- La rallonge de fléchette
- Les perches sur le support de mâts
- Les nappes et les pinces



15

## ACCÉDER AU SUPPORT

- Aux grimpettes
- À la nacelle
- À l'échelle
- Avec un échafaudage



16

## INSTALLER LA CORDE DE SERVICE

- Porter une attention particulière à :
- L'effort
  - L'ergonomie



17

## ASSUJETTIR LE POTEAU

- Fixer le tendeur à rochet



18

## S'ASSURER DE L'ABSENCE D'OBSTACLE SUR LE POTEAU

- Retirer et descendre les obstacles à l'aide de la corde de service ou du treuil



19

## COUVRIR LE MATÉRIEL D'USAGE EN COMMUN

- Afin de le protéger pendant les travaux



20

## COUVRIR LES COMPOSANTS DE LA ZONE BASSE TENSION

- Installer l'équipement de protection à l'aide des gants isolants, s'il y a lieu



21

## INSTALLER LA SELLE À ANNEAUX

- Fixer la selle à anneaux



22

## S'ASSURER D'AVOIR UN DÉGAGEMENT SUFFISANT DANS LA ZONE BASSE TENSION

- Détacher et éloigner les conducteurs basse tension



23

## FIXER LES MALT DES VÉHICULES

- Fixer les MALT au neutre de terre ou au neutre commun



24

## S'ASSURER QUE LES APPAREILS SONT ISOLÉS

- Mettre les appareils hors tension  
Pour les transformateurs on doit :
- 1) ouvrir le coupe-circuit
  - 2) débrancher la bretelle MT
  - 3) Vérifier l'absence de tension
  - 4) Installer les MALT ou débrancher les bretelles

**Le monteur au sol doit exercer une surveillance constante durant l'aménagement du poste dans le poteau**



## Réseau aérien (suite)



### 25 DÉBRANCHER LES MALT DES APPAREILS, DU HAUBAN ET DU NEUTRE

- Lors de travaux sous tension à l'aide de grimpettes, à la technique de travail à distance



### 27 S'ASSURER D'AVOIR UN DÉGAGEMENT SUFFISANT DANS LA ZONE MOYENNE TENSION

- Déplacer les conducteurs au besoin



### 26 COUVRIR LES COMPOSANTS DE LA ZONE MOYENNE TENSION

- Installer l'équipement de protection, à la technique de travail au contact ou à la technique de travail à distance

**Le monteur au sol doit exercer une surveillance constante durant l'aménagement du poste dans le poteau**

**Le personnel affecté à l'aménagement du poste de travail doit maîtriser les notions et les connaissances applicables aux points suivants :**

- le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT) ;
- la signalisation des travaux ;
- le réseau de distribution ;
- le maniement d'un extincteur portatif ;
- l'utilisation, le fonctionnement et l'entretien de l'équipement nécessaire à la tâche ;
- le secourisme (premiers soins) ;
- le Guide des bonnes pratiques environnementales ;
- la conduite d'un véhicule motorisé, adapté à la tâche.

**Le personnel affecté à l'aménagement du poste de travail doit connaître et respecter les consignes et prescriptions énoncées dans les documents suivants :**

- la Loi sur la santé et la sécurité du travail et la Loi sur les accidents du travail et des maladies professionnelles ;
- le Règlement sur la santé et la sécurité du travail ;
- Les normes de sécurité d'Hydro-Québec Distribution, D. 25-05 ;
- les Normes de construction, réseau aérien, B. 41.11 ;
- le volume Maintenance du réseau aérien, B.41.12 ;
- les Méthodes de construction, réseau aérien, B.41.13 ;
- le volume Outillage et instrumentation, B.41.14 ;
- les Normes de construction, réseau souterrain, tome II, Construction électrique B. 41.21 ;
- le volume Maintenance du réseau souterrain, électrique et civil, B.41.22 ;
- le Répertoire des outils normalisés ;
- Service d'électricité en basse tension, E.21.10 (dispositions relatives à l'accès aux installations).

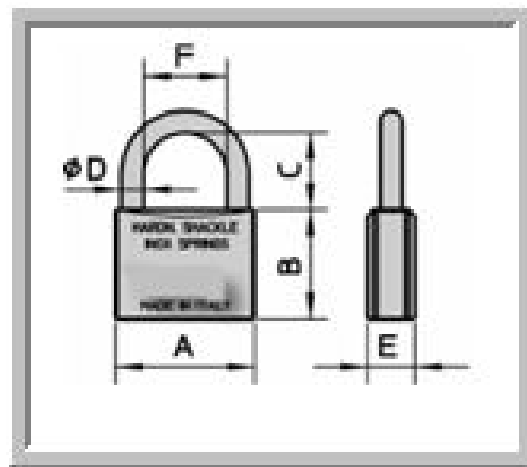


**Personnel requis :**

- une équipe d'au moins deux personnes.

## Dimensions pour le cadenassage

### Shéma :



### Dimension de cadenas de condamnation

Mesure du corps (mm) A x B x E	Lumière anse (mm) C - F	Diamètre anse (mm) D
50 x 40 x 17	20 - 23	8 mm





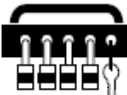



### Dimension de cadenas individuel

Mesure du corps (mm) A x B x E	Lumière anse (mm) C - F	Diamètre anse (mm) D
40 x 32 x 15	20 - 23	6 ou 8 mm

Le corps des cadenas doit être composé de laiton massif et l'anse doit être en acier.

Pour de plus amples détails, référez-vous au code de sécurité des travaux édition 6.

# MATÉRIEL DE CONDAMNATION REQUIS POUR L'APPLICATION DU CODE DE SÉCURITÉ DES TRAVAUX CHAPITRE DISTRIBUTION PAR ENTREPRENEURS D'HYDRO-QUÉBEC DISTRIBUTION

MATÉRIEL		*DESCRIPTION
	Pancarte Retenue	Pancarte verte et blanc portant l'inscription RETENUE, utilisée lors des travaux exécutés sous le régime Retenue. Code 1040321
	Pancarte Autoprotection	Pancarte jaune et blanc portant l'inscription NE PAS MANŒUVRER - AUTOPROTECTION, utilisée lors des travaux exécutés sous le régime Autoprotection. Code 1040605
	Pancarte Accord	Pancarte bleu et blanc portant l'inscription ACCORD, utilisée lors des travaux exécutés sous le régime Accord. Code 1039924
	Pancarte de condamnation	Pancarte rouge et blanc portant l'inscription APPAREIL CONDAMNÉ - DÉFENSE DE MANŒUVRER, utilisée lors de travaux exécutés sous le régime Autorisation de travail. Code SAP 1042741
	Cadenas de condamnation	<p>Série de cadenas ouverts par la même clé, <u>portant le même numéro de série alphanumérique</u> et servant lors de la condamnation.</p> <p>Les marques de cadenas recommandées sont : VIRO, BEST, ABLOY, CATU. Tout autre choix doit être équivalent.</p> <p>Le diamètre de l'anse du cadenas de condamnation doit être compatible avec les pinces de verrouillage. Il doit être fourni avec deux copies de clés uniques par série de cadenas.</p> <p>« Le supérieur hiérarchique ou une autre personne de la ligne hiérarchique doit garder un exemplaire de ces clés dans un endroit contrôlé, sous clé » (réf. : CDST 6e édition, annexe I, article A).</p>
	Cadenas individuel	<p>Cadenas ou série de cadenas <u>identifiés à une personne pour la durée des travaux</u>, dont elle seule détient la clé en circulation.</p> <p>Les marques de cadenas recommandées sont : VIRO, BEST, ABLOY, CATU. Tout autre choix doit être équivalent.</p> <p>Le diamètre de l'anse du cadenas individuel doit être compatible avec les boîtes de condamnation et les pinces de verrouillage. Il doit être fourni avec deux copies de clés uniques par cadenas.</p> <p>« Le supérieur hiérarchique ou une autre personne de la ligne hiérarchique doit garder un exemplaire de ces clés dans un endroit contrôlé, sous clé » (réf. : CDST 6e édition, annexe I, article A).</p>
	Boîte de condamnation	Boîte cadenassable servant au RDT et aux membres de l'équipe, et <u>conçue de façon à permettre de vérifier la présence de la ou des clés des cadenas de condamnation</u> utilisés pour la condamnation.
	Pince de verrouillage en acier galvanisé ou inox	<p>Dispositif qui permet l'installation de plusieurs cadenas.</p> <p>Produits normalisés Hydro-Québec : OSBORN modèle B00G86 et ED-CO ED-603. Tout autre choix doit être équivalent.</p>

\*Les descriptions sont tirées du Code de sécurité des travaux 6<sup>e</sup> édition chapitre Distribution à la section 5 MATÉRIEL page 9, de la liste de matériel et accessoires de condamnation reliés à l'application du Code de sécurité des travaux, et de la description technique dans le système d'acquisition matériel SAP d'Hydro-Québec.



Dans le cadre du traitement de la demande d'accès à l'information DAI-2025-0253, les pages 155 à 175 ont été retirées Elles contiennent

les encadrements techniques suivants :

- Norme - B.41.14 O EI 2010 (01-2020) - Utilisation et maintenance des équipements de protection électrique
- Méthode - B.41.14 - O EI 3020 (08-2007) - Vérification et maintenance des perches isolantes
- Méthode - B.41-14 O EI 4020 (10-2005) - Assemblage, vérification et maintenance des shunts isolants

## INSPECTION, MAINTENANCE ET ENTREPOSAGE DES MISES À LA TERRE TEMPORAIRE

### INSPECTION, MAINTENANCE ET ENTREPOSAGE

Ces exigences sont valables pour les mises à la terre temporaire utilisées sur le réseau basse et moyenne tension, ainsi que pour la mise à la terre des équipements utilisés à proximité du réseau électrique.

#### ➤ **Inspection de routine**

L'utilisateur doit effectuer une inspection visuelle de tous les composants avant chaque utilisation. Les éléments suivants doivent être vérifiés visuellement :

- Étiquettes d'identification et de maintenance lisibles;
- État de la gaine protectrice;
- État des gaines thermorétractables;
- Présence de fissure ou de dépôt graisseux;
- État général des pinces (mâchoires, filets, écrous, vis de serrage)
- État du conducteur (torons coupés ou endommagés)
- la position des mâchoires de la pince qui, lorsqu'elles sont fermées, doivent être complètement immobilisées sur elles-mêmes.

Il est interdit d'utiliser une mise à la terre temporaire si elle comporte des composants défectueux ou si la validité de la maintenance préventive est échue.

#### ➤ **Maintenance préventive et corrective**

La maintenance doit être réalisée par un fournisseur accrédité par Hydro-Québec. La maintenance se fait tous les deux ans lorsque les mises à la terre temporaire sont utilisées dans un milieu salin ou aux trois ans pour les autres milieux.

À la suite de cette étape, une nouvelle étiquette doit être apposée près de la pince sous la gaine thermorétractable. La date de vérification et de la prochaine maintenance doit être inscrite.

#### ➤ **Entreposage**

Les mises à la terre doivent être rangées dans un sac à l'abri du soleil et des intempéries.

Références: Volume B.41-14 O RA 7021 (12-2009)

Volume B.41-14 O RA 7020 (03-2012)

Volume B.41-14 O RA 7010 (12-2009)

## **ANNEXE « 9 »**

### GESTION DES SOLS EXCAVÉS

## AIDE-MÉMOIRE : Gestions des sols excédentaires lors du plantage d'un poteau

- Les sols sont présumés contaminés lors de travaux même assiette ou assiette (trame rouge) :

### Poteau existant traité vert (ACC-PA)

- À l'intérieur du rayon de 1,15m sur une profondeur de 0,15m;
- À l'intérieur du rayon de 0,50m à une profondeur de plus de 0,15m jusqu'à la profondeur d'excavation.

### Poteau existant traité brun (PCP ou « Penta »)

- À l'intérieur du rayon de 3,35m sur une profondeur de 0,50m;
- À l'intérieur du rayon de 1,00m à une profondeur de plus de 0,50m jusqu'à la profondeur d'excavation.

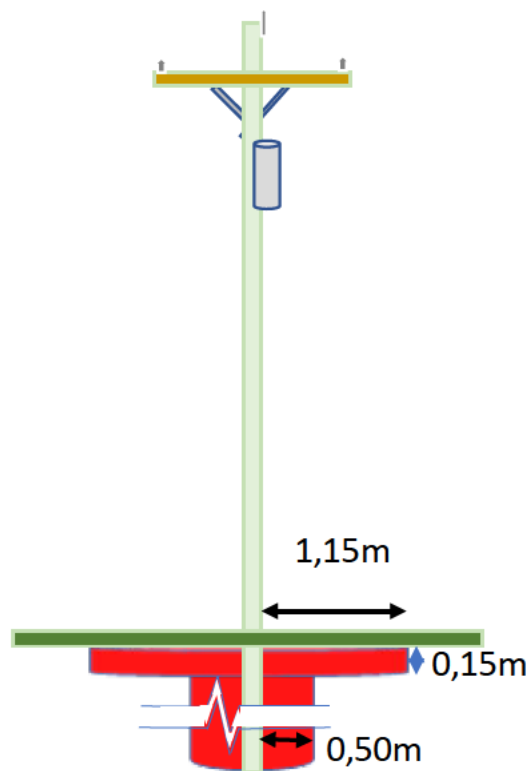
### En milieu urbain

- Les sols excavés excédentaires doivent être déposés dans un Quatrex et acheminés à Hydro-Québec. Ne pas régaler les sols excavés excédentaires autour du nouveau poteau.

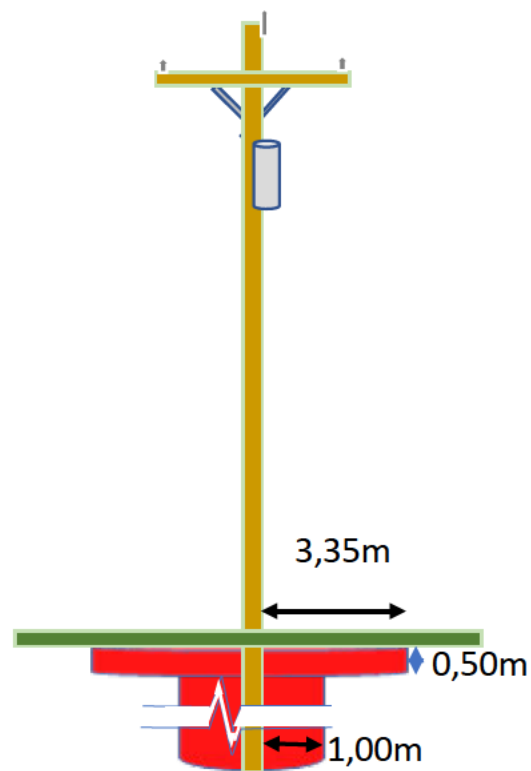
### Dans tout autre milieu

- Dans la mesure du possible, régaler les sols excavés autour du nouveau poteau à l'intérieur d'un rayon d'un mètre, à moins d'un avis contraire sur les plans. Tous les sols excavés excédentaires doivent être déposés dans un Quatrex pour être acheminés à Hydro-Québec.

- Les sols sont présumés non contaminés à l'extérieur de ce rayon de contamination (assiette adjacente et nouvelle assiette) :
  - Les sols peuvent être chargés dans une benne d'un camion, transportés et entreposés sur le terrain de l'entrepreneur afin d'être caractérisés et préciser le mode de disposition.
  - Si les sols sont contaminés (>A), l'entrepreneur (lieu récepteur) doit inscrire le transport et la disposition dans Traces Québec.



Traité vert (ACC-PA)



Traité brun (PCP)

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

---

Dans le cadre d'un projet de remplacement d'un poteau dans une même assiette et d'une assiette adjacente présumée contaminée, l'entrepreneur doit effectuer les activités qui suivent.

**A. Avant de débiter les travaux :**

- s'assurer que les clauses environnementales sont bien comprises; si nécessaire, demander des explications au conseiller environnement;
- l'excavation dans le rayon de contamination des sols présumés sont différents selon l'ingrédient de préservation du poteau planté :
  - Poteau vert (ACC-PA) :
    1. Sols contaminés sur toute la profondeur d'excavation à moins de 0,5m de distance du poteau existant
    2. Sols contaminés de la surface et jusqu'à 0,15m de profondeur, de 0,5m de distance jusqu'à 1,15m du poteau
  - Poteau brun (pentachlorophénol ou PCP) :
    1. Sols contaminés sur toute la profondeur d'excavation à moins de 1m de distance du poteau existant
    2. Sols contaminés de la surface et jusqu'à 0,5m de profondeur, de 1m de distance jusqu'à 3,35m du poteau
- ces sols excavés et présumés contaminés peuvent être entreposés temporairement aux terrains du fournisseur (uniquement les adresses de l'avis écrit au MELCC) et en attente des résultats de la caractérisation ou peuvent être livrés uniquement dans un contenant de type Quatrex (ci-après appelé Quatrex) dans un centre de services d'Hydro-Québec, à l'intérieur des heures d'affaires; réserver les Quatrex au moins 2 semaines à l'avance en vous adressant au technicien travaux de l'unité Administration de contrats et travaux d'Hydro-Québec en spécifiant la quantité et le numéro de la division où vous voulez vous approvisionner (voir liste des magasins (divisions) jointe au contrat); lors de l'acquisition du ou des Quatrex au magasin, s'assurer sur place qu'un sac en plastique est inclus avec le Quatrex.

## **ANNEXE « 9 »**

### GESTION DES SOLS EXCAVÉS

## AIDE-MÉMOIRE : Gestions des sols excédentaires lors du plantage d'un poteau

- Les sols sont présumés contaminés lors de travaux même assiette ou assiette (trame rouge) :

### Poteau existant traité vert (ACC-PA)

- À l'intérieur du rayon de 1,15m sur une profondeur de 0,15m;
- À l'intérieur du rayon de 0,50m à une profondeur de plus de 0,15m jusqu'à la profondeur d'excavation.

### Poteau existant traité brun (PCP ou « Penta »)

- À l'intérieur du rayon de 3,35m sur une profondeur de 0,50m;
- À l'intérieur du rayon de 1,00m à une profondeur de plus de 0,50m jusqu'à la profondeur d'excavation.

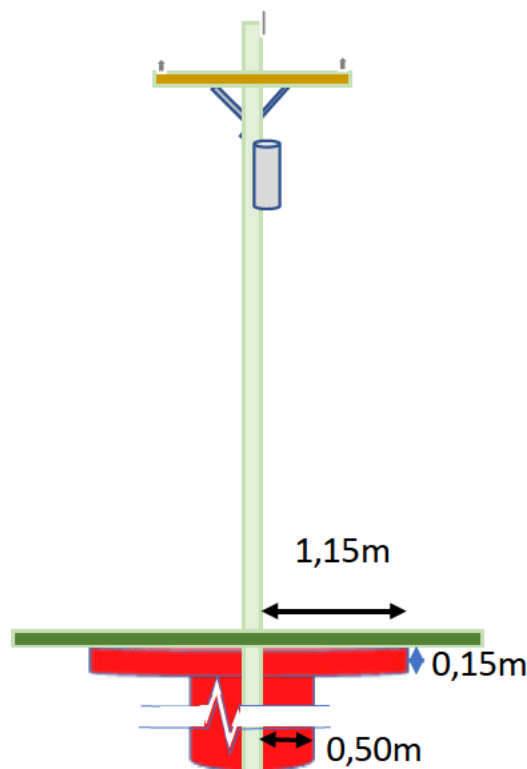
### En milieu urbain

- Les sols excavés excédentaires doivent être déposés dans un Quatrex et acheminés à Hydro-Québec. Ne pas régaler les sols excavés excédentaires autour du nouveau poteau.

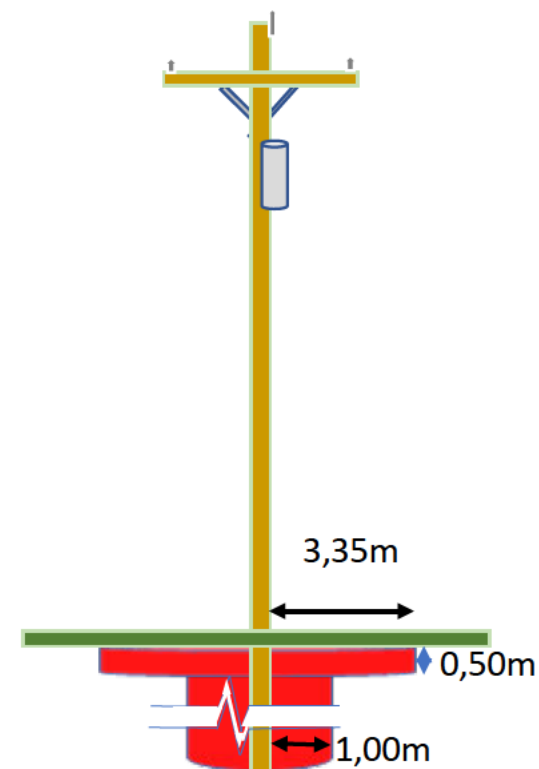
### Dans tout autre milieu

- Dans la mesure du possible, régaler les sols excavés autour du nouveau poteau à l'intérieur d'un rayon d'un mètre, à moins d'un avis contraire sur les plans. Tous les sols excavés excédentaires doivent être déposés dans un Quatrex pour être acheminés à Hydro-Québec.

- Les sols sont présumés non contaminés à l'extérieur de ce rayon de contamination (assiette adjacente et nouvelle assiette) :
  - Les sols peuvent être chargés dans une benne d'un camion, transportés et entreposés sur le terrain de l'entrepreneur afin d'être caractérisés et préciser le mode de disposition.
  - Si les sols sont contaminés (>A), l'entrepreneur (lieu récepteur) doit inscrire le transport et la disposition dans Traces Québec.



Traité vert (ACC-PA)



Traité brun (PCP)

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

---

Dans le cadre d'un projet de remplacement d'un poteau dans une même assiette et d'une assiette adjacente présumée contaminée, l'entrepreneur doit effectuer les activités qui suivent.

**A. Avant de débiter les travaux :**

- s'assurer que les clauses environnementales sont bien comprises; si nécessaire, demander des explications au conseiller environnement;
- l'excavation dans le rayon de contamination des sols présumés sont différents selon l'ingrédient de préservation du poteau planté :
  - Poteau vert (ACC-PA) :
    1. Sols contaminés sur toute la profondeur d'excavation à moins de 0,5m de distance du poteau existant
    2. Sols contaminés de la surface et jusqu'à 0,15m de profondeur, de 0,5m de distance jusqu'à 1,15m du poteau
  - Poteau brun (pentachlorophénol ou PCP) :
    1. Sols contaminés sur toute la profondeur d'excavation à moins de 1m de distance du poteau existant
    2. Sols contaminés de la surface et jusqu'à 0,5m de profondeur, de 1m de distance jusqu'à 3,35m du poteau
- ces sols excavés et présumés contaminés peuvent être entreposés temporairement aux terrains du fournisseur (uniquement les adresses de l'avis écrit au MELCC) et en attente des résultats de la caractérisation ou peuvent être livrés uniquement dans un contenant de type Quatrex (ci-après appelé Quatrex) dans un centre de services d'Hydro-Québec, à l'intérieur des heures d'affaires; réserver les Quatrex au moins 2 semaines à l'avance en vous adressant au technicien travaux de l'unité Administration de contrats et travaux d'Hydro-Québec en spécifiant la quantité et le numéro de la division où vous voulez vous approvisionner (voir liste des magasins (divisions) jointe au contrat); lors de l'acquisition du ou des Quatrex au magasin, s'assurer sur place qu'un sac en plastique est inclus avec le Quatrex.



**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

---

**B. Durant les travaux :**

- ne pas mélanger des sols présumés contaminés à des sols présumés non contaminés dans le transport ou l'entreposage sur le terrain de l'entrepreneur
- en milieu urbain :
  - tous les sols excavés doivent être transportés hors du site; ne pas régaler les sols excavés excédentaires autour du nouveau poteau;
- dans tout autre milieu :
  - à moins d'un avis contraire (note environnementale sur les plans) et dans la mesure du possible, régaler les sols excavés autour du nouveau poteau et ce, à l'intérieur d'un rayon d'un mètre autour du poteau tout en respectant le niveau du sol;
  - tous les sols excédentaires excavés qui ne peuvent être régalerés dans le rayon autorisé doivent être transportés hors du site.
- modalités relatives à l'utilisation d'un Quatrex :
  - i. déployer le Quatrex (contenant noir et sac de plastique interne);



- ii. déposer les sols excavés en surplus dans le Quatrex; remplir celui-ci jusqu'au 3/4 maximum de manière à respecter la capacité maximale recommandée par le fabricant (1 250kg);
- iii. avant de transporter le Quatrex, fermer le sac de plastique interne à l'aide d'une attache auto-bloquante (« Tie-Wrap »); fermer ensuite l'enveloppe externe de manière à ce que le Quatrex soit complètement étanche;
- iv. remplir l'étiquette orange avec un crayon à encre indélébile:

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

**A**
SMA-0001

### SOLS MÊME ASSIETTE

Provenance : \_\_\_\_\_  
(adresse) \_\_\_\_\_

Unité d'affaires : HQD      Territoire: \_\_\_\_\_

Projet no. : | | | | | | | | | |      Date (a/m/j): \_\_\_\_\_

Nom de l'entrepreneur : \_\_\_\_\_

Identification :      Poteau BRUN ☐      Poteau VERT ☐

- Provenance : municipalité, arrondissement (si applicable) et adresse civique (ou intersection ou autre référence géographique)
  - Territoire : Laurentides, Montréal, Richelieu, Montmorency ou Nord-Est
  - Projet : numéro de projet fourni par Hydro-Québec
  - Date : date de la dernière journée où des sols ont été déposés dans le Quatrex
- v. insérer l'étiquette dans la pochette prévue à cet effet;
  - vi. utiliser un Quatrex pour les sols présumés contaminés d'une même assiette, selon le type de poteau existant (i.e. ne pas mélanger des sols de 2 types de poteaux traités)
  - vii. utiliser un Quatrex pour les sols présumés contaminés d'une assiette adjacente, selon le type de poteau existant. La consolidation de plusieurs excavations doit respecter les précisions de distances et profondeurs de contamination versus l'excavation au type de poteau planté;
  - viii. une fois rempli, livrer le Quatrex à un centre de services d'Hydro-Québec (voir liste des centres jointe au contrat); l'entrepreneur peut utiliser le centre de services qui lui convient; **les Quatrex ne doivent pas être laissés sur le site des travaux;**
  - ix. aviser le commis guichet-magasin du centre de services d'Hydro-Québec ou le préposé à la récupération d'un Centre de Récupération de Matières Dangereuses (CRMD) d'Hydro-Québec;
  - x. pour le transport et la livraison, compléter la feuille d'expédition de marchandises (voir modèle et instructions à la page suivante) et en remettre une copie au commis guichet-magasin ou au préposé à la récupération d'un CRMD.

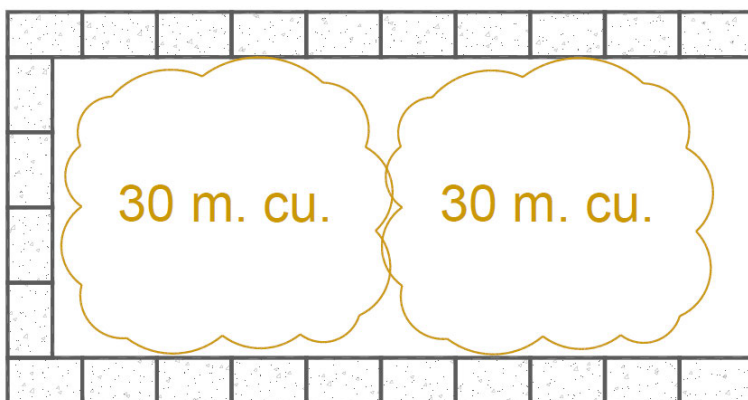
**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

---

- xi. Déposer le Quatrex sur une palette en bois de 42 pouces X 42 pouces fournie sur place par le commis guichet-magasin ou le préposé à la récupération d'un CRMD;

**C. Entreposage sur un site de l'entrepreneur des sols présumés contaminés en surplus :**

- entreposer les sols de façon sécuritaire et de manière à ne pas causer d'impacts sur l'environnement. Il est recommandé d'entreposer selon des conditions qu'ils ne peuvent être la cause d'une contamination de l'eau, de l'air ou des sols sous-jacents :
  - afin de limiter l'accumulation d'eau, éviter de localiser l'aire d'entreposage dans une dépression; favoriser un secteur élevé du terrain;
  - éviter de localiser l'aire d'entreposage à proximité ou dans un milieu ou d'un élément sensible, tel que cours d'eau, lac, marécage, puits d'alimentation en eau potable;
  - ceinturer l'aire d'entreposage à l'aide de blocs de béton sur trois côtés pour éviter l'étalement lors du chargement/déchargement;
  - recouvrir en permanence les sols à l'aide d'une bâche ainsi que sous-jacent aux sols présumés contaminés;
- Il est préférable d'entreposer les sols par pile(s) de 30 m<sup>3</sup> (maximum) de façon à faciliter la ségrégation des piles pour la caractérisation et la gestion des sols selon les résultats analytiques.



Ne pas entreposer ces sols pour une durée de plus de six mois.

## FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 : GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS PRÉSUMÉS CONTAMINÉS

### D. Gestion et disposition des sols excavés en surplus dans un lieu autorisé :

- au moment jugé opportun (à l'intérieur du délai maximal de 6 mois), faire effectuer la caractérisation des sols entreposés par une firme spécialisée selon la procédure décrite dans la fiche d'information # RA-FI-3;
- pour le choix d'une firme spécialisée en caractérisation environnementale, les sources d'informations suivantes peuvent notamment être consultées :
  - liste des membres de l'Association québécoise de vérification environnementale (AQVE); adresse Internet : [http://www.spg.qc.ca/aqve/documents/eesa\\_coordonnees.pdf](http://www.spg.qc.ca/aqve/documents/eesa_coordonnees.pdf);
  - liste des experts du Centre d'expertise en analyse environnementale du Ministère; adresse Internet : [http://www.ceaeq.gouv.qc.ca/accréditation/experts/liste\\_experts.pdf](http://www.ceaeq.gouv.qc.ca/accréditation/experts/liste_experts.pdf) ;
  - liste des membres de l'Association de firme de génie-conseil du Québec (AFG) ; adresse Internet : <https://afg.quebec/repertoire/>
  - Pages Jaunes à la rubrique « Services et Conseillers en Environnement »;
- disposer des sols selon les directives du formulaire de présentation des résultats de caractérisation (RA-FO-1) complété par la firme spécialisée; le ou les modes de disposition à utiliser en fonction des niveaux de contamination seront indiqués clairement sur le formulaire incluant l'inscription dans Traces Québec, si les sols s'avèrent >A. Prendre note que la pierre concassée est une matière granulaire résiduelle (MGR) qui n'a pas à être suivi dans Traces Québec, peu importe son degré de contamination ou le lieu de valorisation/récepteur;
- les mesures applicables, lorsque les sols sont acheminés dans un lieu de disposition, sont précisées au tableau qui suit :

Plage de contamination	Lieu de disposition	Démarche(s) avant le transport des sols	Documents à obtenir du lieu de disposition	Documents à fournir à Hydro-Québec
< A	Aucune restriction <sup>(1)</sup>	Acceptation par le propriétaire du lieu	Non applicable	Aucun
A - B	Lieu d'enfouissement technique (LET) ou matériau de recouvrement <sup>(2)</sup> ou lieu autorisé à la valorisation	Contacter le lieu de disposition afin de confirmer l'acceptabilité des sols ; transmettre au lieu de disposition les informations relatives aux sols (provenance, volume, certificats d'analyses) et le suivre dans Traces Québec	Numéro(s) d'autorisation et preuve(s) de disposition	Formulaire RA-FO-1 incluant certificat(s) de laboratoire et preuve(s) de disposition
B - C	Lieu de traitement des sols contaminés (LTSC) ou lieu autorisé à la valorisation ou LET			
> C	LTSC ou lieu d'enfouissement de sols contaminés (LESC)			

<sup>(1)</sup> L'utilisation « Aucune restriction » (AR) devra éventuellement être validée par des analyses additionnelles dans le cas d'une disposition sur des terrains à vocation résidentielle, récréative ou institutionnelle.

<sup>(2)</sup> Toutefois, les sols ne doivent pas contenir de composés organiques volatils en concentration égale ou supérieure au critère B.

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS  
PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

---

- lors du transport des sols vers le ou les lieux de disposition, s'assurer de respecter la réglementation relative au transport routier; si les sols sont contaminés au-dessus du critère B, ils doivent être transportés conformément aux dispositions suivantes :
  - contamination dans la plage B - C : dans un contenant fermé ou une benne basculante recouverte d'une bâche imperméable qui retient le chargement à l'intérieur du véhicule;
  - contamination égale ou supérieure au critère C : dans un contenant fermé ou une benne basculante recouverte d'une bâche imperméable qui recouvre entièrement le dessus de la benne et le chargement; la bâche doit être installée de façon à ce que la pluie et la neige ne puissent atteindre le chargement ou provoquer une fuite de contaminants;
  - dans la mesure où il pourrait se dégager un liquide des sols contaminés, le contenant ou la benne doit être étanche.

**NOTE IMPORTANTE :** Après la disposition des sols, une copie de tous les formulaires complétés et des preuves de disposition (par exemple, les coupons de pesée) doit être acheminée au représentant d'Hydro-Québec. L'extraction du suivi des sols >A dans Traces Québec peut être exigée par Hydro-Québec.

Lors de la présence évidente d'indices de contamination (olfactifs ou visuels), mettre les sols séparément des autres sols présumés contaminés et aviser immédiatement le représentant d'Hydro-Québec et si géré en Quatrex par Hydro-Québec ou aviser son consultant pour le programme de caractérisation particulier.

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-1 :**  
**GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX MÊME ASSIETTE ET SOLS ADJACENTS**  
**PRÉSUMÉS CONTAMINÉS**

**Hydro Québec**

Support de coûts

Numéro 24 heures Hydro-Québec : 514 840-4244  
Canutec : 1 613 996-6666 Cellulaire : \*666

**Feuille d'expédition de marchandises**

**AIDE-MÉMOIRE**

**Expéditeur**

Unité d'expédition

Nom de l'entrepreneur

N° de division

Nom et adresse du lieu d'expédition

Code postal

Nom de l'expéditeur

Téléphone externe

Poste

**Transit des matières dangereuses**

Nom et lieu de transit 1

Baie-Comeau

Nom et lieu de transit 2

**Destinataire**

Nom et adresse du lieu de destination final

N° IRS :

CRMD Québec  
2600, Decelles  
Québec QC  
G2C 1R1

N° de division

Code postal

Nom du destinataire

Téléphone externe

Poste

**Indiquer le nom du transit (ville)**

**Noms de l'entrepreneur et du chef d'équipe**

Code postal

Personne contact

Téléphone Bell

Poste

Qté nbre de colis	Genre de colis (versé)	Type de march. (versé)	MD X	Description de la marchandise ou appellation réglementaire si marchandise dangereuse MD ou MDR	Poids (kg)
3	CSV	AMS	###	SOLS MÊME ASSIETTE	Projet no. : 1   1   1   1   1   1   1   1   1   1
1	CSV	AMS	###	SOLS MÊME ASSIETTE	Projet no. : 2   2   2   2   2   2   2   2   2   2
	CSV	AMS	###	SOLS MÊME ASSIETTE	Projet no. :

**LEGÈNDE**  
CSV = Contenant composite semi-vrac (Quatrex)  
AMS = Autres matières spéciales

**Il est essentiel d'inscrire un seul no. de Réseau & activité ou d'Ordre par ligne**

**Il est essentiel d'identifier la couleur du poteau sur chaque ligne : Brun OU Vert**

**Nombre et type de glacards à apposer**

**Total**

**Suivi d'expédition**

Rempis par

Chef d'équipe

Nombre de colis expédiés

4

Signature de l'expéditeur

Xxxx Yyyyyy

2008-12-31

**Transporteur**

Nom de la compagnie

1

Nom du chauffeur

A M J

**Suivi de la livraison**

Nom du réceptionnaire (lieu de destination final)

Heure d'arrivée

Nombre de colis reçus

Heure de départ

Signature du chauffeur

A M J

Signature du réceptionnaire

A M J

État apparent des marchandises

Bon

Mauvais

**Nom du chef d'équipe, nombre total de colis, signature et date**

Distribution des copies: Destinataire / Transporteur / Expéditeur / Facturation



SMA-0001

## SOLS MÊME ASSIETTE

Provenance :  
(adresse)

---

---

---

Unité d'affaires : HQD

Territoire:

---

Projet no. : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Date (a/m/j): 

---

Nom de l'entrepreneur : 

---

Identification :

Poteau BRUN ☐

Poteau VERT ☐

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-2 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX NOUVELLE ASSIETTE  
OU ASSIETTE ADJACENTE PRÉSUMÉE NON CONTAMINÉE**

---

Dans le cadre d'un projet d'installation d'un poteau dans une nouvelle assiette ou dans une assiette adjacente présumée non contaminée, l'entrepreneur doit effectuer les activités qui suivent.

**A. Avant de débiter les travaux :**

- s'assurer que les clauses environnementales sont bien comprises; si nécessaire, demander des explications au conseiller environnement;
- l'excavation doit se faire uniquement à l'**extérieure** du rayon de contamination présumée des sols:
  - Poteau vert (ACC-PA) : >1,15m autour du poteau existant
  - Poteau brun (pentachlorophénol ou PCP) : >3,35m autour du poteau existant
- si les sols excédentaires ne sont pas transportés directement sur le terrain de l'entrepreneur (i.e. lieu récepteur déclaré par écrit au MELCC), il peut utiliser un contenant de type Quatrex (ci-après appelé Quatrex) en réserve dans chaque unité de services; réserver les Quatrex au moins 2 semaines à l'avance en vous adressant au technicien travaux de l'unité Administration de contrats et travaux d'Hydro-Québec en spécifiant la quantité et le numéro de la division où vous voulez vous approvisionner (voir liste des magasins (divisions) jointe au contrat); lors de l'acquisition du ou des Quatrex au magasin, s'assurer sur place qu'un sac en plastique est inclus avec le Quatrex; se référer à la fiche RA-FI-1 pour les modalités d'utilisation du Quatrex géré par Hydro-Québec.

**B. Durant les travaux :**

- en milieu urbain :
  - tous les sols excavés doivent être retirés du site; ne pas régaler les sols excédentaires autour du poteau;
- dans tout autre milieu :
  - à moins d'un avis contraire (note environnementale sur les plans) et dans la mesure du possible, régaler les sols excavés autour du nouveau poteau et ce, à l'intérieur d'un rayon d'un mètre autour du poteau tout en respectant le niveau du sol;
  - lorsque le régilage est impossible, récupérer tous les sols excavés en surplus dans un équipement de transport approprié en s'assurant de respecter la réglementation relative au transport routier;
  - transporter et entreposer les sols excavés en surplus sur le terrain de l'entrepreneur;
  - pour des cas particuliers relatifs à l'entreposage, contacter le représentant d'Hydro-Québec (administrateur du contrat).



**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-2 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX NOUVELLE ASSIETTE  
OU ASSIETTE ADJACENTE PRÉSUMÉE NON CONTAMINÉE**

---

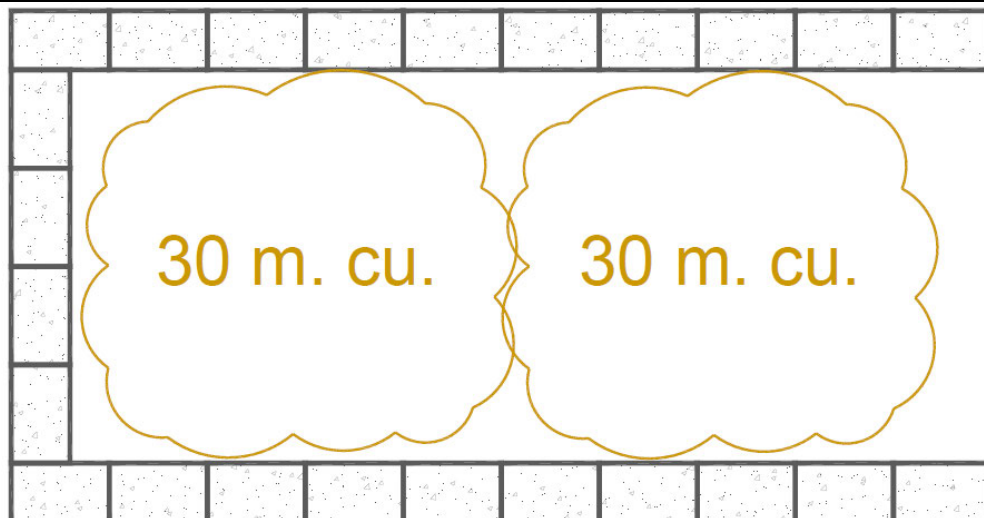
**NOTE IMPORTANTE :**

Lors de la présence évidente d'indices de contamination (olfactifs ou visuels), mettre les sols séparément des sols présumés non contaminés et aviser immédiatement le représentant d'Hydro-Québec et si géré en Quatrex par Hydro-Québec ou aviser son consultant pour le programme de caractérisation particulier.

**C. Entreposage sur un site de l'entrepreneur des sols excavés en surplus :**

- entreposer les sols de façon sécuritaire et de manière à ne pas causer d'impacts sur l'environnement. Bien que jusqu'à preuve du contraire, par analyse chimique, ces sols sont présumés non contaminés selon les exigences réglementaires (RSCTSC, RAEFIE, RPRT, etc.), il est recommandé d'entreposer selon des conditions qu'ils ne peuvent être la cause d'une contamination de l'eau, de l'air ou des sols sous-jacents :
  - afin de limiter l'accumulation d'eau, éviter de localiser l'aire d'entreposage dans une dépression; favoriser un secteur élevé du terrain;
  - éviter de localiser l'aire d'entreposage à proximité ou dans un milieu ou d'un élément sensible, tel que cours d'eau, lac, marécage, puits d'alimentation en eau potable;
  - ceinturer l'aire d'entreposage à l'aide de blocs de béton sur trois côtés pour éviter l'étalement lors du chargement/déchargement;
  - recouvrir en permanence les sols à l'aide d'une bâche;
- Il est préférable d'entreposer les sols par pile(s) de 30 m<sup>3</sup> (maximum) de façon à faciliter la ségrégation des piles pour la caractérisation et la gestion des sols selon les résultats analytiques.

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-2 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX NOUVELLE ASSIETTE  
OU ASSIETTE ADJACENTE PRÉSUMÉE NON CONTAMINÉE**



Ne pas entreposer ces sols pour une durée de plus de six mois. Bien que présumé non contaminé, la caractérisation pourrait préciser une contamination non observée ou suspectée.

**D. Gestion et disposition des sols excavés en surplus dans un lieu autorisé :**

- au moment jugé opportun (à l'intérieur du délai maximal de 6 mois), faire effectuer la caractérisation des sols entreposés par une firme spécialisée selon la procédure décrite dans la fiche d'information # RA-FI-3;
- pour le choix d'une firme spécialisée en caractérisation environnementale, les sources d'informations suivantes peuvent notamment être consultées :
  - liste des membres de l'Association québécoise de vérification environnementale (AQVE); adresse Internet : [http://www.spg.qc.ca/aqve/documents/eesa\\_coordonnees.pdf](http://www.spg.qc.ca/aqve/documents/eesa_coordonnees.pdf) ;
  - liste des experts du Centre d'expertise en analyse environnementale du MELCC; adresse Internet : [http://www.ceaeq.gouv.qc.ca/accréditation/experts/liste\\_experts.pdf](http://www.ceaeq.gouv.qc.ca/accréditation/experts/liste_experts.pdf) ;
  - liste des membres de l'Association de firme de génie-conseil du Québec (AFG) ; adresse Internet : <https://afg.quebec/repertoire/> ;
  - Pages Jaunes à la rubrique « Services et Conseillers en Environnement »
- disposer des sols selon les directives du formulaire de présentation des résultats de caractérisation (RA-FO-1) complété par la firme spécialisée; le ou les modes de disposition à utiliser en fonction des niveaux de contamination seront indiqués clairement sur le formulaire incluant l'inscription dans Traces Québec, si les sols s'avèrent >A. Prendre note que la pierre concassée est une matière granulaire résiduelle (MGR) qui n'a pas à être suivi dans Traces Québec, peu importe son degré de contamination ou le lieu de valorisation/récepteur;

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-2 :  
GESTION DES SOLS EXCAVÉS - POTEAUX NOUVELLE ASSIETTE  
OU ASSIETTE ADJACENTE PRÉSUMÉE NON CONTAMINÉE**

- les mesures applicables, lorsque les sols sont acheminés dans un lieu de disposition, sont précisées au tableau qui suit :

Plage de contamination	Lieu de disposition	Démarche(s) avant le transport des sols	Documents à obtenir du lieu de disposition	Documents à fournir à Hydro-Québec
< A	Aucune restriction <sup>(1)</sup>	Acceptation par le propriétaire du lieu	Non applicable	Aucun
A - B	Lieu d'enfouissement technique (LET) ou matériau de recouvrement <sup>(2)</sup> ou lieu autorisé à la valorisation	Contacter le lieu de disposition afin de confirmer l'acceptabilité des sols ; transmettre au lieu de disposition les informations relatives aux sols (provenance, volume, certificats d'analyses) et le suivre dans Traces Québec	Numéro(s) d'autorisation et preuve(s) de disposition	Formulaire RA-FO-1 incluant certificat(s) de laboratoire et preuve(s) de disposition
B - C	Lieu de traitement des sols contaminés (LTSC) ou lieu autorisé à la valorisation ou LET			
> C	LTSC ou lieu d'enfouissement de sols contaminés (LESC)			

<sup>(1)</sup> L'utilisation « Aucune restriction » (AR) devra éventuellement être validée par des analyses additionnelles dans le cas d'une disposition sur des terrains à vocation résidentielle, récréative ou institutionnelle.

<sup>(2)</sup> Toutefois, les sols ne doivent pas contenir de composés organiques volatils en concentration égale ou supérieure au critère B.

- lors du transport des sols vers le ou les lieux de disposition, s'assurer de respecter la réglementation relative au transport routier; si les sols sont contaminés au-dessus du critère B, ils doivent être transportés conformément aux dispositions suivantes :
  - contamination dans la plage B - C : dans un contenant fermé ou une benne basculante recouverte d'une bâche imperméable qui retient le chargement à l'intérieur du véhicule;
  - contamination égale ou supérieure au critère C : dans un contenant fermé ou une benne basculante recouverte d'une bâche imperméable qui recouvre entièrement le dessus de la benne et le chargement; la bâche doit être installée de façon à ce que la pluie et la neige ne puissent atteindre le chargement ou provoquer une fuite de contaminants;
  - dans la mesure où il pourrait se dégager un liquide des sols contaminés, le contenant ou la benne doit être étanche.

**NOTE IMPORTANTE :** Après la disposition des sols, une copie de tous les formulaires complétés et des preuves de disposition (par exemple, les coupons de pesée) doit être acheminée au représentant d'Hydro-Québec. L'extraction du suivi des sols >A dans Traces Québec peut être exigée par Hydro-Québec.

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-3 :  
PROCÉDURE DE CARACTÉRISATION DES SOLS ENTREPOSÉS****FICHE D'INFORMATION À ÊTRE UTILISÉE  
PAR LA FIRME SPÉCIALISÉE EN CARACTÉRISATION**

Dans le cadre de la gestion des sols excavés en surplus générés lors du plantage de poteaux pour Hydro-Québec qui sont présumés contaminés ou non contaminés, selon le rayon de contamination connu (ACC-PA (poteau vert) 1,15m et PCP (poteau brun) 3,35m), la caractérisation des sols entreposés en piles séparées doit se faire selon la procédure décrite ci-après.

**A. Mode d'entreposage :**

- les sols à échantillonner doivent être entreposés en piles de 30 m<sup>3</sup> (maximum) de façon à faciliter la ségrégation des piles pour la caractérisation et la gestion des sols contaminés >A dans *Traces Québec*;
- les sols présumés contaminés doivent être entreposés séparément des sols présumés non contaminés;
- l'entreposage doit être effectué conformément aux paragraphes 1 et 2 du second alinéa de l'article 10 et également du 3<sup>e</sup> alinéa du RSCTSC;

**B. Échantillonnage des sols et de matière granulaire résiduelle (MGR) :**

- prélever un seul échantillon composé par pile de sol (si majoritairement) pour l'équivalent des recommandations du MELCC (ex. : 1 par 30 m<sup>3</sup>); prélever un échantillon composé par pile de MGR (si majoritaire) présumé contaminé pour l'équivalent des recommandations du MELCC (ex. : 1 par 1 000m<sup>3</sup> ou par 10 000m<sup>3</sup>, si présumé non contaminé);
- chaque échantillon est composé de cinq sous-échantillons;
- le nettoyage des équipements et l'échantillonnage doivent être effectués selon la méthodologie prescrite par le MELCC dans les cahiers # 1 et # 5 de la série « *Guide d'échantillonnage à des fins d'analyses environnementales* » et les addendas ;

**C. Paramètres à analyser :**

- de façon générale, chaque échantillon composé doit être analysé pour les paramètres suivants :
  - hydrocarbures pétroliers C<sub>10</sub>-C<sub>50</sub>;
  - hydrocarbures aromatiques polycycliques (HAP);
  - composés phénoliques dont le pentachlorophénol (PCP) où une détection analytique de ce dernier impliquerait une analyse complémentaire en dioxines et furannes (PCDD-PCDF);
  - 13 métaux de dépistage commun pour les sols (Guide d'intervention du MELCC et les MGR (Guide d'application du RVMR;

**FICHE D'INSTRUCTIONS # RA-FI-3 :  
PROCÉDURE DE CARACTÉRISATION DES SOLS ENTREPOSÉS**

---

- le laboratoire doit être accrédité en vertu du Programme d'accréditation des laboratoires d'analyse environnementale (PALA);
- en présence d'indices de contamination des sols autres que ceux reliés habituellement à la problématique de poteaux traités (par exemple, essence), contacter le représentant d'Hydro-Québec pour déterminer le ou les paramètres additionnels applicables et suspectés à analyser spécifiquement à ce lot de sols.

**D. Résultats de la caractérisation**

- les résultats de la caractérisation seront présentés dans le formulaire RA-FO-1;
- advenant que la qualité des sols est >A, l'inscription de ce lot de sols contaminés devra être suivi dans Traces Québec obligatoirement par le fournisseur;
- la pierre concassée étant une MGR, lorsque non mélangée à des sols, est une matière contaminée exclue de la traçabilité;
- aucun attestateur n'est requis à la disposition et les frais de la traçabilité par le MELCC seront assumés par ce lieu récepteur.

**FORMULAIRE # RA-FO-1  
PRÉSENTATION DES RÉSULTATS DE CARACTÉRISATION**

Ce formulaire doit être utilisé pour la présentation des résultats de caractérisation des sols entreposés en piles.

Sections A et B à être complétées par le chargé de projet  
de la firme responsable de la caractérisation

**A. INFORMATIONS GÉNÉRALES**

Responsable de la caractérisation	Nom de la firme		
	Chargé de projet		
	Signature		Date :
Date d'échantillonnage		Nombre d'échantillon(s) composé(s)	

**B. RÉSULTATS DE LA CARACTÉRISATION ET MODALITÉS DE GESTION**

Échantillon(s) composé(s)	Paramètre et plage de contamination ( < A, A-B, B-C, > C )						Modalité de gestion et volume (m³) <sup>(1)</sup>
	HP C <sub>10</sub> -C <sub>50</sub>	HAP	Métaux (16)	PCP	Autre(s)		
					PCDD- PCDF		

(1) Modalités de gestion :

< A	AR
A - B	LET ou LAV
B - C	LTSC ou LAV ou LET
> C	LTSC ou LESC

AR : Aucune restriction  
LET : Lieu d'enfouissement technique (Traces Québec obligatoire)  
LTSC : Lieu de traitement des sols contaminés (Traces Québec obligatoire)  
LAV : Lieu autorisé à la valorisation (Traces Québec obligatoire)  
LESC : Lieu d'enfouissement de sols contaminés (Traces Québec obligatoire)

NOTE : L'utilisation « Aucune restriction » (AR) devra éventuellement être validée par des analyses additionnelles dans le cas d'une disposition sur des terrains à vocation résidentielle, récréative ou institutionnelle et en fonction du RAEFIE et du RPRT

**NOTE IMPORTANTE :** Les certificats d'analyses du laboratoire doivent être annexés.

**FORMULAIRE # RA-FO-1  
PRÉSENTATION DES RÉSULTATS DE CARACTÉRISATION**

**Section C à être complétée par le représentant de l'entrepreneur**

**C. INFORMATIONS RELATIVES À L'ENTREPOSAGE ET À LA DISPOSITION**

Entrepreneur	Nom de l'entreprise		
	Responsable		
	Signature		Date :
Lieu d'entreposage des sols	Adresse civique		
	Municipalité		
Entreposage et disposition	Volume entreposé (m <sup>3</sup> )		
	Date de début d'entreposage		
	Date de disposition		
	Lieu de disposition		

**NOTE IMPORTANTE :** Les preuves de disposition doivent être annexées et un extrait de Traces Québec peut être demandé par Hydro-Québec.

Le formulaire doit être transmis à : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_  
Représentant d'Hydro-Québec

**FORMULAIRE # RA-FO-1  
PRÉSENTATION DES RÉSULTATS DE CARACTÉRISATION**

---

**ANNEXES**

**CERTIFICAT(S) D'ANALYSES**

Joindre le ou les certificats à la suite.

Préciser le nombre de page(s) du ou des certificats d'analyses : \_\_\_\_\_

**PREUVE(S) DE DISPOSITION**

Joindre le ou les preuves de disposition.

Préciser le nombre de page(s) des preuves de disposition : \_\_\_\_\_



## LISTE DES LIEUX POUR RÉCUPÉRATION DE SOLS MÊME ASSIETTE (SMA)

Lieux récepteurs (LR)	TÉL. HQ	TÉL EXTERNE	ADRESSE	VILLE	TERRITOIRE
CRMD St-Hyacinthe	210-4448	(450) 774-3560 p.4448	7300, boul. Choquette, St-Hyacinthe J2S 7L1	St-Hyacinthe	CS
CRMD Québec	730-7447	(418) 845-6600 p.7447	2625, boul. Lebourgneuf, Québec G2C 1P1	Québec	EST
TRANSIT HQ vers LR	TÉL. HQ	TÉL EXTERNE	ADRESSE	VILLE	TERRITOIRE
0720-BLAINVILLE	402-6205	(450) 430-5180 p.6205	1000, Boul. Michèle-Bohec, Blainville J7C-5L6	BLAINVILLE	Ouest
0740-GATINEAU	425-6118	(819) 776-1521 p.6118	200, rue Jean-Proulx Hull J8Z-3E5	GATINEAU	Ouest
0800-JOLIETTE	407-4812	(450) 759-8580 p.4812	1181, rue Raoul-Charrette Joliette J6E-8S4	JOLIETTE	Ouest
0890-LAVAL	401-7822	(450) 688-7800 p.7822	1881, rue Michelin Laval H7L 4T5	LAVAL	Ouest
0150-MONTRÉAL (Jarry)	816-8353	(514) 385-8888 p. 8353	304 Guizot Ouest, Montréal H2P 1L5	MONTRÉAL	Ouest
1630-ST-JÉRÔME	400-3216	(450) 436-1227 p. 3216	200 John F. Kennedy, St-Jérôme J7Y 4B7	ST-JÉRÔME	Ouest
1060-LG-2	350-5562	(819)638-2424 p. 5563	MAGASIN LG-2	LG-2	Nord
1090-LG-4	560-6223	(819) 854-5560 P. 6223	MAGASIN LG-4	LG-4	Nord
1070-NÉMISCAU	380-3609	(819) 672-3624 P. 3609	Némiscau	NÉMISCAU	Nord
0950-ROUYN-NORANDA	301-5143	(819) 764-6130	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5	ROUYN-NORANDA	Nord
1010-VAL D'OR	310-6259	(819) 825-4880 P. 6259	1600, rue de l'Hydro Val-d'Or J9P 6Z1	VAL D'OR	Nord
0390-CHÂTEAUGUAY	201-7020	(450) 699-5200 p. 7020	221, boul. Industriel, Châteauguay J6J 4Z2	CHÂTEAUGUAY	CS
0270-DRUMMONDVILLE	208-6288	(819) 478-6161 p. 6288	175, ch. Du Golf, Drummondville J2B 6W8	DRUMMONDVILLE	CS
0370-GRANBY	207-8713	(450) 375-8200 p. 8713	700, rue Georges Cros, Granby J2J 1K8	GRANBY	CS
0410-SHERBROOKE	205-7532	(819) 564-6767 p. 7532	3275, boul. Industriel, Sherbrooke J1L 2E9	SHERBROOKE	CS
0330-SAINT-BRUNO	204-6030	(450) 441-7200 p. 6030	705, Clairevue Ouest, Saint-Bruno-de-Montarville J3V 6B6	ST-BRUNO	CS
0350-VALLEYFIELD	821-7453	(450) 377-7200 p. 7453	2805, Mgr Langlois, Valleyfield J6S 4W3	VALLEYFIELD	CS
0340-VICTORIAVILLE	264-4742	(819) 758-9701 p. 4742	879, boul. Pierre-Roux E., Victoriaville G6T 1T7	VICTORIAVILLE	CS
1120-VARENNES - IREQ	810-8365	(450) 652-8499 p. 8365	1800, Lionel-Boulet, Varennes J3X 1S1	CERV/IREQ	CS
0430-LA TUQUE	280-3344	(819) 676-4280 p. 3344	90, Beaumont, La Tuque G9X 3P7	LA TUQUE	EST
0420-SHAWINIGAN	271-1674	(819) 537-9371 p. 1674	75, 119e Rue, Shawinigan G9N 6W1	SHAWINIGAN	EST
0460-TROIS-RIVIÈRES	252-2831	(819) 376-3927 p.2831	6000, boul. des Forges, Trois-Rivières G8Y 6K5	TROIS-RIVIÈRES	EST
0640-BAIE-COMEAU	600-3567	(418) 296-8450, p.3567	115 boul. Comeau Baie-Comeau G4Z 3B1	BAIE-COMEAU	EST
0480-BEAUPORT	733-4640	(418)664-2466 P.4640	430, rue Fichet Beauport G1C 7T1	BEAUPORT	EST
0630-CARLETON	480-5301	(418) 364-5301	1021, Boul. Perron, Carleton G0C 1J0	CARLETON	EST
0940-CHIBOUGAMAU	530-8215	(418)748-8200 p.8215	510, route 167 Sud, Chibougamau. G8P 2K5	CHIBOUGAMAU	EST
0910-CHICOUTIMI	500-3772	(418)696-4500 p.3772	1400, Rue Manic, Chicoutimi G7K 1A3	CHICOUTIMI	EST
0610-GASPE	490-4512	(418)368-4419	284, Boul. York sud, Gaspé G4X 2C9	GASPE	EST
0510-LÉVIS	760-2635	(418)835-7700 P.2635	5130, boul. Guillaume-Couture, Lévis G6Z 4Z7	LÉVIS	EST
0570-RIMOUSKI	450-1195	(418)724-1125 P. 1195	389, rue Vanier, Rimouski G5L 8L4	RIMOUSKI	EST
0600-RIVIERE-DU-LOUP	470-3260	(418)868-3260	128, rue Fraser, Rivière-du-Loup G5R 3Z4	RIVIERE-DU-LOUP	EST
0660-SEPT-ÎLES	640-4336	(418) 964-3605, P.4336	1925 Decoste Sept-Iles G4R 5C3	SEPT-ÎLES	EST
0500 -THETFORD MINES	790-2029	(418)-338-7001 p.2029	1185, boul. Frontenac Est, Thetford G6G 5S6	THETFORD-MINES	EST
0550 - MADELEINE	491-7275	(418)986-7299 P. 7275	1012, Chemin Lavernière, I-D-M G0B 1B0	ILES-DE-LA-MADELEINE	EST

Mise à jour du fichier : DANNY BRIAND 0-210-4051

EMPLOYÉS	TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
<b>CHEF MATÉRIEL NORD</b>	<b>ROCH LARAMÉ-PAQUETTE</b>	<b>840-4405</b>	<b>840-4858</b>	<b>(514) 840-3000 p.4405</b>	<b>Urgence cellulaire : (514) 817-5082</b>
Agent principal gestion des stocks	Dominic Trottier	301-6002	301-5520	(819) 764-3403 p.6002	401 boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5
Aviseur(e) gestion des stocks	Annie Pilon - CW5868	301-5770		(819) 764-5124 p.5770	402 boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5

## DIVISIONS

EMPLOYÉS	TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
<b>0950 - ROUYN-NORANDA</b>	Tél: commun pour reception commun pour commande			<b>(819) 764-6130</b>	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5

## Horaire du Magasin

OUVERT DU LUNDI AU VENDREDI

7H00 À 17H00

FERMÉ DE 12H00 À 13H00

Externe de 8h00 à 11h45 et 13h00 à 16h00

<b>Achats guichet - CT AT/BJ</b>	<b>Ligne commune</b>	<b>301-5142</b>	<b>301-6112</b>	<b>(819) 764-3403 p.301-5142</b>	<b>(819) 764-6112</b>	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5
Commis-Guichet	Nadine Gaudet - CV0035	301-5057	289-6842	(819) 764-3403 p.301-5057	(514) 289-6842	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Achat Guichet AT/BJ
Commis-Guichet	Nancy Michaud - CS2564	301-5077	301-6112	(819) 764-3403 p.301-5077	(514) 289-6844	
Commis-Guichet	Mélanie Savard - DM3605	300-2780	301-6112	(819) 764-3403 p.300-2780	(514) 289-6845	
Commis-Guichet	Mélanie Boisvert - DM4750	301-6035	301-6112	(819) 764-5191 p.301-6035	(514) 289-6763	
Commis-Guichet	Nathalie Périgny - CS8942	301-5077	301-6112	(819) 764-5191 p.301-5077	(514) 289-6850	
Commis-Guichet	Savoie, Anne BS2896	301-6015	301-6112	(819) 764-5191 p.301-6015	(514) 289-6847	
Commis-Guichet	Saïd, Ambasse DK2272	301-5169	301-6112	(819) 764-5191 p.301-5169	(514) 289-6851	
Commis-Guichet	Sonia Julien - CY5882	301-2727	301-5520	(819) 764-5191 p.300-2727	(514) 289-6842	

<b>Transport et transbordement</b>	<b>Ligne commune</b>	<b>301-5567</b>	<b>301-5520</b>	<b>(819) 764-3403 p.301-5567</b>	<b>(819) 764-6078</b>	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5
<b>Gestion des stocks Rouyn-Noranda</b>	<b>Ligne commune</b>	<b>301-5143</b>	<b>301-5520</b>	<b>(819) 764-3403 p.301-5143</b>	<b>(819) 764-6078</b>	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Gest. Matériel Rouyn-Noranda
Commis-Guichet	Mélynda Boutin	301-6006	301-5520	(819) 764-3403 p.301-6006	(819) 764-6079	
Commis-Guichet	Patricia Saintclair		301-5521		(819) 764-6080	
Commis-Guichet	Jeanne Houle - DJ0749	300-2717	301-5520	(819) 764-5124 p.300-2717	(819) 764-6078	
Commis-Guichet	Annie, Pilon - CW5868	301-6033	301-5520	(819) 764-3403 p.301-6033	(819) 764-6078	
Commis-Guichet	Dany Houle - DM6823	301-5061	301-5520	(819) 764-5124 p.301-5061	(819) 764-6078	
Commis entrepôt	Michel St-Pierre - CJ4106	301-5216	301-5520	(819) 764-3403 p.301-5216	(819) 764-6078	
Commis-Guichet	Michael Mayer - DM3563	300-5334	301-5520	(819) 764-5124 p.301-5334	(819) 764-6077	
Commis-Guichet	Line Blanchard - CH4332	301-5587	301-5520	(819) 764-3403 p.300-5587	(819) 764-6078	
Commis-Guichet	Dominique Munger -DM6418	301-6010	301-5520	(819) 764-3403 p.301-6010	(819) 764-6078	
Commis-Guichet	Simon Drolet - DM4844	301-6056	301-5520	(819) 764-5124 p.301-6056	(819) 764-6078	
Conducteur véhicule lourd	Michel Lacas - CZ0502	301-5582	301-5520	(819) 764-3403 p.301-5582	(819) 764-6078	
<b>Chef Guichet Unique A.T.</b>	<b>Marie-Claude Lemire</b>	<b>301-5726</b>	<b>301-6112</b>	<b>(819) 764-3403 p.301-5726</b>	<b>(819) 764-6112</b>	<b>Cellulaire: (819) 279-0815</b>

EMPLOYÉS		TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
0970 - AMOS - DEPOT						771, Route 109 Sud Amos J9T 3A2
Horaire du Magasin						Ouvert les Jeudis seulement
Gestion des stocks Rouyn-Noranda	Ligne commune	301-5143	301-5520	(819) 764-5191 p.3015143	(819) 764-6078	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Gest. Matériel Amos
Chef Guichet Unique A.T.	Marie-Claude Lemire	301-5726	301-6112	(819) 764-3403 p.3015726	(819) 764-6112	Cellulaire: (819) 279-0815

EMPLOYÉS		TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
1010 - VAL D'OR						1600, rue de l'Hydro Val-d'Or J9P 6Z1
<i>Horaire du Magasin</i>						OUVERT DU LUNDI AU JEUDI
						7H00 À 17H00 (fermé de 12h00 à 13h00)
						Externe : Du lundi au jeudi de 8h00 à 16h00 (fermée de 11h45 à 13h15)
Commis-Guichet	Marie-Josée Bérubé CS8199	310-6259	310-6255	(873) 381-3006 p.3106259	(819) 825-1059	Adresse courriel - Boîte commune
Chef Guichet Unique A.T.	Marie-Claude Lemire	301-5726	301-6112	(819) 764-3403 p.3015726	(819) 764-6112	>CSP Gest. Matériel Val D'Or
						Cellulaire: (819) 279-0815

EMPLOYÉS		TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
<b>1020 - NOTRE-DAME DU NORD</b>						621, Chemin Hydro Notre-Dame du Nord J0Z 3B0
Gestion des stocks Rouyn-Noranda	Ligne commune	301-5143	301-5520	(819) 764-5191 p.3015143	(819) 764-6078	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Gest. Matériel N-D du Nord
<b>Chef Guichet Unique A.T.</b>	<b>Marie-Claude Lemire</b>	<b>301-5726</b>	<b>301-6112</b>	<b>(819) 764-3403 p.3015726</b>	<b>(819) 764-6112</b>	<b>Cellulaire: (819) 279-0815</b>

EMPLOYÉS		TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
<b>2060 - GUIGUES</b>						61, rue Principale Sud, route 101S Saint-Bruno-de-Guigues, QC, J0Z 2G0
Gestion des stocks Rouyn-Noranda	Ligne commune	301-5143	301-5520	(819) 764-5191 p.3015143	(819) 764-6078	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Gest. Matériel N-D du Nord
<b>Chef Guichet Unique A.T.</b>	<b>Marie-Claude Lemire</b>	<b>301-5726</b>	<b>301-6112</b>	<b>(819) 764-3403 p.3015726</b>	<b>(819) 764-6112</b>	<b>Cellulaire: (819) 279-0815</b>

EMPLOYÉS		TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE
<b>1040 - LASARRE - DÉPÔT</b>						931, Route 111 Est La Sarre J9Z 2X2
Gestion des stocks Rouyn-Noranda	Ligne commune	301-5143	301-5520	(819) 764-5191 3015143	(819) 764-6078	Adresse courriel - Boîte commune >CSP Gest. Matériel Amos
<b>Chef Guichet Unique A.T.</b>	<b>Marie-Claude Lemire</b>	<b>301-5726</b>	<b>301-6112</b>	<b>(819) 764-3403 p.3015726</b>	<b>(819) 764-6112</b>	<b>Cellulaire: (819) 279-0815</b>

Dernière mise à jour le 19 avril 2023

# LISTE DES TRANSITS HYDRO-QUÉBEC

TRANSIT HQ	TÉL.HQ	FAX HQ	TÉL EXTERNE	FAX EXTERNE	ADRESSE	VILLE	
0970-AMOS	320-6805	320-6868	(819) 732-2776 P. 6805	(819) 732-8946	771, Route 109 Sud Amos J9T 3A2	AMOS	NO
0720-BLAINVILLE					1000, Boul. Michèle-Bohec Blainville J7C-5L6	BLAINVILLE	NO
0940-CHIBOUGAMAU	530-8215	530-8237	(418)748-8200 p.8215	(418) 748-8237	511, route 167 Sud, Chibougamau. G8P 2K5	CHIBOUGAMAU	NO
0910-CHICOUTIMI	500-3923	500-6856	(418)696-4500 p.3922	(418)696-6856	1400, RUE MANIC. CHICOUTIMI. G7K 1A3	CHICOUTIMI	NO
0740-Gatineau	425-6112	425-6021	(819) 776-1521 p.6211	(819) 772-6021	200, rue Jean-Proulx Hull J8Z-3E5	GATINEAU	NO
0800-JOLIETTE	407-4816	407-4753	(450) 759-8580 p.4816	(450) 753-4753	1181, rue Raoul-Charrette Joliette J6E-8S4	JOLIETTE	NO
1060-LG-2	350-5615	350-2444	(819)638-2424 p. 5615	(819) 638-2444	MAGASIN LG-2	LG-2	NO
1080-LG-3	550-2850	550-2954	(819) 854-5554 P. 2850	(819) 638-2954	MAGASIN LG-3	LG-3	NO
1090-LG-4	560-6223	560-6146	(819) 854-5560 P. 6223	(819) 854-6146	MAGASIN LG-4	LG-4	NO
0890-LAVAL	401-7878	401-7986	(450) 688-7800 p.7878	(450) 686-7986	1881, rue Michelin Laval H7L-4T5	LAVAL	NO
0860-MONT-LAURIER	425-6681	425-6021	(819) 449-0016	449-6726	142, Godard Mont-Laurier J9L-3T7	MONT-LAURIER	NO
1070-NÉMISCAU	380-3609	380-3626	(819) 672-3624 P. 3609	(819) 672-3626	Via 401 boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5	NÉMISCAU	NO
0780-Papineauville	425-6681	425-6021	(819) 776-1521 p. 6681	(819) 772-6021	320, Henri-Bourassa Papineauville J0V-1R0	PAPINEAUVILLE	NO
0950- ROUYN-NORANDA	301-5589	301-5520	(819) 764-5191 P. 5589	(819) 764-6078	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5	ROUYN-NORANDA	NO
0930-ST-FÉLICIEN	520-3140	520-3138	(418) 679-3140	(418) 679-3138	1429, boul. Industriel, St-Félicien. G8K 2S5	ST-FÉLICIEN	NO
0840-MONT-TREMBLANT	414-5619	414-6110	(819) 425-3703 p.5619	(819) 425-6110	365, rue Siméon Mont-Tremblant J8E-2R2	TREMBLANT	NO
1010-VAL D'OR	310-6259	310-6255	(819) 825-6770 P. 6259	(819) 825-1059	1600, rue de l'Hydro Val-d'Or J9P 6Z1	VAL D'OR	NO
0390-CHÂTEAUGUAY	201-5253	201-5259	(450) 699-5253	(450) 699-5259	221, boul. Industriel, Châteauguay J6J 4Z2	CHÂTEAUGUAY	CS
0270-DRUMMONDVILLE	208-6118	208-6143	(819) 478-6161 p. 6118	(819) 478-6143	175, ch. Du Golf, Drummondville J2B 6W8	DRUMMONDVILLE	CS
0370-GRANBY	207-8532	207-8634	(450) 375-8200 p. 8532	(450) 375-8634	700, rue Georges Cros, Granby J2J 1K8	GRANBY	CS
0430-LA TUQUE	280-4272	280-4209	(819) 676-4272	(819) 676-4209	90, Beaumont C.P. 6300, La Tuque G9X 3P7	LA TUQUE	CS
0410-SHERBROOKE	205-7583	205-6760	(819) 564-6767 p. 7583	(819) 564-6760	3275, boul. Industriel, Sherbrooke J1L 2E9	SHERBROOKE	CS
0260-SOREL	212-3510	212-3518	(450) 746-3600 p. 3510	(450) 746-3518	385, boul. Fiset, Sorel, J3P 3R4	SOREL	CS
0330-SAINT-BRUNO	204-7492	204-7475	(450) 441-7200 p. 7492	(450) 441-7475	705, Clairevue, Saint-Bruno J3V 6B6	ST-BRUNO	CS
0380-SAINT-JEAN	209-6208	209-6270	(450) 359-6300 p. 6208	(450) 359-6270	620, boul. Normandie, Saint-Jean J3B 7A8	ST-JEAN	CS
0460-TROIS-RIVIÈRES	252-2205	252-2895	(819) 376-3927 p.2205	(819) 694-2895	6000, boul. des Forges, Trois-Rivières G8Y 6K5	TROIS-RIVIÈRES	CS
0350-VALLEYFIELD	821-7279	821-7323	(450) 377-7200 p. 7279	(450) 377-7323	2805, Mgr Langlois, Valleyfield J6S 4W3	VALLEYFIELD	CS
0400-VAUDREUIL	203-3136	203-3145	(450) 424-3136	(450) 424-3145	3320, F.X. Tessier, Vaudreuil-Dorion, J7V 5V5	VAUDREUIL	CS
0340-VICTORIAVILLE	264-4654	264-4857	(819) 758-9701 p. 4654	(819) 758-9857	879, boul. Industriel E., Victoriaville G6T 1T7	VICTORIAVILLE	CS
0360-VARENNES - IREQ	810-8865	810-8826	(450) 652-8865	(450) 652-8826	1800, Lionel-Boulet, Varennes J3X 1S1	CERV/IREQ	CS
0640 - Baie-Comeau	600-3020	600-3496	(418) 296-8450, p.3020	(418) 294-3496	135 boul. Comeau Baie-Comeau G4Z 3B1	BAIE-COMEAU	EST
0480-Beauport	733-4640	733-4690	(418)664-2466 P.4462	(418)664-2690	430, rue Fichet Beauport G1C 7T1	BEAUPORT	EST
0630-CARLETON	480-5301	480-5312	(418) 364-5301	(418)364-5312	1021, Boul. Perron, Carleton G0C 1J0	CARLETON	EST
0690 - Forestville	630-5751	630-5775	(418) 587-6422, p.5751	(418) 587-5300	200 route 138 Est Forestville G0T 1E0	FORESTVILLE	EST
0610-GASPÉ	490-4419	490-4480	(418)368-4419	(418)368-4480	284, Boul. York sud, Gaspé G4X 2C9	GASPÉ	EST
0510-Lévis	760-2635	760-2680	(418)835-7700 P.2664	(418)835-7680	5130, bl. De la Rive-Sud Lévis G6Z 4Z7	LÉVIS	EST
0570-RIMOUSKI	450-1579	450-1005	(418)724-1125 P. 1579	(418)724-1005	389, rue Vanier, Rimouski G5L 8L4	RIMOUSKI	EST
0600-RIVIÈRE-DU-LOUP	470-3260	470-3268	(418)868-3260	(418)868-3268	128, rue Fraser , Rivière-du-Loup G5R 3Z4	RIVIÈRE-DU-LOUP	EST
0660 - Sept-Iles	640-4322	640-4364	(418) 964-3605, P.4322	(418) 964-4364	1925 Decoste Sept-Iles G4R 5C3	SEPT-ÎLES	EST
0500 -THETFORD MINES	790-1918	790-1913	(418)-338-7001 p.1918	(418)-338-7913	1185, boul. Frontenac Est, Thetford G6G 5S6	THETFORD-MINES	CS
MADELEINE	491-7215	491-7213	(418)986-7299 P. 7215	(418)986-7213	1012, Chemin Lavernière, I-D-M G0B 1B0	ES-DE-LA-MADELEIN	EST
0140 BOUT-DE L'ÎLE	838-5112	838-5113	(514)-498-5151 p. 5112	(514)-498-5113	11355, Henri-Bourassa, Montréal Est, H1H 1A1	Montréal	MTL

## Support de coûts

Numéro 24 heures : 514 840-4244 (Hydro-Québec)

## Expéditeur

Unité d'affaires		N° de division
Nom et adresse du lieu d'expédition		
Code postal		
Nom de l'expéditeur	Téléphone externe	Poste

## Transitaire

Nom et lieu de transit 1	AAAA-MM-JJ	AAAA-MM-JJ
Arrivée		Sortie
Nom et lieu de transit 2	AAAA-MM-JJ	AAAA-MM-JJ
Arrivée		Sortie
<input type="checkbox"/> Matériel vérifié, conforme et sans bris		

## Destinataire

Nom et adresse du lieu de destination final		N° IRS
		N° de division
		Code Postal
Nom du destinataire	Téléphone	Poste

## Valeur déclarée

Assurance	<input type="checkbox"/> oui	\$ US
Montant :		\$ CAN

<input type="checkbox"/> Port dû	<input type="checkbox"/> Port payé
<input type="checkbox"/> Franco domicile	

## Adresse de facturation

Nom et adresse	Code postal	Personne contact	Téléphone Bell	Poste
----------------	-------------	------------------	----------------	-------

## Description de la marchandise

Qté/ nbre de colis	Genre de colis (verso)	Type de march. (verso)	MD X	UN	Description de la marchandise ou appellation réglementaire si marchandise dangereuse (MD) ou MD résiduelle (MDR)*	Classe prim.	Classe subs.	GE	Certificat d'équivalence n°	Pays d'origine / fabrication	Poids (kg)
Instructions spéciales :									Nombre et type de placard à apposer	Total	

## Suivi d'expédition

Rempli par (lettres moulées)	AAAA-MM-JJ
Nombre de colis expédiés	
<b>Attestation de l'expéditeur</b> Je déclare que le contenu de ce chargement est décrit ci-dessus de façon complète et exacte par l'appellation réglementaire adéquate et qu'il est convenablement classifié, emballé et muni d'indication de danger - marchandises dangereuses et à tous égards bien conditionné pour être transporté conformément au Règlement sur le transport des marchandises dangereuses. (art. 3.6.1, RTMD)	

## Transporteur(s)

1 Nom de la compagnie	Nom du chauffeur (lettres moulées)	AAAA-MM-JJ
2 Nom de la compagnie	Nom du chauffeur (lettres moulées)	AAAA-MM-JJ
3 Nom de la compagnie	Nom du chauffeur (lettres moulées)	AAAA-MM-JJ
4 Nom de la compagnie	Nom du chauffeur (lettres moulées)	AAAA-MM-JJ

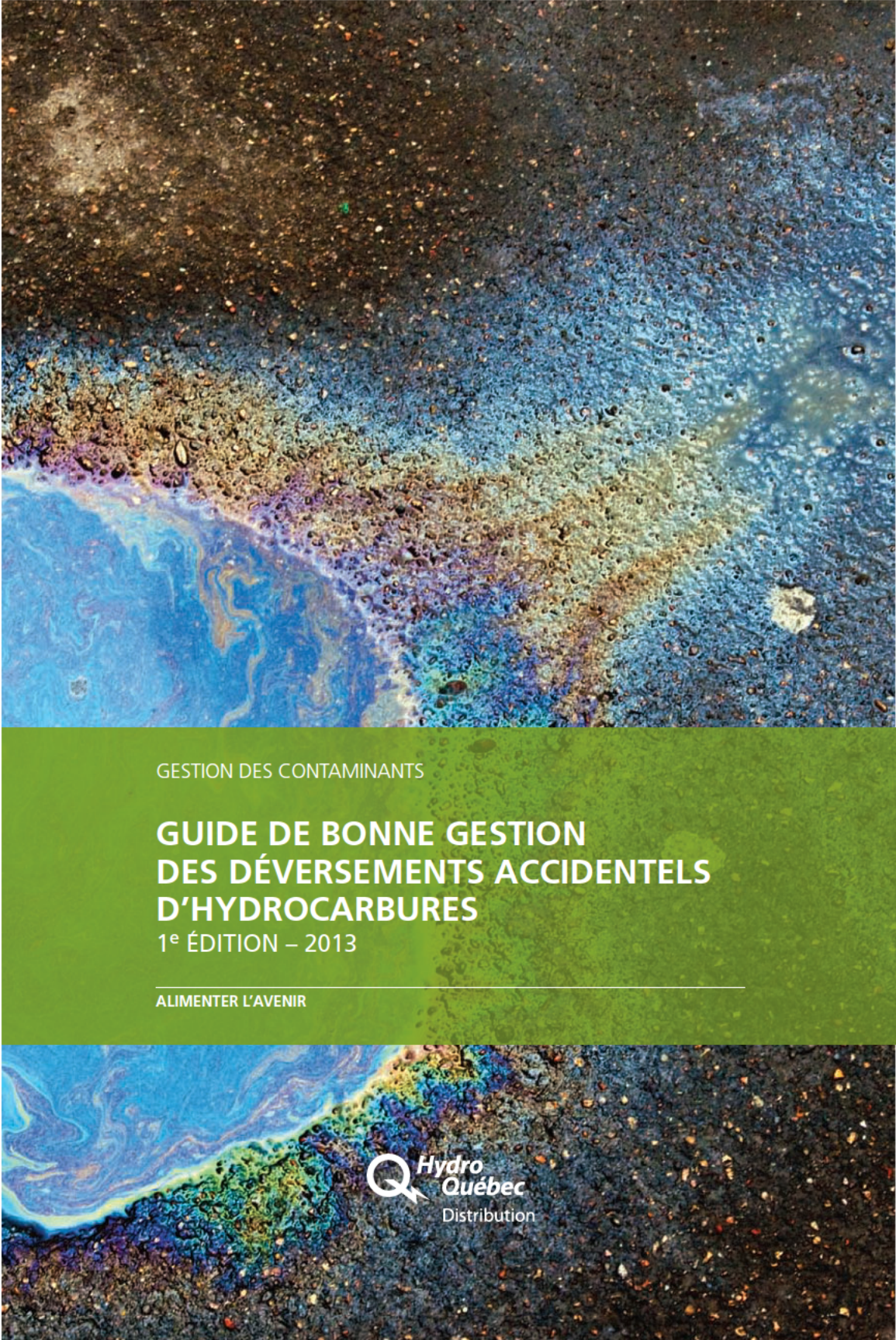
## Suivi de la livraison

Nom du réceptionnaire (lieu de destination final)		Heure d'arrivée
Nombre de colis reçus		Heure de départ
		État apparent des marchandises
Signature du chauffeur	AAAA-MM-JJ	<input type="checkbox"/> Bon <input type="checkbox"/> Mauvais

## **ANNEXE « 10 »**

ENVIRONNEMENT





GESTION DES CONTAMINANTS

# **GUIDE DE BONNE GESTION DES DÉVERSEMENTS ACCIDENTELS D'HYDROCARBURES**

1<sup>e</sup> ÉDITION – 2013

---

ALIMENTER L'AVENIR

 **Hydro  
Québec**  
Distribution

*Ce guide s'adresse à tout intervenant (interne ou externe) mandaté par Hydro-Québec ayant à gérer un déversement accidentel d'hydrocarbures.*

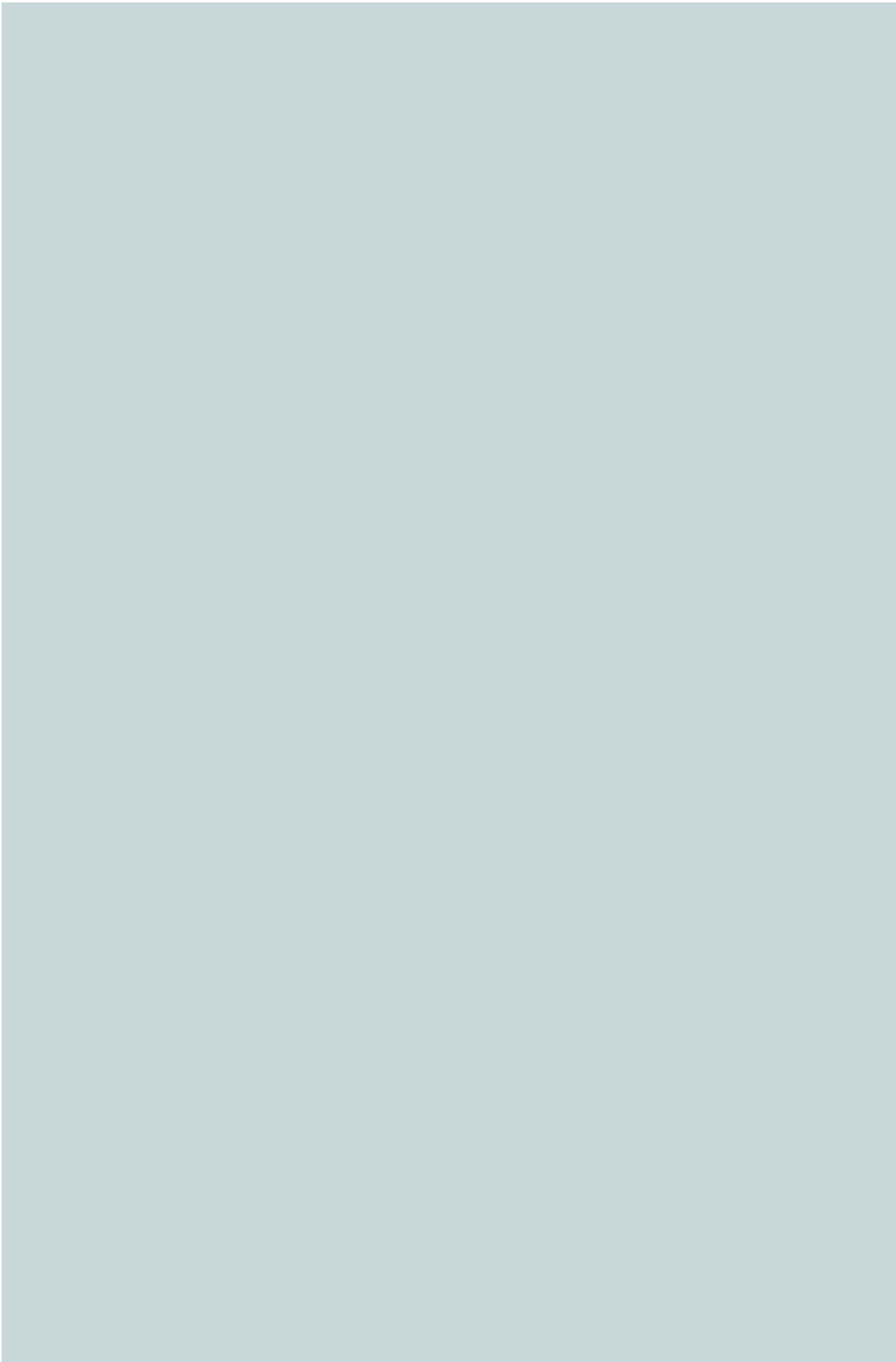
#### **MISE EN GARDE**

Ce guide vous est fourni à titre informatif seulement.  
Les indications qu'il contient ne sont pas exhaustives.

Hydro-Québec décline toute responsabilité quant au contenu des présentes pages et à l'utilisation qui pourrait en être faite par l'entrepreneur, lequel conserve l'entière responsabilité de connaître et respecter l'ensemble de la réglementation environnementale applicable.



<b>1.</b>		
<b>DÉFINITION</b>		<b>3</b>
<b>2.</b>		
<b>TROUSSE DE DÉVERSEMENT</b>		<b>4</b>
<b>3.</b>		
<b>OBLIGATIONS LÉGALES LORS D'UN DÉVERSEMENT</b>		<b>5</b>
<b>4.</b>		
<b>INTERVENIR EN CAS DE DÉVERSEMENT</b>		<b>6</b>
<b>A. CONTRÔLER LA FUITE</b>		7
<b>B. CONFINER LE PRODUIT</b>		8
<b>C. AVISER</b>		9
<b>D. RÉCUPÉRER LE PRODUIT</b>		10
<b>E. DISPOSER DES MATÉRIAUX CONTAMINÉS</b>		11
<b>F. REMETTRE LES LIEUX EN ÉTAT</b>		12
<b>G. RÉDIGER LE RAPPORT DE DÉVERSEMENT</b>		13
<b>5.</b>		
<b>EXEMPLE DE RAPPORT DE DÉVERSEMENT ACCIDENTEL</b>		<b>14</b>



# 1.

## DÉFINITIONS

### **HYDROCARBURES :**

Substances composées de carbone et d'hydrogène qui comprennent entre autres des produits pétroliers comme l'essence, le diesel, l'huile isolante et l'huile hydraulique.

### **DÉVERSEMENT ACCIDENTEL D'HYDROCARBURES :**

Présence accidentelle d'un hydrocarbure, peu importe son volume, hors de son lieu de confinement habituel. Exemples : bris d'une conduite hydraulique, fuite d'essence, transformateur qui coule, etc.



# 2.

## TROUSSE DE DÉVERSEMENT

**TOUTE UNITÉ DE TRAVAIL DOIT AVOIR  
EN SA POSSESSION UNE TROUSSE  
DE DÉVERSEMENT CONTENANT AU MINIMUM :**

- Un étui (trousse, sac, etc.);
- Une paire de gants de nitrile;
- Une feuille de polyéthylène (10 m x 6 m);
- Un sac en polyéthylène de bonne résistance (205 litres);
- Dix petites feuilles d'absorbants sélectives aux hydrocarbures pétroliers standard;
- Un petit serpentín sélectif aux hydrocarbures pétroliers (diamètre de 15 cm x 2 m de longueur);
- Un bâton d'époxy;
- Un sac d'absorbant granulaire doit accompagner la trousse.

*Pour les employés Hydro-Québec,  
des troussees spécifiques sont disponibles  
en entreprise.*

# 3.

## OBLIGATIONS LÉGALES LORS D'UN DÉVERSEMENT

- Cesser le déversement;
- Récupérer la totalité du contaminant déversé et en disposer dans un lieu autorisé;
- Aviser sans délai les autorités gouvernementales.



# 4.

## INTERVENIR EN CAS DE DÉVERSEMENT

### ÉTAPES :

- **A.** Contrôler la fuite ;
- **B.** Confiner le produit ;
- **C.** Aviser les autorités gouvernementales, municipales et autres, si besoin ;
- **D.** Récupérer le produit ;
- **E.** Disposer des matériaux contaminés ;
- **F.** Remettre les lieux en état ;
- **G.** Rédiger le rapport de déversement.

### ÉTAPES À EFFECTUER SELON L'ÉQUIPEMENT EN CAUSE :

ÉQUIPEMENT  
ENTREPRENEUR

Effectuer  
les étapes

→ **A à G**

ÉQUIPEMENT  
HYDRO-QUÉBEC

Effectuer  
les étapes

→ **A, B, C.2, F.2**

**AVANT D'INTERVENIR ASSUREZ-VOUS QUE VOUS ET VOS COLLÈGUES, N'ÊTES PAS EN DANGER. ASSUREZ-VOUS D'AVOIR LES ÉQUIPEMENTS DE PROTECTION ADÉQUATS AVANT D'AGIR.**

## **A.** **CONTRÔLER LA FUITE**

→ **CONTRÔLER LA FUITE :**  
Colmater la fuite (époxy, gougeons, etc.).

**METTRE DES GANTS.**  
**NE JAMAIS UTILISER SES MAINS NUES POUR TROUVER UNE FUITE DE LIQUIDE HYDRAULIQUE, L'HUILE SOUS PRESSION PEUT S'INFILTRER DANS LA PEAU ET CAUSER DES LÉSIONS GRAVES.**



## B.

### CONFINER LE PRODUIT

- **LIMITER** le plus rapidement possible la propagation du produit dans l'environnement;
- **PROTÉGER** les éléments sensibles (cours d'eau, drain, potager, etc.) à l'aide de votre matériel (absorbant, serpentín, etc.);
- **BLOQUER** les bouches d'égout (serpentin absorbant, chiffon, etc.);
- **RECOUVRIR** la zone avec une membrane de polyéthylène en cas de pluie.





## C. AVISER

1. La loi prévoit que tout déversement accidentel doit être signalé **sans délai** au Ministère du développement durable, de l'environnement, de la faune et des parcs du Québec (MDDEFP).  
Effectuer le signalement par la ligne d'urgence 24h au **1-866-694-5454**.  
Afin de pouvoir répondre aux questions du MDDEFP, assurez-vous d'avoir le plus d'informations possibles (voir l'exemple de rapport de déversement accidentel ci-joint).
2. **EMPLOYÉ HYDRO-QUÉBEC:**  
**Aviser immédiatement** votre responsable local.  
**ENTREPRENEUR:**  
**Signaler immédiatement** au représentant Hydro-Québec tout déversement accidentel provenant des appareils d'Hydro-Québec  
**et contacter** la firme de nettoyage environnemental contractuelle mandatée par Hydro-Québec (voir avec votre représentant Hydro-Québec pour les coordonnées).

## D.

### RÉCUPÉRER LE PRODUIT

Utiliser les absorbants en feuille ou granulaire pour récupérer les hydrocarbures liquides.

Une excavation sera nécessaire pour récupérer les hydrocarbures infiltrés dans le sol.

Récupérer séparément les sols et matériaux contaminés dans des contenants étanches comme un baril ou un contenant composite.

Des firmes spécialisées en nettoyage environnemental peuvent fournir des services professionnels et s'assurer à l'aide d'un échantillonnage que tous les hydrocarbures ont été récupérés.

**TOUTE VÉGÉTATION TOUCHÉE PAR DES HYDROCARBURES DOIT ÊTRE RÉCUPÉRÉE, LES HYDROCARBURES TUENT LA VÉGÉTATION.**

**TOUS LES MATÉRIAUX RÉCUPÉRÉS DEVRONT ÊTRE GÉRÉS CONFORMÉMENT AUX LOIS EN VIGUEUR.**

**SUITE À UNE INTERVENTION, S'ASSURER DE REMPLACER LES ÉLÉMENTS DE LA TROUSSE DE DÉVERSEMENTS QUI ONT ÉTÉ UTILISÉS.**

## E.

### DISPOSER DES MATÉRIAUX CONTAMINÉS

#### **DISPOSITION DES SOLS :**

Mettre les sols dans des contenants étanches (baril, contenant composite, etc.). La disposition des sols doit se faire selon la réglementation en vigueur. L'entrepreneur devra fournir les preuves de dispositions à Hydro-Québec et au MDDEFP (manifeste de transport).

#### **DISPOSITION DES AUTRES MATÉRIAUX :**

À effectuer conformément à la réglementation dans des contenants étanches.



## F. REMETTRE LES LIEUX EN ÉTAT

1. Selon les clauses contractuelles, l'entrepreneur doit remettre en état les lieux affectés par un déversement accidentel et ce, à la satisfaction du client dans un délai raisonnable.
2. Dans le cas de dommages à la propriété causés par un déversement accidentel d'un équipement d'Hydro-Québec, compléter un accroche-porte, (document officiel fourni par Hydro-Québec) et remettre la partie détachable à votre représentant Hydro-Québec.



## G.

### RÉDIGER LE RAPPORT DE DÉVERSEMENT

Vous devez fournir au représentant Hydro-Québec, dans un délai de **30 jours**, les informations suivantes : la date, l'heure, l'adresse, la nature du contaminant déversé, les milieux atteints, (sols, rivières, puits, etc.), la quantité déversée, la quantité de contaminant récupérée, la méthode et le lieu de disposition et toute autre information jugée requise par le représentant d'Hydro-Québec. Le rapport doit comprendre la fiche de signalement et les détails des actions de décontamination et disposition.



# 5.

## EXEMPLE DE RAPPORT DE DÉVERSEMENT ACCIDENTEL

### 1. DATE ET LIEU DU DÉVERSEMENT

DATE DU DÉVERSEMENT (AAAA/MM/JJ)

HEURE

LOCALISATION (NUMÉRO, RUE, MUNICIPALITÉ)

ADRESSE ÉLECTRIQUE

### 2. ÉQUIPEMENT CONCERNÉ

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Équipement hydraulique          | <input type="checkbox"/> Réservoir d'essence |
| <input type="checkbox"/> Transformateur (huile isolante) |  |
| <input type="checkbox"/> Autre (spécifier)               |  |

### 3. CAUSE DU DÉVERSEMENT

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Action humaine involontaire | <input type="checkbox"/> Bris d'équipement |
| <input type="checkbox"/> Collision                   | <input type="checkbox"/> Corrosion         |
| <input type="checkbox"/> Éléments naturels           | <input type="checkbox"/> Faune             |
| <input type="checkbox"/> Fuite lente                 | <input type="checkbox"/> Vandalisme        |
| <input type="checkbox"/> Autre (spécifier)           |  |

#### 4. PRODUIT ET QUANTITÉ DÉVERSÉE

- ☐ Huile isolante ☐ Huile hydraulique  
☐ Produits pétroliers  
☐ Autre (spécifier)

QUANTITÉ DÉVERSÉE (APPROXIMATIVE)

TENEUR EN BPC

ANNÉE DE L'APPAREIL

#### 5. REGISTRE DE L'ÉVÉNEMENT

NOM DU GESTIONNAIRE

REPRÉSENTANT HYDRO-QUÉBEC

MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT AVISÉ LE (DATE ET HEURE)

Ligne d'urgence 24 heures : **1-866-694-5454**

PERSONNE CONTACTÉE

FIRME SPÉCIALISÉE AVISÉ LE (AAAA/MM/JJ ET HEURE)

#### 6. BESOIN DE RESTAURATION

DOMMAGES À LA PROPRIÉTÉ

(ex. : pelouse, asphalte, automobile, aménagement paysager, etc.)

#### 7. LIEU DE DISPOSITION DES MATÉRIAUX RÉCUPÉRÉS

JOINDRE PREUVES DE DISPOSITION

**Recherche et rédaction**

Marie-Julie Archambault

**Révision**

Michel Bolduc

Nadia Cattaneo

Marie-Claude Chapdelaine

Gérald Côté

Stéphan Gagnon

Louise Houde

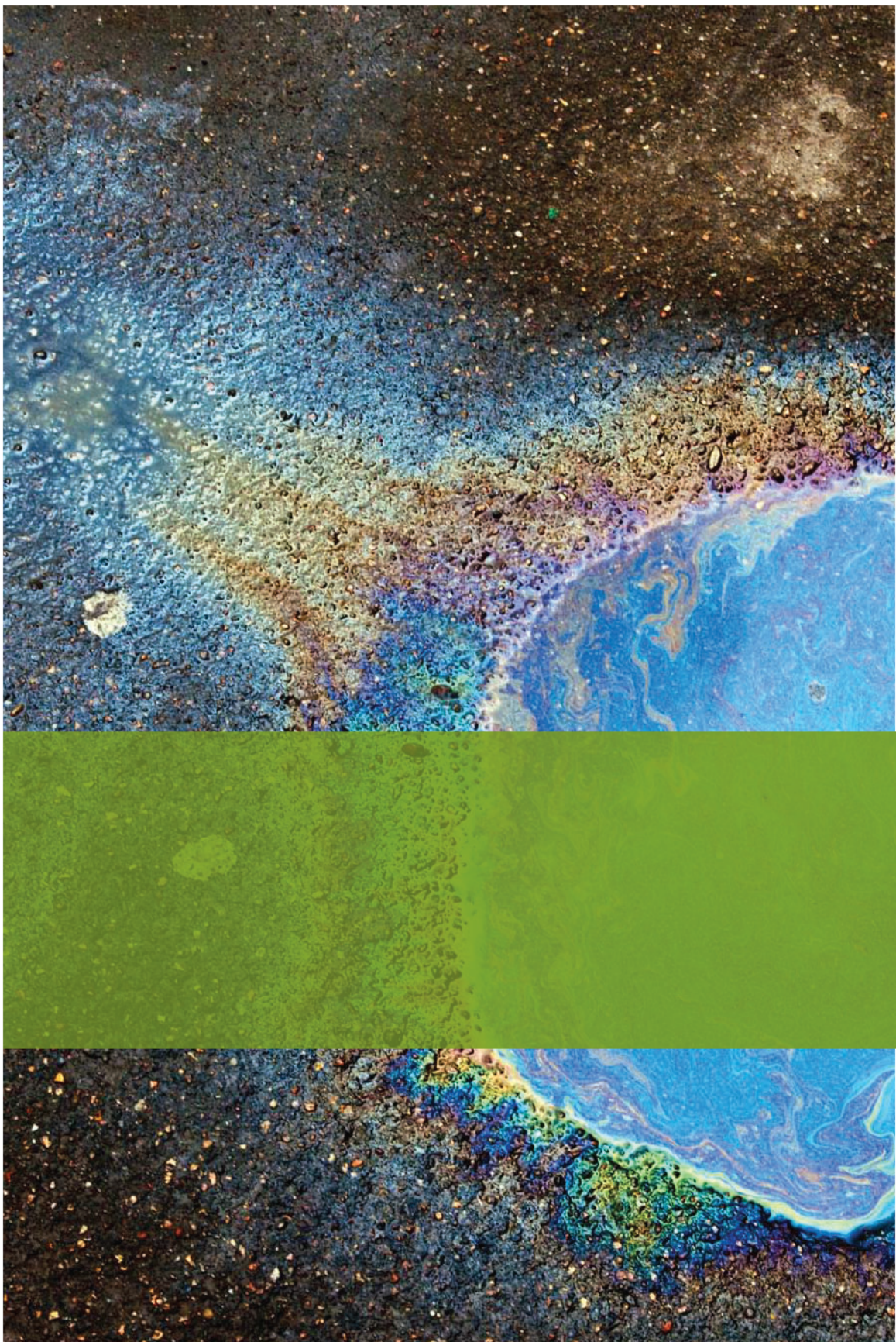
Suzanne Labrie

Robert Savard

**Conception graphique**

Marie Violaine Lamarche





# Entreposage des équipements sur le site des travaux

## Choix du site

Vérifier la présence d'éléments sensibles

- Vérifier les données et les recommandations de l'évaluation environnementale interne.
- Visiter les lieux.
- Remplir la fiche d'information (parties A et B).
- Dans certains cas, demander le soutien du conseiller Environnement.

Établir la liste des équipements et les modes d'entreposage (conteneur, palette, etc.)

- Remplir la fiche d'informations (partie C).

Obtenir les autorisations nécessaires

- Voir la section C de la boîte à outils.

Établir un protocole d'entente avec le propriétaire (durée, modalités, etc.)

- Remplir la fiche d'information (partie D).

## Installation et utilisation du site

Aménager le site pour le rendre sécuritaire

Prévoir la protection et le balisage

- À l'intérieur du site d'entreposage (circulation, zones particulières).
- Des zones sensibles à proximité du site.

Utiliser le bon mode d'entreposage

- Consulter la méthode qualité construction de Projets MC-04 (manutention, stockage, conditionnement, préservation et livraison).

Réduire les risques de pollution

Établir une bonne gestion des résidus

- Respecter la réglementation sur les matières dangereuses résiduelles (MDR).

Déversements accidentels

- Mettre en application la structure d'alerte du territoire.

## Remise en état du site

Remettre le terrain dans l'état original ou selon les autorisations reçues

- Remplir la fiche d'information (partie E).
- Récupérer toute trace de contamination.

Si requis, prévoir un suivi environnemental

## Fiche d'information

### Partie A – Information générale

Type de projet : \_\_\_\_\_  
 Début des travaux : \_\_\_\_\_  
 Fin des travaux : \_\_\_\_\_  
 Responsable : \_\_\_\_\_  
 Superficie de l'aire d'entreposage requise : \_\_\_\_\_  
 Coordonnées du site : \_\_\_\_\_  
 Distance du magasin H.Q. : \_\_\_\_\_  
 Remarques : \_\_\_\_\_

### Partie B – Information environnementale

Type de milieu : \_\_\_\_\_  
 Présence d'éléments sensibles :  
 • Cours d'eau (moins de 10 mètres) : \_\_\_\_\_  
 • Milieux humides (distance) : \_\_\_\_\_  
 • Puits (moins de 30 mètres) : \_\_\_\_\_  
 • Résidences et bâtiments (distance) : \_\_\_\_\_  
 • Végétation : \_\_\_\_\_  
 • Caniveaux : \_\_\_\_\_  
 • Type de sol en surface : \_\_\_\_\_  
 Remarques : \_\_\_\_\_

### Partie C – Entreposage

Liste du matériel requis dans l'aire d'entreposage	Oui / Non	Quantité	Mode d'entreposage
Transformateurs			
Poteaux			
Traverses			
Conducteurs			
Matériels divers			
Autres produits (solides, liquides, gazeux)			
Machinerie (bruits et compactage)			

### Partie D – Entente

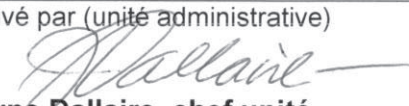
Signature du propriétaire ou son nom si entente verbale.

	Oui/Non	Date	Remarques
Autorisations requises : • Écrite • Verbale			
Autorisation TransÉnergie • Chef Installations de transport			
• Moyens d'entreposage particuliers			
• Durée d'utilisation du site			

### Partie E – Remise en état du site et approbation

	Oui/Non	Date	Remarques
Modalités et remise en état du site			
Visite de terrain requise (Environnement)			
Site adéquat			



Titre <b>Entreposage temporaire de poteaux de bois traité sur le site des travaux</b>	Révision N <sup>o</sup>  Date de mise en vigueur <b>1 février 2016</b>
Unité administrative responsable de l'application <b>Administration de contrats et travaux</b>	Approuvé par (unité administrative)  <b>Jocelyne Dallaire, chef unité Environnement et gestion documentaire</b>

### Définitions

Entreposage temporaire : Entreposage d'une durée maximale de 14 jours continus dans le cadre d'un projet de réseau de distribution dont les travaux sont planifiés.

Site des travaux : Aire d'entreposage ponctuel localisée dans ou à proximité du périmètre des travaux.

### Généralités

Avant de procéder à l'entreposage temporaire de poteaux sur le site des travaux (travaux de plantage ou d'enlèvement de poteaux), l'Entrepreneur doit préalablement obtenir l'autorisation du propriétaire du site concerné, avoir complété l'annexe N « *Entreposage des équipements sur le site des travaux* » des clauses particulières et avoir remis celle-ci au représentant d'Hydro-Québec pour approbation.

À la fin de la période d'entreposage, l'Entrepreneur doit procéder à une inspection visuelle de l'aire d'entreposage afin de vérifier s'il y a des indices de contamination du sol. Le cas échéant, il doit aviser sans délai le représentant d'Hydro-Québec et procéder à la récupération des sols contaminés.

### Mode d'entreposage

L'aire d'entreposage ne peut contenir plus de 50 mètres cubes (m<sup>3</sup>) de bois traité (environ 70 poteaux).

Les poteaux qui sont implantés dans les 5 jours suivant leur arrivée sur le site des travaux peuvent être déposés à leur emplacement futur sans aucune mesure particulière d'entreposage sauf s'ils présentent des risques pour la sécurité du public ou s'ils sont en contact direct avec un élément sensible (fossé, cours d'eau, plan d'eau, milieu humide, terre en culture etc.).

Les poteaux qui sont implantés dans un délai supérieur à 5 jours continus doivent être entreposés selon les modalités suivantes :

Du 1<sup>er</sup> décembre au 1<sup>er</sup> mars

- Regrouper les poteaux à un seul endroit en évitant l'étalement. L'empilement en cône doit être privilégié.
- Soulever les poteaux au-dessus du sol en les plaçant sur des supports pour empêcher le bois d'entrer en contact avec les eaux de ruissellement ou les eaux stagnantes.

Titre

**Entreposage temporaire de poteaux de bois traité sur le site des travaux**

Révision N<sup>0</sup>

Du 1<sup>er</sup> mars au 30 novembre

- Regrouper les poteaux à un seul endroit en évitant l'étalement. L'empilement en cône doit être privilégié.
- Soulever les poteaux au-dessus du sol en les plaçant sur des supports pour empêcher le bois d'entrer en contact avec les eaux de ruissellement ou les eaux stagnantes.
- Entreposer les poteaux à l'abri des intempéries, soit sous des toiles protectrices, dans des abris temporaires, dans des entrepôts ou dans des conteneurs fermés afin de prévenir le lessivage du produit de préservation du bois en cas de pluie.

### **Critères de localisation de l'aire d'entreposage temporaire d'une durée supérieure à 5 jours**

Les poteaux doivent être entreposés sur une surface ayant une perméabilité limitée comme de l'argile, de la terre compactée, de l'asphalte ou du béton. La surface utilisée doit être plane.

En tout temps, il est interdit d'entreposer des poteaux de bois traité aux endroits suivants :

- tout endroit présentant des risques pour la sécurité des occupants ou des passants;
- terre en culture;
- à moins de 30 mètres d'un bâtiment ou d'une aire extérieure utilisé à des fins récréatives ou éducative de type école, garderie, terrain de jeu, etc.;
- en contexte d'exploitation agricole, aux endroits où le bois traité est susceptible d'être en contact avec des animaux, leur nourriture ou les différents produits agricoles destinés à l'alimentation humaine ou animale;
- à moins de 50 mètres de tout ouvrage de captage d'eau potable ou d'irrigation;
- à moins de 50 mètres de tout cours d'eau, plan d'eau ou milieu humide.

### **Entreposage temporaire de plus de 50 m<sup>3</sup> de bois traité et d'une durée inférieure à 14 jours**

Exceptionnellement, et avec l'approbation d'un conseiller environnement, le prestataire de services peut entreposer plus de 50 mètres cubes (m<sup>3</sup>) de bois traité (environ 70 poteaux) sur un même site pour une période inférieure à 14 jours à condition de respecter l'ensemble des prescriptions formulées par le conseiller environnement.

### **Entreposage temporaire de plus de 50 m<sup>3</sup> de bois traité et d'une durée supérieure à 14 jours**

Exceptionnellement, et avec l'approbation du représentant d'Hydro-Québec, le prestataire de services peut entreposer plus de 50 mètres cubes (m<sup>3</sup>) de bois traité (environ 70 poteaux) sur un même site pour une période supérieure à 14 jours s'il a en sa possession un certificat d'autorisation du ministère du Développement Durable, de l'Environnement et de la Lutte aux Changements Climatiques délivré à la demande d'Hydro-Québec. Le prestataire de services doit alors se conformer à toutes les exigences prescrites ayant menées à la délivrance dudit certificat d'autorisation.

Titre

**Entreposage temporaire de poteaux de bois traité sur le site des travaux**

Révision N<sup>0</sup>

### **Enlèvement de poteaux en bordure d'une route**

Lors de l'enlèvement de poteaux localisés en bordure d'une route, les poteaux retirés peuvent être déposés dans l'emprise de cette dernière dans l'attente de leur transport. Cette période d'attente ne doit pas excéder 5 jours continus.

### **Références**

- Lignes directrices relatives à la gestion du bois traité, MDDEP, 2011
- Recommandations pour la conception et l'exploitation des installations de préservation de bois, 2013, Document de recommandations techniques, Environnement Canada, révision 08-07-2014
- Élaboration des critères environnementaux pour l'évaluation des petites cours d'entreposage de poteaux, Entraco, octobre 2004
- Document d'orientation à l'intention des utilisateurs de bois traité industriel, Environnement Canada, septembre 2004.



## ANNEXE 1

### Liste de pelles hydrauliques compactes sur chenilles pour sites avec contraintes de compaction du sol et de largeur de circulation

Pelles hydrauliques compactes sur chenilles marques & modèles <sup>1</sup>	Largeur minimale (pi/po et mm) : train de roulement (chenilles) en position rétractée.  Largeur totale (pi/po et mm) : train de roulement en écartement maximal.	Pression de contact au sol psi et kPa
Bobcat - 316	2 pi 4 po - 700 mm 2 pi 11,5 po - 900 mm	3,4 23,4
Case – CX17B	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 4 po - 1320 mm	3,9 26,9
Cat – 301.6C	3 pi 3 po - 980 mm 4 pi 5 po - 1340 mm	3,9 26,9
Cat – 301.8C	3 pi 3 po - 980 mm 4 pi 5 po - 1340 mm	4,15 28,6
GEHL – 153	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 4 po - 1300 mm	3,8 26,2
GEHL – 223	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 4 po - 1300 mm	4,0 27,5
Hitachi – Zaxis 10U	3 pi 0 po - 910 mm 3 pi 4 po - 1000 mm	3,5 24,1
Hitachi - Zaxis 17U-2	3 pi 3 po - 970 mm 4 pi 2 po - 1280 mm	4,1 28,3
JCB - 8008	2 pi 4 po - 700 mm 2 pi 11 po - 900 mm	3,3 22,8
John Deere 17D	3 pi 2 po - 970 mm 4 pi 2 po - 1280 mm	4,1 28,3
Kobelco – 17SR	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 4 po - 1320 mm	4,0 27,5
Komatsu – PC09-1	2 pi 4 po - 700 mm	4,0

<sup>1</sup> Au besoin, vérifier auprès du distributeur si le montage d'une tarière est possible.

	2 pi 10 po - 800 mm	27,5
--	---------------------	------



## ANNEXE 1 (Suite)

Pelles hydrauliques compactes sur chenilles marques & modèles <sup>2</sup>	Largeur minimale (pi/po et mm) : train de roulement (chenilles) en position rétractée. Largeur totale (pi/po et mm) : train de roulement en écartement maximal.	Pression de contact au sol Psi et kPa
Kubota K008-3	2 pi 4 po - 700 mm 2 pi 10 po - 860 mm	3,5 24,1
Kubota U15	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 1 po - 1240 mm	3,7 25,5
Kubota U17	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 1 po - 1240 mm	3,6 24,8
New Holland – E18B	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 4 po - 1320 mm	4,0 27,5
Takeuchi – TB108	2 pi 5 po - 739 mm 2 pi 11,5 po - 900 mm	3,6 24,8
Terex – TC16	3 pi 3 po - 990 mm 4 pi 1 po - 1245 mm	3,3 22,8
Volvo – EC15B XR	4 pi 3 po - 980 mm N/A	4,0 28,0
Volvo – EC15B XTV	3 pi 3 po - 980 mm 4 pi 4 po - 1015 mm	4,0 27,5
Yanmar - VIO17	3 pi 1 po - 950 mm 4 pi 1 po - 1250 mm	4,1 28,3

<sup>2</sup> Au besoin, vérifier auprès du distributeur si le montage d'une tarière est possible.

## **ENGAGEMENT DE RÉCUPÉRATION DES POTEAUX ET BOUTS DE POTEAUX**

---

*Nom du Fournisseur,*

Aviser Hydro-Québec qu'il procédera à l'entreposage temporaire de poteaux et bouts de poteaux retirés du réseau de distribution d'Hydro-Québec sur un site lui appartenant, conformément aux dispositions contractuelles.

Demande à Hydro-Québec de mandater un récupérateur pour procéder au ramassage de l'ensemble des poteaux et bouts de poteaux ainsi entreposés.

S'engage pour la durée totale du contrat à remettre intégralement tous les poteaux et bouts de poteaux qui seront retirés du réseau de distribution d'Hydro-Québec au récupérateur mandaté par Hydro-Québec aux sites suivants :

*Énumérer les points de services de récupération*

Le fournisseur reconnaît qu'en cas de défaut, Hydro-Québec réserve l'ensemble de ses droits et recours.

---

*Signature du Fournisseur*

---

*Date*



Installations d'Hydro-Québec pour la disposition du bois traité

MAI 2023-11-27										
Magasin avec ressource. Accessible pour planteurs										
Pour la dispoition de >20 poteaux Distribution ou > 10 poteaux TransÉnergie								<a href="#">Procédure de récupération et recyclage bois traité</a>		
Région administrative	Division	Sites	Adresse	Téléphone	Horaire	Distribution: Retour < 20 poteaux TransÉnergie: Retour < 10 poteaux	Type de bois rebut accepté	Note	Présence de conteneurs (bouts de poteaux)	Chariot adéquat pour toit de conteneur
Montréal (06)	120	BDI	11500C, boul. Henri-Bourassa Est, PAT, H1C		BDI (Ponts provisoires / outillage) SUR RV OUVERT MARDI ET JEUDI	non	Pont provisoire	non applicable	non applicable	
Montréal (06)	150	Montréal Site Nord - Jarry	304 Guizot Ouest, Montréal H2P 1L5	(514) 385-8888 p.8353	LUNDI AU JEUDI 6H30 À 16h00 VENDREDI 7H00 À 15h30 QUART SOIR LUNDI AU JEUDI 15h30 À 00H20	non	Bout de poteau, traverse, croisillon			
Montréal (06)	180	Montréal site Est - Anjou	7800, Jarry Est, H1J 1H2	(514) 493-3030 p. 3012	LUNDI AU JEUDI 6H30 À 15H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon			
Montréal (06)	190	Montréal site Ouest- St-Laurent	7575, boul. Henri-Bourassa O. Saint-Laurent, H4S 1Z2	(514) 338-4440 p.4012	LUNDI 6H30 À 15H30 MARDI AU VENDREDI 6H30 À 16H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon			
Montréal (06)	200	Montréal site Sud- Fullum	600 rue Fullum, Montréal, H2K 4R4	(514) 599-5222 p.5254	LUNDI AU JEUDI 6H30 À 16H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon			
Montréal (16)	250	St-Hyacinthe	7300, boul. Choquette, St-Hyacinthe J2S 7L1	(450) 774-3560 p.4093	Livraison du LUNDI AU JEUDI DE 7H30 À 11H45 ET DE 13H00 À 15H30 AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits 2 conteneurs de 20VGS fermés sur les côtés avec toit sur le dessus <b>(CRMD)</b>	oui
Montréal (16)	260	Sorel				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Mauricie (04)	270	Drummondville	175, ch. Du Golf, Drummondville J2B 6W8	(819) 478-6161 p.6288	Livraison du LUNDI AU VENDREDI DE 8H00 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits	
Montréal (16)	330	St-Bruno	705, Clairevue Ouest, Saint-Bruno-de-Montarville J3V 6B6	(450) 441-7200 p. 6030	Livraison du LUNDI AU VENDREDI DE 7H30 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits	
Mauricie (04)	340	Victoriaville	879, boul. Pierre-Roux E., Victoriaville G6T 1T7	(819) 758-9701 p.4742	Livraison du LUNDI AU JEUDI DE 8H00 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00 AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Montréal (16)	350	Valleyfield	2805, Mgr Langlois, Valleyfield J6S 4W3	(450) 377-7200 p.7453	LIVRAISON DU LUNDI AU VENDREDI DE 8H00 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Montréal (16)	360	Varenes-IREQ	1800, Lionel-Boulet, Varenes J3X 1S1	(450) 652-8499 p.8365	LUNDI AU VENDREDI 8H00 À 12H00 ET 13H00 À 16H00	S.O.	S.O.	S.O.	aucun	non
Montréal (16)	370	Granby	700, rue Georges Cros, Granby J2J 1K8	(450) 375-8200 p. 8713	Livraison du LUNDI AU VENDREDI DE 8H00 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00	oui	Poteau pleine longueur Bout de poteau, traverse, croisillon		2 conteneurs déjà dans les bassins	
Montréal (16)	380	St-Jean				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Montréal (16)	390	Châteauguay	221, boul. Industriel, Châteauguay J6J 4Z2	(450) 699-5200 p.7020	Livraison du LUNDI AU VENDREDI DE 8H30 À 11H30 ET DE 13H00 À 15H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Montréal (16)	400	Vaudreuil				S.O.	S.O.	S.O.	aucun	non
Estrie (05)	410	Sherbrooke	3275, boul. Industriel, Sherbrooke J1L 2E9	(819) 564-6767 p.7532	Livraison du LUNDI AU JEUDI DE 8H00 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H00 AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Mauricie (04)	420	Shawinigan	75, 119e Rue, Shawinigan G9N 6W1	(819) 537-9371 p.1674	LUNDI AU JEUDI 7H30 À 11H45 ET 13H00 À 16H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Mauricie (04)	425	LTE				S.O.	S.O.	S.O.	aucun	non
Mauricie (04)	430	La Tuque	90, Beaumont C.P. 6300, La Tuque G9X 3P7	(819) 694-2574	LUNDI AU JEUDI 7H30 À 11H45 ET 13H15 À 16H30	S.O.	S.O.	S.O.	aucun	non
Mauricie (04)	460	Trois-Rivières	6000, boul. des Forges, Trois-Rivières G8Y 6K5	(819) 376-3927 p.2831	LUNDI AU VENDREDI 7H30 À 11H45 ET 13H00 À 16H30	oui	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Capitale-Nationale (03)	480	Beauport	430, rue Fichet Beauport G1C 7T1	(418) 664-2466 p.4640	Livraison du LUNDI AU JEUDI DE 8H00 À 11H30 et de 13H00 À 16H00 AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Laurentides (15)	490	St-Jérôme-Nobel					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant

Estrie (05)	500	Thetford Mines	1185, boul. Frontenac Est, Thetford G6G 5S6	(418)-338-7001 p.2029	LUNDI AU JEUDI 7H00 À 12H00 ET DE 13H00 À 17H00 / FERMÉ LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Chaudière-Appalaches (12)	510	Lévis	5130, boul. Guillaume-Couture, Lévis G6Z 4Z7	(418)835-7700 p.2635	LUNDI AU VENDREDI 7H30 À 12H00 ET 13H00 À 16H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur 40VGS avec ouverture sur le toit	toit hydraulique
Chaudière-Appalaches (12)	520	St-Joseph-de-Beauce	Joseph de Beauce, G0S 2V0	(418) 397-3951	FERMÉ LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (11)	540	IDM	1034, Chemin Lavernière, I-D-M G4T 1R3	(418) 986-7299 p.7275	LUNDI AU JEUDI DE 7H30 À 11H30 ET DE 13H00 À 16H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS fermés sur les côtés avec toit hydraulique de type transroulier	
Bas-Saint-Laurent (01)	570	Rimouski	389, rue Vanier, Rimouski G5L 8L4	(418)724-1125 p.1195	LUNDI AU VENDREDI 7H30 À 11H45 ET 12H45 À 17H00 (AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI)	oui	Poteau pleine longueur Bout de poteau, traverse, croisillon		2 conteneurs dans bassin	pas de toit
Bas-Saint-Laurent (01)	600	Rivière-du-Loup	128, rue Fraser, Rivière-du-Loup G5R 3Z4	(418)868-3260	LUNDI AU JEUDI 7H00 À 12H00 ET 13H00 À 17H00 (AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI)	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (11)	610	Gaspé	284, Boul. York sud, Gaspé G4X 2C9	(418)368-4419	AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (11)	630	Carleton	1021, Boul. Perron, Carleton G0C 1J0	(418) 364-5301	AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Côte-Nord (09)	640	Baie-Comeau	115 boul. Comeau Baie-Comeau G4Z 3B1	(418) 296-8450 p.3567	LUNDI AU JEUDI DE 7H00 À 12H00 ET DE 13H00 À 16H00 / AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Côte-Nord (09)	660	Sept-Îles	1925 Decoste Sept-Îles G4R 5C3	(418) 964-3605, P.4336	LUNDI AU VENDREDI 7H00 À 12H00 ET 12H45 À 16H00 / FERMÉ LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Côte-Nord (09)	670	Fermont				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	
Côte-Nord (09)	690	Forestville				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 trémie autobasculante avec toit	
Laurentides (15)	720	Blainville	1000, Boul. Michèle-Bohec Blainville J7C-5L6	(450) 430-5180 p.6205	LUNDI AU VENDREDI 7H00 À 17H00		Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Outaouais (07)	740	Gatineau	200, rue Jean-Proulx Hull J8Z-3E5	(819) 776-1521 p.6118	LUNDI AU VENDREDI DE 7H00 À 17H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits	oui
Outaouais (07)	750	Campbell's Bay				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	oui
Laurentides (15)	790	Lachute					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Lanaudière (14)	800	Joliette	1181, rue Raoul-Charrette Joliette J6E-8S4	(450) 759-8580 p.4812		non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Lanaudière (14)	810	l'Assomption (Dépôt)					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Lanaudière (14)	820	Rawdon					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Lanaudière (14)	830	Ste-Émilie (dépot)					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Laurentides (15)	840	Mont Tremblant				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneurs de type transroulier avec toit amovible sur roulette	
Laurentides (15)	860	Mont-Laurier				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Laurentides (15)	870	Val-Morin					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	Chariot pas assez puissant
Laval (13)	890	Laval	1881, rue Michelin Laval H7L 4T5	(450) 688-7800 p.7822	LUNDI AU VENDREDI DE 6H30 À 17H00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	3 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	
Saguenay-Lac-Saint-Jean (02)	910	Chicoutimi	1400, Rue Manic, Chicoutimi G7K 1A3	(418)696-4500 p.3772	LUNDI AU JEUDI 7H00 À 12H00 ET 13H00 À 17H00 / AUCUNE LIVRAISON LE VENDREDI	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Saguenay-Lac-Saint-Jean (02)	920	Alma					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits	non
Saguenay-Lac-Saint-Jean (02)	930	St-Félicien				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits	oui
Nord-du-Québec (10)	940	Chibougamau	510, route 167 Sud, Chibougamau. G8P 2K5	(418)748-8200 p.8215	LUNDI AU MERCREDI DE 7H00 À 11H45 ET DE 13H30 À 16H00 / AUCUNE LIVRAISON LES JEUDIS ET VENDREDIS	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	

	950				OUVERT DU LUNDI AU VENDREDI 7H00 À 17H00 FERMÉ DE 12H00 À 13H00 Externe de 8h00 à 11h45 et 13h00 à 16h00				2 conteneurs de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toits 2 conteneurs de 20VGS fermés sur les côtés avec toit sur le dessus	
Abitibi-Témiscamingue (08)		Rouyn Noranda	401, boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5	(819) 764-6130		non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur		oui
Abitibi-Témiscamingue (08)	970	Amos					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	oui
	1010									
Abitibi-Témiscamingue (08)		Val d'Or	1600, rue de l'Hydro Val-d'Or J9P 6Z1	(819) 825-4880 p.6259	OUVERT DU LUNDI AU JEUDI 7H00 À 17H00 (fermé de 12h00 à 13h00) Externe : Du lundi au jeudi de 8h00 à 16h00	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture et toit	oui
Abitibi-Témiscamingue (08)	1040	La Sarre				non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	oui
	1060									
Nord-du-Québec (10)		LG2	MAGASIN LG-2	(819)638-2424 p.5563	OUVERT DU LUNDI AU DIMANCHE DE 7H00 À 17H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de type transroulier avec toile amovible (1xLG2 + 1xRouyn)	
	1070									
Nord-du-Québec (10)		Poste Némiscau	Via 401 boul. Rideau Rouyn-Noranda J9X 5B5	(819) 672-3624 P.3609	OUVERT DU LUNDI AU DIMANCHE DE 7H00 À 17H30	non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	à valider	
Nord-du-Québec (10)	1090	LG4	MAGASIN LG-4	(819) 854-5560 P. 6223		non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	
	1620									
Capitale-Nationale (03)		Lebourgneuf	2625, boul. Lebourgneuf, Québec G2C 1P1			non	Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	2 conteneurs de 20VGS fermés sur les côtés avec toit sur le dessus	
	1630									
Laurentides (15)		St-Jérôme	200 John F. Kennedy, St-Jérôme J7Y 4B7	(450) 436-1277 p.3216	LUNDI AU VENDREDI DE 7H00 À 17H00	oui	Poteau pleine longueur Bout de poteau, traverse, croisillon		1 conteneur de 20VGS avec ouverture sur la devanture dans bassin (magasin)	
	1660									
Mauricie (04)		CEE	3700, rue Bellefeuille, Trois-Rivières G9A 3Z3	(819) 694-2574	LUNDI AU JEUDI 7H30 À 12H00 ET 13H00 À 16H30	S.O.	S.O.	S.O.	aucun	non
	2060									
Abitibi-Témiscamingue (08)		Guilgus					Bout de poteau, traverse, croisillon	AUCUN poteau pleine longueur	petits bacs	oui

## **ANNEXE « 11 »**

PROCÉDURE ACE PROJECT

SUIVI DE FACTURATION		DEMANDE DE FACTURATION
INFORMATION	SEQ	TRAITEMENT
Demande de <b><u>FACTURATION</u></b>	1	<p>S'assurer d'insérer les documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Rapport d'activités (<i>Inscrire le no. de commande et réseau ou ordre</i>)</li> <li>▶ Demande de changement</li> <li>▶ Fiche de relevé technique (<b>NUMÉRISATION SEULE</b>)</li> <li>▶ Retour TQC Plantage ou plan (<b>NUMÉRISATION SEULE</b>)</li> <li>▶ Formulaire Poteau cassé (<b>NUMÉRISATION avec Rapport d'activités</b>)</li> </ul>
	2	S'assurer que le matériel a été servi sur le réseau ou ordre (réservation de matériel traitée par le magasin HQ)
	3	<p>Insérer les documents dans Ace Project et inscrire si PLANTAGE, ENLÈVEMENT ou VISITE INUTILE à la description</p> <p>Se référer à DOCUMENTATION pour la sauvegarde de fichiers</p>
	4	Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>C1 – APPROBATION TERRAIN</b>
PLANTAGE EN URGENCE		<p><b><u>LENDEMAIN DU PLANTAGE EN URGENCE:</u></b></p> <p>L'entrepreneur devra sélectionner une tâche bidon <b>(00) PLANTAGE URGENCE</b> et documenter la tâche de la façon suivante;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DÉTAILS:</b> Panne no. (inscrire le numéro de panne correspondant), la date de la panne. LCLCL inscrire l'adresse civique des travaux, <b>le NOM DU DEMANDEUR HQ de plantation en urgence</b> <b>inscrire si le poteau sorti au magasin HQ ou pris dans inventaire entrepreneur</b></li> <li>• <b>DATE FIN RÉELLE</b> = Inscrire date de fin des travaux</li> <li>• <b>HEURES ESTIMÉES</b> = Inscrire le nombre de poteaux plantés et ou ancrés</li> <li>• <b>COMMENTAIRES;</b> Inscrire tout commentaire pertinent</li> <li>• <b>STATUT;</b> Modifier le statut à <b>(35) PLANTAGE COMPLÉTÉ</b></li> <li>• <b>Joindre le formulaire Poteau cassé</b></li> </ul> <p><b><u>LORSQUE PRÊT À FACTURER:</u></b></p> <p>L'entrepreneur insérera les documents requis avec son rapport d'activité et modifiera le TYPE pour <b>C1 – APPROBATION TERRAIN</b></p> <p><b><u>SI PROBLEME POUR SORTIR DU MATÉRIEL:</u></b></p> <p>L'entrepreneur indique le problème dans le commentaire de la tâche et modifiera le type pour <b>A5 – TRAITEMENT SF. Le statut de la tâche ne doit pas être modifié.</b></p>
<p><b>À NOTER:</b></p> <p>HQ est responsable du remplacement des poteaux en urgence, en usage en commun, pour les compagnies de télécommunications (Telco's) suivantes : Bell, Telus et Télébec.</p> <p>Notez que pour les poteaux seuls (sans usage en commun) appartenant à une des Cies de télécommunication précédentes, HQ doit simplement les informer de la situation.</p>		

SUIVI DE FACTURATION		COMMUNICATION HQ
INFORMATION	TRAITEMENT	
Problématique de facturation	Inscrire des remarques sur la problématique dans les commentaires Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>A3 – TRAITEMENT VIGIE</b>	

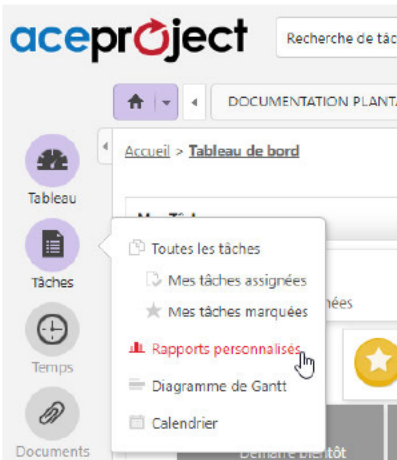
SUIVI DE FACTURATION		RETOUR DE COMMUNICATION HQ
TYPE ACE PROJECT	INFORMATION	TRAITEMENT
E1 – DEMANDE DE VALIDATION	Communication	Traiter le dossier. Si requis, inscrire des remarques dans les commentaires. Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>_Aucun</b> si la demande de validation concernait l'absence des documents requis <b>OU</b> Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>C1 – APPROBATION TERRAIN</b> si la demande concernait la facturation <b>OU</b> Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>A5 – TRAITEMENT SF</b> si la demande de validation concernait la sortie de matériel non faite.

DEMANDE DE CHANGEMENT		COMMUNICATION HQ
INFORMATION	TRAITEMENT	
Obtention les approbations des demandes de changements administratives	Insertion des demandes de changements administratives dans ACE Modifier <b>Type ACE</b> de la tâche pour <b>B1 – GESTION DE CONTRAT</b>	

**SUIVI DE RÉALISATION**

Les feuilles de route seront envoyées par courriel et seront également disponibles via l'exécution du Rapports de tâches personnalisés de Ace Project qui porte le nom du contrat

**RÉCEPTION ET RÉALISATION DES TRAVAUX**



**STATUT ACE PROJECT**

**TRAITEMENT**

(13) ENT - COURRIER  
PLANTAGE



(32) ENT - ATTENTE INFO-  
EXCAVATION

(33) ENT - PLANTAGE EN  
COURS

**IMPOSSIBLE D'EFFECTUER LES TRAVAUX**

Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(14) DOCUMENTS MANQUANTS**  
OU **(15-\*) CONTRAINTES PLANTAGE** et inscrire les commentaires nécessaires.

**TRANSFERT DANS SA CHARGE DE TRAVAIL**

Si « EN ATTENTE D'INFO-EXCAVATION » :  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(32) ENT - INFO-EXCAVATION ET VISITE**

Si « EN ATTENTE DU PERMIS D'OCCUPATION » (seulement pour MTL):  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(32-A) ENT – PERMIS D'OCCUPATION**

Si « SUIVI CHARGE EN COURS » :  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(33) ENT - PLANTAGE EN COURS**

**TRAVAUX EFFECTUÉS**

Modifier **Statut ACE** de la tâche selon pour **(35) PLANTAGE COMPLÉTÉ** et inscrire les commentaires si requis.

**NOTES:**

- Pour informer HQ sur l'installation de protecteurs poteaux, inscrire des remarques dans les commentaires
- Il est important d'inscrire quotidiennement les dates " **DATE de FIN RÉELLE**" du plantage complété
- Il est important d'inscrire hebdomadairement le % d'avancement des travaux si plus d'une semaine.
- Il est important d'inscrire le nombre d'unités planté dans le champ "**HEURES RÉELLES**"

STATUT ACE PROJECT	TRAITEMENT
<p><b>(11) ENT - COURRIER TRAVAUX (HQ/TIERS) SANS PLANTAGE</b></p> <p>▼</p> <p><b>(41) ENT - TRAVAUX (HQ/TIERS) SANS PLANTAGE EN COURS</b></p>	<p><b>IMPOSSIBLE D'EFFECTUER TOUS LES TRAVAUX</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(14) DOCUMENTS MANQUANTS</b>  OU <b>(15-L) CONTRAINTE TRAVAUX SANS PLANTAGE</b> et inscrire les commentaires nécessaires.</p> <p><b>TRANSFERT DANS SA CHARGE DE TRAVAIL</b>  Si « SUIVI CHARGE EN COURS »;  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(41) ENT – TRAVAUX HQ, TIERS SANS PLANTAGE EN COURS</b></p> <p><b>EFFECTUE LES TRAVAUX</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(65) TOUS LES TRAVAUX COMPLÉTÉS</b> et inscrire les commentaires si requis. Joindre la fiche de relevé technique lorsque requis.</p>
<p><b>(12) ENT - COURRIER TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ENLV.)</b></p> <p>▼</p> <p><b>(42) ENT - TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ENLV.) EN COURS</b></p> <p><b>Note : Le statut (12) ENT - COURRIER TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ENLV.)</b> indique à l'entrepreneur que les travaux autorisés sont le plantage, les transferts électriques, les transferts de tous les tiers ainsi que l'enlèvement</p>	<p><b>IMPOSSIBLE D'EFFECTUER LES TRAVAUX</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(14) DOCUMENTS MANQUANTS</b>  OU <b>(15-*) CONTRAINTES PLANTAGE</b> OU <b>(64-*) CONTRAINTES ENLÈVEMENT</b> et inscrire les commentaires nécessaires.</p> <p><b>TRANSFERT DANS SA CHARGE DE TRAVAIL</b>  Si « EN ATTENTE D'INFO-EXCAVATION » :  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(32) ENT - INFO-EXCAVATION ET VISITE</b>  Si « SUIVI CHARGE EN COURS » :  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(42) ENT - TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ ENLV.) EN COURS</b></p> <p><b>TRAVAUX EFFECTUÉS</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(65) TOUS LES TRAVAUX COMPLÉTÉS</b> si le Plantage, travaux électriques HQ, transferts de tiers &amp; enlèvement sont complétés et inscrire les commentaires si requis.</p> <p><b>NOTES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour informer HQ sur l'installation de <b>protecteurs poteaux</b>, inscrire des remarques dans les commentaires</li> <li>• Il est important d'inscrire quotidiennement les dates " <b>DATE de FIN RÉELLE</b>" du plantage complété</li> <li>• Il est important d'inscrire hebdomadairement le % d'avancement des travaux si plus d'une semaine.</li> <li>• Il est important d'inscrire le nombre d'unités planté dans le champ "<b>HEURES RÉELLES</b>"</li> </ul>
<p><b>(62) ENT - COURRIER ENLÈVEMENT</b></p> <p>▼</p> <p><b>(62-A) ENT – VISITE ENLÈVEMENT</b></p> <p><b>(63) ENT - ENLÈVEMENT EN COURS</b></p>	<p><b>IMPOSSIBLE D'EFFECTUER LES TRAVAUX;</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(64-*) CONTRAINTES ENLÈVEMENT</b> et inscrire les commentaires nécessaires.</p> <p><b>TRANSFERT DANS SA CHARGE DE TRAVAIL</b>  Si « EN ATTENTE DE VISITE » :  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(62-A) ENT - VISITE ENLÈVEMENT</b>  Si « SUIVI CHARGE EN COURS » :  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(63) ENT - ENLÈVEMENT EN COURS</b></p> <p><b>EFFECTUE LES TRAVAUX</b>  Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(65) TOUS LES TRAVAUX COMPLÉTÉS</b> et inscrire les commentaires si requis.</p>



STATUT ACE PROJECT	TRAITEMENT
<b>(23) ENT – RDV À PLANIFIER AVEC MONTEUR-ENT PLANTAGE</b> 	<p>Fournir la date du RDVC proposée entre les planteurs et les monteurs de l'entrepreneur Plantage, inscrire la date dans le champ « Date de fin Réelle ». Si une date de fin estimé est demandée, priorisé la demande.</p> <p>Inscrire dans les commentaires le numéro de dossier IP ou numéro d'avis BT (si besoin)</p> <p>Modifier <b>Statut ACE</b> pour <b>(24-A) ENT - RDV CÉDULÉ AVEC MONTEUR-ENT PLANTAGE</b>.</p>
<b>(24) ENT - RDV CÉDULÉ</b>	<p>Effectue les travaux selon la date cédulée par HQ.</p> <p>Inscrire des commentaires si requis et Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche selon les travaux;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si RDVC terminé mais il reste de travaux de plantation à faire = <b>(33) ENT - PLANTAGE EN COURS</b></li> <li>• Plantage terminé seulement = <b>(35) PLANTAGE COMPLÉTÉ</b></li> <li>• Plantage, travaux électriques HQ complets, transferts de tiers complets &amp; enlèvement = <b>(65) TOUS LES TRAVAUX COMPLÉTÉS</b></li> </ul>
<b>(24-A) ENT - RDV CÉDULÉ AVEC MONTEUR-ENT PLANTAGE</b>	<p>Effectue les travaux selon la date cédulé</p> <p><b>Enregistrer le plan TQC (bien indiquer s'il reste de travaux électriques à faire) ou la FRT et le RA dans ACE</b></p> <p>Inscrire des commentaires si requis et Modifier <b>Statut ACE</b> :</p> <p><b>(37) TRAV RDVC ENTREPRENEUR COMPLÉTÉS</b></p>
<b>(25-F) ENT - RÉGIME DE TRAVAIL DISPONIBLE</b>	<p>Effectue les travaux et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche selon les travaux;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plantage seulement = <b>(35) PLANTAGE COMPLÉTÉ</b></li> <li>• Plantage, travaux électriques HQ complets, transferts de tiers complets &amp; enlèvement = <b>(65) TOUS LES TRAVAUX COMPLÉTÉS</b></li> </ul>
<b>(30-A) ENT – COMMUNICATION PLANTAGE</b>	<p>Prendre connaissance de l'information transmise et modifier le statut ACE selon la situation (ex. si les travaux de plantation déjà en cours remettre <b>(33) ENT - PLANTAGE EN COURS</b>)</p> <p>Si statut (30-A) utilisé pour valider une date de RDVC avec équipe HQ</p> <p>Si la Date de RDVC vous convient: Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(24) ENT - RDV CÉDULÉ</b></p> <p>Si la Date de RDVC ne vous convient pas: Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-H) PLA NOUVELLE DATE DE FIN PROPOSÉE</b> et inscrire dans les commentaires une nouvelle date pour le RDVC</p>
<b>(30-B) ENT – COMMUNICATION ENLÈVEMENT</b>	<p>Prendre connaissance de l'information transmise et modifier le statut ACE selon la situation (ex. remettre statut <b>(63) ENT - ENLÈVEMENT EN COURS</b> si les travaux d'enlèvement déjà en cours)</p>
<b>(32) ENT - INFO-EXCAVATION ET VISITE</b>	<p>Lorsque l'information est reçue, modifier <b>Statut ACE</b> pour <b>(33) ENT - PLANTAGE EN COURS</b> ou <b>(42) ENT - TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ENLV.) EN COURS</b></p> <p><i>Si en attente depuis plus de 5 jours ouvrables</i></p> <p>Modifier <b>Statut ACE</b> pour <b>(15-J) PLA CONTRAINTE INFO LOCALISATION (&gt;5JRS)</b></p>
<b>(32-A) ENT – PERMIS D'OCCUPATION</b> *seulement à MTL	<p>Lorsque l'information est reçue, modifier <b>Statut ACE</b> pour <b>(33) ENT - PLANTAGE EN COURS</b> ou <b>(42) ENT - TRAVAUX (PLANTAGE/ELECT/TIERS/ENLV.) EN COURS</b></p>
<b>(62-A) ENT – VISITE ENLÈVEMENT</b>	<p>Lorsque l'information est reçue, modifier <b>Statut ACE</b> pour <b>(63) ENT ENLÈVEMENT EN COURS</b></p>

### SUIVI DE RÉALISATION

### COMMUNICATION DE L'ENTREPRENEUR À HQ ET GESTION DE CONTRAINTES

#### INFORMATION

#### TRAITEMENT

Lorsqu'il y a une contrainte ou une embûche technique vous empêchant de réaliser les travaux tel que demandé, vous devez d'abord communiquer par téléphone avec le technicien responsable du projet afin de trouver une solution en suivant la procédure établie **LIEN**. Si la contrainte est toujours présente et des actions à l'interne sont requises, utilisez un des statuts de contraintes suivants :

#### PIQUETS MANQUANTS

Si impossible de réaliser les travaux de Plantage, car les piquets sont manquants  
Inscrire le détail du besoin dans les commentaires, si possible ajouter des photos, et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-A) PLA CONTRAINTE PIQUETS MANQUANTS**

#### BESOIN DE CLAFIRICATION AU PLAN

Si impossible de réaliser les **travaux de PLANTAGE**, car vous avez besoin de certaines précisions :  
Inscrire le détail du besoin dans les commentaires, si possible ajouter des photos, et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-B) PLA CONTRAINTE CLARIFICATION DES BESOIN/PLAN**

Si impossible de réaliser les **travaux d'ENLÈVEMENT**, car vous avez besoin de certaines précisions :  
Inscrire le détail du besoin dans les commentaires, si possible ajouter des photos, et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(64-B) PLA CONTRAINTE CLARIFICATION DES BESOIN/PLAN**

#### BESOIN D'ÉMONDAGE

Si impossible de réaliser les travaux de Plantage, car l'émondage est requis avant  
Inscrire le détail du besoin dans les commentaires, **ajouter des photos pour clarifier le besoin**, et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-C) PLA CONTRAINTE BESOIN D'ÉMONDAGE**

#### DEMANDE DE TRAVAUX CONJOINTS AVEC HQ avec ou sans TIERS

Si besoin d'un RDVC, remplir le formulaire de RDVC, ajouter des photos et inscrire dans les commentaires qui est requis lors de RDVC. (ex. RDVC avec équipe HQ et Bell ou RDVC avec HQ)  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-D) PLA BESOIN RDVC HQ AVEC OU SANS TIERS**

#### DEMANDE DE TRAVAUX CONJOINTS AVEC TIERS TIERS seulement

Si besoin d'un RDVC, remplir le formulaire de RDVC, ajouter des photos et inscrire dans les commentaires qui est requis lors de RDVC. (ex. RDVC avec Bell)  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-DD) PLA BESOIN RDVC AVEC TIERS SEULEMENT**

#### DEMANDE DE TRAVAUX CONJOINTS avec Monteurs Ent. Plantage

Si besoin d'un RDVC entre plantage et les monteurs de l'entrepreneur plantage, remplir le formulaire de RDVC, ajouter des photos, déposer la liste de composants requis pour les travaux et inscrire dans les commentaires les détails des travaux à prendre en charge.  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-E) PLA DEMANDE RDV AVEC MONTEUR-ENT PLANTAGE**

#### RÉGIME DE TRAVAIL NON- DISPONIBLE En attente date du CED

Si après plusieurs essais le régime de travail est non disponible  
L'entrepreneur devra indiquer les raisons du refus, le LCLC requis pour le travaux et la date souhaité des travaux.  
Modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-F) ENT - RÉGIME DE TRAVAIL DISPONIBLE**

#### MODIFICATION DE LISTE DE COMPOSANTS

Si impossible de réaliser les travaux de Plantage, car des modifications à la liste de composants sont requises.  
Inscrire le détail du besoin dans les commentaires et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-G) PLA CONTRAINTE MODIFICATION LISTE DE COMPOSANTS**

#### IMPOSSIBLE DE RESPECTER LA DATE DEMANDÉE Nouvelle Date de fin proposée

Si impossible de réaliser les **travaux de PLANTAGE** pour la date de fin demandée.  
Inscrire la nouvelle date de fin proposée dans les commentaires et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(15-H) PLA NOUVELLE DATE DE FIN PROPOSÉE**

Si impossible de réaliser les **travaux D'ENLÈVEMENT** pour la date de fin demandée.  
Inscrire la nouvelle date de fin proposée dans les commentaires et modifier **Statut ACE** de la tâche pour **(64-F) ELV NOUVELLE DATE DE FIN PROPOSÉE**

<p><b><u>PROBLÈMES LIÉS AU CLIENT (EX. ACCESSIBILITÉ, REFUS DU CLIENT)</u></b></p>	<p>Si impossible de réaliser les <b>travaux de PLANTAGE</b>, car des problèmes d'accessibilité Inscrire le détail du besoin dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-I) PLA CONTRAINTE CLIENT / ACCÈS</b></p> <p>Si impossible de réaliser les <b>travaux d'ENLÈVEMENTS</b>, car des problèmes d'accessibilité Inscrire le détail du besoin dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(64-C) ELV CONTRAINTE CLIENT / ACCÈS</b></p>
<p><b><u>INFO-EXCAVATION</u></b> Délai &gt; 5 jours ouvrables</p>	<p>En attente d'Info-Ex ou autre service de localisation depuis <b>plus de 5 jours ouvrables</b> Modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-J) PLA CONTRAINTE INFO LOCALISATION (&gt;5JRS)</b> <b>Note</b> : il est la responsabilité de l'entrepreneur de faire un suivi et relancer ce statut.</p>
<p><b><u>CONTRAINTE MULTIPLE</u></b> Plusieurs contraintes empêchent la réalisation des travaux</p>	<p>Si impossible de réaliser les travaux à cause de plus qu'une contrainte. Inscrire les besoins pour réaliser les travaux dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-M) CONTRAINTES MULTIPLES</b></p>
<p><b><u>CONTRAINTE SAISONNIÈRE</u></b> En attente du changement de saison pour réaliser les travaux</p>	<p>Si impossible de réaliser les travaux de Plantage à cause de la saison. Inscrire la saison recommandée pour réaliser les travaux dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-P) CONTRAINTE SAISONNIÈRE</b></p>
<p><b><u>AUTRE CONTRAINTE</u></b> (Ex. travaux préalables par HQ)</p>	<p>Si impossible de réaliser les <b>travaux de PLANTAGE</b> à cause d'une contrainte non identifiée plus haut (ex. Demande pour Équipe HQ pour travaux préalables) Inscrire le problème rencontré dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-Z) AUTRES CONTRAINTES PLANTAGE</b></p> <p>Si impossible de réaliser les <b>travaux d'ENLÈVEMENT</b> à cause d'une contrainte non identifiée plus haut Inscrire le problème rencontré dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(64-H) AUTRES CONTRAINTES ENLÈVEMENT</b></p>
<p><b><u>LE TRANSFERT HQ N'EST PAS FAIT</u></b></p>	<p>Si impossible de réaliser les travaux d'enlèvement, car les transferts HQ ne sont pas faits. Inscrire le détail dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(64-D) ELV CONTRAINTE HQ NON TRANSFÉRÉS</b></p>
<p><b><u>TRANSFERT TIERS TROP COMPLEXE</u></b></p>	<p>Si impossible de réaliser les travaux d'enlèvement, car les transferts sont complexes. Inscrire le détail dans les commentaires et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(64-E) ELV TRANSFERT TROP COMPLEXE</b></p>
<p><b><u>CONTRAINTE SUR DES TRAVAUX ÉLECTRIQUES</u></b> Travaux de transfert ou réarrangement d'attaches (sans plantage ni enlèvements)</p>	<p>Si impossible de réaliser les travaux de transfert ou de réarrangement d'attaches à la demande des TELCOS pour n'importe quelle raison Inscrire le détail du besoin dans les commentaires, si possible ajouter des photos, et modifier <b>Statut ACE</b> de la tâche pour <b>(15-L) CONTRAINTE TRAVAUX SANS PLANTAGE</b></p>

## Nomenclature des documents dans Ace

Documents	Nomenclatures
Rapport d'activité	RAxxxxx.pdf
Plan TQC	RAxxxxx-TQC-z.pdf
Demande de changement	RAxxxxx-DC-zzzz.pdf
Fiche de plantage – Remplacement de poteau	RAxxxxx-Fiche plantage-z.pdf
Photos inaccessibilité	RAxxxxx-PhotoI-y-z.pdf
Photos équipe de monteurs travaux restreints	RAxxxxx-PhotoM-y-z.pdf
Photos transfert de tiers	RAxxxxx-PhotoT-y-z.pdf
Photos assujettissement	RAxxxxx-PhotoA-y-z
Photos visite inutile	RAxxxxx-PhotoV-y-z.pdf
Photos panne	RAxxxxx-PhotoP-y-z.pdf
Photos excavation roc	RAxxxxx-PhotoR-y-z.pdf
Photos Relevé transfert d'attaches complexes	RAxxxxx-PhotoC-y-z.pdf
Photos Dégagement de tiers	RAxxxxx-PhotoD-y-z.pdf
Regroupement de photos	RAxxxxx-Photo.pdf
Demande de sécurisation	Sécurisation #####-y.pdf
Demande de travaux conjoint	Conjoint #####-y.pdf
Photos contraintes	PhotoC-#####-y-z.pdf

Les fichiers remis par l'entrepreneur plantage doivent être nommés de cette façon pour tous les contrats de plantage afin de permettre un classement robotisé.

### Notes :

x = # séquentiel du RA. 5 chiffres requis

y = # repère si requis

z = # séquentiel si requis

# = # projet

Il est possible d'ajouter du texte à la suite selon les besoins.

Il n'y a pas de contrainte à joindre les photos à l'intérieur du même fichier à la suite du document (ex. Fiche de plantage incluant des photos).

Les photos doivent être en format pdf avec l'identification de chacune d'entre elle lorsque requis.

Administration des contrats & travaux

## **ANNEXE « 12 »**

LISTE DES ÉQUIPEMENTS ET DE L'OUTILLAGE POUR VÉHICULE (LISTE NON EXHAUSTIVE)

Cette liste est valable pour les équipes de plantage de poteaux habilitées au Code de sécurité des travaux - Distribution et affectées aux contrats *Construction, Entretien et Modification de Réseaux de Distribution Aérien* et *Implantation de structures et ancrages*.

(X= Requis en quantité suffisante pour réaliser les travaux en respectant les divers encadrements d'HQD)

## Équipement requis dans chaque camion de livraison

Item	Quantité	Note
Extincteur classe 'B' 10 lb	1	
Trousse de premiers soins	1	
Cônes	10	
Panneau Homme au travail et support	2	1 de chaque
Palonnier pour transformateur 100kva et plus	1	
Tapis de transport de l'appareillage	X	
Élingue pour transformateur 50kva et moins	1	
Support pour interrupteur tripolaire	1	
Élingue pour disjoncteur	1	
Cale de roue	2	
Cale de stabilisateur	4	
Cabestan	1	
Dévidoir rabattable	1	

## Équipement requis à pied d'œuvre par équipe de plantage

Item	Quantité	Note
Adaptateur pour tige d'ancre à vis	2	1" 5/8 à 2" 1/8 X 10" & 2" 5/8 X 2" 1/8 "Kelly Bar"
Cale de roue	2	
Cale de stabilisateur	4	
Coupe boulon	1	
Cisaille pour hauban jusqu'à 1/2	1	
Perche télescopique à mesurer	1	
Scie mécanique à essence	1	
Jambière de sécurité pour scie mécanique	1	
Foulon demi-lune (à l'air ou en fer)	1	Pouvant atteindre 12 pieds de profondeur
Malt portative avec pince de type griffe	2	Conforme aux normes en vigueur
Point fixe	3	1 par équipement de levage et 1 additionnel
Œil de tirage pour tige d'ancrage	2	Modèle Kastor ou Pengo
Palan à chaîne 3/4 de tonne	2	
Pince de tirage avec lime pour hauban	2	4,06mm à 13,97mm
Pénétrromètre	1	
Poinçon à chiffre 0 à 9 et à lettre BRS	1	
Tige de terre pour MALT	1	
Enfonçoir de malt manuel	1	
Tige d'entraînement rallonge 2" 1/8 X 41"	1	
Tige d'entraînement ancre à vis 2" X 84"	1	
Tige d'entraînement ancre à vis 1" 5/8 X 54"	1	
Ensemble de signalisation routière	1	Doit avoir les pancartes nécessaires au contexte
Cônes	10	
Fanions orange	2	
Supports à poteaux pour dimensions de 0,3m à 0,9m (12 à 36 pouces) *	6	Fournisseur suggéré Proline pipe equipment inc., modèle PIPESTAND1236 ou PIPESTANDHT1236
Tourne-billes *	1	Fournisseur suggéré Hastings modèle 6856
Barre de levage (Jacking bar) *	1	Fournisseur RS Technologie inc., modèle Long
Marteau en caoutchouc antirebond *	1	Grosseur 0,9 à 1,4 kg (2 à 3 livres)



Palan de 1 ½ Tonne *	2	
Élingues de nylon pour minimum 3600 kg (8000 livres) *	2	
Mèche ou cloche de 1 1/8 pouce de diamètre au carbure *	1	
Mèche ou cloche de 13/16 pouce de diamètre au carbure *	1	
Adaptateur magnétique pour écrou 5/16 pouce *	1	
Perceuse *	1	Compatible avec les mèches et l'adaptateur
Scie alternative avec lame au carbure *	1	Pour coupe de poteaux en composite au besoin
Bâton de signalisation lumineux	1	
Trousse de premiers soins	1	
Extincteur classe 'B' 10 lb	1	
Trousse en cas déversement accidentel	1	Le contenu doit être dans une trousse: Gants nitrile, Feuille de polyéthylène (10m X 6m), 10 feuilles d'absorbant sélectives aux hydrocarbures, Serpentin sélectif aux hydrocarbures (2m X 15cm), Sac d'absorbants granuleux
* Équipements nécessaire lors de l'assemblage et/ou de l'implantation des poteaux en composite.		

## Équipement requis à pied d'œuvre par équipe de plantage

Item	Quantité	Note
Cadenas individuel	3	1 par planteur
Cadenas de condamnation	3	Les 3 s'ouvrant avec la même clé
Pince de verrouillage multiple	2	
Gants isolants classe 2 avec surgants et sac	2	
Tige en uréthane ou en fibre	2	
Produit nettoyant pour perche isolante	X	Requis pour l'entretien des équipements diélectriques.
Fini de protection à base de silicone	X	Les quantités sont variables.
Manipulateur de poteau d'acier	1	Ou au bureau d'affaire
Perche de retenue d'au moins 9'	2	
Protecteur de poteau classe 4 de 6'	4	
Préservatif pour bois	X	À base de naphthénate de cuivre commercial 3 en 1
Trousse de secouriste descente en poteau	1	Le contenu doit être dans un sac : Câble en nylon, Couteau, Sangle, Dispositif de descente, Bâche (uniquement pour les équipes montant nos poteaux avec des grimpettes)



## **ANNEXE « 13 »**

IMPLANTATION DE POTEaux SANS PIQUET

**Kaizen RSTAC – Action 1.3.17** Statuer que le piquet n'est pas toujours requis au terrain lors de certains travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages.

4 avril 2018

**Groupes ciblés :**  
**RSTAC/CGSTAC – Équipes de plantage - Administration des contrats & travaux**

### **Mise en contexte**

Suite au Kaizen RSTAC, il a été proposé de valider si des mesures pouvaient être prises pour diminuer les déplacements à non-valeur ajoutée de techniciens sur les lieux de certaines demandes. En effet, des techniciens retournent parfois sur les lieux des travaux pour implanter des piquets dans le but d'identifier les emplacements exacts des structures à planter quand parfois cette mesure n'est pas forcément nécessaire au bon fonctionnement du plantage. Ce guide a été élaboré après consultation avec des techniciens et des dirigeants des équipes d'administration des contrats et travaux.

Voici donc une liste exhaustive des critères à respecter pour lesquels il est recommandé de retirer l'obligation pour les techniciens d'implanter des piquets. Ensuite, quelques cas imagés viendront renforcer la compréhension de cette proposition.

### **Liste des critères permettant le retrait de l'obligation de piquetage dans un dossier avec Activité plantage**

#### **1- Plantage de poteaux adjacents - Remplacement**

**Adjacent (Arrière-lot et avant-lot) :** L'emplacement du poteau sur le plan devient la référence pour le planteur. Le nouveau poteau doit être collé sur celui à remplacer et ne causer aucun angle plus grand que 5° au réseau lors du remplacement (sauf si l'angle est déjà existant). Il est important de considérer les boîtiers d'épissures des compagnies déjà présents dans les structures lors du remplacement.

#### **2- Plantage d'ancrages dans le tracé actuel de la ligne**

L'écart de l'ancrage doit être comme à l'habitude indiqué au plan. Aucun ancrage ne sera implanté sans piquet en dehors du tracé de la ligne existante; l'ancrage sera implanté suivant le centre des poteaux de chaque côté de la portée sous laquelle est demandé l'ancrage.

#### **3- Aucune demande de prolongement ne peut se qualifier pour la mesure de plantage sans piquet**

Aucun plantage ne peut être fait sans piquet pour des structures en dehors du tracé de la ligne existante ou encore pour des structures faisant partie du déploiement d'un nouveau tracé.

#### **4- Toutes les structures doivent satisfaire les critères pour que le plantage puisse être lancé sans piquetage**

Si un piquet est requis, toutes les structures apparaissant au plan doivent être piquetées. Comme le but est de réduire les déplacements à non-valeur ajoutée, le technicien se doit d'implanter tous les piquets s'il doit déjà se rendre sur les lieux pour en implanter ne serait-ce qu'un seul.

#### **5- Inscription d'une note aux planteurs sur le plan**

Inscrire la note suivante : Toutes les structures respectent les critères établis par Hydro-Québec pour demande d'implantation aux planteurs sans piquet de repère au terrain.

\* Dans tous les cas, il est important de  
ne pas négliger le besoin en végétation.



**Kaizen RSTAC – Action 1.3.17** Statuer que le piquet n'est pas toujours requis au terrain lors de certains travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages.

4 avril 2018

**Quelques cas en images – Illustration des cas où la mesure est acceptée**

Critère	Correct pour lancement du plantage sans piquetage au terrain
<p>#1</p> <p>Adjacent</p> <p>Arrière-lot</p> <p>Et avant-lot</p>	
<p>#2</p> <p>Ancrages suivant le même tracé</p> <p>Arrière-lot</p> <p>Et avant-lot</p>	

\* Dans tous les cas, il est important de ne pas négliger le besoin en végétation.



**Kaizen RSTAC – Action 1.3.17** Statuer que le piquet n'est pas toujours requis au terrain lors de certains travaux d'implantation de poteaux et d'ancrages.

4 avril 2018

**Quelques cas en images – Illustration des cas où la mesure est refusée**

Incorrect sans piquetage	
#1  Aucune déviation du tracé actuel	
#3  Aucun prolongement	
#3  Aucun prolongement  Poteau de traverse de rue	

\* Dans tous les cas, il est important de ne pas négliger le besoin en végétation.

## **ANNEXE « 14 »**

### AFFECTATION DES ÉQUIPES

ÉQUIPES JOURNALIÈRES : Territoire

Date :

1900-01-00

Superviseur		Status:
		ID Radio
Unité		
équipe 1	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 2	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 3	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 4	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 5	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 6	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 7	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 8	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 9	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:
équipe 10	Chef d'équipe	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Équipier	Status:
	Unité:	ID Radio
	Unité:	ID Radio
	Équipe:	Cadenas:

## 1900-01-00

**ENTREPRENEUR :**

[illegible]

## **ANNEXE « 15 »**

FORMULAIRE DE VISITE/ DEMANDE DE RENDEZ-VOUS CONJOINT



Réinitialiser

1. Description du rendez-vous conjoint		
Réseau/Ordre :	No. Graphe :	DCT :
Adresse des travaux :		Municipalité :
Nature du rendez-vous conjoint : --- (plantage + réalisation des travaux)		

Repères à faire en RDV conjoint (HQ ou Autonome) :		Signalisation requise	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Travaux électriques HQ restant ?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	Note :	
Raison du besoin d'assistance monteurs :				
Régime de travail requis : ---		Durée estimée des travaux :		
Nom du responsable travaux entrepreneur :			Cell :	
Élagage requis pour le RDVC	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>		
Accessibilité :	Avant-lot <input type="checkbox"/>	Arrière-lot <input type="checkbox"/>	Grue <input type="checkbox"/>	
Date de RDVC (si connue) :				

## Rappel avant de changer le statut ACE

*Déposez le formulaire, les photos avant le plantage ainsi que la liste du matériel électrique requis dans ACE.  
Photos après le plantage seront requises*

## Rappel avant de changer de le statut ACE

Déposez le formulaire, les photos avant le plantage ainsi que la liste du matériel électrique requis dans ACE avant de changer le statut ACE.  
Photos après le plantage seront requises

## **ANNEXE « 16 »**

FORMULAIRE CONSENTEMENT GPS

# **CONSENTEMENT À LA COLLECTE ET À L'UTILISATION DE DONNÉES DE GÉOLOCALISATION DANS LE CADRE D'UN CONTRAT AVEC HYDRO-QUÉBEC**

Nom de la personne concernée :

Nom de l'employeur :

## **1. CONTEXTE**

Hydro-Québec utilise des dispositifs de géolocalisation, lesquels sont installés sur les véhicules de certains de ses fournisseurs de service. Ceux-ci permettent à Hydro-Québec de recueillir vos données de géolocalisation lorsque vous utilisez un véhicule permettant à votre employeur d'effectuer une prestation de service pour son compte.

Ainsi, Hydro-Québec doit obtenir votre consentement afin de recueillir et utiliser des données de géolocalisation qui vous concernent.

## **2. FINALITÉS VISÉES**

Les données de géolocalisation et d'identification sont nécessaires à Hydro-Québec pour :

- Valider les déplacements effectués;
- Valider la présence des véhicules sur les lieux de travail;
- Effectuer certains contrôles en lien avec les visites terrain ou les formations en chantier;
- Valider certains faits, comme les heures facturées et les travaux effectués;

## **3. MESURES DE CONFIDENTIALITÉ ET DE SÉCURITÉ**

Hydro-Québec s'engage à ce que des mesures de sécurité assurent la confidentialité de vos renseignements personnels. En outre, vos données de géolocalisation sont dépersonnalisées et seul un nombre limité d'administrateurs de contrat d'Hydro-Québec ont également accès à vos noms et prénoms puisque cela est nécessaire à l'exercice de leurs fonctions.

## **4. COMMUNICATION**

Hydro-Québec ne communiquera pas vos données de géolocalisation à qui que ce soit, sauf si cela est nécessaire pour qu'un tiers puisse lui fournir des services (par ex. maintenance ou support informatiques, destruction sécuritaire de données, etc.).

Lorsqu'un tel cas se présente, Hydro-Québec conclut un contrat avec le tiers pour assurer la mise en place et le maintien de mesures de sécurité appropriées. Le tiers peut éventuellement avoir accès à vos données de géolocalisation, mais seulement dans la mesure où l'exécution d'un mandat ou d'un contrat le justifie.

Dans certains cas, lorsque la loi ou une autorité compétente l'exige, Hydro-Québec pourrait avoir l'obligation de divulguer vos données de géolocalisation.